

Тестовые задания по курсу «Основы библиотечных, библиографических и информационных знаний»

**Тема 1. Книга и библиотека в жизни студента. Сеть библиотек России.
Корпоративные сети. МБА. Информационные технологии, используемые в
библиотеках. Автоматизированные библиотечные информационные системы.
Интернет-ресурсы в помощь студенту.**

**Вариант 1. Книга и библиотека в жизни студента. Сеть библиотек России.
Корпоративные сети. МБА**

1. Что из нижеперечисленного не является основой формирования информационной культуры?
 - a. знания об информационной среде;
 - b. принцип узкой специализации;
 - c. знания о законах функционирования информационной среды;
 - d. умение ориентироваться в информационных потоках.

3. В обязательный набор навыков информационного общества включаются:
 - a. дифференциация информации и выделение значимой информации;
 - b. выработка критериев оценки информации;
 - c. производство информации и использование её;
 - d. способность обеспечить безопасность конфиденциальных баз данных.

4. Материальный носитель с зафиксированной информацией, предназначенный для ее сохранения и передачи во времени и пространстве, пригодный для использования в документационных процессах, это:
 - a. источник информации;
 - b. издание;
 - c. документ;
 - d. публикация.

5. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это:
 - a. вторичный документ;
 - b. электронный документ;
 - c. неопубликованный документ;
 - d. издание.

6. Какой документ является непосредственным результатом профессиональной деятельности создателей информации - ученых, специалистов, писателей, журналистов и т.д.?
 - a. первичный документ;
 - b. опубликованный документ;
 - c. издание;
 - d. вторичный документ.

7. Общество, уровень которого в решающей степени определяется количеством и качеством накопленной и используемой информации, ее свободой и доступностью, есть:

- a. общество новых информационных технологий;
 - b. информационное общество;
 - c. компьютеризированное общество;
 - d. автоматизированное общество.
8. Организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан на основе новых информационных технологий, есть:
- a. компьютеризация;
 - b. информатизация;
 - c. автоматизация;
 - d. медиатизация.
9. Стремительное возрастание общего объема информации, создаваемой в рамках какой-либо отрасли, области деятельности или общества в целом, являющееся следствием научно-технической революции, это:
- a. информационный взрыв;
 - b. информационный барьер;
 - c. информационный поток;
 - d. информационный процесс.
10. Противоречие между быстро возрастающими объемами и потоками информации, потребностями общества в ее обработке для повышения уровня производства и жизни и ограниченными возможностями человека, это:
- a. информационный барьер;
 - b. информационный кризис;
 - c. информационный взрыв;
 - d. информационный процесс.
11. Совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, обеспечивающих целенаправленную самостоятельную деятельность по оптимальному удовлетворению индивидуальных информационных потребностей с использованием как традиционных, так и новых информационных технологий, есть:
- a. библиотечно-библиографическая культура;
 - b. компьютерная грамотность;
 - c. информационная культура;
 - d. информационная грамотность.
12. Производством информации обо всех опубликованных в России документах по всем отраслям знаний занимается:
- a. Российская государственная библиотека (РГБ);
 - b. Российская национальная библиотека (РНБ);
 - c. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ);
 - d. Российская книжная палата (РКП).
13. Центром производства и распространения информации в области социальных и гуманитарных наук является:
- a. Российская книжная палата (РКП);
 - b. Российская национальная библиотека (РНБ);
 - c. Научный центр правовой информации (НЦПИ);
 - d. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН).

