

Казанский (Приволжский) федеральный университет
Институт международных отношений
Кафедра регионоведения и евразийских исследований

И.К. Калимонов, В.Е. Туманин, М.З. Галиуллин

**МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«ЗАРУБЕЖНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ»**

Учебно-методическое пособие

Казань 2019

*Печатается по решению учебно-методической комиссии
Института международных отношений
протокол № 10 от 20.05. 2019*

*рекомендовано на заседании кафедры
регионоведения и евразийских исследований
протокол № 8 от 08.04.2019*

Рецензенты:

д.и.н., профессор Я.Я. Гришин; д.и.н., профессор И.А. Гилязов

Калимонов И.К., Туманин В.Е., Галиуллин М.З. Методика написания курсовой работы по направлению «Зарубежное регионоведение»: Учебно-методическое пособие. – Казань: Издат-во КФУ, 2019. – 40 с.

Данное учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по направлению 41.03.01 Зарубежное регионоведение.

Для студентов и преподавателей высших учебных заведений.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	9
2.1. Выбор и утверждение темы курсовой работы.....	9
2.2. Составление рабочего плана подготовки курсовой работы	10
2.3. Формирование информационной базы для курсовой работы	11
2.4. Требования к изложению материала	12
2.5 Рубрикация текста курсовой работы	13
2.6 Использование и оформление цитат	13
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	15
3.1. Структура курсовой работы	15
3.2 Введение	15
3.3 Основная часть курсовой работы	25
3.4 Заключение.....	26
3.5 Список использованных источников и литературы	26
3.6 Приложения	27
3.7 Сисок сокращений.....	27
3.8 Оформление курсовой работы	28
3.9 Оформление цитат в тексте	29
4. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	33
4.1 Порядок защиты.....	33
ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ	34
ЛИТЕРАТУРА.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	39

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие «Методика написания курсовой работы по направлению «Зарубежное регионоведение» предназначено для студентов Института международных отношений, обучающихся по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение». В нём дается общее представление о методологии научного творчества, излагается подготовка к научному исследованию, описывается методика написания и правила оформления курсовой работы.

Учебно-методическое пособие «Методика написания курсовой работы по направлению «Зарубежное регионоведение» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.¹, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553² и Регламентом подготовки и защиты курсовой работы в ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» № 0.1.1.67-08/17/19 от 21.02.2019³.

Бакалавр – это образовательно-квалификационный уровень выпускника бакалавриата, который получил навыки планирования, осуществления и презентации результатов индивидуального научного исследования. Это предполагает умение составить научную библиографию по тематике, связанной с изучаемым регионом, на русском и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации, подготовить информационные материалы, содержащие отчет о результатах научно-исследовательской деятельности,

Курсовая работа – это вид учебной работы, заключающийся в самостоятельном создании целостного научно-исследовательского труда.

¹ Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс] URL:

<http://static.kremlin.ru/media/acts/files/0001201212300007.pdf> (дата обращения 02.05.2019).

² Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553. [Электронный ресурс] URL: http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/410301_B_3_06012018.pdf (дата обращения 02.05.2019).

³ Регламентом подготовки и защиты курсовой работы в ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» № 0.1.1.67-08/17/19 от 21.02.2019. [Электронный ресурс] URL: https://kpfu.ru/portal/docs/F_787129834/Reglament.podgotovki.i.zashhity.kursovoj.raboty.pdf (дата обращения 02.05.2019).

Студент должен представить текст, написанный по определённым правилам. Соблюдение этих правил должно свидетельствовать о том, что студент способен в рамках конкретной темы применить теоретические знания и практические навыки, привлечь необходимые источники, показать умение сравнивать разные точки зрения, которые можно найти в научной литературе, сделать обоснованные выводы.

Написание курсовой работы является важным этапом в обучении студентов, способствующим формированию навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала. В соответствии с учебным планом студенты, обучающиеся по программе подготовки бакалавров, пишут курсовые работы на втором и третьем курсах, что становится основой для последующей работы по написанию выпускной квалификационной работы на четвертом курсе. С этой точки зрения целесообразно для студента выбирать одно направление исследований со второго курса, чтобы дипломная работа стала итогом всей предшествующей научно-исследовательской деятельности.

Наполнение каждой части курсовой работы определяется её темой. Выбор темы, этапы подготовки, поиск библиографических источников, их изучение и отбор фактического материала, методика написания, правила оформления и защиты курсовой работы имеют много общего с выпускной квалификационной работой.

Студент должен уметь самостоятельно искать информацию, анализировать её и излагать результаты своей работы письменно и устно. Виды работ, имеющих текстовое воплощение, разнообразны. Они предполагают конспектирование, написание тезисов и рефератов. В целом тексты, отражающие исследовательскую работу, условно делятся таким образом:

– **реферат**, то есть краткий обзор основного содержания прочитанной книги или статьи; Реферат (от лат. *referre* – сообщать, докладывать) это краткое, сокращенное изложение основного содержания первичного документа (текста), включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации. Главная задача реферата заключается в том, чтобы передать фактографическую информацию, поэтому отличительной чертой реферата является информативность. Реферат это вторичный документ, который обязательно строится на основе какого-либо первичного текста. Это своеобразная информационная модель первичного документа. Текст реферата не должен содержать информацию, отсутствующую в исходном документе. Реферат есть краткая форма изложения первичного текста, которая применяется для последовательной передачи исходного текста в заданном объеме количества слов, печатных

знаков, бумажной площади и т.п. Основная функция реферата – быстрое систематизированное представление актуальной научной информации в сокращенном виде. Реферат отвечает на вопрос: «Какая основная информация заключена в реферируемом документе? Что сказано, что излагается в первичном документе?»

– **курсовая работа**, то есть изложение собственного взгляда по поводу прочитанных книг или статей по одной проблеме. Здесь уже присутствует элемент переосмысления, когда чужие идеи трансформируются в собственные. Защита курсовой работы проводится на заседании комиссии, состоящей из представителей кафедры;

– **дипломная работа**, которая мало отличается от курсовой работы, но больше её по объёму. Она проходит процедуру защиты, то есть проверяется на соблюдение следующих норм научности:

- предмет исследования должен обладать узнаваемостью и поддаваться описанию, должны быть определены условия, при которых можно о предмете говорить на основании правил, которые мы сами себе установили или которые были установлены до нас;
- в исследовании должно быть сказано нечто, чего ещё не говорилось, или должны быть переосмыслены идеи, уже кем–либо высказанные;
- исследование должно быть полезно для других;
- исследование обязано намечать пути проверки и опровержения предлагаемой темы⁴.

– **научная статья** – законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретной проблеме, входящей в круг проблем, связанных с темой курсовой работы. Научная статья раскрывает наиболее значимые результаты, требующие развернутой аргументации. Научная статья должна отвечать следующим принципам:

- название статьи отражает основную идею её содержания;
- библиография, графики и другой иллюстративный материал, цитирование и т.п. оформляются по тем же правилам, что и в тексте диссертации;
- статья обязательно должна завершаться чётко сформулированными выводами.

⁴ См.: Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 2 изд.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа должна представлять самостоятельное квалификационное исследование.

