

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

« 18 » ноября 2016 г.
№ 14.1.19-26/10/2016
г. Елабуга, РТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Елабужского института
(филиала) ФГАОУ ВО КФУ

 Е.Е. Мерзон
« 18 » ноября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о периодическом печатном издании (газете) «UNIвести»
Елабужского института (филиала) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности периодического печатного издания - газеты «UNInvesti» Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет".
- 1.2. Полное официальное наименование: Газета «UNInvesti» Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет". Сокращенное официальное наименование: «Газета «UNInvesti» ЕИ КФУ».
- 1.3. Периодическое печатное издание (газета) «UNInvesti» Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет" (далее по тексту - «Газета») является официальным печатным органом директората, Ученого совета, профсоюзных организаций, Совета студентов и аспирантов, а также преподавателей, сотрудников, студентов Елабужского института КФУ (далее по тексту - «Институт»). Учредителем Газеты является Елабужский институт КФУ.
- 1.4. Газета является внутренним корпоративным, информационным, социально-воспитательным, учебно и научно-познавательным печатным органом Елабужского института КФУ.
- 1.5. Газета учреждается и действует на основании законов Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском образовании», «О средствах массовой информации», «Об общественных объединениях», нормативных актов Правительства РФ и РТ, Устава КФУ, Положения о Елабужском институте КФУ и настоящего Положения.
- 1.6. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.
- 1.7. Редакция и редакционная коллегия Газеты осуществляет свою деятельность в форме незарегистрированного общественного объединения, не является юридическим лицом). Деятельность Газеты носит некоммерческий характер. Продукт имеет пометку «бесплатно».
- 1.8. Место нахождения редакции: г. Елабуга, ул. Казанская, 89, каб. 31. Электронные адреса: univesti2015@ya.ru, univesti2015@kpfu.ru.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Основными целями Газеты являются:
 - пропаганда и содействие реализации миссии и целей Елабужского института КФУ, принципов корпоративной культуры Института;
 - обеспечение студентов, аспирантов, слушателей, сотрудников Института и абитуриентов всесторонней, достоверной и актуальной информацией о жизни Института, факультетов, структурных подразделений, Совета студентов и аспирантов, профсоюзного комитета, вузовского и научного сообществ Республики Татарстан, России и зарубежья;
 - содействие формированию общественного мнения в направлении повышения социальной значимости образования, научной и научно-производственной деятельности, социальной активности, привитие нравственных, культурных ценностей и норм;

Положение о периодическом печатном издании (газете) «UNВести» Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет

- освещение и популяризация лучшего опыта учебно-воспитательной, научно-исследовательской деятельности, актуальных событий Института;
 - стимуляция и развитие творческой активности сотрудников и студентов Института.
- 2.2. Основными задачами общеинститутского печатного издания являются:
- обеспечение оперативности и актуальности публикуемой информации, её доступности для обучающихся и сотрудников Института;
 - регулярное и объективное освещение различных сторон учебной, научной, общественной деятельности обучающихся и сотрудников, наиболее значимых событий в жизни Института, а также актуальных вопросов и проблем жизни вуза и внешней среды;
 - содействие политике информационной открытости Елабужского института КФУ, поддержка творческих и общественных инициатив студенчества, преподавателей и сотрудников;
 - содействие в рамках стратегии развития вуза становлению и развитию различных научно-образовательных структур, органов управления и самоуправления;
 - обеспечение «обратной связи» с читателями посредством широкой палитры жанров, публикуемых в Газете материалов, объединенных в различные рубрики;
 - содействие удовлетворению духовных и коммуникационных потребностей сотрудников и обучаемых Института, развитию их потенциала путем публикации на страницах Газеты творческих работ, литературных произведений, материалов информационно-публицистического, научного и методического характера, подготовленных студентами и сотрудниками Института в газете и ее приложении.
 - пропаганда и творческое развитие лучших традиций Института, формирование на их основе корпоративного сознания студентов и сотрудников;
 - пропаганда здорового образа жизни.
- 2.3. Достижение целей и выполнение задач осуществляется посредством следующих направлений деятельности редакционной коллегии общеинститутского печатного издания:
- сбор первичной информации о событиях, происходящих в вузе, проблемах и перспективах его развития;
 - организация репортажей, встреч, интервью, фотосъемок;
 - систематизация материалов, подготовка к публикации, согласование с авторами и «героями» публикаций;
 - осуществление и обеспечение в установленном порядке своевременного выпуска общеинститутской газеты, а также возможных приложений, специальных выпусков и дайджестов, написание в увлекательной и доступной форме отчетов, анонсов и репортажей об учебных, научных, воспитательных мероприятиях Института, планах и перспективах деятельности;
 - пропаганда активной социальной позиции и образа жизни, предоставление альтернативы выбора между различными точками зрения, мнениями и комментариями (точка зрения редакционной коллегии не всегда может совпадать с точкой зрения авторов);

- организация на страницах газеты прямого обсуждения общественно значимых проблем жизни Института, а также других вопросов, интересующих читателей Газеты;
- проведение как самостоятельных, так и совместных с другими подразделениями аналитических исследований в различных сферах жизни Института, публикация их результатов на страницах газеты и на сайте Елабужского института КФУ;
- обеспечение участия читателей в создании рубрик общеинститутской газеты, популяризация опыта выпускников разных лет, публикация аналитических материалов, направленных на повышение социальной активности обучающихся и сотрудников;
- организация тематических конкурсов на лучшую публикацию, литературное произведение, фотоработу, дизайнерское решение в оформлении издания;
- развитие межвузовского сотрудничества, организация совместной работы с печатными изданиями других вузов;
- расширение корпоративных связей и обмена опытом с журналистским сообществом, агентством «Татмедиа», со службами по связям с общественностью Республики Татарстан;
- взаимодействие с органами управления образованием, пресс-службами Министерства образования и науки РТ, Министерства культуры РТ, Министерством по делам молодежи, спорту и туризму РТ, Академии наук РТ, других министерств и ведомств Татарстана;
- развитие сотрудничества с республиканскими, региональными и общероссийскими СМИ, редакциями газет и журналов путем публикации в городских, региональных СМИ лучших материалов, подготовленных редакцией, о Елабужском институте КФУ, его представителях, достижениях в образовательной, научной, производственной и творческой сферах;
- широкое привлечение внимания общественности путем организация круглых столов, встреч, работы «Школы журналиста».

