

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)

федеральный университет»

«20» 06 2019 г.

№ 0.1.1.67-08/144-Ф/19

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.Р. Гафуров

«20»

«20»

МП



ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

30.05.2019 г., протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств по дисциплине (междисциплинарному курсу) программы подготовки специалистов среднего звена федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

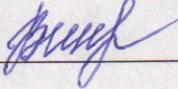
ПРИНЯТО

с учетом мнения Профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации студентов ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

(протокол от «20» 06 2019 г. № 31)

Председатель

«20» 06 2019 г.

 /Ю.В. Виноградова/

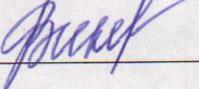
ПРИНЯТО

с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

(протокол от «14» 05 2019 г. № 49)

Председатель

«14» 05 2019 г.

 /Ю.В. Виноградова/

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний студентов по дисциплинам (междисциплинарным курсам) входящим в программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЦЗ), реализуемые в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Устава КФУ.

1.3 ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ППСЦЗ и обеспечивает повышение качества образовательного процесса

1.4 ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.5 ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.6 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплины (междисциплинарного курса).

1.7 Настоящее Положение обязательно для исполнения в КФУ по соответствующим ППСЦЗ.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1 Целью создания ФОС учебной дисциплины (междисциплинарного курса) является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

2.2 Задачи ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу):

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации ППСЦЗ, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины (междисциплинарного курса) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс КФУ.

3. Формирование и утверждение ФОС

3.1 ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться

успеха);

- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- учебному плану специальности;
- рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

3.4 Структурными элементами ФОС по дисциплине (междисциплинарному курсу) являются:

- а) титульный лист (приложение 1,2,3);
- б) паспорт ФОС (приложение 4);
- в) зачетно-экзаменационные материалы, содержание комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (приложение 5) и другие материалы;
- г) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведена в приложении 6.

3.5 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6 В состав ФОС в обязательно порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программе дисциплины (междисциплинарного курса). Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями 7-16.

3.7 Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину (междисциплинарный курс).

3.8 Если в рамках специальностей преподается одна и та же дисциплина (междисциплинарный курс) с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

3.9 ФОС рассматривается на заседании предметно-цикловых комиссий и утверждаются руководителями структурных подразделений.

3.10 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем УМК.

4. Ответственность за формирование ФОС

4.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС является председатель предметно-цикловой комиссии, за которой закреплена данная дисциплина (междисциплинарный курс).

4.2 Непосредственными исполнителями формирования ФОС являются преподаватели. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

5.2. Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в КФУ.

5.3. Со дня утверждения настоящего Положения ранее принятые (утвержденные) локальные нормативные акты КФУ действуют в той части, в которой они не противоречат

настоящему Положению.

6. Рассылка Положения

6.1 Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству.

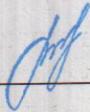
6.2 Настоящее Положение размещается на официальном сайте КФУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

7. Регистрация и хранение Положения

7.1 Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Департамента образования КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образования



А.Н. Халилова

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Проректор

по образовательной деятельности



Д.А. Таюрский

(подпись)

Форма титульного листа ФОС

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДЕН

Руководитель структурного подразделения

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Фонды оценочных средств по учебной дисциплине

(наименование дисциплины)

(код и наименование специальности)

Квалификация (степень) выпускника

Казань, 20__

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине _____**
(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1			
2			
3			
4			
5			
6			

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

Форма экзаменационного билета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

УТВЕРЖДЕН

Руководитель структурного подразделения

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Отделение: _____

Специальность: _____

Дисциплина: _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. _____

2. _____

Составил _____

(должность)

(подпись преподавателя)

И.О. Фамилия

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании ПЦК критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Примерный перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочного средства		Представление оценочного средства в фонде
№ п/п	Наименование оценочного средства	
		4
1.	2 Деловая и/или ролевая игра	3 Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения
6.	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

1	2	3	4
8.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
9.	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
10.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных	Темы групповых и/или индивидуальных творческих

Положение о фонде оценочных средств по дисциплине (междисциплинарному курсу) программы подготовки специалистов среднего звена федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1	2	3	4
		областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	заданий
15.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
16.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажере
17.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1. Тема (проблема)

2. Концепция игры

3. Роли:

4. Ожидаемый (е) результат (ы)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Составитель _____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Оформление задания для кейс-задачи

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):

.....

.....

.....

.....

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел

1

2

.....

п

Раздел

1

2

.....

п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Тема.....

Вариант 1.....

Задание 1.....

.....

Задание n.....

.....

Вариант 2.....

Задание 1.....

.....

Задание n.....

.....

Тема.....

Вариант 1.....

Задание 1.....

.....

Задание n.....

.....

Вариант 2.....

Задание 1.....

.....

Задание n.....

.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно».....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

**Оформление тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
-
- п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оформление задания для портфолио

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Портфолио*

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1 Название портфолио.....
- 2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):
- 2.1
- 2.2
-
- п

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Составитель _____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов **

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

1.
2.
-
- п.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1.
2.
-
- п.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»,
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1 Задачи репродуктивного уровня.....
- Задача (задание) 1.....
- Задача (задание) 2.....
- Задача (задание) n
- 2 Задачи реконструктивного уровня.....
- Задача (задание) 1.....
- Задача (задание) 2.....
- Задача (задание) n
- 2 Задачи творческого уровня.....
- Задача (задание) 1.....
- Задача (задание) 2.....
- Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно».....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Оформление комплекта заданий по видам работ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы, работы на тренажере

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) 3
Задача (задание) 4
Задача (задание) 5
Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно».....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (наименование структурного подразделения)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
- 3
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.