

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Д.А. Таюрский

«30» апреля 2020 г.

Программа производственной практики
Педагогическая практика

Направление подготовки / специальность: 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность (профиль) подготовки / специализация: История международных отношений и внешней политики

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

| | |
|---|----------|
| 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ..... | 3 |
| 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО | 3 |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО | 4 |
| ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА. | |
| 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ | 4 |
| 5. БАЗЫ ПРАКТИКИ | 4 |
| ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА. | |
| 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ..... | 6 |
| ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА. | |
| 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ..... | 6 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ..... | 6 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 6 |
| ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА. | |
| 11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ | 7 |
| 12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 7 |
| 13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 7 |
| Приложение 1..... | 9 |
| Приложение 2..... | 20 |
| Приложение 3..... | 213 |

Программу практики разработали доцент, кандидат исторических наук Белоглазов А.В. (Кафедра международных отношений, мировой политики и дипломатии, Высшая школа международных отношений и востоковедения, Институт международных отношений), Albert.Beloglazov@kpfu.ru ; доцент, кандидат исторических наук Пеньковцев Р.В. (Кафедра международных отношений, мировой политики и дипломатии, Высшая школа международных отношений и востоковедения, Институт международных отношений), Roman.Penkovtsev@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

| | |
|------------------------------------|--|
| Вид практики: | производственная |
| Способ проведения практики: | стационарная |
| Форма (формы) проведения практики: | для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности |
| Тип практики: | педагогическая практика |

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Аспирант, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|------------------|---|
| УК-1 | способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |
| ОПК-2 | готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ПК-4 | уметь профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам |

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

| Шифр компетенции, расшифровка компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|
| УК-1 | Знать основные научные исследования по истории международных отношений. Уметь организовать и контролировать работу со студентами-бакалаврами. Владеть основами проведения практических занятий |
| ОПК-2 | Знать принципы педагогической работы со студентами. Уметь координировать сбор данных в студенческом исследовательском коллективе. Владеть основами проведения практических занятий |
| ПК-4 | Знать основные тенденции и события истории международных отношений и внешней политики России. Уметь давать характеристику этапам развития международных отношений в мировой истории с акцентом на современном этапе. Владеть навыками проведения самостоятельных исследований актуальных проблем из истории международных отношений и внешней политики. |

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы. Проходится на 2 курсе в 4 семестре.

4. Объем практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Прохождение практики предусматривает:

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 0 часов

б) Самостоятельную работу – 108 часов.

5. Базы практики

Практика проходит на базе Института международных отношений, истории и востоковедения Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Содержание практики

Педагогическая практика состоит из трех этапов

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работы, включая самостоятельную работу аспирантов | Трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|------------------------|---|
| 1. | Подготовительный | Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта | 8 | Индивидуальный план проведения педагогической практики |
| 2. | Основной | Посещение лекций и практических занятий преподавателей профильных кафедр | 20 | Программа проведения практических занятий под руководством опытных педагогов. |
| | | Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе. | 20 | |
| | | Подготовка и проведение практических занятий под руководством опытных педагогов. | 50 | |
| 3. | Заключительный | Подготовка отчета и выступлении с ним на заседании кафедры | 10 | Отчет по педагогической практике |
| 4. | Промежуточная аттестация | | | Зачет |
| 5. | Итого: | | 108 | Зачет |

Первый (подготовительный) этап включает в себя разработку индивидуальной программы прохождения практики аспиранта в виде индивидуального плана. В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение

практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

Второй (основной) этап включает в себя посещение лекций и практических занятий ведущих преподавателей профильной кафедры, ознакомление с организацией учебно-методического процесса, подготовку и проведение практических занятий под руководством опытных педагогов.

Посещение лекций и практических занятий преподавателей профильной кафедры

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры международных отношений и зарубежного регионоведения в ходе посещения лекций и практических занятий по дисциплинам профиля обучения в аспирантуре. Изучение методических приемов профессоров и доцентов кафедры. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе

Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых на кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

Подготовка и практических занятий под руководством опытных педагогов.

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка программы учебных практических занятий по предмету. Проведение практических занятий под руководством опытных педагогов и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-методических целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов. Посещение практических занятий, которые проводятся аспирантами, их анализ.

Третий этап заключается в подготовке отчета и выступлении с ним на заседании кафедры.

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им во время практики работу.

Отчет по педагогической практике включает следующие разделы:

- 1) План проведения практики
- 2) Введение. Приводятся сведения о кафедре, её структуре, составе, квалификации преподавательского состава; профиле педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности, направлениях подготовки бакалавров.
- 3) Основная часть отчёта (результаты практики в соответствии с программой; методическая и педагогическая части; приобретённые общекультурные и профессиональные компетенции и т. д.).
- 4) Список использованной литературы и других источников информации.
- 5) Приложения (конспекты, разработанные методические и демонстрационные материалы, планы практических занятий и т. д.)

