

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал)  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»

«16» ноября 2020 г.  
№ 1.3.1.40 - 02/75/24

Набережные Челны

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.М. Ганиев



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о программе подготовки специалистов среднего звена**  
**Набережночелнинского института (филиала)**  
**федерального государственного автономного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

Набережночелнинского института (филиала) КФУ

Протокол № 12 от 09 ноября 2020г.

## **1. Назначение Положения**

1.1 Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальностям, реализуемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в Набережночелнинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - НЧИ КФУ).

## **2. Область применения**

2.1 Настоящее Положение применяется для установления единого порядка при разработке программы подготовки специалистов среднего звена в НЧИ КФУ.

## **3. Срок действия**

3.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором НЧИ КФУ и действует до его отмены.

## **4. Общие положения**

4.1. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, модулей, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

4.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020г. №885/390;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. №968 « Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

4.3 Обучение по ППССЗ реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

4.4 ППССЗ разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих

реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.5 Представители профильных организаций, выступающих в качестве потенциальных работодателей выпускников ППССЗ, участвуют в разработке и ежегодной актуализации ППССЗ. Кроме того, представители профильных организаций принимают непосредственное участие в формировании профессиональных компетенций обучающихся посредством участия в преподавании дисциплин, курсов, руководства практиками, выпускными квалификационными работами.

4.6 Ответственными за разработку и реализацию ППССЗ являются: заместитель директора по образовательной деятельности и председатели предметных (цикловых) комиссий инженерно-экономического колледжа НЧИ КФУ.

4.7 Разработка и реализация ППССЗ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. Структура и содержание ППССЗ**

5.1 ППССЗ разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО, с учетом ПООП СПО.

ППССЗ состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.2 ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, в состав которого включены:

- описание ППССЗ,
- утвержденный учебный план,
- календарный учебный график,
- матрица формирования компетенций,
- утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей),
- утвержденные программы практик,
- утвержденные программы государственной итоговой аттестации,
- фонды оценочных средств,
- методические материалы,
- утвержденная рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- иные компоненты, включенные в состав ППССЗ по решению разработчиков.

5.3 Описание ППССЗ формируется в соответствии с макетом ППССЗ, представленным в Приложении 1.

5.4 В описании ППССЗ указываются:

- шифр и наименование специальности;
- база для освоения ППССЗ;
- наименование квалификации выпускника;
- форма обучения по ППССЗ;
- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ;
- условия к реализации ППССЗ;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- особенности реализации ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья;

- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.

5.5 На титульном листе описания ППССЗ размещается следующая информация:

- наименование учредителя, ведомственная принадлежность;
- полное наименование филиала по Уставу;
- утверждение ППССЗ заместителем директора по образовательной деятельности НЧИ КФУ (подпись и дата);
- согласование ППССЗ руководителем профильной организации (подпись и дата),
- шифр и наименование специальности;
- база для освоения ППССЗ;
- наименование квалификации выпускника;
- форма обучения;
- год начала обучения по образовательной программе.

5.6 Содержание описания ППССЗ.

Общие положения содержат:

- определение ППССЗ;
- нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности;
- общую характеристику ППССЗ по специальности (нормативный срок обучения и требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения данной ППССЗ и др.).

Характеристика профессиональной деятельности выпускника включает в себя:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника.

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ:

- общие и профессиональные компетенции выпускника;
- матрица формирования компетенций.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, модулей и практик.

Условия к реализации ППССЗ:

- общесистемные требования к реализации ППССЗ;
- требования к кадровым условиям реализации ППССЗ;
- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ППССЗ;
- требования к финансовым условиям реализации ППССЗ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются в НЧИ КФУ с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

Особенности реализации ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – это условия для освоения ППССЗ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации.

5.7 Учебный план дает представление о ППССЗ и определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.7.1 Учебные планы по ППССЗ утверждаются заместителем по образовательной деятельности НЧИ КФУ.

5.7.2 Общая трудоемкость освоения ППССЗ определяется требованиями ФГОС СПО.

5.8 Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

5.9 Матрица формирования компетенций представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными образовательными результатами (Приложение 2).

5.10 Рабочие программы дисциплин, модулей, практик, государственной итоговой аттестации разрабатываются, утверждаются, обновляются согласно действующим локальным нормативным актам КФУ. В ППССЗ входят рабочие программы всех дисциплин, модулей, практик и государственных итоговых испытаний, указанных в учебном плане.

5.11 Для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации формируются фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств утверждаются в составе рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, ГИА, к которым они относятся, в качестве приложений к ним.

## **6. Порядок разработки и утверждения ППССЗ**

6.1. ППССЗ разрабатывается в инженерно-экономическом колледже Набережночелнинского института (филиала) КФУ самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО.

6.2. Разработка ППССЗ осуществляется коллективом разработчиков из числа преподавателей, участвующих в реализации соответствующих ППССЗ, под руководством заместителя директора по образовательной деятельности инженерно-экономического колледжа НЧИ КФУ.

6.3 ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.4 Ответственным за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ППССЗ, является заместитель директора по учебно-методической работе инженерно-экономического колледжа НЧИ КФУ.

6.5 ППССЗ утверждается заместителем директора по образовательной деятельности НЧИ КФУ.

## **7. Хранение и форма представления информации о ППССЗ**

7.1 Сведения о ППССЗ размещаются в установленном порядке на официальном сайте КФУ.

7.2 Представление информации о ППССЗ на сайте КФУ осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Положение о программе подготовки специалистов среднего звена Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

7.3 Утвержденный бумажный комплект ППССЗ хранится в инженерно-экономическом колледже НЧИ КФУ.

## **8. Внесение изменений в Положение**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции в установленном порядке.

