

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Набережночелнинский институт (филиал)
федерального государственного
автономного образовательного учреждения
Высшего образования
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«21» октября 2015 г.
№ 1.3.1.30/1.02-12/47

г. Набережные Челны

УТВЕРЖДАЮ
Директор Набережночелнинского
института (филиала) ФГАОУ ВО
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»



М.М. Ганиев

20 15 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета
Набережночелнинского
института (филиала) ФГАОУ
ВО «Казанский
(Приволжский) федеральный
университет»

« 20 » 10 2015 г.

Протокол № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНЖЕНЕРНО - ЭКОНОМИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Набережные Челны, 2015 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инженерно-экономический колледж (далее – колледж) является структурным подразделением Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – институт).

Полное официальное наименование колледжа – Инженерно-экономический колледж Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

2. Приказом от 15 мая 2013г. № 01-06/384 федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» Инженерно-экономический колледж является структурным подразделением Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

3. Местонахождение колледжа (фактический адрес): пр. Мира 68/19, г. Набережные Челны, 423812

Местонахождение института: пр.Сююмбике, 10А, г.Набережные Челны, Республика Татарстан, 423812.

4. Колледж ведет образовательную деятельность согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – университет). Выдача выпускникам колледжа документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента государственной аккредитации университета, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Государственную аккредитацию колледж проходит в составе института.

5. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте и настоящим Положением.

6. Колледж не является юридическим лицом. Имущество, находящееся в колледже, является составной частью имущества института.

7. Основными задачами колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

8. В колледже реализуются программы подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки.

II. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

9. Порядок приема в колледж осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми приказом ректора университета Правилами приема.

10. Объем и структура приема студентов в колледж на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно федеральным органом управления образованием.

Объем и структура приема студентов в колледж на обучение с полным возмещением затрат определяются решением Ученого совета института. Размер оплаты за оказание образовательных услуг утверждается приказом ректора университета.

В колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, проживающие на ее территории.

11. Прием в колледж осуществляется по заявлению граждан, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

12. Зачисление в Колледж для обучения осуществляется приказом ректора университета.

13. После зачисления на каждого студента колледжа формируется личное дело.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

14. Обучение в колледже ведется на русском языке.

15. Программы подготовки специалистов среднего звена осваиваются студентами колледжа в очной и заочной форме.

16. Образовательные программы колледжа включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей) в учебных планах, содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также других методических материалов) с учетом развития науки, техники и технологий.

17. Сроки обучения в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

18. Организация образовательного процесса по каждой специальности колледжа регламентируется учебными планами, которые разрабатываются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных учебных планов по специальностям и утверждаются директором института.

19. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-10 недель, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

20. Максимальный объем учебной нагрузки студента колледжа составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме составляет 160-200 академических часов.

21. Численность студентов в учебной группе в колледже устанавливается 25 человек.

Учебные занятия в колледже могут проводиться с группами студентов меньшей численности. Возможно деление группы студентов на подгруппы при проведении лабораторных работ и объединение групп студентов в поток при проведении лекционных занятий.

22. Руководство воспитательной работой в учебных группах на первом и втором курсах осуществляется кураторами.

23. Учебная и производственная практика студентов колледжа организуется на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и в лабораториях института или на предприятиях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между организацией и институтом.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между организацией и институтом.

24. Колледж самостоятелен в выборе формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов.

Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана текущего курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом директора по представлению директора колледжа.

Студенты, не сдавшие к окончанию сессионного периода от одного и более экзаменов или зачетов, считаются неуспевающими (имеющими

академическую задолженность). Для ликвидации академических задолженностей устанавливаются сроки (дополнительная сессия) после начала следующего семестра. Расписание экзаменов и зачетов для ликвидации академических задолженностей в рамках дополнительной сессии утверждаются директором колледжа.

За академическую неуспеваемость по представлению директора колледжа отчисляются студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки дополнительной сессии академическую задолженность.

Студенты, выполнившие учебный план полностью, допускаются к итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускника является обязательной.

Итоговая государственная аттестация выпускников колледжа осуществляется государственными экзаменационными комиссиями.