В процессе подготовки и защиты курсовой работы студент должен продемонстрировать:

- способности к самостоятельному творческому мышлению;
- владение основными элементами теоретико-методологического инструментария ученого-зарубежника;
- способность к научному анализу полученных результатов, разработке защищаемых положений и выводов, полученных в работе;
- умение оценить возможности использования полученных результатов в научной, преподавательской и производственной деятельности.

Процесс написания и защиты курсовой работы подразумевает самостоятельное исследование, предполагающее элементы научных исследований или работу, имеющую реальный научно-исследовательский характер.

Выпускник, защитивший курсовую работу, должен **обладать следующими компетенциями**: способностью применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности (ОПК-2); способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации (ОПК-5); способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК-7); способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

Студент, защитивший курсовую работу, **должен знать**:

- общие принципы и закономерности написания учебных и научных работ;
- особенности этих принципов и закономерностей применительно к квалификационным работам, различным жанрам научных работ и аналитических разработок.

Он **должен уметь**:

- подходить к научному тексту как к способу обоснования результатов научного исследования и средству коммуникации в профессиональной среде;
- обеспечивать эффективность такой коммуникации;

- правильно ставить научные цели и задачи и находить адекватные способы и средства их решения;
- правильно оформлять результаты своей научно-исследовательской деятельности, обеспечивать возможность их дальнейшего использования.

Студент **должен владеть:**

- техникой реферирования;
- навыками последовательного уточнения проблемного поля исследования, убедительного обоснования его результатов;
- правильного применения научного аппарата, оформления рукописи;
- языком и стилем научной речи.

Студент, готовящийся к защите курсовой работы, **должен демонстрировать способность и готовность:**

- способность к проведению самостоятельной исследовательской работы;
- готовность самостоятельно проводить поиск материала и его анализ.

2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс выполнения и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. выбор и утверждение темы курсовой работы и научного руководителя;
2. составление рабочего плана подготовки курсовой работы;
3. формирование информационно-документальной базы для выполнения курсовой работы;
4. выполнение комплекса исследований в соответствии с рабочим планом подготовки курсовой работы;
5. написание текста курсовой работы;
6. сдача предварительного варианта курсовой работы на проверку научному руководителю;
7. оформление курсовой работы;
8. подготовка доклада и презентации к публичной защите курсовой работы;
9. проверка текста в системе поиска текстовых заимствований «Антиплагиат»;
10. получение отзыва научного руководителя;
11. сдача белого варианта курсовой работы с необходимыми документами на выпускающую кафедру;
12. защита курсовой работы

2.1. Выбор и утверждение темы курсовой работы

Первым этапом работы является выбор проблемы исследования. Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы исследования из предложенного кафедрой перечня исходя из собственных научных интересов, практической и теоретической значимости взятой к рассмотрению проблемы. Также студент может самостоятельно предложить тему для выполнения курсовой работы с обоснованием целесообразности её разработки.

Тема курсовой работы, выбранная при консультациях с научным руководителем, должна отвечать следующим требованиям: быть актуальной, содержать элементы научной и (или) практической новизны, представлять интерес для студента.

При выборе темы должны быть соблюдены следующие составляющие:

- научный интерес студента;
- актуальность темы;
- соответствие выбранной темы и иностранного языка, изучаемого студентом;

- наличие доступных источников по выбранной теме;
- относительная разработанность темы в научной литературе.

При выборе темы самый простой способ определения актуальности и степени изученности темы есть просмотр сайтов научных институтов Российской академии наук, признанных экспертных центров. Ознакомление с тематикой статей, докладов, выступлений на конференциях дает возможность быстро определиться с направлением научного поиска, сформулировать тему курсовой работы.

Например, если выбирается политическая проблематика и западно-европейский регион, то поиск надо начинать со знакомства с официальным сайтом Института Европы РАН⁵, а в случае выбора Ближневосточной проблематики – Института востоковедения РАН⁶ и Института Ближнего Востока⁷. Простой просмотр уже дает представление о научной проблематике, источниках и литературе.

Научный руководитель направляет работу студента, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений – это задача самого студента. Он как автор выполняемой работы отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

Научный руководитель:

- оказывает помощь в составлении плана работы и календарного графика выполнения курсовой работы;
- консультирует по подбору документальных информационных источников;
- оказывает помощь в выборе методов исследования, даёт рекомендации по решению отдельных проблем в процессе исследования;
- проверяет рукопись, при этом он не обязан редактировать текст курсовой работы и исправлять стилистические ошибки;
- готовит отзыв на курсовую работу.

Студент обязан периодически информировать своего научного руководителя о ходе подготовки курсовой работы.

2.2. Составление рабочего плана подготовки курсовой работы

Планирование работы по выполнению курсовой работы начинается с составления рабочего плана. Рабочий план разрабатывается при

⁵ Институт Европы РАН. [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.instituteofeurope.ru/> (дата обращения 01.05.2019).

⁶ Институт востоковедения РАН. [Электронный ресурс]. -URL: <https://www.ivran.ru/> (дата обращения 01.05.2019).

⁷ Институт Ближнего востока. [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.iimes.ru/> (дата обращения 01.05.2019).

непосредственном участии научного руководителя студента и позволяет систематизировать работу по подготовке курсовой работы, определить очередность и логическую последовательность намеченных работ, составляется план-график написания глав или разделов, параграфов и курсовой работы в целом.

Полезно создать папку для курсовой работы и сразу создать файлы, соответствующие разделам или параграфам работы. По ходу работы можно сразу распределять информацию по файлам, чтобы иметь представление о количестве материала по заранее сформулированным задачам исследования.

2.3. Формирование информационной базы для курсовой работы

Состояние изученности темы начинается со знакомства с информационными изданиями, в которых содержится оперативная информация как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания. Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

Изучение литературы по выбранной теме следует начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. Изучая источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Необходимо собирать не любые факты, а только научные факты, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов, на основании которых определяются закономерности явлений, строятся теории и выводятся законы. Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые органически вплетаются в текст курсовой работы, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы диссертации.

Важно! Работы, написанные только на основе пересказа содержания научных монографий и статей без опоры на источники, не могут быть признаны учебно-научными работами. Так же как для следователя основой для расследования являются в первую очередь улики, так и для исследователя – источники, которые являются следами, оставшимися от события, которое стало объектом изучения.

2.4. Требования к изложению материала

При написании текста курсовой работы необходимо соблюдать требования, предъявляемые к научному стилю изложения текста. Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте курсовой работы информации. Другое необходимое качество научной речи – её ясность, умение писать доступно и доходчиво. Краткость – умение избегать ненужных повторов, излишней детализации. Специфика научных текстов – использование стандартизированной, унифицированной терминологии. Необходимо соблюдать единство терминологии в пределах текста. Следует избегать малораспространённых терминов или разъяснять их при первом упоминании в тексте.

Помимо точности словоупотребления научный текст требует ясности изложения. Нередко в тех случаях, когда сам автор не вполне чётко понимает, что он хочет сказать, он формулирует свою мысль намеренно неясно.

Еще одним требованием, предъявляемым к научному тексту, является краткость. Это не означает, что предложения в тексте должны быть односложными. Просто не следует использовать слова и выражения, которые не имеют смысловой нагрузки, а также повторы, слова-паразиты, излишнюю конкретизацию.

