

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
О.И. Орачева
« 4 » апреля 2018 г.



**ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА
ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА**

Общие положения:

Настоящий документ разработан в соответствии с благотворительной программой «Стипендиальная программа Владимира Потанина» (далее – «Программа») Некоммерческой благотворительной организации «Благотворительный фонд В. Потанина» (далее – «Фонд») и устанавливает правила участия в конкурсе на поддержку социально значимых инициатив (далее – «Конкурс») и в Школе Фонда (далее – «Школа»), формирования состава экспертов (далее – «Эксперты») и проведения экспертизы, критерии оценки конкурсных заявок, условия получения грантов и требования к предоставлению отчетности.

Школа Фонда – ежегодная образовательная и дискуссионная площадка для трансляции лучшего опыта и презентации новых подходов к решению социально-значимых задач. Это место обсуждения актуальных трендов и новых инструментов вовлечения представителей образовательного сообщества в общественные инициативы. В том числе применимых успешных технологий из других направлений работы Фонда. Школа объединяет различные форматы индивидуальной и групповой работы: лекции, деловые игры, мастер-классы, дискуссии, публичную защиту проектов/ идей с участием независимых экспертов.

Поддержка (Далее – «Грант») осуществляется на основании договора пожертвования/ договора о гранте на реализацию социально значимого проекта или на прохождение стажировки в некоммерческой организации по рекомендации Фонда.

Наши цели:

- Формирование сообщества лидеров, способных предлагать и воплощать новаторские идеи, быть драйверами устойчивых социальных изменений в обществе и нести личную ответственность за результат.
- Содействие реализации социальной миссии университетов и усилению их роли как инновационных центров развития регионов.
- Создание мотивации и условий для реализации творческого и лидерского потенциала магистрантов и преподавателей университетов через знакомство с лучшими практиками и вовлечение в социальную и общественно-значимую деятельность.

Наши задачи:

- Сформировать у магистрантов и преподавателей университетов социальные навыки (soft skills), навыки волонтерства и социального проектирования, познакомить их с современными подходами, необходимыми для решения общественно-значимых задач.
- Организовать площадку для обмена опытом, разработки, презентации и экспертной оценки инновационных социально-ориентированных проектов и моделей личного участия в социальной деятельности.
- Стимулировать развитие инфраструктуры, создание сетевых, междисциплинарных, межрегиональных партнерств для распространения лучших практик, совместного решения общественно-значимых задач, достижения устойчивых социальных эффектов.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- Поддержать личное участие и реализацию силами магистрантов и преподавателей университетов новых общественно значимых инициатив.

Ожидаемые результаты:

Победители Конкурса – стипендиаты и грантополучатели Программы, заинтересованные в решении общественно-значимых задач в своих вузах, в сообществах, на территориях проживания, ориентированные на поиск и использование новых методов и нестандартных решений для достижения устойчивых позитивных социальных изменений.

Мы ожидаем, что благодаря участию в Программе магистранты и преподаватели – победители Конкурса улучшат свои социальные навыки (soft skills) и навыки социального проектирования. Они смогут принять личное участие в общественно-значимых инициативах или реализовать новые социально-ориентированные проекты в составе команд.

Победители Конкурса присоединятся к уникальному сообществу Фонда, смогут расширить круг общения с коллегами и партнерами из других университетов, НКО и регионов РФ и получить доступ к передовому опыту и лучшим практикам решения социально-значимых задач. В результате они станут более активными участниками социальных процессов в университетских и местных сообществах, с которыми будут делиться полученными знаниями и навыками.

Вузы, которые представляют победители Конкурса, расширят рамки своей общественно-значимой деятельности и укрепят статус лидеров социального развития территорий.

Конкурс:

График проведения Конкурса, состав номинаций, бюджет, нормы отдельных расходов, а также сроки, место проведения и программа Школы утверждаются Генеральным директором Фонда и публикуются на Сайте fondpotanin.ru (далее – «Сайт»).

