

Договор № 0.1.1.81.1.19/2/26
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Казань

«14» января 2026 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по образовательной деятельности Туриловой Екатерины Александровны, действующего на основании доверенности № 0.1.1.55-07/259 от 15.12.2025, с одной стороны, и Волжско-Камское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Руководителя Волжско-Камского межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Шакирова Фаяза Фаниловича, действующего на основании Положения, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 21.01.2022 №29, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами не позднее, чем за 10 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №1 к настоящему договору.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, сведения о которых стороны согласовывают не позднее, чем за 5 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №2 к настоящему договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10 - ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10 - ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Волжско-Камского межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, утвержденного приказом от 08.11.2019 №542 «Об утверждении служебного распорядка Волжско-Камского межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования»;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует четыре года.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки», «Заверения об обстоятельствах», которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:
Волжско-Камское межрегиональное
управление Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования

Адрес: 420043 Республика Татарстан
г. Казань, ул. Вишневекого, д.26А

Организация:
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

Адрес: 420008, Российская Федерация,
Республика Татарстан, г. Казань, ул.
Кремлевская, д. 18, корпус 1



Руководитель

/Шакиров Ф.Ф./

Проректор по образовательной
деятельности

Сурилова Е.А./

Приложение 1 к договору
от «14» сентября 2026 г. № 0118/1.19/2/26

Список
(направление)
обучающихся, направляемых на практическую подготовку

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сроки прохождения практической подготовки (с ... по ...)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (курс, вид и тип практики)	Код и наименование направления подготовки (специальности)	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Профильной организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.						
2.						

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___» _____ 20__ г. № _____.

Директор института
(декан факультета)

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Форма согласована

Профильная организация:
Волжско-Камское межрегиональное
управление Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования

(полное наименование)

Организация:
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

(полное наименование)



Руководитель

/Шакиров Ф.Ф./

Проректор по образовательной
деятельности

М.П.

Сурилова Е.А./

Приложение 2 к договору
от «14» января 2026 г. № 0.1.1.89.1.19/2/26

ПЕРЕЧЕНЬ
помещений, в которых осуществляется
практическая подготовка обучающихся

№	Наименование помещения, в котором осуществляется практическая подготовка	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Профильной организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.			
2.			

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___»
_____ 20__ г. № _____.

Директор института
(декан факультета)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Профильной организации

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Форма согласована

Профильная организация:
Волжско-Камское межрегиональное
управление Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования

(полное наименование)

Организация:
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

(полное наименование)



/Шакиров Ф.Ф./

Проректор по организационно-методической деятельности



/Турилова Е.А./

Лист согласования к документу № 03-03/36 от 21.01.2026
Инициатор согласования: Горошникова Р.А. Ведущий специалист отдела сопровождения образовательного процесса Департамента образования КФУ
Согласование инициировано: 15.01.2026 11:34

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Ракипов И.А.		Перенаправлено 19.01.2026 - 09:18	-
	Перенаправление(последовательное)			
	Авдеева Е.Ю.		Согласовано 19.01.2026 - 09:34	-
1.1	Ракипов И.А.		Согласовано 19.01.2026 - 10:39	-
2	Каратаева Е.С.		Согласовано 19.01.2026 - 15:29	-
3	Биктемирова М.Х.		Согласовано 19.01.2026 - 15:35	-
Тип согласования: последовательное				
4	Хамидуллина Ф.И.		Согласовано 20.01.2026 - 14:14	-
Тип согласования: последовательное				
5	Турилова Е.А.		Подписано 21.01.2026 - 07:52	-