Стиль курсовой работы – это стиль безличного монолога, лишённого эмоциональной и субъективной окраски. Не принято использовать местоимение первого лица единственного числа «я», точку зрения автора обычно отражает местоимение «мы», например – «нами установлено», «мы приходим к выводу» и т.д. Благодаря такому стилю создается впечатление, что мнение автора как бы имплицитно подкрепляется мнением стоящих за ним людей – научного коллектива, школы или направления. Кроме того, такая подача текста выглядит скромнее, позволяя автору не выдвигать себя на первый план. Для того чтобы разнообразить текст, конструкции с местоимением «мы» могут заменяться неопределенно-личными предложениями; например, «к проблеме социализации подходят с

различных точек зрения». Используются также изложение авторской позиции от третьего лица («автор полагает, что...») и страдательный залог («разработан феноменологический подход к проблеме»).

2.5 Рубрикация текста курсовой работы

Рубрикация курсовой работы представляет собой деление её текста на составные части, отделение одной части от другой, использование заголовков, нумерации и т.п. Рубрикация в курсовой работе отражает логику научного исследования и потому предполагает четкое подразделение текста рукописи на отдельные логически связанные части. Простейшей рубрикой является абзац, который рассматривают как композиционный прием, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Правильная разбивка текста курсовой работы на абзацы существенно облегчает её чтение и осмысление, нужно стремиться к тому, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль.

Заголовки глав, разделов и параграфов курсовой работы должны точно отражать содержание относящегося к ним текста, любой заголовок в научном тексте должен быть по возможности кратким.

В соответствии с логикой исследования основная часть работы должна быть разделена на главы или разделы. Деление на главы делается в том случае, если главы в свою очередь разделены на параграфы. Как правило, курсовая работа содержит две-четыре главы, каждая из которых подразделяется на два-три параграфа. Допускается также деление основной части на разделы. В этом случае деления текста на параграфы нет.

Важно! Должно быть соответствие между поставленными задачами и деление текста на главы с параграфами или разделы. Решению каждой из задач, как правило, посвящен параграф, а глава – это решение 2-3 смежных задач.

2.6 Использование и оформление цитат

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Использование чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования не допускается. Необходимо точно воспроизводить цитируемый текст, ибо это может исказить смысл слов автора.

Цитирование автора делается только по его произведениям. В том случае, когда источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой из этого автора, опубликованной в каком-либо издании, предваряя библиографическую ссылку на источник словами «Цитируется по: « или в

сокращенном варианте «Цит. по: ». При непрямом цитировании (пересказе, изложении мыслей других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структура и содержание курсовой работы должно удовлетворять требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к профессиональной подготовленности студента и включать в себя:

- анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения источников и литературы;
- формулировку задач научного характера;
- предложение и обоснование метода или способа их решения;
- полученные результаты и их критический анализ;
- выводы;
- список используемых источников и научных публикаций.

3.1. Структура курсовой работы

Основными элементами структуры курсовой работы в порядке их расположения являются:

1. Титульный лист⁸.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Главы (или разделы) основной части.
5. Заключение.
6. Список использованных источников и литературы.
7. Приложения.
8. Список сокращений.

Важно! Следует помнить, что сначала надо составить рабочий план, затем написать основную часть работы и только после этого приступить к написанию введения и заключения. Список источников и литературы начинает составляться до разработки плана.

3.2 Введение

Введение является одной из важнейших частей курсовой работы, своеобразным её «лицом». Это лицо должно предстать в наилучшем виде, чтобы сформировать положительный имидж автора работы. Кроме того, необходимо помнить, что грамотно написанное введение в значительной степени определяет восприятие всей курсовой работы. Содержащиеся в нем цель и задачи составляют исследовательский стержень всей работы.

Введение должно содержать следующие составные элементы:

⁸ Образец оформления титульного листа курсовой работы см. в Приложении № 1.

1. Постановка проблемы;
2. Актуальность;
3. Цель курсовой работы
4. Задачи;
5. Источниковая база исследования;
6. Степень изученности (историография);
7. Хронологические рамки исследования;
8. Методы исследования;
9. Объект и предмет исследования;
10. Научная новизна;
11. Научно-практическая значимость;
12. Структура работы.

Важно! Общий объем введения в курсовой работе должен составлять порядка 10% всей работы.

Постановка проблемы.

Логическим центром работы над научной литературой является основная проблема работы. **Проблема и тема – не одно и то же.** Проблема – это как бы логический узловой пункт темы, задающий ракурс её рассмотрения; она является основой, стержнем всей работы. В данном случае необходима реализация трёх сюжетов: «Как исследовать?» – «Как писать?» – «Как говорить?». Постановка проблемы позволяет осознать те пределы знания, которые надо преодолеть, чтобы посмотреть на решаемый вопрос по-новому.

Следовательно, нужно чётко, ясно, корректно сформулировать проблему. Она может быть осознана в виде проблемной ситуации, нерешённого вопроса, теоретической или практической задачи и т.п. Формулировка проблемы научного исследования – это, по сути, кристаллизация замысла. Поэтому правильная постановка проблемы – залог успеха всей работы.

Важно! Проблема всегда – противоречие. Либо противоречие между теорией и практикой, либо между различными точками зрения на предмет исследования.

Актуальность темы.

С точки зрения структуры курсовой работы обоснование актуальности темы должно содержать объяснение того, почему к данной теме целесообразно обратиться именно сейчас, какова научная и практическая необходимость, в каком состоянии находятся современные научные представления о предмете исследования. По сути дела актуальность темы

определяется противоречиями, присущими современному состоянию теоретических представлений об объекте исследования.

Актуальность бывает теоретическая и практическая. Теоретическая актуальность определяется степенью изученности проблемы, она зависит от того, что сделано в данном направлении предшественниками и что осталось ими неразрешенным. Практическая актуальность для исследователя-зарубежника определяется связью выбранной темы с актуальными на сегодняшний день общественными, политическими, международными, социальными или культурными процессами региона его изучения.

Цель курсовой работы.

Поставленная проблема должна быть отражена в формулировке цели исследования во введении к курсовой работе. В свою очередь **цель определяет тактику исследования** – последовательность конкретных шагов (исследовательских задач), посредством которых проблема может быть решена.

Цель исследования – обязательно одна. Формулировка цели совпадает по содержанию с темой, но ни в коем случае не дублирует её формулировку слово в слово.

Пример формулировки цели:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Цель работы – определить стратегии приоритетных направлений сотрудничества стран БРИКС.

Задачи курсовой работы.

Задачи – это то, что необходимо проанализировать, изучить, исследовать, дать комплексный анализ для того, чтобы достичь поставленной цели.

Формулируя задачи, студент определяет, каким образом он собирается решить проблему, раскрывает структуру и технологию получения достоверного знания. Решению каждой задачи соответствует одна из глав или один из разделов.

Пример формулировки задач:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Для достижения данной цели были поставлены следующие **задачи:**

1) Исследовать влияние международных интеграционных объединений на глобальные процессы.

2) Определить место международному интеграционному объединению БРИКС в системе международных отношений.