Участники Конкурса:

В Конкурсе могут участвовать победители следующих конкурсов Программы в текущем календарном году и в два предшествующих ему календарных года:

- Конкурс на получение именной стипендии (до 2017 г. – Стипендиальный конкурс);
- Конкурс на получение грантов для преподавателей магистратуры (до 2017 г. – Грантовый конкурс);
- Конкурс на предоставление стажировок студентам МГИМО (У) (до 2018 г. – Программа благотворительных пожертвований на проведение преддипломной практики студентов МГИМО (У) МИД России);
- Конкурс «Олимпийские стипендии» (до 2018 г. – Благотворительная программа «Олимпийские стипендии»).

Количество участников Конкурса от одного вуза ограничено количеством победителей Программы в данном вузе в текущем календарном году и в два предшествующих ему календарных года. Число победителей Конкурса из одного вуза не квотируется.

Все соискатели должны продемонстрировать стремление к персональному развитию, мотивацию к получению новых знаний и навыков и их применению в общественно-значимой деятельности. Они должны понимать актуальные социальные проблемы, быть заинтересованы в их разрешении или вовлечены в их решение на уровне организации (вуза, НКО), сообщества (социальной группы), территории города (региона, страны).

Участниками Конкурса не могут быть:

- магистранты и преподаватели вузов, не являющихся участниками конкурсов Программы (см. перечень конкурсов в разделе «Участники Конкурса»);
- магистранты и преподаватели вузов – участников конкурсов Программы, но не являющиеся победителями Программы;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- магистранты и преподаватели вузов – участников конкурсов Программы, ставшие победителями Программы три года назад и более.

В качестве Организации-партнера (см. раздел «Траектории участия и номинации») **не могут выступать:**

- индивидуальные предприниматели (ИП) и коммерческие организации любых форм: хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также их обособленные подразделения (филиалы и представительства);
- политические партии;
- религиозные организации;
- саморегулируемые организации.

Траектории участия и номинации:

Индивидуальная траектория – персональная программа формирования компетенций и изучения успешного опыта в социальной сфере для последующего личного участия/ вовлечения заявителя в решение общественно-значимых задач.

- **«Организация мероприятий»**

Подготовка и проведение социально-значимых мероприятий различных форматов: форумы, фестивали, презентации, круглые столы, дискуссии, конкурсы, программы сопровождения, общественные и фандрайзинговые кампании и др., в том числе мероприятий в рамках Школы.

- **«Пресс-центр»**

Освещение и продвижение различных социально-значимых событий, проектов, инициатив: онлайн и офлайн продвижение, проведение интервью, подготовка публикаций, аудио- и видео-контента, в том числе информационное сопровождение мероприятий в рамках Школы.

- **«Мастерская волонтерства»**

Волонтерское/ добровольческое участие в социальных инициативах и решении общественно-значимых задач: акции, системное волонтерство, деятельность pro bono и др., в том числе участие в волонтерских акциях в рамках Школы.

Проектная траектория – разработка и реализация социально значимых проектов (далее – «Проект») командами из вузов – участников конкурсов Программы (далее – «Команда»). Команда должна объединять не менее 3 (трёх), но не более 6 (шести) магистрантов и/ или преподавателей – победителей Программы из одного или разных вузов/ регионов.

Проекты должны быть реализованы на базе вуза – участника конкурсов Программы или в партнерстве с НКО из сферы образования, культуры, социальной сферы и др. по выбору Команды (далее – «Организация-партнер»).

- **«Работа в местном сообществе»**

Проекты, направленные на выявление/ формирование/ активизацию сообществ, объединенных общественно-значимой целью (по профессиональному, территориальному, социальному и иным принципам). Проекты, вовлекающие широкий круг участников, в том числе ранее пассивных, в решение актуальных социально-значимых задач. Проекты интеграции различных групп в общественную деятельность, волонтерскую/ добровольческую работу – с использованием их профессиональных и социальных навыков.

