

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения открытого публичного конкурса детских рисунков «Весёлая палитра» (далее — Конкурс).

1.2. Конкурс проводится среди детей обучающихся, молодых ученых и преподавателей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – «КФУ») с целью укрепления института семьи и пропаганды семейных ценностей, повышения престижа КФУ, а также развития художественного творчества детей, выявления талантов и поддержки творчески одаренных детей, их поощрения и продвижения лучших работ в широкую зрительскую аудиторию.

1.4. Организатором Конкурса является Казанский федеральный университет (далее – КФУ), Первичная профсоюзная организация работников КФУ, Первичная профсоюзная организация студентов КФУ.

2. Участники Конкурса

2.1. Конкурс является открытым. Для участия в конкурсе приглашаются дети обучающихся, молодых ученых и преподавателей в возрасте от 3 до 12 лет (включительно).

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Сроки и порядок проведения Конкурса утверждаются приказом ректора.

3.2. Авторы лучших работ приглашаются на торжественную церемонию награждения. Место и время сообщается участникам дополнительно организатором конкурса.

4. Требования к работам

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить работу с кратким описанием по адресу г. Казань, ул. Профессора Нужина, д. 2 - КСК КФУ «УНИКС», к.506.

4.2. Описание работы должно включать в себя:

- название работы, соответствующее общей теме Конкурса «Весёлая палитра»;
- описание непосредственно самого события;
- Ф.И.О. автора работы, возраст; Ф.И.О. родителя/родителей, место работы/учебы, институт/факультет, учебную группу, контактные данные родителей участника (моб.телефон, адрес электронной почты).

4.3. Номинации Конкурса:

- «Страна по имени Детство»
- «Зимние забавы»
- «Наша дружная семья»
- «На всех парусах – в лето!»
- «В детстве все бывает: там сказки оживают!»

4.4. Каждая номинация оценивается в трёх возрастных категориях:

- 3 – 5 лет
- 6 – 8 лет
- 9 – 12 лет

4.5. Технические требования к работам:

- работы могут быть выполнены в любых изобразительных техниках на листах формата А3/А4.

4.6. Условия участия в Конкурсе:

– от каждого участника принимается не более 3-х работ в 1 номинации (отдельная работа или серии работ, объединенные единой темой, идеей, изобразительным решением);

4.7. Предоставляя работы на Конкурс, участник тем самым подтверждает свое авторство и согласие с условиями и регламентом Конкурса.

4.8. Организаторы Конкурса вправе публиковать работы участников в СМИ для рекламы Конкурса и выставки без выплаты авторского гонорара, но с обязательным указанием авторства.

5. Форма заявки

5.1. Форма подачи заявки на участие указана в Приложении 1.

6. Права и обязанности участников и организаторов Конкурса

6.1. Все участники Конкурса обязаны выполнять условия настоящего Положения.

6.2. Организатор имеет право:

– в целях идентификации участников Конкурса собирать персональные данные участников в объеме, определенном данным Положением;

– дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса;

– привлекать информационных и других партнеров Конкурса.

6.3. Организатор обязан:

– разрабатывать документы по проведению конкурса;

– определять условия и порядок проведения Конкурса;

– формировать состав и координировать работу Отборочной комиссии;

– организовывать церемонию награждения победителей конкурса;

– осуществлять иные Действия, предусмотренные данным Положением.

6.4. Организатор не несет ответственность за последствия, возникающие при:

– недостоверном указании участниками авторства работ или неверно сообщенных или измененных участниками сведений;

– невозможности осуществления связи с участником или его законными представителями, по причине указания им неверных или неактуальных контактных сведений;

– использовании конкурсных работ третьими лицами.