3) Установить соотношение глобальных и национальных интересов в современном мире с позиций стран, входящих в БРИКС.

4) Определить роль БРИКС в реформировании мировой финансовой архитектуры.

5) Рассмотреть взаимодействие стран БРИКС в обеспечении международной безопасности.

Источниковая база курсовой работы.

Очень важно различать источники и литературу. Как писал Умберто Эко: «Имейте в виду: в исследованиях сплошь и рядом приведены отрывки из источников, но для вас...это уже вторичные источники. В том-то и опасность, что при спешном и беспорядочном подборе материала недалеко до перемешивания источников и критической литературы»⁹.

Источниками для написания курсовой работы по зарубежному регионоведению могут быть:

1. Документы законодательного характера;
2. Документы государственного происхождения;
3. Официальные документы международных организаций;
4. Документы межправительственной деятельности;
5. Официальные дипломатические документы;
6. Документы статистики;
7. Документы личного происхождения (письма, мемуары, дневники, интервью);
8. Документы общественно-политического и идеологического характера (средства массовой информации);
9. Визуальные (аудиовизуальные) источники (например, карикатуры, комиксы, плакаты, слоганы, граффити).

Среди разнообразных источников следует, прежде всего, выделить большую группу материалов официального характера, по своему происхождению так или иначе связанных с деятельностью государства – законы, постановления, государственные концепции и т.п.

Сегодня одной из важнейших функций любого государства является выполнение его внешнеполитических функций. Современная международная деятельность государства является постоянной и разносторонней. Поэтому официальная дипломатическая документация так же является весьма разнообразной и может служить для студента-

⁹ Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 2 изд. – С. 59.

зарубежника весьма важной группой источников при написании курсовой работы.

Государству всегда требуются определённые количественные данные о населении, уровне экономического развития, особенностях транспортной инфраструктуры и т.п. – элементарные формы статистического учета. В современных условиях статистика нужна в очень широких масштабах, в том числе и для оценки хозяйственной деятельности. Поэтому в любой стране создаются специальные государственные органы, регулярно собирающие и публикующие различные статистические сведения. Материалы статистики составляют, важную группу источников.

Отдельный вид источников – источники личного происхождения: мемуары, письма, дневники, интервью и т.п. В современных условиях интерес к роли личности резко возрос. Человеческая личность и её свидетельства о пережитом становятся предметом куда более значительного общественного интереса, чем раньше, и есть практическая возможность донести эти свидетельства до широкого круга читающей публики.

Еще одну большую группу источников составляют документы агитационно-политического характера. Деятельность политических партий и общественных организаций порождает многообразную документацию – протокольные, стенографические отчеты общенациональных съездов, программы и уставы, резолюции, политические манифесты, воззвания и т.п. Все эти документы являются для исследователя-зарубежника важной группой источников.

Пример описания источниковой базы исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Источниковую базу, к которой автор обращался при проведении исследования, можно разделить на несколько групп:

Источники официального происхождения – ряд официальных документов, таких, как Всеобщая декларация прав человека¹⁰, Устав ООН¹¹, которые помогли сформулировать определение деятельности международных объединений. Также за основу были взяты декларации по итогам работы саммитов БРИКС¹², которые отражают позицию стран-участников на происходящие международные процессы.

¹⁰ Всеобщая декларация прав человека ООН. [Электронный ресурс] URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/declhr.shtml (дата обращения: 11.03.2019).

¹¹ Устав ООН. [Электронный ресурс] URL: <https://www.un.org/ru/charter-united-nations/> (дата обращения: 11.03.2019).

¹² Декларация, принятая по итогам саммита БРИКС (г. Санья, о. Хайнань, Китай, 14 апреля 2011 года) 14 апреля 2011 года. [Электронный ресурс] URL: <http://kremlin.ru/supplement/907> (дата обращения: 11.03.19); Делийская декларация. 29 марта 2012 года. [Электронный ресурс] URL:

Важно! При описании источниковой базы исследования, как и степени изученности, рекомендуется давать сноски, в которых указываются наиболее важные источники и исследования, как это сделано в приведённом примере.

Степень изученности проблемы.

При рассмотрении степени изученности проблемы нужно перечислить прошлых и современных отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся данной проблемой в различных ракурсах, указать недостаточно освещенные пункты, а также искажения, обусловленные слабой освещенностью темы в литературе, если таковые имеют место.

Недостаточная исследованность темы или обилие в зарубежной литературе неизвестного отечественной научной общественности материала по данной теме, который, с вашей точки зрения, следовало бы ввести в научный оборот, могут быть обоснованием обращения именно к этой теме.

При анализе степени изученности темы нужно продемонстрировать, что вы хорошо освоились в теме и овладели методами научной работы с текстами и библиографическим материалом, можете верно оценить вклад ваших предшественников и современников в решении данной проблемы. Принципиально важно не пройти мимо особо значимых работ, дать им обоснованную критическую оценку, отметить их главные достоинства и недостатки. Основные труды отечественных и зарубежных исследователей, относящихся к теме исследования, нужно указать в подстрочных сносках.

Объект и предмет курсовой работы.

Объект и предмет курсовой работы соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание студента, именно предмет исследования определяет тему курсовой работы.

Объект исследования – тот или иной общий контекст, в который вы вписываете свою тему. Предмет исследования – ракурс исследования объекта. Он уже, чем сам объект, тесно связан с ним и вытекает из объекта.

Пример формулировки объекта и предмета исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

<http://kremlin.ru/supplement/1189> (дата обращения: 11.03.19); Этеквинская декларация и Этеквинский план действий 27 марта 2013 года. [Электронный ресурс] URL: <http://kremlin.ru/supplement/1430> (дата обращения: 11.03.19); Документы, принятые по итогам саммита БРИКС. 9 июля 2015 года. [Электронный ресурс] URL: <http://kremlin.ru/supplement/5002> (дата обращения: 11.03.19).

Объект исследования – международные интеграционные объединения и их деятельность в начале XXI в.

Предметом исследования является деятельность БРИКС и ее влияние на международные процессы.

Методологические основы исследования.

Во введении студент должен показать, какие научные методы были использованы им в курсовой работе. В наиболее общем виде **метод – это орудие, приёмы и способы достижения определённых результатов**, используемы студентом при написании его курсовой работы.

Во введении нужно указать обязательные общенаучные методы, которые применялись при написании курсовой работы по зарубежному регионоведению. Поскольку исследователь-зарубежник рассматривает изучаемые им явления в определенной исторической перспективе, поэтому к числу основных методов научного исследования студентов-зарубежников можно отнести:

- историко-генетический;
- историко-сравнительный;
- историко-типологический;
- историко-системный.

Историко-генетический метод (описательный) относится к числу наиболее распространённых в научных исследованиях. Он состоит в последовательном обнаружении свойств, функций и изменений изучаемой реальности в процессе её исторического движения, что позволяет в наибольшей мере приблизиться к воссозданию развития объекта изучения.

Сравнительный метод также давно применяется в научных исследованиях. Сравнение – важный и, пожалуй, самый широко распространённый метод научного познания. Логической основой сравнительного метода в том случае, когда устанавливается сходство сущностей, является аналогия. Аналогия – это общенаучный метод познания, который состоит в том, что на основе сходства одних признаков сравниваемых объектов делается заключение о сходстве других признаков.