14. Ведущим (головным) учреждением в сфере производства и распространения информации по естественным, точным и техническим наукам является:
- Российская государственная библиотека (РГБ);
 - Российская книжная палата (РКП)
 - Всероссийский институт научно-технической информации (ВИНИТИ);
 - Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ)
15. Что принято понимать под информационной грамотностью согласно работам международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений?
- наличие знаний и умений для эффективного поиска информации;
 - наличие знаний и умений для обращения с любой известной информационной системой;
 - способность самостоятельно обеспечить комфортные условия обработки информации;
 - наличие знаний и умений для организации и реорганизации информации.
16. Какие из следующих понятий не являются родственными по отношению к понятию «информационная грамотность»?
- информационная этика;
 - компьютерная грамотность;
 - медиаграмотность;
 - информационная компетентность.
17. Какой из видов ресурсов обладает свойствами нерасходуемости, неисчерпаемости и постоянного роста объема:
- стратегические ресурсы;
 - кадровые ресурсы;
 - информационные ресурсы;
 - природные ресурсы.
18. Кардинальные изменения в сфере обработки информации, имеющие следствием преобразование общественных отношений и приобретение обществом нового качества, это:
- информационный кризис;
 - информационная революция;
 - информационный взрыв;
 - информационный процесс.
19. Великий русский учёный Н.И. Лобачевский половину жизни отдал библиотечному делу. В какой именно библиотеке работал Лобачевский?
- В библиотеке Киевского университета
 - В библиотеке Московского университета
 - В библиотеке Казанского университета
 - В библиотеке Гарвардского университета США
20. В начале XIX века в России значительно расширилась сеть библиотек при учебных заведениях. На этот процесс повлиял следующий основной фактор:
- Помощь иностранных государств и их искренняя заинтересованность в просвещении России
 - Деятельное участие правительства и меценатов, выделение им больших денежных средств для этой цели
 - Развитие просвещения и реформы народного образования

- d. Развитие промышленности
21. Библиотека Академии наук была основана:
- В 1728 году
 - В 1725 году
 - В 1724 году
 - В 1730 году
22. Годом основания Научной библиотеки им. Н. И. Лобачевского считается:
- 1806
 - 1844
 - 1804
 - 1906
23. Главным государственным книгохранилищем национальной и республиканской печати является:
- Научная библиотека им. Н. И. Лобачевского
 - Российская государственная библиотека
 - Национальная библиотека РТ
 - Государственная публичная историческая библиотека
24. Коллекция книг, составившая основу Национальной библиотеки РТ, принадлежала:
- Потемкину Г. А.
 - Второву Н. И.
 - Лобачевскому Н. И.
 - Полянскому В. И.
25. Корпоративный библиотечный каталог с онлайн-доступом это:
- Объединение каталогов библиотек одного ведомства
 - Объединение электронных каталогов библиотек и представление их в Интернете
 - Каталог книг крупных корпораций
 - Каталог периодических изданий учебных заведений

Вариант 2. Информационные технологии, используемые в библиотеках. Автоматизированные библиотечные информационные системы. Интернет-ресурсы в помощь студенту

1. Началом автоматизации библиотечных процессов в нашей стране принято считать:
- Начало 20 века
 - 70–80-е гг. 20 века
 - 21 век
 - 2000 год
2. В библиотеке НЧИ КФУ используется АИБС:
- «ИРБИС»
 - «Библиотека»
 - «Руслан»
 - «Марк–SQL»
3. В Научной библиотеке КФУ используется АИБС:
- «Марк–SQL»

- b. «Руслан»
 - c. «Библиотека»
 - d. «ИРБИС»
4. Ретроспективная конверсия каталогов это:
- a. Перевод редких книг в машиночитаемую форму
 - b. Перевод карточных каталогов в машиночитаемую форму
 - c. Замена рукописных карточек
 - d. Пополнение карточных каталогов печатными буклетами
5. Главная особенность электронного каталога по отношению к карточным каталогам:
- a. Многоаспектность поиска
 - b. Оперативность
 - c. Не надо перебирать карточки
 - d. Одновременное размещение бумажных карточек
6. Необходимо подобрать книги, поступившие в библиотеку в 2016 году. Чем вы воспользуетесь?
- a. Алфавитный каталог
 - b. Поле электронного каталога «Даты поступлений»
 - c. Поле электронного каталога «Дата издания»
 - d. Тематическая картотека статей
7. Подбор документов по теме можно осуществлять по полям электронного каталога:
- a. Ключевые слова
 - b. Индекс ББК
 - c. Индекс УДК
 - d. Примечания
8. В качестве результатов труда в библиотеке как технологической системе выступают:
- a. документы и запросы пользователей;
 - b. технические средства;
 - c. информационные продукты и услуги
 - d. распечатка монографии
9. Процесс нахождения по содержательным и формальным признакам необходимых документов или данных с последующим извлечением их из информационных потоков и массивов – это процесс:
- a. Обработки информации;
 - b. Распространения информации;
 - c. Сбора информации
 - d. Хранение информации
10. Какой из видов ресурсов обладает свойствами нерасходуемости, неисчерпаемости и постоянного роста объема:
- a. стратегические ресурсы
 - b. кадровые ресурсы
 - c. информационные ресурсы
 - d. природные ресурсы