8.2. Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с правилами делопроизводства КФУ.

## **9. Рассылка Положения**

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет отдел делопроизводства в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству.

Положение о программе подготовки специалистов среднего звена Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

СОГЛАСОВАНО

Директор инженерно-экономического колледжа

 /Т.И. Бычкова

«03» 11 2020г.

Начальник юридического отдела

 / Р.Р. Магизов

«03» 11 2020г.

Начальник учебного отдела

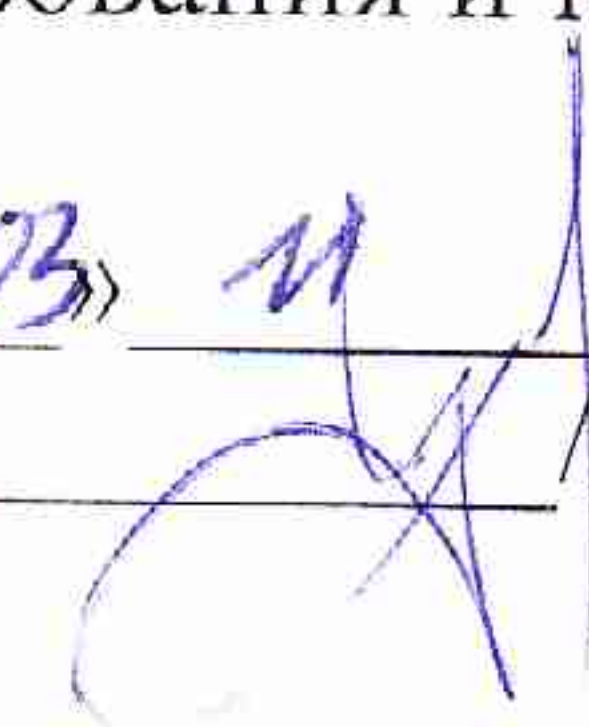
 / А.З.Гумеров

«03» 11 2020г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов Набережночелнинского института (филиала) ФГАОУ ВО КФУ Татарской республиканской организации, общественной организации – профсоюз работников пародного образования и науки Российской Федерации

(Протокол от «03» 11 2020г. № 11 )

Председатель  / В.Л. Гусев

ПРИНЯТО

с учетом мнения Студенческого совета Набережночелнинского института (филиала) ФГАОУ ВО КФУ

(Протокол от «03» 11 2020г. № 4 )

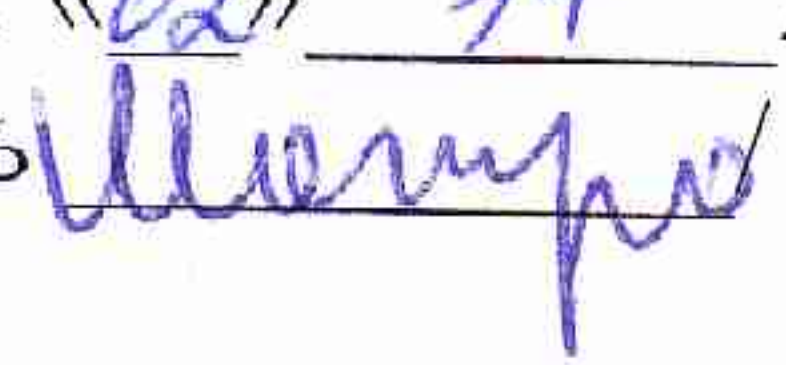
Председатель  / Л.Р.Тухбатуллина

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Набережночелнинского института

(филиала) ФГАОУ ВО КФУ

(Протокол от «02» 11 2020г. № 2 )

Председатель  / С.Р. Шапиро

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

\_\_\_\_\_

(наименование профильной организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по образовательной деятельности

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность

\_\_\_\_\_

на базе

основного общего образования

\_\_\_\_\_

Квалификация

\_\_\_\_\_

Форма обучения

\_\_\_\_\_

Год начала обучения по образовательной программе

20\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Директор

инженерно-экономического колледжа : \_\_\_\_\_ Т.И. Бурикова

Учебно—методическая комиссия инженерно-экономического колледжа:

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2020г.

Набережные Челны, 2020



## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1 Определение ППССЗ

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

1.3 Общая характеристика ППССЗ по специальности.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ**

3.1 Общие и профессиональные компетенции выпускника.

3.2 Матрица формирования компетенций.

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

4.1 Учебный план и календарный учебный график

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин, модулей и практик

### **5. Условия к реализации ППССЗ**

5.1 Общесистемные требования к реализации ППССЗ

5.2 Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ

5.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ППССЗ

5.4 Требования к финансовым условиям реализации ППССЗ

### **6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

### **7. Особенности реализации ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ**

8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

8.2 Программа государственной итоговой аттестации

**Матрица формирования компетенций**

00.00.00

(наименование специальности)

(форма обучения)

(год начала обучения по образовательной программе)

Шифр дисциплины, модуля, междисциплинарного курса, практики, компонента ГИА	Наименование дисциплины, модуля, междисциплинарного курса, практики, компонента ГИА	Компетенции					
		ОК-1	ОК-2	...	ПК-1	ПК-2	...
<i>Шифр дисциплины</i>	<i>наименование дисциплины</i>						
<i>Шифр профессионального модуля</i>	<i>наименование профессионального модуля</i>						
<i>Шифр междисциплинарного курса</i>	<i>наименование междисциплинарного курса</i>						
<i>Шифр курса</i>	<i>наименование практики</i>						
<i>Шифр компонента ГИА</i>	<i>наименование компонента ГИА</i>						

Директор инженерно-экономического колледжа: \_\_\_\_\_

подпись

ФИО