Типологический метод состоит в определении особенного и общего в процессе развития. Типологический метод предполагает определение вектора движения, на основании которого дают определение тому или иному явлению. Например – эпоха холодной войны или период национально-освободительной борьбы.

Системный подход – один из основных методов, который используется в науках об обществе, так как общество является сложно организованной системой. В данном случае предметом исследования

становятся связи и отношения между элементами целого. В данном случае устанавливаются постоянно повторяющиеся связи между элементами целого (закономерности) и такие же связи между системой и её окружением.

При использовании того или иного исторического метода применяются и другие общенаучные методы, которые выступают в качестве конкретных познавательных средств:

- анализ и синтез;
- индукция и дедукция;
- описание и измерение;
- объяснение и т.д.

Анализ и синтез – логические операции, без которых невозможно классификация и систематизация. Анализ – разделение объекта на части. Синтез – обобщение, установление сущностных признаков объекта исследования.

Индукция и дедукция – также логические приёмы, при которых исследователь ведёт свои рассуждения либо от частного к общему (индукция), либо от общего к частному (дедукция).

Описание предполагает ответ на вопросы: Что? Где? Когда? Описание необходимо для создания модели изменения объекта исследования во времени и в пространстве. Измерение необходимо для точного сравнения величин объектов исследования на основе тех или иных эталонов. Применяется в социальных дисциплинах для оценки тех факторов общественного процесса, которые можно измерить (в зарубежном регионоведении, социологии, экономике, политологии).

При изучении политических или международных процессов, происходящих в регионе (или стране), выбранном студентом-зарубежником в качестве объекта своего исследования, автор курсовой работы может использовать методы, выработанные в рамках политологии. В политологии как молодой дисциплине методологический аппарат находится в процессе становления, но уже сейчас можно выделить институциональный и сравнительный методы.

Институциональный метод, по сути, является разновидностью системного метода и основан на определении предназначения и места политических институтов в жизни общества как сложно организованной системы. Данный метод предполагает установление порядка соподчинения политических институтов, горизонтальных и вертикальных связей между ними.

Сравнительный метод в данном случае лежит в основе проверки любой политической модели на эффективность. Также сравнение лежит в основе проверки теоретических обобщений.

Помимо этого в политологии используются и все вышеперечисленные методы, заимствованные из исторической науки¹³.

Важно! В курсовой работе могут быть использованы как общие для всех наук методы, так и методы присущие отдельным направлениям научных исследований. Это:

- описательный (историко-генетический);
- сравнительный (компаративный);
- типологический;
- системный.

Частные методы применяются в зависимости от предмета исследования. К частным методам относят:

- институциональный;
- картографический;
- экономико-географического исследования;
- статистические методы;
- социологические методы.

Пример описания теоретико-методологической базы исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Для достижения цели исследования, в работе были использованы следующие методы: описательный (историко-генетический), сравнительный, типологический и системный методы. Описательный метод позволяет реконструировать процесс формирования БРИКС в контексте современных международных отношений. Типологический метод позволяет выявить ведущие тенденции изменений. Сравнительный метод позволяет выявить общее и особенное в деятельности современных международных объединений, и таким образом определить роль БРИКС в современном мире. Системный метод позволяет рассмотреть деятельность БРИКС как единого целого и выявить взаимосвязь составляющих его частей.

Хронологические рамки курсовой работы.

При написании курсовой работы студент-зарубежник, так или иначе, сталкивается с проблемами хронологии и периодизации. Исследователь должен фиксировать изменения общественных явлений во времени.

¹³ См.: Мангейм Д.Б., Политология методы исследования. М.: Весь Мир, 1999. 544 с.; Гузенкова Т.С., Этнополитологическое исследование. [Учеб.-метод. исслед.]. М.: Рос. гос. гуманитар. Ун-т, 2000. 105 с.; Конеген Н. Методические подходы политологического исследования и метатеоретические основы политической теории. М.: РОССПЭН, 2004. 220 с.; Кокошин А.А. О системно-структурном и ментальном подходах к мирополитическим исследованиям. Москва: URSS [и др.], 2006. 46 с.

В курсовой работе нужно указать начало и конец рассматриваемого явления, обосновав при этом как нижнюю, так и верхнюю хронологическую границу темы курсовой работы. При этом в силу необходимости студент в курсовой работе может говорить о событиях, произошедших либо до, либо после указанных хронологических рамок. Зачастую, показывая предпосылки того или иного явления, автор курсовой работы может обращаться к более раннему периоду, либо же может говорить о явлениях, произошедших после указанной верхней границы хронологических рамок для подтверждения закономерности выявленных им процессов.

Пример описания хронологических рамок исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Хронологические рамки исследования охватывают период с 2006 по 2016 гг., с момента образования БРИК (БРИКС) и до 2016 года, последнего саммита БРИКС в Гоа. Вместе с тем, для более полного рассмотрения исследуемой тематики, автор рассматривает в своей работе и более ранний период, начиная с предпосылок образования – 1990-е гг.

Научная новизна работы.

В рамках курсовой работы студент должен привнести что-то новое в изучение той проблемы, которую он рассматривает. Обычно критериями научной новизны курсовой работы являются результаты, полученные студентом в одной из указанных областей исследований:

1. применение положений новых теорий к объекту и/или предмету исследования;
2. введение в оборот новых источников для подтверждения или опровержения уже применяемых теорий.

Пример описания научной новизны исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.».

Научная новизна данного исследования обусловлена тем, что в оборот введены работы иностранных авторов, работы которых не были задействованы в научном дискурсе по данной проблеме. Это позволило сравнить разные точки зрения и определить позиции оппонентов отечественных авторов.

Научно-практическая значимость работы.

В этом разделе автор должен показать научное или практическое значение своей работы, возможность ее использования в дальнейших исследованиях или в практической деятельности.

Структура курсовой работы.

В данном разделе кратко описывается структура работы. Отмечается, что курсовая работа состоит из введения, определенного количества глав, заключения, списка использованных источников и литературы и приложений в случае их наличия.

3.3 Основная часть курсовой работы

Структура основной части курсовой работы зависит от конкретных особенностей выбранной темы и от поставленных исследовательских цели и задач.

Названия глав и разделов не должны повторять название работы, названия параграфов не должны повторять названия глав. Как правило, все названия должны представлять собой простые повествовательные предложения. Отдельные главы или разделы должны представлять собой логически завершенные сюжеты.

Каждая глава завершается выводами по главе, которые выделяются в тексте заголовком «Выводы по главе», но не отражаются в оглавлении. Выводы содержат самостоятельное обобщение основных положений главы. Выводы не должны быть цитатами из документов или литературы – их следует в обязательном порядке формулировать самостоятельно. Выводы не должны содержать ссылок, в них не вводятся новые источники и литература.

Пример рубрикации исследования:

Тема: «Эволюция стратегических приоритетов БРИКС в 2006-2016 гг.»

Глава I. Стратегия устойчивого развития БРИКС в контексте глобализации.

§ 1.1. Национальный интерес и проблема диалога в формате БРИКС.

§ 1.2. Взаимодействие стран БРИКС в международных структурах.

