

**ПОРЯДОК**  
**оказания психолого-педагогической, методической**  
**и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей,**  
**а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей,**  
**оставшихся без попечения родителей, консультационной службой «Университет**  
**родительства» специального (коррекционного) детского сада для детей**  
**с расстройствами аутистического спектра «МЫ ВМЕСТЕ»**  
**федерального государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

**1. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке,**  
**цели и задачи консультационной службы «Университет родительства»**

1.1. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

Услуга психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее – Услуги) – разовая консультационная помощь по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка; планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Получатель Услуги – родитель (законный представитель) ребенка, а также гражданин, желающий принять на воспитание в свою семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющий потребность в получении психолого-педагогической, методической и консультационной помощи.

Служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее – Консультационная служба) – консультационная служба «Университет родительства» специального (коррекционного) детского сада для детей с расстройствами аутистического спектра «МЫ ВМЕСТЕ» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

Специалист Консультационной службы (далее – консультант) – лицо, привлеченное для оказания Услуги, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, порядок оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в целях реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования родителями (законными представителями) действий по решению возникающих при воспитании, развитии и обучении ребенка вопросов.

1.3. Основной целью оказания Услуги ее получателям является обеспечение повышения компетентности родителей (законных представителей) детей, граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и социализацией детей.

1.4. Достижение поставленной цели осуществляется путем решения следующих задач:

– оказание за счет средств гранта из федерального бюджета в форме субсидии услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям

(законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и социализацией детей;

– пропаганда позитивного и ответственного родительства, значимости родительского просвещения, укрепление института семьи;

– оказание психологической помощи родителям в преодолении собственных психологических проблем, связанных с воспитанием ребенка, нормализация детско-родительских отношений.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Семейный кодекс Российской Федерации;

– Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018–2027 гг.»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

– постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2021 № 2609 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование» федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

– распоряжение Минпросвещения России от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

– Концепция развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, утвержденная Минобрнауки России 29.08.2022 № ВФ/1-Кн.

## **2. Организация оказания Услуг**

2.1. На сайте Детского сада размещается информация о предоставлении помощи, порядок и условия оказания Услуг.

2.2. Помощь родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в Консультационной службе предоставляется на основании письменного заявления и регистрации в журнале в соответствии с приложениями 1, 2 соответственно к настоящему Порядку оказания Услуг.

Консультационная служба проводит информационно-разъяснительную деятельность, направленную на доведение до Получателей Услуг информации о своей деятельности с использованием информационных каналов, разъяснительных материалов.

Консультационная служба не оказывает помощь непосредственно детям и в случае обращения именно за такой помощью разъясняет Получателям Услуги порядок и условия оказания соответствующего вида помощи ребенку.

Консультационная служба создает условия для кратковременного пребывания ребенка и присмотра за ним (игровая комната с работником, осуществляющим присмотр за детьми родителей, которым Услуга оказывается в очной форме).

2.3. Услуга представляет собой разовую помощь в формате диспетчерского или содержательного консультирования, опроса с обратной связью по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка Получателя Услуги; планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей; проведения просветительских мероприятий для родителей.

Диспетчерское консультирование предполагает выявление и оказание информационной Услуги по вопросу получения психолого-педагогической, методической консультации в иных организациях.

Содержательное консультирование предполагает оказание услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи Консультационной службой.

2.4. Конкретное содержание, формат Услуги определяются при обращении за получением Услуги, исходя из потребностей ее получателя.

2.5. Услуга может быть оказана:

- очно в помещении Центра сопровождения семьи Детского сада;
- дистанционно (дистанционная консультация) – с применением информационно-коммуникативных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии консультанта с получателем Услуги (по видео-конференц-связи, по телефону и пр.);
- в форме письменного ответа на запрос родителей (законных представителей) (по электронной почте, посредством мессенджеров, по итогам опроса/анкетирования/тестирования);
- в формате диспетчерского или содержательного консультирования;
- в форме опроса с обратной связью по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка Получателя Услуги;
- в форме планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- в форме просветительских мероприятий для родительского сообщества (вебинаров, конференций, тематических видеолекций, подкастов, учебных кейсов с формой обратной связи), которые предполагают коллективное обсуждение вопросов построения гармоничных семейных отношений, профилактики детских психологических травм, профилактики трудного поведения детей и их подготовки к самостоятельной взрослой жизни и др. с выдачей участникам сертификата.

2.6. В случае если запрос Получателя Услуги лежит вне обозначенных рамок психолого-педагогической, методической и консультационной помощи, консультант доводит до сведения Получателя Услуги информацию, что вопрос выходит за пределы оказываемой консультации, а также, при наличии такой возможности, предоставляет контактную информацию об организациях, в которые можно обратиться за помощью по данному вопросу.

2.7. При необходимости консультант может направить на адрес электронной почты Получателя Услуги необходимые ему нормативные правовые и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в сети Интернет. Запись на электронные носители информации не осуществляется.

2.8. Консультант предоставляет Услугу в устной форме.

2.9. Консультант вправе осуществить распечатку необходимой информации на бумажном носителе по просьбе Получателя Услуги в размере не более 5 листов формата А4.

2.10. Получатель Услуги должен обозначить тему своего запроса заранее, в ходе записи для получения Услуги.

2.11. Получатель Услуги вправе обратиться за оказанием Услуги вновь каждый раз, когда у него возникает такая потребность. Рассмотрение каждого нового обращения учитывается как отдельная Услуга. В случае проведения одновременного консультирования обоих родителей или граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, по одному вопросу Услуга засчитывается в количестве одной.

2.12. Получателю Услуги предоставляется возможность выбора времени и даты получения Услуги, но не позднее 10 дней со дня первого обращения.

2.13. Для получения Услуги получатель (родитель, законный представитель) вправе не предоставлять персональные данные и получить услугу анонимно. В таком случае в журнале указываются только те данные, которые сообщил Получатель Услуги (с занесением отметки «Анонимно» в поле журнала ФИО (при наличии) получателя Услуги).

2.14. Факт оказания Услуги фиксируется в журнале и имеет документальное подтверждение обращения – заявление получателя Услуги в Консультационную службу в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.15. Оценка качества оказанной Услуги производится непосредственно после оказания (на обратной стороне заявления).

2.16. Получателю Услуг предоставляется право выбора конкретного консультанта Консультационной службы.

2.17. Услуга может быть оказана одновременно двумя консультантами Консультационной службы.

### **3. Требования к информационному обеспечению Услуг**

3.1. В целях доведения до потенциальных получателей Услуг информации о Консультационной службе обеспечивается размещение информации о содержании работы, оказываемых услугах, форматах и порядке их предоставления, контактах Консультационной службы на официальном сайте Детского сада.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путём утверждения порядка в новой редакции или путем издания приказа КФУ о внесении изменений и дополнений в настоящий Порядок.

4.2. Настоящий Порядок размещается на странице Детского сада официального сайта КФУ.