Тема 2. Справочно-библиографический аппарат библиотеки. Фонд справочных изданий. Фонды периодических и продолжающихся изданий. Отраслевая библиография. Отраслевые информационные ресурсы.

Вариант 1. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.

1. Вам необходимо установить наличие журнала «Студенческий меридиан». Что при этом может быть вами использовано:
 - a. Алфавитный каталог
 - b. Картотека периодики
 - c. Библиографические указатели
 - d. Систематический каталог?

2. Уточнить заглавие книги, посвященной развитию коммуникативных способностей, если известно, что ее авторами являются Н.Е. Богуславская и Н.А. Купина поможет:
 - a. Систематическая картотека статей
 - b. Прикнижные списки
 - c. Систематический каталог
 - d. Алфавитный каталог

3. Вас интересует конкретная тема. С помощью каких источников вы можете осуществить поиск нужных документов в конкретной библиотеке:
 - a. Картотека периодики
 - b. Электронный каталог
 - c. Алфавитный каталог
 - d. Книжные выставки?

4. К вам обратились с вопросом «Что такое «менталитет»? С помощью какого источника вы можете ответить на этот вопрос:
 - a. Словарь иностранных слов
 - b. Словарь синонимов
 - c. Историческая энциклопедия
 - d. Педагогическая энциклопедия?

5. Для доклада на конференции нужно уточнить значение слова «аутэкология». С помощью какого источника это лучше сделать:
 - a. Большая Советская Энциклопедия
 - b. Экологический словарь
 - c. Словарь иностранных слов
 - d. Большой Энциклопедический Словарь?

6. Совокупность традиционных и электронных справочных и библиографических изданий, библиотечных каталогов и картотек, используемых при обслуживании читателей для поиска необходимой им информации называется:
 - a. Справочно-библиографический аппарат библиотеки
 - b. Интернет
 - c. Энциклопедия
 - d. Прейскурант

7. Издание, которое выходит через определенные промежутки времени с постоянным для каждого года числом номеров, не повторяющееся по содержанию, однотипно оформленное и имеющее одинаковое название есть:

- a. Сериальное
 - b. Периодическое
 - c. Продолжающееся
 - d. Хронологическое
8. Периодическое издание характеризуется следующими признаками:
- a. Оперативность информации
 - b. Не регулярность выхода в свет
 - c. Актуальность тематики
 - d. Меняющимся названием каждого выпуска
9. Журналы, содержащие статьи и материалы обучающего характера и несущие информацию о методах и приемах преподавания и построение профессиональной деятельности называются:
- a. Теоретические
 - b. Практические
 - c. Методические
 - d. Популярные
10. К первичной журнальной информации относятся:
- a. Обзоры
 - b. Статьи
 - c. Рефераты
 - d. Библиография
11. Книги о способах защиты от компьютерных вирусов, опубликованные на русском языке за последний год, рациональнее всего найти, используя:
- a. книжную летопись;
 - b. реферативный журнал «Информатика»;
 - c. журнал «КОМПЬЮТЕР ПРЕСС»;
 - d. списки литературы в монографиях по компьютерной безопасности.
12. Ответ на вопрос «Что такое Интернет?» в библиотеке можно найти, используя:
- a. алфавитный каталог;
 - b. систематический каталог;
 - c. справочные издания;
 - d. библиографический указатель.
13. При адресном поиске основным поисковым элементом является:
- a. фамилия конкретного автора;
 - b. тема книги;
 - c. год издания;
 - d. жанр книги.
14. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это:
- a. алфавитный каталог;
 - b. систематический каталог;
 - c. предметный каталог;
 - d. электронный каталог.
15. Подобрать книги по теме заданного вам реферата можно с помощью:

- a. алфавитного каталога;
 - b. систематического каталога;
 - c. систематической картотеки статей;
 - d. картотеки периодических изданий.
16. Установить наличие в библиотеке журнала «Мир ПК» можно по:
- a. систематическому каталогу;
 - b. алфавитному каталогу;
 - c. картотеке периодических изданий;
 - d. предметному каталогу.
17. Установить наличие в библиотеке книги И. Панарина «Технология информационной войны» можно по:
- a. систематическому каталогу;
 - b. алфавитному каталогу;
 - c. реферативному журналу «Информатика»;
 - d. предметному каталогу.

Вариант 2. Фонд справочных изданий

1. Справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц, снабженных, относящимися к ним, справочными данными называется:
- a. Каталог
 - b. Словарь
 - c. Фактографическая поисковая система
 - d. Диссертация
2. Словари выполняют такие важнейшие функции, как:
- a. Информативная
 - b. Нормативная
 - c. Воспитательная
 - d. контроль над государственной властью
3. Целевое назначение энциклопедий есть:
- a. Содействие усвоению знаний в условиях определенной системы образования
 - b. Подготовка и переподготовка кадров
 - c. Истолкование слов и сообщение сведений по существу вопроса
 - d. Повышение квалификации студентов
4. По широте охвата сведений терминологические словари делят на:
- a. Отраслевые
 - b. Фразеологические
 - c. Диалектные
 - d. Международные
5. Справочники, содержащие сведения по отдельному разделу отрасли либо по всей отрасли в целом, или информацию межотраслевого характера называются:
- a. Учебные
 - b. Научно-популярные
 - c. Комплексные
 - d. государственные

6. Словарь, фиксирующий иноязычные слова и выражения, толкующий их значение есть:
- Словарь синонимов
 - Словарь иностранных слов
 - Орфоэпический словарь
 - Словарь антонимов
7. В зависимости от круга включенных сведений различают следующие виды энциклопедий:
- Большие
 - Региональные
 - Универсальные
 - международные
8. Справочник, аккумулирующий научные знания, отвечающий современному развитию науки называется:
- Научный
 - Производственный
 - Биографический
 - юридический
9. Издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее справочную систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей называется:
- Учебник
 - Справочник
 - Журнал
 - Газета
10. По характеру информации словари делятся на:
- Терминологические
 - Информативные
 - экономические
 - политические
11. Совокупность справочных и библиографических изданий, фонда (архива) выполненных библиографических справок, библиотечных каталогов и картотек
- систематическая картотека статей
 - справочно-библиографический аппарат
 - тематическая картотека
 - библиотечная картотека

Вариант 3. Фонды периодических и продолжающихся изданий. Отраслевая библиография. Отраслевые информационные ресурсы

1. Библиографический указатель это:
- Книга
 - Журнал
 - Библиографическое пособие
 - Газета
2. Информация о книгах содержится в:
- Летописи журнальных статей
 - Книжной летописи

- c. Летописи газетных статей
 - d. Международной летописи
3. Летопись журнальных статей информирует читателей о:
- a. Газетах
 - b. Журналах
 - c. Библиографических указателях
 - d. Бюллетенях новых поступлений
4. Сведения о газетах можно отыскать в:
- a. Летописи газетных статей
 - b. Книжной летописи
 - c. Нотной летописи
 - d. Хронологической летописи
5. Сведения о периодических изданиях, вышедших в Казани, содержатся в библиографических указателях:
- a. Татарская периодическая печать
 - b. Летопись газетных статей
 - c. Казанский вестник 1821–1833 гг.
 - d. Библиографическая закладка
6. Библиографические указатели (БУ) какого вида помогут подобрать литературу по конкретной узкой теме :
- a. Государственные текущие БУ
 - b. Отраслевые специальные БУ
 - c. Ретроспективные тематические БУ
 - d. Профессионально-производственные
7. В реферативных журналах содержится информация в виде:
- a. Рефератов
 - b. Первоисточников
 - c. Цитат из первоисточников
 - d. библиографических ссылок на издание
8. Узнать какие диссертации были защищены по экономике в 2006 году можно по:
- a. Летописи рецензий
 - b. Картографической летописи
 - c. Летописи авторефератов диссертаций
 - d. Книжной летописи
9. «Летопись журнальных статей» поможет узнать что было опубликовано в журнале «Маркетинг» в 2007 году, если использовать:
- a. Именной указатель
 - b. Предметный указатель
 - c. Указатель названий журналов
 - d. Алфавитный указатель
10. О последних новинках в области экономики информирует следующий библиографический указатель:
- a. Рыночная экономика
 - b. Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Сер. «Экономика»

- c. Книжная летопись
- d. Летопись изоизданий

Тема 3. Виды и типы изданий. Книга как основной вид издания. Методы самостоятельной работы с книгой.

Вариант 1. Виды и типы изданий

Дополнить фразы

1. Документ, доведенный до всеобщего сведения посредством печати или других средств информации, есть _____
2. Научный документ, содержащий основные положения доклада или сообщения, подготовленный для научной конференции, симпозиума, семинара, есть _____
3. Научный труд, представленный к защите на соискание ученой степени, есть _____
4. Документ, не прошедший редакционно-издательскую обработку и существующий в ограниченном количестве экземпляров, есть _____
5. Документ, сообщающий информацию, которая является изложением (описанием) результатов изучения, исследования, разработок и т. д., есть _____
6. Научное издание в виде книги или брошюры, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам, есть _____
7. Существуют следующие виды научных документов _____
8. Укажите вид вторичного документа, для которого характерны следующие признаки: «кратко излагает основные аргументы, основные данные и выводы первичного документа; концентрирует содержание первичного документа за счет включения фактографических данных» _____
9. Издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения в условиях определенной системы образования, есть _____
10. Издание, содержащее разъяснения по определенной теме, разделу или вопросу учебной дисциплины, определяющее методику выполнения определенных заданий, определенного вида работ (семинарских, практических) есть _____

Вариант 2. Книга как основной вид издания. Методы самостоятельной работы с книгой

1. Структура аннотации включает:
 - a. Библиографическое описание
 - b. Текст аннотации
 - c. Классификационные индексы
 - d. Ключевые слова
2. К внешним элементам книги относятся:
 - a. Манжетка
 - b. Футляр
 - c. Иллюстрации
 - d. Титульный лист

3. К внутренним элементам книги относятся:
 - a. Переплет
 - b. Суперобложка
 - c. Текст
 - d. Декоративные элементы

4. Справочный текст над основным текстом полосы, указывающий читателю, какой материал напечатан на странице, есть:
 - a. Оглавление
 - b. Содержание
 - c. Колонтитул
 - d. Выходные данные

5. Дословная выдержка из текста какого-либо произведения есть:
 - a. Цитата
 - b. Реферат
 - c. Монография
 - d. Тезис

6. Краткая характеристика печатного издания (или его части) с точки зрения содержания, назначения, формы и др. особенностей есть:
 - a. Аннотация
 - b. Конспект
 - c. Выписка
 - d. Рецензия

7. По содержанию и целевому назначению аннотации подразделяется на:
 - a. Справочные
 - b. Информационные
 - c. Текстовые
 - d. Опорные

8. По полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначения аннотации подразделяются на:
 - a. Сжатые
 - b. Общие
 - c. Специализированные
 - d. Актуальные

9. Конспекты делятся на:
 - a. Тематический
 - b. Улетный
 - c. Орфографический
 - d. Плановый

10. К основным видам самостоятельной работы с книгой относится:
 - a. Конспектирование
 - b. Аннотирование
 - c. Изучение наизусть
 - d. сочинение стиха.

Тема 4. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Библиографические ссылки и списки использованной литературы. Оформление результатов исследования.

Вариант 1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

1. Библиографическое описание содержит:
 - a. Библиографические сведения о документе
 - b. Авторский знак
 - c. Энциклопедию
 - d. Предметный указатель
2. Библиографическая запись включает:
 - a. Заголовок
 - b. Аннотацию (реферат)
 - c. Предисловие
 - d. оглавление
3. В состав библиографического описания входят следующие области:
 - a. Область серии и многочастного монографического ресурса
 - b. Область примечания
 - c. Область предписанной пунктуации
 - d. Область ссылок
4. Области описания состоят из следующих элементов:
 - a. Смежные
 - b. Обязательные
 - c. Факультативы
 - d. рекомендательные
5. Место издания (распространения) является элементом библиографического описания:
 - a. Области издания
 - b. Области издания
 - c. Области примечания
 - d. Области физической характеристики
6. Область серии включает в себя следующие элементы:
 - a. Место изготовителя
 - b. Основное заглавие книги
 - c. Специфическое обозначение материала и объем
 - d. Сведения, относящиеся к заглавию
7. Сведениям, относящимся к заглавию, предшествует знак:
 - a. Точка и тире
 - b. Запятая
 - c. Двоеточие
 - d. Точка с запятой
8. К составным частям документа относятся:
 - a. Часть произведения, имеющая самостоятельное заглавие
 - b. Самостоятельное произведение

- c. Международный стандартный номер книги (ISBN)
 - d. библиографическое описание документа
9. В качестве предписанной пунктуации выступают следующие знаки препинания:
- a. Многоточие
 - b. Фигурные скобки
 - c. Двоеточие
 - d. Восклицательный знак
10. При составлении библиографической записи на книги в заголовке всегда приводится фамилия:
- a. Одного автора
 - b. Двух авторов
 - c. Трех авторов через запятую
 - d. Четырех и более авторов.

**Вариант 2. Библиографические ссылки и списки использованной литературы.
Оформление результатов исследования**

1. ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» распространяется на:
- a. Библиографические ссылки
 - b. Описание документов, которое составляется органами научно-технической информации
 - c. Описание документов, которое составляется центрами государственной библиографии
 - d. Электронные ресурсы
2. Составить список литературы из серии «Жизнь замечательных людей» можно, обратившись к:
- a. Авторскому указателю
 - b. Предметному указателю
 - c. Указателю серий
 - d. Оглавлению.
3. Основными способами расположения документов в библиографических списках являются:
- a. Систематический
 - b. Географический
 - c. Хронологический
 - d. Исторический
4. Библиографические ссылки употребляют при:
- a. Составлении библиографической записи
 - b. Заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций
 - c. Поиске по электронному каталогу
 - d. Поиску по алфавитному каталогу
5. Ссылка на источник, приводимый непосредственно в строке после текста, к которому относится, называется:
- a. Затекстовая ссылка
 - b. Подстрочная ссылка

- c. Внутритекстовая ссылка
 - d. Нормативная ссылка
6. По месту расположения в документе библиографические ссылки делятся на:
- a. внутритекстовые,
 - b. внутрираздельные
 - c. нормативные
 - d. определительные
7. Область серии и многочастного монографического ресурса включает в себя следующие элементы:
- a. Место изготовления
 - b. Основное заглавие серии
 - c. Условия доступности и/или цена
 - d. Сведения о масштабе
8. Отличительным знаком аналитического библиографического описания является знак:
- a. Многоточие
 - b. Две косые черты
 - c. Запятая
 - d. Точка с запятой
9. Пунктуация в библиографическом описании выполняет функции:
- a. Обычных грамматических знаков препинания
 - b. Знаков предписанной пунктуации
 - c. Педагогическую
 - d. Воспитательную.
10. В качестве даты издания в библиографическом описании приводят:
- a. Год рождения автора
 - b. Год рождения лица, упомянутого в документе
 - c. Год публикации документа
 - d. Год составления библиографического описания