Глава II. БРИКС в мировой экономике: стратегия повышения уровня конкурентоспособности.

§ 2.1. Реформирование международных финансовых институтов.

§ 2.2. Создание Нового банка развития БРИКС.

Глава III. БРИКС: общие и частные угрозы международной безопасности.

§ 3.1. Взаимодействие БРИКС в использовании информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для предотвращения актов терроризма в информационном пространстве.

§ 3.2. Проблема ядерной безопасности и взаимодействие стран членов БРИКС.

3.4. Заключение

Заключение курсовой работы должно содержать выводы, сделанные по результатам всей работы. Эта часть, самая небольшая по объёму, имеет особую важность, поскольку именно здесь в завершённой и логически безупречной форме должны быть представлены итоговые результаты вашего труда.

Заключение – это не просто суммирование достигнутых результатов, а своего рода синтез, органично соединяющий отдельные результаты по теме и совокупный итог вашей работы в целом. В заключении необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить в единое целое полученные выводы, оценить успешность собственной работы.

Иногда целесообразно построить текст заключения как перечень выводов, разбив его на пункты, каждый из которых – выделение и обоснование одного конкретного вывода.

В Заключении не следует пересказывать содержание работы: здесь необходимо кратко, на двух-трех, максимум четырех страницах, подвести итоги исследования и сделать общие выводы работы.

3.5 Список использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы является обязательной составной частью курсовой работы, так как позволяет определить степень изученности рассматриваемой темы и глубину авторской работы над ней. Список представляет собой перечисление в определенном порядке всех документов, монографий, справочных изданий, статей и других публикаций, использованных в курсовой работе. Список включает библиографическое описание всех использованных, цитированных или упоминаемых в работе источников, а также всю использованную при написании курсовой работы литературу.

Структура списка использованных источников и литературы:

1. Источники

- а) Неопубликованные источники.
- б) Опубликованные источники.

2. Литература (монографии, статьи, тезисы и т.д.).

Размещение названий книг и статей в Списке – алфавитное, в соответствии с фамилией автора. Коллективные монографии и сборники статей, написанные коллективом авторов свыше трех, помещаются в списке в соответствии с первой буквой названия книги.

Первыми в списке размещаются в алфавитном порядке книги и статьи, опубликованные на языках, использующих кириллический алфавит (русском, украинском, болгарском и т.д.).

Исследования на языках, использующих латинскую графику, размещаются в порядке латинского алфавита после исследований на языках с кириллической графикой.

Исследования, опубликованные на языках, использующих самостоятельные системы письменности (китайском, японском, армянском, грузинском, арабском, персидском и т.д.) размещаются в списке после работ, использующих латинскую графику. Названия таких изданий в списке приводятся дважды: графикой оригинала (например, китайскими иероглифами) и в виде транскрипции буквами кириллического алфавита. Рекомендуется также привести в скобках перевод такого названия на русский язык. Порядок размещения таких исследований в списке: в алфавитной последовательности русской транскрипции названий.

3.6 Приложения

Приложения оформляются после списка литературы и располагаются в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа с обозначением в правом верхнем углу словом «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения должны нумероваться последовательно, арабскими цифрами (например, «ПРИЛОЖЕНИЕ 2») и иметь заголовки.

В качестве приложений к курсовой работе можно включать наиболее важные документы или выдержки из них, карты, схемы, таблицы, графики. В случае если материал (например, таблица или график), взят автором курсовой работы из какого-либо исследования, необходимо в обязательном порядке привести сведения об источниках данного материала.

Каждая систематизированная группа материалов, прилагаемых к курсовой работе, считается отдельным приложением. Приложения нумеруются по порядку. Каждому приложению дается самостоятельное название, характеризующее содержание.

Приложения являются необязательным компонентом курсовой работы. Но если это необходимо, оно должно присутствовать в работе.

3.7 Список сокращений

Список сокращений чаще всего включает сокращенные наименования международных организаций, серийных изданий и т.д. Не рекомендуется использовать нестандартные сокращения, введенные автором дипломной работы. Как правило, следует использовать стандартные сокращения (такие,

как ООН – Организация Объединенных Наций; НАТО – Организация Северо-Атлантического договора и т.д.).

Следует также отметить, что в практике Европейского Союза используется большое количество стандартизированных сокращений, в том числе и на русском языке, поэтому при написании работ по проблемам послевоенной Европы рекомендуется использовать специализированное издание – «Словарь сокращений, применяемых в Европейском Союзе», вышедшее в Москве в 1997 г., включающее европейские аббревиатуры на английском, французском, немецком и русском языках.

3.8 Оформление курсовой работы

Этап оформления курсовой и дипломной работ является не менее важным, чем остальные, так как на этом этапе автор должен не только свести все материалы по курсовой или выпускной работе в единый текст, но и оформить в соответствии с требованиями. К оформлению чистового варианта работы приступают после учета замечаний руководителя, внесения собственных дополнений и изменений.

Каждая структурная часть курсовой работы начинается с новой страницы. Расстояние между заглавием и следующим за ней текстом составляет два интервала. После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Название глав, параграфов следует выделять шрифтом полужирного начертания.

Все страницы работы, включая страницы, где размещены только таблицы и графики, нумеруются по порядку без пропусков, повторений и литерных добавлений. Страницы нумеруются последовательно в нарастающем порядке. Номер страницы может проставляться внизу страницы по центру единообразно во всем тексте работы, между номером и текстом должен быть пропуск. Нумерация страниц в приложении сквозная, и продолжает нумерацию основного текста.

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется, т.е. первый напечатанный номер будет на листе работы, на котором помещается содержание. Титульный лист курсовой работы оформляется согласно Приложению настоящего пособия. Содержание отражает структуру работы и включает названия глав и параграфов с указанием точного номера начальной страницы.

Курсовая работа в окончательном варианте должна быть отпечатана на компьютере. Текст представляется на стандартной белой бумаге формата А4 (210 на 297мм).

При написании текста необходимо оставлять поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Работа должна быть набрана в текстовом редакторе MS WORD шрифтом Times New Roman, размер шрифта (кегель)14 пт, междустрочный интервал 1,5. Абзацный отступ – 1,25 мм. Текст выравнивается по ширине.

3.9 Оформление цитат в тексте

В тексте любого научного исследования, включая курсовые и дипломные сочинения, требуется давать ссылки на все цитируемые или упоминаемые работы.

Библиографическая ссылка – это краткие библиографические сведения об источнике цитаты или заимствования, а также об издании, которое оценивается, рекомендуется или критикуется в основном тексте, необходимые и достаточные для их общей характеристики, идентификации и поиска.

Необходимо помнить, что в ссылке указывается только страница, на которой находится цитируемый фрагмент текста, или ряд страниц, на которых описывается содержание упоминаемого сюжета.

В библиографических ссылках допускаются сокращения отдельных обязательных элементов при условии, что набор приводимых данных обеспечивает поиск документа – объекта библиографической ссылки. К таким элементам относятся параллельное и другое заглавие; сведения, относящиеся к заглавию; сведения о составителях, редакторах, ответственном учреждении; наименование издательства; допускается не указывать общий объем книги и т. д.