6.5. Участники Конкурса имеют право:

– получать информацию об условиях и порядке проведения конкурса;

– отзываться заявки на участие в конкурсе, направив на адрес электронной почты Организатора Конкурса (AnFBabaeva@kpfu.ru) письмо, не менее чем за 5 дней до окончания приема работ на Конкурс, и получение от Организатора уведомления о прочтении данного письма. Отправка письма должна быть выполнена с адреса электронной почты, указанного участником при подаче работы на Конкурс;

– присутствовать на церемонии награждения в случае признания работы победителем или призером Конкурса.

6.6. Участники Конкурса обязаны:

– предварительно ознакомиться с Положением о конкурсе, изучить требования, предъявляемые к участию в конкурсе;

– своевременно направить работы на участие в Конкурсе, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения;

– соблюдать правила, предусмотренные настоящим Положением.

6.7. Факт направления работы на Конкурс означает согласие автора с порядком сбора, обработки и передачи персональных данных участника Конкурса.

6.8. Направляя работы на Конкурс, участники безвозмездно передают на весь срок действия авторского права неисключительные авторские права на их использование Организатору Конкурса в любых некоммерческих целях, связанных с проведением и рекламой Конкурса; размещение работ на выставках, в том числе передвижных; публикацию фотографий работ в официальных пресс-релизах, изданиях, фотоальбомах; размещение фотографий работ на официальном сайте КФУ <http://kpfu.ru> с обязательным указанием автора работы. Предоставление работы на Конкурс является согласием с вышеуказанными условиями.

6.9. На Конкурс принимаются работы, не нарушающие права и достоинства граждан и не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Татарстан и условиям настоящего Положения. Предоставленные работы могут быть отклонены от участия в Конкурсе в следующих случаях:

- работа не соответствует тематике Конкурса;
- работа содержит сюжеты, в которых можно распознать элементы пропаганды или агитации, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду;
- работа имеет направленность, противоречащую моральным, нравственным или этическим нормам.

7. Процедура оценки

7.1. В целях достижения максимальной объективности в определении победителей формируется Отборочная комиссия Конкурса. Состав отборочной комиссии утверждается приказом ректора.

7.2. Отборочная Комиссия:

- формирует и утверждает итоговый протокол Конкурса;
- проводит оценку работ;
- обеспечивает единство критериев отбора призеров и победителей Конкурса;
- определяет призеров и победителей Конкурса;
- участвует в награждении призеров и победителей Конкурса.

7.3. Оценка работ осуществляется по следующим критериям:

- соответствие теме Конкурса;
- общее восприятие;
- художественный уровень произведения;
- оригинальность идеи и содержание работы;
- техника и качество исполнения работы.

7.4. Отборочная Комиссия Конкурса не предоставляет рецензий, отзывов, объяснительных записок, не вступает в дискуссию и переписку с участниками Конкурса.

7.5. Призеры и победители Конкурса награждаются дипломами и памятными призами.

7.6. Результаты конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения победителей Конкурса и публикуются на официальном сайте КФУ <http://kpfu.ru>.

8. Финансирование Конкурса

8.1 Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Первичной профсоюзной организации студентов и Профсоюзной организации работников КФУ.

9. Контактная информация

9.1 Электронная почта Конкурса: AnFBabaeva@kpfu.ru.

9.2 Контакты: отдел социальной защиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся Департамента по молодежной политике КФУ, тел. 8 (843) 233-72-17.

10. Рассылка Положения

10.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

10.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Департамента по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания веб-портала КФУ.

11. Регистрация и хранение Положения

11.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Департамента по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

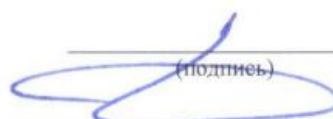


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата



(подпись)

А.Н. Хашов

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

1. Сведения об участнике:	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Возраст	
2. Сведения о родителях:	
- Ф.И.О. родителя/родителей полностью	
- Место учебы родителя/родителей: Институт/факультет/филиал КФУ или - Место работы родителя/родителей: Институт/факультет/филиал КФУ - Номер группы/ Должность	
3. Номинация	
4. Контактная информация (моб. телефон, адрес эл. почты)	