7. Форма промежуточной аттестации по практике.

Форма отчётности по практике: зачет в 4 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных

средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику⁶.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Президент РФ <http://www.kremlin.ru>
2. Министерство обороны РФ <http://www.mil.ru>
3. Министерство иностранных дел РФ <http://www.mid.ru>
4. Сайт Организации Объединенных Наций (ООН) - www.uno.org
5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://diss.rsl.ru>
6. Государственная публичная историческая библиотека - <http://www.shpl.ru>
7. Базы данных ИНИОН РАН - www.inion.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления обра-

зовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения педагогической практики необходимо:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации.

Предоставленное помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации прохождения практики.

13. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, Профиль подготовки История международных отношений и внешней политики.

Приложение 1
к программе производственной практики
Педагогическая практика

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений, истории и востоковедения

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
производственной практике
Педагогическая практика

Направление подготовки / специальность: 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность (профиль) подготовки / специализация: История международных отношений и внешней политики
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| <u>1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</u> | 10 |
| <u>2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ</u> | 11 |
| <u>3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ</u> | 14 |
| <u>4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ</u> | 14 |
| 4.1. <u>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ</u> | 14 |
| 4.1.1. <u>Процедура проведения</u> | 14 |
| 4.1.2. <u>Критерии оценивания</u> | 15 |
| 4.1.3. <u>Содержание оценочного средства</u> | 16 |
| 4.2. <u>ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ</u> | 16 |
| 4.2.1. <u>Процедура проведения</u> | 16 |
| 4.2.2. <u>Критерии оценивания</u> | 16 |
| 4.2.3. <u>Содержание оценочного средства</u> | 17 |

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

| Код и наименование компетенции | Проверяемые результаты обучения для данной практики | Виды оценочных средств |
|--|--|---|
| УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях | <p>Знать основные методы и методологические принципы научных исследований в выбранной области.</p> <p>Уметь оценивать обоснованность и корректность научных достижений; генерировать новые научные идеи</p> <p>Владеть навыками ведения междисциплинарного исследования</p> | Индивидуальное задание Отчет по практике |
| ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | <p>Знать нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; о сущности технологического подхода в современном профессиональном образовании; о многообразии педагогических технологий и различных подходах к их классификации; основные научные методы исследования; цели и задачи научного творчества; современные способы организации научного знания</p> <p>Уметь осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;</p> <p>Владеть методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; навыками проектирования, реализации, регулирования, контроля и коррекции педагогического процесса в вузе;</p> | Индивидуальное задание Отчет по практике |
| ПК-4 уметь профессионально | Знать позиции Российской Федерации по основным международным проблемам; | Индивидуальное задание Отчет по практике |

| | | |
|---|--|--|
| грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам. | <p>Уметь четко формулировать позиции Российской Федерации по основным международным проблемам при решении научно-исследовательских и прикладных задач;</p> <p>Владеть основными принципами методологии исследования международных проблема и умением характеризовать позиции Российской Федерации при решении научно-исследовательских и прикладных задач.</p> | |
|---|--|--|

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

| Компетенция | Зачтено | | | Не зачтено |
|-------------|--|---|--|--|
| | Высокий уровень (отлично) | Средний уровень (хорошо) | Низкий уровень (удовлетворительно) | Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) |
| УК-1 | Оценивает корректность и оптимальность применения методов и методологических принципов в чужих научных работах. Выбирает и комбинирует их в своей научной работе | Поясняет требования к проведению научного исследования и его результатам на примерах конкретных научных работ Предлагает способы решения поставленной научной проблемы | Формулирует требования к проведению научного исследования и его результатам На основании имеющихся данных делает выводы по приведенному шаблону | Отсутствие знаний |
| | Оценивает соответствие научных работ требованиям к проведению научного исследования и его результатам Самостоятельно формулирует научную проблему и осуществляет ее решение | Использует методы и результаты других научных дисциплин в собственном исследовании | Обозначает точки соприкосновения исследовательских направлений разных научных дисциплин | Отсутствие умений |
| | Соотносит и сочетает в рамках | Поясняет требования к | Формулирует требования к | Отсутствие навыков |

| | | | | |
|-------|---|--|--|--------------------|
| | одного исследования понятийный, теоретический и методологический инструментарий нескольких научных дисциплин | проведению научного исследования и его результатам на примерах конкретных научных работ Предлагает способы решения поставленной научной проблемы | проведению научного исследования и его результатам На основании имеющихся данных делает выводы по приведенному шаблону | |
| ОПК-2 | Знает особенности аудитории слушателей, ее базовых знаний и установок; основных научных методов исследования; цели и задач научного творчества; современных способов организации научного знания. | Знает способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; многообразия педагогических технологий и различных подходах к их классификации | Знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; сущность и принципы технологического подхода в реализации ООП в высшем образовании. | Отсутствие знаний |
| | Умеет использовать эффективные методы преподавания; осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую и научно-педагогическую деятельность. | Умеет проявлять инициативу и самостоятельность в преподавательской деятельности. | Умеет осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки. | Отсутствие умений |
| | Владеет навыками публичной речи, аргументированного ведения диалога и дискуссии с аудиторией; навыками проектирования, реализации, регулирования, контроля и коррекции | Владеет технологиями межличностной коммуникации, навыками проектирования, реализации, регулирования, контроля и коррекции педагогического процесса в рамках | Владеет навыками публичной речи, методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающегося в рамках отдельной дисциплины | Отсутствие навыков |

| | | | | |
|------|--|---|--|--------------------|
| | педагогического процесса в рамках реализации образовательной программы в целом | реализации модуля в вузе; | | |
| ПК-4 | Сформированные знания о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам | Знает содержание основных позиций Российской Федерации по основным международным проблемам, но испытывает трудности в их практическом применении при решении научно-исследовательских и прикладных задач | Фрагментарные знания о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам | Отсутствие знаний |
| | Свободное и успешное умение применять знания о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам при решении научно-исследовательских и прикладных задач; | Присутствуют незначительные пробелы в умении применять знания о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам при решении научно-исследовательских и прикладных задач. | Фрагментарное умение применять знания о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам при решении научно-исследовательских и прикладных задач | Отсутствие умений |
| | Систематическое и свободное владение знаниями о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам и умение применять их при решении научно-исследовательских и прикладных задач | Систематическое владение основными знаниями по основным международным проблемам, но присутствуют пробелы в практическом применении о позиции Российской Федерации при решении научно-исследовательских и прикладных задач | Фрагментарное владение основными знаниями о позиции Российской Федерации по основным международным проблемам и умения применять их при решении научно-исследовательских и прикладных задач | Отсутствие навыков |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 4 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: «зачтено» - «не зачтено»

Виды оценок:

Для зачета:

Зачтено;

Не зачтено.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики .

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

–при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

–получения оценки «зачтено» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

| Ответственный за оценивание | Оценочное средство | Оценка | Документ, в котором выставляется оценка |
|-----------------------------|------------------------|---------------------|--|
| руководитель практики | Индивидуальное задание | зачтено, не зачтено | Оценка сформированности компетенций руководителем практики |
| руководитель практики | Отчет по практике | зачтено, не зачтено | Оценка сформированности компетенций руководителем практики |
| <i>Итого</i> | | Среднее значение | Итоговая оценка (выставляется руководителем практики в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку. |

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, самостоятельно составляет отчет по практике. В течение

прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики.

4.1.2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если:

- демонстрирует умение и владение способами отбора и использования оптимальных методов преподавания;
- владеет технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- умеет разработать учебное занятие по дисциплине, спланировать и организовать учебное занятие в высшем учебном заведении гуманитарного профиля;
- умеет разработать модуль (раздел) рабочей программы профильной дисциплины в соответствии с требованиями действующего ФГОС ВО.

Оценка «не зачтено» ставится, если:

- демонстрирует отсутствие умений отбора и использования оптимальных методов преподавания;
- не владеет технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- не умеет разработать учебное занятие по дисциплине, спланировать и организовать учебное занятие в высшем учебном заведении гуманитарного направления;
- не представил или представил не отвечающие требованиям методические разработки по планированию и ведению учебного процесса.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Индивидуальное задание предполагает самостоятельную работу обучающегося в следующих формах:

1. Участие в разработке и подготовке лекционных и практических занятий
2. Проведение наблюдения и анализа занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины
3. Проведение практических занятий
4. Чтение отдельных фрагментов лекций при контроле преподавателя-наставника
5. Участие в написании отдельных разделов учебных пособий
6. Участие в написании методических указаний по проведению практических занятий
7. Участие с докладами в научно-методических и методических конференциях по проблемам образовательного процесса
8. Участие в подготовке и проведении мероприятий, связанных с воспитанием, повышением общественной активности студентов и т.п., мероприятий, проводимых кафедрой
9. Другие работы (подготовка кейсов, материалов для ситуационного обучения и т.д.)
10. Формирование отчета по педагогической практике
11. Поиск, систематизация и оформления методических материалов.

Задание 1.

Рабочая программа дисциплины: воспроизведение чужого опыта.

Изучить представленную на кафедре рабочую программу учебной дисциплины, которую посещает и/или будет проводить занятия.

Дополнить ее содержание:

- актуальные проблемы,
- последние научные открытия, гипотезы;
- новая исследовательская и учебная литература;
- электронные ресурсы, открытые образовательные платформы: MOODLE, Coursera, и др. (если на них представлен близкий или идентичный курс/дисциплина).

Задание 2.

Лекция-презентация: проектирование и конструирование

Сконструировать занятие- Вводную лекцию по дисциплине/курсу/модулю -на основе компетентностно-ориентированных современных образовательных технологий.

Тип лекции: лекции-презентация.

Требования: использование мультимедиафайлов, презентация в PPP (Power point presentation).

Подготовить обзор актуальных отечественных и зарубежных исследований по проблеме конструируемой презентации визуального материала, структуре и работе с текстовым контентом, способам представления информации в вузовской среде.

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если:

- В отчете выделены все необходимые разделы, соответствующие индивидуальному плану

- Отражены все необходимые направления практической педагогической работы аспиранта
- Количество часов на каждый вид деятельности в отчете соответствует индивидуальному плану
- Отчет составлен и оформлен полно, грамотно.

Оценка «не зачтено» ставится, если:

- В отчете не выделены все необходимые разделы, соответствующие индивидуальному плану
- не отражены все необходимые направления практической педагогической работы аспиранта
- Количество часов на каждый вид деятельности в отчете не соответствует индивидуальному плану
- Отчет составлен не в соответствии с требованиями.
- Отчет не представлен.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагается индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра)).

Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ, прохождения практики обучающегося

ФИО обучающегося _____
 Институт/факультет/высшая школа _____
 Направление подготовки _____
 Профиль подготовки _____
 Курс _____
 Форма обучения _____
 Группа _____

Отзыв руководителя практики от КФУ _____

| Код и наименование компетенции | Уровень сформированности компетенции (подчеркнуть нужное) | Оценка руководителя практики от КФУ |
|--|--|-------------------------------------|
| УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях | Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня | |
| ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня | |
| ПК-4 уметь профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным | Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня | |

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| международным проблемам. | | |
|-----------------------------|--|--|

Оценка руководителя практики от КФУ:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием _____

За отчет по практике _____

Оценка руководителя практики от профильной организации (при наличии)

С результатами оценивания практики руководителем от профильной организации:
согласен / не согласен (*подчеркнуть*)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Оценка руководителя практики от КФУ _____

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики от КФУ _____ (*подпись*)

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки / специальность: 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность (профиль) подготовки / специализация: История международных отношений и внешней политики
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.; <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426849>
2. Завалько, Н. А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе [Электронный ресурс]: Монография / Н. А. Завалько. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2011. - 142 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406102> ;
3. Макарова, Н. С. Трансформация дидактики высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. С. Макарова. - 2-е и зд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 180 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455365> ;
4. Леньков Р.В. Теория социального управления в высшей школе: Монография / Р.В. Леньков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 91 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=496281>
4. Преподаватель вуза: технологии и организации деятельности: учебное пособие /Под ред. д-ра эконом. наук, проф. С.Д. Резника – М.:ИНФРА, 2010.
5. Алексеенко М.В., Куклина Е.Н., Садилова О.П. Педагогическая практика студентов. – Сочи: РИЦ СГУ, 2011.
6. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии: активное обучение. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

Дополнительная литература:

1. Усынина Н.И. Высшая школа как важный агент в социализации молодежи / Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 3, 2012 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504569> ;
2. Сериков В.В. Развитие личности в образовательном процессе: монография / В.В. Сериков. – М.: Логос, 2012. - 449 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=367543> ;
3. Татур Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования: монография / Ю.Г. Татур. - М.: Логос, 2006. – 130 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=367697> ;
4. Егоров А.А. История международных отношений: от древности до современности : учебник / С. Н. Гаврилов [и др.] ; под общ. ред. проф. А. А. Егорова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-9275-2535-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1021599> (дата обращения: 21.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к программе производственной практики
педагогическая практика

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,
включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки / специальность: 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность (профиль) подготовки / специализация: История международных отношений и внешней политики

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
2. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
3. Электронная библиотечная система «Консультант студента»
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
5. Министерство иностранных дел РФ <http://www.mid.ru>
6. Сайт Организации Объединенных Наций (ООН) - www.uno.org
7. Сайт МГИМО (У) МИД России - www.mgimo.ru