



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«___» _____ 20__ г.

Казань

№ 01-03/_____

17.01.2025

01-03/26

Об установлении единовременной материальной помощи обучающимся из числа граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и детей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, с 01.01.2025 по 31.12.2025

В целях оказания материальной поддержки обучающимся из числа граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и детей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком назначения и выплаты материальной поддержки нуждающимся обучающимся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 30.05.2016 № 0.1.1.67-06/85/16, с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов КФУ (протокол от 14.01.2025 № 4), Координационного совета студенческих общественных организаций и объединений КФУ (протокол от 14.01.2025 № 1), а также в соответствии с Уставом КФУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить в размере 5 000 рублей единовременную материальную помощь обучающимся очной формы обучения из числа граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и детей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее – единовременная материальная помощь).
2. Установить сроки для подачи заявлений обучающимися о выплате единовременной материальной помощи – с 01.01.2025 по 31.12.2025.
3. Утвердить форму заявления на оказание единовременной материальной помощи (приложение 1).
4. Утвердить список документов, необходимых для подтверждения оснований (причины) для оказания единовременной материальной помощи (приложение 2).

5. Определить ответственными за прием и рассмотрение заявлений, подготовку представлений в приказ о выплате единовременной материальной помощи председателей стипендиальных комиссий институтов/факультета, Набережночелнинского института (филиал) и Елабужского института (филиал).

6. Определить Департамент по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания структурным подразделением КФУ ответственным за подготовку общеуниверситетского приказа о выплате единовременной материальной помощи.

7. Определить источником финансирования выплат единовременной материальной помощи бюджетные ассигнования федерального бюджета, выделенные КФУ на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, в размере 25 % предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам; средства, полученные от приносящей доход деятельности КФУ.

8. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений КФУ.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Межведилова А.М.

Ректор



Л.Р. Сафин

**Список документов,
необходимых для подтверждения оснований (причины) для оказания
единовременной материальной помощи обучающимся из числа граждан,
принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и детей
граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции**

1. Для обучающихся, являющихся гражданами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции, – копия паспорта обучающегося, копия ИНН обучающегося, копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции (выписки из приказов командира военной части или военного комиссариата, удостоверение ветерана боевых действий и др.).

2. Для обучающихся, являющихся детьми граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, – копия паспорта обучающегося, копия ИНН обучающегося, копия свидетельства о рождении/копии документов об установлении опеки (попечительства), копии документов, подтверждающих участие родителей/законных представителей в специальной военной операции (выписки из приказов командира военной части или военного комиссариата, удостоверение ветерана боевых действий и др.).

Для обучающихся на контрактной форме обучения дополнительно необходимо приложить копию реквизитов банковской карты.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

**Координационный Совет
общественных студенческих организаций и объединений
(Совет обучающихся)**

Выписка из протокола собрания № 1

14.01.2025 г.

Присутствовали: 45 человек.

Повестка дня: 1. О согласовании проекта Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Выступили: 1.1. Ю.В. Виноградова с предложением рассмотреть и согласовать проект Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Выступили: 1.2. Н.Л. Шилова с предложением поставить данный вопрос на голосование и согласовать предложенный проект Приказа.

Постановили: Согласовать предложенный проект Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Голосование: «За» - единогласно.

Председатель собрания

Секретарь



Ю.В. Виноградова

Н.Л. Шилова



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
ТАТАРСТАНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ
ФГАОУ ВО «КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ВЫПИСКА ИЗ
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА №4**

«14» января 2025 г.

Количество присутствующих на заседании: 22 человека.

- Повестка дня:** 1. О согласовании проекта Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.
- Выступили:** 1.1. Ю.В. Виноградова с предложением рассмотреть и согласовать проект Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.
- Выступили:** 1.2. Г.Р. Шарапова с предложением поставить данный вопрос на голосование и согласовать предложенный проект Приказа.
- Постановили:** Согласовать предложенный проект Приказа об установлении единовременной материальной помощи обучающимся, относящимся к категории «Граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО», а также обучающимся, относящимся к категории «Дети граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО», с 01.01.2025 по 31.12.2025.
- Голосование:** «За» - единогласно.

Председатель

Секретарь заседания

Ю.В. Виноградова

Г.Р. Шарапова

Лист согласования к документу № 01-03/26 от 17.01.2025
Инициатор согласования: Сиргалина Д.Р. документовед УДК
Согласование инициировано: 13.01.2025 15:39

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Лукашина И.Р.		Согласовано 16.01.2025 - 13:34	-
2	Виноградова Ю.В.		Согласовано 16.01.2025 - 14:58	-
3	Галимов А.Ш.		Согласовано 16.01.2025 - 12:02	-
4	Ракипов И.А.		Согласовано 16.01.2025 - 13:57	-
Тип согласования: параллельное				
5	Межведилов А.М.		 Согласовано 16.01.2025 - 14:59	-
6	Хамидуллина Ф.И.		 Согласовано 17.01.2025 - 09:32	-
Тип согласования: последовательное				
7	Сафин Л.Р.		 Подписано 17.01.2025 - 10:54	-