25. Университет выдает выпускникам колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Студенту, проявившему особые успехи в обучении и сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее 75% всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая итоговую аттестацию и оценку «хорошо» по остальным дисциплинам, решением Государственной экзаменационной комиссии выдается диплом с отличием.

26. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

27. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их заполнения и выдачи утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

28. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж или отчисленному студенту до окончания колледжа.

IV. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

29. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

30. Положение о колледже и изменения к нему утверждаются Ученым советом института.

В колледже должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением, вносимыми

предложениями о его изменении или дополнении и для свободного обсуждения этих предложений.

31. К исключительной компетенции института относятся следующие вопросы:

- утверждение Положения о колледже, изменений и дополнений к нему;
- назначение директора колледжа;
- издание приказов и нормативных актов, обязательных для исполнения работниками и студентами колледжа.

32. Непосредственно управление колледжем осуществляет директор, назначенный приказом директора института.

Полномочия директора колледжа определяются настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

К компетенции директора колледжа относится:

- осуществление общего руководства деятельностью колледжа;
- представление его в отношениях с другими организациями и учреждениями всех форм собственности и гражданами;
- согласование трудовых договоров;
- поддержание благоприятного микроклимата в коллективе;
- согласование надбавок и доплат к должностным окладам работников колледжа.

Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

33. К обучающимся колледжа относятся студенты.

Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора университета в колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

34. Права и обязанности обучающихся в колледже определяются законодательством РФ, Уставом университета, Положением об институте и настоящим Положением.

35. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы зачетной книжки и студенческого билета устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

36. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающая студенту по заочной форме обучения право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в колледже, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

37. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных и других подразделений университета и института в порядке, установленном Уставом университета и настоящим Положением;

- использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

38. Институт, в пределах имеющихся внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов колледжа.

За успехи в освоении образовательных программ для студентов колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

39. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом управления образованием.

40. Студент имеет право на перевод в колледже с одной образовательной программы (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом федеральным органом управления образованием.

41. Студент имеет право на восстановление в колледже. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

42. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом КФУ, Положением об институте и настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из колледжа. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

43. Студенты колледжа обязаны:

- соблюдать требования Устава КФУ, Правила внутреннего распорядка КФУ;

- добросовестно учиться, осваивать в полном объеме образовательные программы среднего профессионального образования;

- соблюдать учебную и производственную дисциплину;
- бережно относиться к имуществу университета, участвовать в общественно-полезном труде, поддерживать на принципах самообслуживания чистоту и порядок в аудиториях, других помещениях института и на прилегающей к нему территории;
- уважать честь и достоинство студентов и сотрудников института;
- повышать свой культурный уровень, вести здоровый образ жизни, стремиться к духовному и физическому совершенствованию.

VI. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

44. К работникам колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал.

К педагогической деятельности в колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

45. Работники колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении колледжем в порядке, определяемом настоящим Положением;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений института в соответствии с настоящим Положением.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающегося методов обучения.

46. Работники колледжа обязаны соблюдать требования Устава КФУ, Положения об институте, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка КФУ, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

47. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 3 года путем обучения в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших

учебных заведениях, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

49. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

50. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой работе для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

51. Увольнение преподавателей колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.

VII. ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА

52. За колледжем, в целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Положением, закрепляется оборудование, а также иное имущество потребительского и иного назначения.

53. Колледж несет ответственность перед институтом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

54. Университет по согласованию с институтом, в пределах, имеющих у них средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании Положения об оплате труда работников университета, устанавливают заработную плату, определяют порядок и размеры окладов работников колледжа.

55. Должностной оклад выплачивается работнику колледжа за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

VIII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В КОЛЛЕДЖЕ

56. Формы статистической отчетности колледжа, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

57. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины колледжа осуществляется институтом.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ И ПРИОСТАНОВКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

58. Ликвидация или приостановка деятельности колледжа могут быть осуществлены:

- приказом ректора КФУ в соответствии с Уставом КФУ;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом.

59. При принятии решения о ликвидации коллежа процедура ликвидации производится в установленном законодательством порядке.

60. В случае прекращения деятельности колледжа институт обеспечивает перевод обучающихся, с их согласия, с согласия родителей (законных представителей), в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

61. При ликвидации колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела



Р.Р. Магизов