Существует несколько вариантов построения библиографических списков. В учебных работах, как правило, используются нумерационный или алфавитный.

При нумерационном построении списка описания располагаются в порядке появления к ним отсылок в основном тексте, первые строки печатают без абзаца, а последующие строки выравнивают по первой букве первой строки. Все позиции в таком списке пронумерованы.

При алфавитном построении списка все описания располагаются по алфавиту, сначала описывается русскоязычная литература, а затем – иностранная. Алфавитный список не нумеруется. Использование алфавитного построения списка в большей степени соответствует международным стандартам.

Библиографические ссылки обязательны при цитировании или анализе текстового и цифрового материала, первичных источников по теме работы, а также при необходимости отсылки (без цитирования текста) к другому изданию.

Ссылки бывают:

– внутритекстовые;

- подстрочные;
- затекстовые.

Внутритекстовые ссылки размещаются непосредственно после текста, к которому относятся. Например:

Главный психологический труд З. Фрейда «О бессознательном» (СПб.: Тип. т-ва «Общественная польза», 1910) представлял собой систематическое и ученое исследование бессознательного и его борьбы, какие только ни встречаются в действительности, т. е. в мертвой или живой природе, в человеческих ли обществах и в их истории, с преобладанием в книге, конечно, этой третьей темы.

Подстрочные ссылки размещаются внизу страницы.

В тексте:

...Исследователи считают, что «определенная степень автоматизмов необходима для максимальной свободы в поведении: в случае чрезмерного затвердевания норм индивидуальная свобода ограничена».¹

В подстрочнике:

¹ Васюков К. А. Поведенческие акты: обзор подходов американской психологии // Психол. исслед. 1992. № 6. С. 91.

Сноски следует оформлять единообразно во всем тексте. Ссылки, воспроизведенные из других изданий, следует начинать словами «Цит. по:» или «Приводится по:». В зависимости от ситуации могут использоваться следующие отсылки: «См.:», «См. об этом:», «Подробнее см.:», «См. также:», «См., например:» и т.п.

Общепринятым при написании курсовой работы является применение подстрочных ссылок. Все остальные виды ссылок также допустимы, но их, как правило, используют при публикации работы в сборниках или журналах, что оговаривается с автором специально. Для того, что бы поставить подстрочную ссылку в Microsoft Word необходимо нажать в меню «Вставка», выбрать «Ссылка», затем перейти в «Сноску» и нажать ОК. Либо выбрать в меню «Ссылка», выбрать «Вставить сноску» и нажать ОК.

При использовании внутритекстовых и подстрочных библиографических ссылок приводимые источники все равно подлежат внесению в список использованных источников и литературы в конце работы.

Затекстовые ссылки размещаются после основного текста и в совокупности представляют собой список использованной литературы. При использовании нумерационного построения списка отсылки представляют собой порядковый номер библиографического описания, заключенный в квадратные скобки.

В тексте:

Рассматривая механизм образования религиозных представлений, Бергер затрагивает проблему отчуждения, по-своему модифицируя

понятие Маркса. Отчуждением он называет "процесс, в ходе которого теряется диалектическая связь между индивидом и его миром" [8, с. 85], когда созданный человеком социокультурный мир воспринимается им в качестве чуждой и непонятной объективной фактичности, и человек из творца мира превращается в его продукт.

В библиографическом списке после основного текста:

8. Berger P. *The sacred canopy: elements of a sociological theory of religion*. N.Y., 1967.

Комплексные ссылки (когда необходимо одновременно сослаться на ряд работ) при нумерационном построении списка оформляют следующим образом:

Теме достижения консенсуса посвящен целый ряд работ, выполненных в духе ситуационных исследований [23; 49; 55; 78; 107].

При использовании алфавитного построения списка отсылки представляют собой фамилии авторов или первые слова заглавия и год издания, заключенные в круглые или квадратные скобки.

В тексте:

На основании других исследований выявлено: чем выше заработок жены по сравнению с доходом мужа, тем большую власть она приобретает в семье, возрастает ее роль в принятии решений, касающихся семейных дел (Epstein, 1974).

В библиографическом списке после основного текста:

Epstein C. F. Conflict and contradiction in women`s roles // The family: Its structure and function. Ed. by R. L. Coser. N. Y.: St. Martin`s Press, 1974.

Также обращаем ваше внимание на наличие нескольких нюансов.

Если библиографическая ссылка является частью необходимых для поиска сведений, включена в текст курсового или дипломного сочинения, то в подстрочном примечании этих сведений не повторяют, например:

В тексте:

Л.Н. Толстой в романе «Война и мир» писал: «Не та победа, которая определяется подхваченными кусками материи на палках, называемых знаменами, и тем пространством, на котором стояли и стоят войска, – а победа нравственная, та, которая убеждает противника в нравственном превосходстве своего врага и в своем бессилии, была одержана русскими под Бородиным»¹.

В ссылке:

¹ Толстой Л. Н. Собр. соч.: в 12 т. М., 1987. Т. 5. С. 274.

Если в тексте названа только фамилия автора, то в ссылке подстрочного примечания фамилия автора повторяется обязательно в качестве заголовка описания.

Если приводятся подряд ссылки на разные составные части одного и того же издания, то во второй и последующих библиографических ссылках

вместо совпадающих сведений приводят слова «Там же» (Ibid. – для названий, напечатанных латинским шрифтом) и указывают соответствующие страницы. В ссылках на многотомные и сериальные издания указывают также номер тома, выпуска, год, месяц, число.

¹ Троицкий Н. А. Россия в XIX веке: курс лекций. М., 1999. С. 101.

² Там же.

³ Там же. С. 122.

Повторные ссылки на один и тот же документ приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения указаны в первичной ссылке, а также допускается опускать концовки длинных названий заглавий.

В первичной ссылке

Васильев А. А. История Византийской империи: от начала Крестовых походов до падения Константинополя. СПб., 2000. Т. 1. С. 185.

В повторных ссылках

Васильев А. А. История Византийской империи... С. 445.

В повторных ссылках только на одну работу данного автора (авторов) основное заглавие и все последующие элементы опускают или заменяют словами Указ. соч., Цит. соч., Op. cit. и указывают страницы, на которые ссылаются.

При этом не надо забывать, что если в ходе исследования в научный оборот вводится хотя бы еще одна работа данного автора, то этим правилом пользоваться уже нельзя.

4. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляется к защите в установленные учебным планом сроки до начала летней зачетной сессии. График защиты курсовых работ утверждается решением выпускающей кафедры.

Подготовленная и правильно оформленная курсовая работа предварительно представляется научному руководителю, который принимает решение о допуске ее к защите. Научный руководитель студента составляет отзыв на курсовую работу. Курсовая работа должна быть представлена научному руководителю не менее, чем за неделю до утвержденного срока защиты. Текст должен быть проверен системой «Антиплагиат» в соответствии с регламентом КФУ¹⁴.

Защита курсовых работ производится на открытом заседании комиссии, утверждённой выпускающей кафедрой. На её заседании имеют право присутствовать все желающие.

4.1 Порядок защиты курсовой работы.