3. Структура и руководство

- 3.1. Руководство деятельностью Газеты, проведение редакционной политики осуществляются Редакционной коллегией (РК) под руководством директора Елабужского института КФУ, а также редакцией Газеты под руководством редактора.
- 3.2. Общее руководство и контроль за содержанием общеинститутского периодического печатного издания осуществляется директором Елабужского института КФУ и редактором.
- 3.3. Редактор вносит на рассмотрение редколлегии предложения по формированию состава редколлегии газеты, привлекает к работе преподавателей, студентов, аспирантов и сотрудников Института, осуществляет внутреннее руководство редакцией периодического печатного издания.
- 3.5. В состав редакции Газеты входят (могут входить): редактор и его заместитель, ответственный секретарь (выпускающий редактор), специальный корреспондент, обозреватели, собственные корреспонденты, дизайнер, фотокорреспондент и другие журналисты, независимо от их членства в творческих и профессиональных союзах, а также члены редколлегии, которая состоит из преподавателей, студентов,

аспирантов и сотрудников Института, работающих на общественных началах и проявивших способность к журналистской и организационной работе;

- 3.6. Информационное наполнение, тематика, концепция и план выпуска Газеты осуществляется редактором в соответствии с рекомендациями редакционной коллегии Елабужского института КФУ.

4. Выходные данные

- 4.1. Общеинститутская газета выходит периодичностью 1 раз в месяц, но не реже 10 (десяти) раз в год. Допускаются сдвоенные, расширенные, юбилейные номера и спецвыпуски.
- формат общеуниверситетской газеты А-3 (420x297);
 - объём газеты от 4 до 12 полос (в зависимости от необходимости, но не менее 4 полос формата А-3);
 - тираж: не более 999 экз.;
 - качественная характеристика каждого из номеров (цветность, оформление полос и т.д.) устанавливается в соответствии с договором между заказчиком (Газетой, либо Учредителем) и типографией.
- 4.2. Общеинститутское приложение к газете в виде сборника (альманаха, дайджеста), избранных произведений (проза, стихи, песни и иной наглядный иллюстрационный, художественно-выразительный материал), представляемых обучающимися и работниками Университета, выпускается один или более раз в учебный год, либо раз в два года:
- формат приложения: А-5 60x84;
 - тираж – от 100 экз. (но не более 999 экз.);

5. Финансирование и материальное обеспечение

- 5.1. Финансирование деятельности газеты осуществляется за счёт средств Института.
- 5.2. Смета на финансирование может быть пересмотрена по представлению редколлегии Газеты при согласовании с директором Института.
- 5.3. Для обеспечения деятельности общеинститутского печатного издания за редакцией закрепляется имущество, находящиеся на балансе Института, а также ведётся внутренний учёт материальных и иных ценностей, используемых для осуществления предпечатной подготовки номера общеинститутского печатного издания.

6. Права и обязанности газеты

- 6.1. Сотрудники редакции Газеты имеют право:
- 6.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с целями, задачами и направлениями деятельности, указанными в настоящем Положении, в соответствии действующим законодательством.
 - 6.1.2. Получать от структурных подразделений Елабужского института КФУ материалы и сведения, необходимые для работы Газеты.
 - 6.1.3. Присутствовать на публичных мероприятиях, конференциях, заседаниях, проводимых в Институте (заседаниях Ученого совета, совета деканов);

Положение о периодическом печатном издании (газете) «UNIвести» Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет

- 6.1.4. Представлять Елабужский институт в различных учреждениях и организациях по вопросам информирования, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по данному направлению деятельности.
- 6.1.5. Осуществлять в установленном порядке переписку и взаимодействие с городскими и областными СМИ, а также с пресс-центрами других вузов, министерств и ведомств РТ.
- 6.1.6. Готовить предложения руководству Елабужского института по созданию системы морального и материально стимулирования сотрудников и студентов, активно участвующих в деятельности газеты.
- 6.2. Газета обязана:
- 6.2.1. Предоставлять своевременно точную и полную информацию о деятельности Елабужского института КФУ, об учебной, воспитательной и научной деятельности вуза.
- 6.2.2. Вести необходимую документацию в соответствии с установленной номенклатурой дел.
- 6.2.3. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и направлений деятельности Газеты, определенным настоящим Положением, несет редактор Газеты.
- 6.2.5. Редакция обязана при осуществлении своей деятельности соблюдать действующее законодательство РФ, настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО

Юрист



Ч.Н. Гумерова

СОГЛАСОВАНО





Зам. директора по образовательной
деятельности КФУ



А.Ф. Кавиев

Лист согласования:**ПОЛОЖЕНИЕ**

о периодическом печатном издании (газете) «UNIвести» Елабужского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Подпись |
|---|---------------|-------------------|------------------------|---|
| 1 | Мерзон Е.Е. | | |  |
| 2 | Кавиев А.Ф. | | соглашено |  |
| 3 | Быстрова И.В. | | соглашено |  |
| 4 | Гумерова Ч.Н. | | соглашено |  |