- **«Университетское сообщество»**

Проекты развития/ активизации университетских сообществ как ресурса для решения социально-значимых задач вуза, территории, социальной группы и др. Проекты расширения и улучшения результатов сетевого взаимодействия студентов и преподавателей внутри университетов и между ними, в том числе направленные на взаимопомощь, организацию самоуправления, профессиональное развитие и укрепление межвузовских/ межотраслевых и иных связей.

- **«Событие года»**

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

Проекты, в которых публичные события/ мероприятия/ акции становятся инструментом привлечения внимания к значимой общественной проблеме или решения социально-значимой задачи. Проекты, предполагающие значительный содержательный резонанс от события в местном / профессиональном / университетском сообществе или в студенческой среде. Особое внимание в проектах номинации должно уделяться коммуникационной стратегии.

• **«Профессиональная реализация»**

Проекты, реализуемые в предметной области и предусматривающие использование профессиональных знаний и компетенций участников Команды. Проекты, пропагандирующие важность образования и научного знания. Проекты популяризации науки, культуры или их отдельных направлений. Проекты создания/ внедрения/ тиражирования новых инструментов и технологий, направленных на решение социально-значимых задач и улучшение качества жизни различных социальных групп.

• **«Нестандартный подход к популяризации науки»**

Совместная номинация с Политехническим музеем – в поддержку проекта, способствующего распространению знаний о научных открытиях, привлечению внимания к актуальным научным проблемам, повышению лояльности к научным специальностям. Максимальный размер софинансирования гранта от Фонда развития Политехнического музея – 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей. Предоставляется 1 грант.

Средства Гранта могут быть использованы на:

Индивидуальная траектория:

- проезд: авиа- перелет эконом-классом, переезд ж/д не выше купе;
- проживание в номерах «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение);
- питание;
- приобретение литературы, методических материалов, подписок по теме поездки.

Проектная траектория:

- оплату труда привлеченных специалистов;
- расходы на поездки, непосредственно связанные с Проектом;
- приобретение оборудования, программного обеспечения, комплектующих материалов и сопутствующие расходы;
- проведение мероприятий (в т.ч. аренду оборудования, организацию перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейков для участников и т.п.);
- информационную поддержку Проекта (онлайн продвижение, информационные рассылки, печать или копирование материалов, пособий, программ, приглашений и т.п.);
- иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с реализацией Проекта (необходимо конкретизировать);
- административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, оплата интернет, мобильная связь, приобретение канцтоваров и т.п., но не более 10 % от общей суммы по остальным статьям бюджета).

Средства Гранта не могут быть использованы на:

- реализацию проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- оказание прямой материальной помощи отдельным лицам и финансовой поддержки другим организациям;
- оплату труда Заявителя и команды проекта (включая бухгалтера);
- оплату долгосрочной аренды помещений (например, аренду офисов организации-партнера);
- приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- приобретение автотранспорта;
- погашение задолженности организации;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- уплаты просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней;
- оплату авиа-перелета бизнес-классом или проезда ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для Заявителя и команды проекта;
- оплату проживания в номерах категории выше «Стандарт» для Заявителя и команды проекта;
- непредвиденные расходы, представительские расходы, любые иные расходы, не связанные напрямую с реализацией проекта / прохождением стажировки.

Процедура подачи и рассмотрения заявки:

Все желающие принять участие в Конкурсе (далее – «Заявители») должны подать комплект документов с момента официального открытия Конкурса и до даты окончания приема заявок. Объявление об открытии Конкурса публикуется на Сайте, в печатных и электронных медиа. Участие в Конкурсе означает, что Заявитель разделяет цели Программы, подтверждает свое согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем документе, и готов их полностью выполнять.