Во время защиты курсовой работы автор делает краткое сообщение о проведенном исследовании и его основных результатах. В сообщении должны быть представлены: формулировка и обоснование темы, её актуальность, цель и задачи исследования, основные результаты и выводы. Продолжительность выступления не должна превышать 5-7 минут.

После выступления автора курсовой работы начинается обсуждение курсовой работы, автору задаются вопросы по его курсовой работе и по теме в целом. Участвовать в обсуждении и задавать вопросы имеют право все присутствующие.

Важно! К устному выступлению надо готовиться отдельно. Необходимо составить текст выступления, прочитать его, чтобы определить время, которое затрачивается на чтение и попросить кого-нибудь дать оценку ясности изложения.

¹⁴ Регламент использования системы «Антиплагиат» для проверки и оценки письменных работ студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» [Электронный ресурс]. URL <https://kpfu.ru/do/normativnoe-obespechenie/polozeniya-i-reglamenty-kfu> (дата обращения 29.04.2019).

ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ

- <http://allegu.eup.ru/> – Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).
- http://dic.academic.ru/search.nsf/hist_dic/ushakov.php – Исторический словарь.
- <http://dis.finansy.ru/> – Диссертация. Подготовка, защита, оформление. Волков Ю.Г., электронный вариант известной книги
- http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291wu.pdf – Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- <http://dissertation1.narod.ru/> – "Российская библиотека диссертаций".
- <http://docs.cntd.ru/document/gost-2-105-95-eskd> ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам (с Изменением N 1).
- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека.
- <http://humanities.edu.ru/> – Портал «Гуманитарное образование».
- <http://textbook.openweb.ru/index.html> – Степанов В. Интернет в профессиональной информационной деятельности.
- <http://vak.ed.gov.ru/> – Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации.
- <http://www.aspirantura.spb.ru/> – Портал аспирантов.
- <http://www.circle.ru/kentavr> – Сайт «Методология в России».
- http://www.edu.ru/index.php?page_id=201 – Федеральный портал «Российское образование», методические рекомендации для соискателей ученых степеней и званий.
- <http://www.gsnti-norms.ru/norms/norms/0top.htm#stands.htm> – Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу содержит документы, регламентирующие правила представления данных, библиографическое описание документов, функционирование библиотечных фондов, оформление печатных и электронных изданий и т. п.
- <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=359168> Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие.
- <http://www.gumanitar-znanie.ru/> – Теория и история гуманитарного знания сегодня
- <http://www.ic.omskreg.ru/~cognitiv/> – Методология подготовки научных исследований

- http://www.rubricon.com/whist_1.asp – Энциклопедический словарь «Всемирная история»
- <http://www.sputnikplus.ru/kniga.htm> – книга (электронный вариант) «Как защитить диссертацию. Нормативно-правовые аспекты». Книга содержит правовое обоснование такого сложного процесса, как защита диссертации.

ЛИТЕРАТУРА

- ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» утверждён приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года. [Электронный ресурс] URL: http://www.bookchamber.ru/n18.html?fbclid=IwAR1c8FfthOJV_h3XS6biNRP1rCa3zE1ZC1p7d1kSQ4GePeOB3thppd922MI (дата обращения 06.05.2019).
- ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» [Электронный ресурс] URL <http://www.ipr-ras.ru/gost-2008-references.pdf> (дата обращения 02.05.2019).
- ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила составления: Международный стандарт. Введен 01.07.95. М.: Госстандарт России, 1995. – 17 с.
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс] URL: <http://static.kremlin.ru/media/acts/files/0001201212300007.pdf> (дата обращения 02.05.2019).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553. [Электронный ресурс] URL: http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/410301_B_3_06012018.pdf (дата обращения 02.05.2019).
- Регламент использования системы «Антиплагиат» для проверки и оценки письменных работ студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» [Электронный ресурс]. URL <https://kpfu.ru/do/normativnoe-obespechenie/polozeniya-i-reglamenty-kfu> (дата обращения 29.04.2019).
- Регламентом подготовки и защиты курсовой работы в ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» № 0.1.1.67-08/17/19 от 21.02.2019. [Электронный ресурс] URL: https://kpfu.ru/portal/docs/F_787129834/Reglament.podgotovki.i.zashhity.kursovoj.raboty.pdf (дата обращения 02.05.2019).
- Ануфриев А. Ф., Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы. – Москва: Ось-89, 2005. – 111 с.

- Ахметова С.А., Егорова Л.Г., Шакирова А.Ю., Ясавеев И.Г. Магистерская диссертация по социологии: методические рекомендации / С.А.Ахметова, Л.Г.Егорова, А.Ю.Шакирова, И.Г. Ясавеев. – Казань: Казанский университет, 2014. – 40 с.
- Волков А.А. Теория риторической аргументации. – М.: Издательство МГУ, 2009. – 400 с.
- Волков Ю. Г., Диссертация: подготовка, защита, оформление. практическое пособие. 3-е изд., стер. – Москва: Гардарики, 2008. – 185 с.
- Горелов В.П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий: Учебное пособие. – Новосибирск: Новосибирская государственная академия водного транспорта, 2002. – 229 с.
- Гусев Б.Н., Магистерская диссертация. (Характеристика, содержание, оформление и защита): Учеб. пособие. – Иваново: ИГТА, 1999. – 23 с.
- Захаров А.А., Захарова Т.Г. Дневник аспиранта / в помощь студентам, аспирантам, докторантам, научным сотрудникам. – 6 изд. – М.: Московский философский фонд, 2005. – 48 с.
- Зинсер У. Как писать хорошо: классическое руководство по созданию нехудожественных текстов: пер. с англ. – М.: Альпина Паблишер, 2013. – 290 с.
- Идиатуллина К.С., Гарафиев И.З. Магистерская диссертация. Учебное пособие. – Казань: Издательство Казанского национального исследовательского технологического университета, 2011. – 92 с.
- Как защитить диссертацию. Нормативно-правовые аспекты. – М.: издательство «Компания Спутник+», 2005. – 60 с.
- Калимонов И.К., Туманин В.Е. Теория и методология исторического познания. Курс лекций. – Казань: Изд-во «Глаголь», 2016. – 262 с.
- Карнышев В.И., Стукач О.В. Аспирантура: курс молодого бойца. – Томск: Томский государственный ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2000. – 153 с.
- Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: Учебное пособие по развитию навыков письменной речи. – М.: Флинта: Наука, 2002. – 288 с.
- Кузин Ф. А., Диссертация. Методика написания, правила оформления, порядок защиты: практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистров. 4-е изд., доп. – Москва: Ось-89, 2011. – 447 с.
- Кузнецов И.Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и Ко, 2005. – 426 с.
- Марьянович А.Т., Князькин И.В. Новая Эрратология, или Как получить ученую степень. – СПб.: Издательство ДЕАН, 2005. – 352 с.

- Методические рекомендации по подготовке и защите диссертаций магистрантами юридического факультета Казанского (Приволжского) федерального университета. – Казань: Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2014. – 18 с.
- Мильчин А. Э. Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания / А. Э. Мильчин, Л. К. Чельцова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ОЛМА–ПРЕСС, 2003. – 800 с.
- Оформление научного аппарата курсовой и дипломной работы. Методическое пособие для студентов-историков. Составители: И.П. Ермолаев, Ю.А. Лексина, В.И. