



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**П Р И К А З**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Казань**

**№ 01-03/\_\_\_\_\_**

02.09.2020

01-03/713

**О деятельности КФУ в условиях предупреждения распространения новой  
коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации**

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 (в ред. постановлений главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 07.07.2020 № 18, от 27.07.2020 № 22) (далее – Постановление), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции на территории Республики Татарстан, руководствуясь Уставом КФУ, с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников КФУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям структурных подразделений КФУ:

1.1. Обеспечить информирование работников, выезжающих из Российской Федерации, о необходимости лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР в течение трех календарных дней со дня прибытия работника на территорию Российской Федерации;

1.2. При привлечении к трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства осуществлять проверку наличия медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР,

полученный не ранее чем за три календарных дня до прибытия на территорию Российской Федерации;

1.3. Не допускать к работе иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в целях осуществления трудовой деятельности без выполнения ими требования по изоляции на 14 календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации;

1.4. Незамедлительно информировать по системе электронного документооборота (далее – ЭДО) Службу охраны труда Департамента по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда о прибытии работников из зарубежных поездок, не связанных со служебными обязанностями (отпуск и т.д.), с предоставлением копии справки о прохождении лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР по форме согласно приложению 1.

1.5. При направлении работника в командировку за пределы Российской Федерации обеспечить:

- направление представления на имя главного врача Медико-санитарной части КФУ Осипова С.А., согласованное посредством ЭДО с проректором по общим вопросам Гузейровым Р.А., о необходимости проведения лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР конкретному работнику с указанием интервала дат забора материала (не позднее 3 (трех) календарных дней с даты возвращения) согласно приложению 2;

- уведомление о необходимости прохождения лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты возвращения на территорию Российской Федерации на корпоративную электронную почту командированного.

2. Начальнику Управления кадров Галимову А.Ш. при прибытии иностранного гражданина (лица без гражданства) для осуществления трудовой деятельности в КФУ информировать Центр занятости населения Вахитовского района г. Казани по электронной почте [Czn.Vah@tatar.ru](mailto:Czn.Vah@tatar.ru) согласно установленной форме (приложение 3) в течение 2 (двух) календарных дней.

3. Главному врачу Медико-санитарной части КФУ Осипову С.А. по представлению руководителя структурного подразделения, согласованного с проректором по общим вопросам Гузейровым Р.А., обеспечить проведение лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР работникам КФУ, вернувшимся из зарубежной командировки.

4. Проректору по финансовой деятельности Газизуллину Р.И. определить источники и обеспечить финансирование лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР работникам, вернувшимся из зарубежных командировок.

5. Возложить персональную ответственность на руководителей структурных подразделений КФУ за несоблюдение мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и требований, установленных настоящим приказом.

6. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений КФУ.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по общим вопросам Гузейрова Р.А.

Ректор



И.Р. Гафуров

к приказу от \_\_\_\_\_  
 02.09.2020 № 01-03/713

Руководителю  
 Службы охраны труда  
 Департамента по обеспечению  
 внутреннего режима, гражданской  
 обороны и охраны труда

Л.Г. Нуруллиной

Информация

о прибытии работника \_\_\_\_\_ из-за рубежа  
 (наименование структурного подразделения)

№	ФИО прибывшего работника	Должность	Дата прибытия и страна, из которой прибыл	Адрес места проживания (пребывания) на территории Российской Федерации	Дата и результат анализа на COVID-19 методом ПЦР

Руководитель структурного подразделения

к приказу от \_\_\_\_\_  
02.09.2020 № 01-03/713

Главному врачу  
Медико-санитарной части КФУ

С.А. Осипову

Представление

ПЦР Прошу провести \_\_\_\_\_ лабораторное исследование на COVID-19 методом  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО) (наименование структурного подразделения)

В связи с его возвращением из служебной командировки в \_\_\_\_\_  
(страна, город)

Руководитель структурного подразделения

Информация  
о прибытии иностранного гражданина (лица без гражданства)  
для осуществления трудовой деятельности

№	ФИО прибывшего иностранного гражданина	Организация, где иностранный гражданин планирует осуществлять свою деятельность	Дата прибытия и страна, из которой прибыл	Адрес места проживания (преживания) на территории Российской Федерации	Дата и результат анализа на COVID-19 методом ПЦР

Лист согласования к документу № 01-03/713 от 02.09.2020

Инициатор согласования: Шубинкина Л.А. Начальник отдела Управления кадров

Согласование инициировано: 27.08.2020 08:34


**Лист согласования**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Таюрский Д.А.		🔒Согласовано 29.08.2020 - 09:44	-
2	Гузейров Р.А.		🔒Согласовано 28.08.2020 - 14:08	-
3	Газизуллин Р.И.		Перенаправлено 28.08.2020 - 16:56	-
<b>Перенаправление(параллельное)</b> Данный документ был перенаправлен Вам в процессе согласования документа № согл-3904436-3 (Казанский (Приволжский) федеральный университет).				
	Шамсиева Г.С.		Согласовано 31.08.2020 - 13:23	-
3.1	Газизуллин Р.И.		🔒Согласовано 31.08.2020 - 16:17	-
4	Осипов С.А.		🔒Согласовано 28.08.2020 - 11:26	-
5	Сибгатуллина Г.М.		Перенаправлено 28.08.2020 - 13:00	-
<b>Перенаправление(последовательное)</b> Целесообразно название изложить: Об особенностях трудовой деятельности в КВУ в условиях...далее по тексту				
	Сибгатуллина Г.М.		Согласовано 28.08.2020 - 15:25	-
5.1	Сибгатуллина Г.М.		Согласовано 28.08.2020 - 15:26	-
6	Лукашина И.Р.		Согласовано 28.08.2020 - 11:06	-
7	Галимов А.Ш.		Согласовано 29.08.2020 - 11:47	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				

8

Гафуров И.Р.

 Подписано  
02.09.2020 - 13:17

-