Подача документов на Конкурс осуществляется онлайн через Портал zayavka.fondpotanin.ru (далее – «Портал»). Заявителю необходимо зарегистрироваться на Портале и создать личный кабинет. Заявитель может работать с заявкой (заполнение формы, ее редактирование и прикрепление требуемых документов) в период официального приема заявок. Редактирование заявки становится невозможным после нажатия кнопки «Завершить редактирование и подать заявку» в личном кабинете. После этого заявка автоматически переводится в статус «Подано» и сохраняется в личном кабинете Заявителя в режиме для чтения. Редактирование всех заявок автоматически прекращается в 24:00 по Московскому времени на дату окончания официального приема документов. Если к этому времени заявка не подана (не нажата кнопка «Завершить редактирование и подать заявку»), она остается в личном кабинете в статусе «Черновик» и не допускается к участию в Конкурсе.

Всем заявкам автоматически присваивается индивидуальный регистрационный номер. После проверки заявки на комплектность (см. разделы «Перечень подаваемых заявителем документов» для каждой номинации) и соответствие Заявителя формальным критериям (см. раздел «Участники Конкурса»), она допускается к участию в Конкурсе. Неполные заявки к участию не допускаются. Уведомление о допуске/недопуске направляется Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Рабочий язык Конкурса – русский. В ходе регистрации и экспертизы поступивших заявок Заявителю могут быть заданы дополнительные вопросы и запрошены необходимые документы.

Перечень подаваемых Заявителем документов:

- Заполненная в соответствии с требованиями Конкурса онлайн заявка в личном кабинете Заявителя на Портале, включая:
 - мотивацию к участию – только для Индивидуальной траектории;
 - описание Проекта – только для Проектной траектории или проектной идеи;
 - бюджет по утвержденной форме.
- Сканы подтверждающих документов (загружаются в формате .pdf или .jpg на бланке и с печатью организации, заверенные подписью уполномоченного лица) – только для Проектной траектории:
 - устав Организации- партнера (со всеми внесенными изменениями);
 - сведения о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц – для Организации-партнера;
 - сопроводительное письмо от руководителя Организации-партнера о поддержке Проекта;
 - предварительное согласие/ согласия на участие в Проекте от заявленных партнеров (если имеются).

Критерии оценки:

Индивидуальная траектория:

- результативность: ориентированность на конкретные изменения в выбранной области и практический достижимый личный результат;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- мотивация к развитию: наличие четких и обоснованных планов персонального развития; осознание значимости социальной/ волонтерской деятельности для становления своей личности;
- актуальность: понимание трендов и практик, которые необходимо изучить в выбранной области развития/ номинации;
- социальная активность: опыт и конкретные результаты участия в социальной/ волонтерской деятельности – индивидуального или в составе команды;
- неординарность мышления: инновационный подход и нестандартный взгляд на решение социально значимых задач, способность генерировать идеи;
- коммуникативность: способность к презентации/ самопрезентации, четкое выражение идей;
- организаторские способности: способность определять приоритеты, принимать решения, обеспечивать результат.

Проектная траектория:

- результативность: ориентированность проекта на конкретные изменения, практически достижимый и измеримый результат;
- социальная значимость: важность и актуальность выбранной социально-значимой задачи;
- инновационность: новизна проектной идеи, нестандартные решения и форматы его реализации;
- тиражируемость и масштабируемость: потенциальная возможность использования модели проекта в других организациях/ регионах, привлекательность для широкого круга участников;
- партнерский потенциал: наличие участников и партнеров, в том числе с других факультетов, из других вузов/ организаций/ регионов; дополнительные ресурсы партнеров, предоставляемые на реализацию проекта;
- реалистичность: возможность достичь запланированного результата в указанные сроки и с имеющимися ресурсами; обоснованность бюджета;
- устойчивость: перспективы продолжения/ развития проекта после окончания периода финансирования.

Этапы конкурсного отбора:

Конкурсный отбор проходит в 2 (два) этапа.

Первый этап – заочный:

Все заявки, допущенные к участию в Конкурсе по формальным критериям, оцениваются заочно экспертами, приглашенными Фондом (см. раздел «Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы», далее – «Эксперты»). Каждую заявку оценивают не менее двух Экспертов независимо друг от друга по утвержденным критериям по 10-балльной шкале (см. раздел «Критерии оценки»). Если оценки Экспертов для какой-либо из заявок отличаются более чем на 50% (Пятьдесят процентов) максимально возможной суммарной оценки, она направляется для дополнительной экспертизы третьему Эксперту. По результатам заочной оценки автоматически формируется сводный полуфинальный рейтинг.

Полуфиналистами, допущенными к участию во втором этапе Конкурса и программе Школы Фонда, становятся не более 300 (Трехсот) человек – Заявителей Индивидуальной траектории, Заявителей и членов Команд Проектной траектории, занявших первые места в сводном рейтинге (далее – «Участники Школы»).

Результаты первого этапа сообщаются каждому Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Список Заявителей и членов Команд, прошедших во второй этап Конкурса, публикуется на Сайте.

Второй этап – очный, проводится в рамках Школы Фонда:

Всем Участникам Школы предоставляется возможность доработать свои заявки по итогам участия в Школе (см. раздел «Заключение договоров и условия предоставления поддержки»).

На втором этапе все доработанные заявки Участников Школы оцениваются очно членами Экспертного Совета (далее – «Члены Экспертного Совета») по утвержденным критериям по 10-

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

балльной шкале (см. раздел «Критерии оценки»). Оценка проводится в формате публичной защиты с участием представителя/ представителей Фонда.

Окончательное решение по выбору победителей Конкурса принимается коллегиально на очном заседании Экспертного Совета простым большинством голосов членов Экспертного совета, участвующих в заседании, и оформляется протоколом. Если голоса по какой-либо из заявок разделились поровну, голос председателя Экспертного совета является решающим. При этом Экспертный Совет имеет право рекомендовать перевод Проектов – победителей из номинации, выбранной Заявителем, в другую номинацию.

Количество победителей в Индивидуальной траектории – не более 10 (Десяти) человек. Количество победителей в Проектной траектории не ограничено независимо от номинации при условии неперевышения утвержденного бюджета Конкурса.

Список победителей утверждается распоряжением Генерального директора Фонда, объявляется на Школе и публикуется на Сайте. Уведомление о результатах участия в Конкурсе направляется на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Апелляция по Конкурсу не принимается.

Фонд не обязан объяснять причины, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах членов Экспертного совета.

Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы:

Для проведения экспертизы и выбора победителей Конкурса привлекаются независимые эксперты из регионов РФ – специалисты в области некоммерческой деятельности, социального проектирования, развития территорий, социального предпринимательства, образования, культуры, медиа, а также из других сфер (далее – «Эксперты» для первого этапа и «Члены Экспертного Совета» для второго этапа экспертизы).

Минимальное количество Экспертов – 10 (Десять) человек. Минимальное количество членов Экспертного Совета – 10 (Десять) человек. Максимальное количество не установлено.

Персональный и количественный состав Экспертов и Экспертного Совета, а также кандидатура Председателя Экспертного совета утверждается Генеральным директором Фонда. Составы Экспертов публично не оглашаются. Состав Членов Экспертного Совета оглашается на публичной защите заявок. Для сохранения экспертной преемственности ежегодная ротация Экспертов и Экспертного Совета составляет не более 50% (Пятидесяти процентов).

В своей работе Эксперты и члены Экспертного Совета руководствуются настоящим документом и иными документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Конфликт интересов:

Эксперт не допускается к оценке, если он или его близкие родственники:

- являются штатными или привлеченными специалистами организации – Исполнителя по договору возмездного оказания услуг на подготовку и проведение Школы Фонда;
- являются действующими грантополучателями/ благополучателями Фонда по каким бы то ни было конкурсам (имеют на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или входят в состав проектных команд);
- участвуют или когда-либо участвовали в деятельности организации, в которой будет реализован заявленный на конкурс проект, в качестве учредителей, членов коллегиального органа, единоличного исполнительного органа;
- являются или являлись в течение последнего года штатными сотрудниками/ совместителями в организации, в которой будет реализован заявленный проект;
- имеют или имели в течение последнего года договорные отношения с организацией, в которой будет реализован заявленный на конкурс проект;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- получали в течение последнего года денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, в которой будет реализован заявленный проект;
- состоят с заявителем в родственных отношениях;
- являются заявителями в каком бы то ни было действующем конкурсе Фонда в текущем году;
- имеют иную личную заинтересованность в результатах рассмотрения заявок.

В случае выявления нарушений Экспертом или членом Экспертного Совета требований Конкурса он исключается из состава, а баллы, присвоенные им оцениваемым заявкам, не учитываются. Заявки направляются для оценки другому Эксперту / члену Экспертного Совета соответственно.

Заключение договоров и условия предоставления поддержки:

После объявления результатов первого этапа Конкурса (публикации списка Участников Школы на Сайте) все Участники Школы получают право принять участие в программе Школы, включая курсы по развитию социальных навыков (soft skills), социальному проектированию, организации мероприятий и др., познакомиться с лучшими практиками решения социально-значимых задач и участия с общественно-значимой деятельности.

Проезд Участников Школы (из городов, в которых они фактически обучаются), их проживание и питание в период проведения Школы организуются и оплачиваются Фондом.

После объявления результатов второго этапа Конкурса (публикации списка победителей на Сайте) Победители получают право на заключение договора с Фондом (далее – «Договор»). Это право должно быть реализовано до «30» сентября текущего года. В случае не заключения Договора в вышеуказанный срок право Победителя на его заключение утрачивается.

С Победителям в Индивидуальной траектории заключается договор о гранте на реализацию профессиональных компетенций (далее – «Поездка») продолжительностью 7 (Семь) дней в некоммерческой организации, рекомендованной Фондом. Максимальный размер гранта – 75 000 (Семьдесят пять тысяч) рублей. Поездка должна состояться в срок не позднее 6 (шести) месяцев с даты подписания Договора.

С Победителям в Проектной траектории заключается договор пожертвования на реализацию проекта (далее – «Проект»). Срок реализации Проектов начинается с даты подписания Договора и длится не более 12 (Двенадцати) месяцев. Победителям в Проектной траектории предоставляется дополнительная поддержка социальной сети «ВКонтакте» – бюджет на таргетированную рекламу в размере 30% (Тридцати процентов) от суммы Гранта, но не более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей для каждого из Победителей.

Сумма Гранта перечисляется на расчетный счет Победителя, заключившего Договор с Фондом (далее – «Грантополучатель»):

- личный счет Грантополучателей в Индивидуальной траектории;
- счет Организации – партнера, указанной в Заявке, для Грантополучателей в Проектной траектории.

Сумма Гранта перечисляется одним траншем в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты подписания Договора.

Фонд не несет ответственности за неверно указанные Грантополучателем данные (название Организации-партнера, контактная информация, платежные реквизиты).

В иных случаях, не предусмотренных настоящим документом, Фонд руководствуется условиями заключенного Договора, действующими законами и иными нормативными актами и принимает решение с учетом обстоятельств, сложившихся в каждом конкретном случае.

Отчетность перед Фондом:

В течение 7 (Семи) дней после завершения Поездки Грантополучатели в Индивидуальной траектории и ежемесячно в период реализации Проектов Грантополучатели в Проектной

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

траектории делают записи в «Дневниках проекта» в личных кабинетах на Портале, где описывают полученные навыки, отмечают основные достижения и сложности, делятся предстоящими планами и иными фактами, которые могут быть интересны другим участникам Программы, университетскому сообществу и широкой аудитории.

В течение всего периода реализации Проектов в Проектной траектории проводится их мониторинг, в том числе путем посещения проектных мероприятий сотрудниками и представителями Фонда.

В течение 30 (Тридцати) календарных дней по окончании срока Поездки / Проекта Грантополучатели размещают в личном кабинете на Портале итоговую отчетность, включающую:

- содержательный отчет с описанием основных результатов Поездки/ Проекта, приобретенных навыков, встреченных проблем и достижений (заполняется в утвержденной форме в личном кабинете);
- сканы ключевых материалов Поездки/ Проекта (загружаются единым файлом в формате .pdf или .jpg): фотографии с публичных событий, программы и списки участников мероприятий, копии публикаций в СМИ и др.;
- материалы, предназначенные для распространения информации о Проекте и его результатах (загружаются единым файлом в формате .pdf или .jpg или в виде ссылок): методички, сборники, презентации, информационные материалы и др.;
- финансовый отчет (заполняется по утвержденной форме в личном кабинете);
- реестр документов, подтверждающих произведенные расходы (заполняется по утвержденной форме в личном кабинете – только для Грантополучателей Проектной траектории);
- копии всех финансовых документов, подтверждающих расходы средств Гранта (загружаются в формате .pdf или .jpg), кроме расходов на питание – только для Грантополучателей Индивидуальной траектории.

После утверждения Фондом итоговой отчетности Грантополучателю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале, направляется уведомление о закрытии Гранта и присвоении ему статуса «Выпускник Программы».

Фонд оставляет за собой право:

- использовать материалы итогового содержательного отчета для размещения на Сайте или в других материалах, издаваемых Фондом;
- информировать заинтересованные стороны о результатах проекта и размещать эту информацию на Сайте.

Персональные данные Заявителей и их согласия:

Принимая решение об участии в Конкурсе, Заявители дают свое согласие на то, что любая, добровольно предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и/ или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Фондом к проведению Конкурса, в целях выполнения Фондом обязательств в соответствии с настоящим документом.

Заявители Конкурса понимают и соглашаются с тем, что персональные данные, указанные ими для участия в Конкурсе, будут обрабатываться Фондом или его уполномоченными представителями всеми необходимыми способами и дают согласие на такую обработку при принятии настоящего документа. Заявители Конкурса также дают свое согласие Фонду на свое фото и видеосъемку, на обнародование и использование Фондом своих фотографий и видеозаписей, полученных в ходе реализации Фондом Программы, в соответствии со ст. 152.1. Гражданского кодекса РФ.

Согласия Заявителей на обработку их персональных данных и на использование их фотографий и видеозаписей с ними подтверждаются фактом подачи ими заявок на участие в Конкурсе в порядке, предусмотренным настоящим документом.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ
ПОБЕДИТЕЛЕЙ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

Такие согласия Заявителей даются Фонду для целей их участия в Конкурсе, реализуемой им Программе, проводимых исследованиях, заключения с Фондом и его партнерами любых договоров, их дальнейшего исполнения, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Заявителей или других лиц, а также для целей информирования широкой общественности о деятельности Фонда и предоставления информации партнерам Фонда и третьим лицам (в рамках реализуемых Фондом благотворительных программ), и распространяется на всю информацию, указанную Заявителями в заявке и приложениях к ней, и на фотографии и видеозаписи, полученные Фондом в процессе реализации его Программы.

Принятие решения об участии в Конкурсе является свободным, конкретным, информированным и сознательным выражением/предоставлением согласий от Заявителей на обработку Фондом и/или его уполномоченными представителями персональных данных и на использование фотографий Заявителей и видеозаписей с ними.

Заявители берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных и на использование фотографий и видеозаписей с ними и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Фонд и /или действующие по его поручению/заданию уполномоченные представители гарантируют необходимые меры защиты персональных данных от несанкционированного доступа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об обработке персональных данных в Фонде и иными локально-нормативными документами Фонда.

Согласия на обработку персональных данных Заявителей и на использование Фондом фотографий и видеозаписей с ними предоставляется Заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления Фонду.

Отзыв Заявителем согласия на обработку персональных данных автоматически влечет за собой выход соответствующего Заявителя из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе. После получения уведомления Заявителя, подавшего заявку, об отзыве согласия на обработку персональных данных Фонд обязан прекратить их обработку и обеспечить прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению/заданию Фонда) в срок, не превышающий 90 (девяносто) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Справочная информация:

Консультации по Программе и проведению Конкурса проводятся сотрудниками Фонда по телефону +7 495 974 3018 и электронной почте socialproject@fondpotanin.ru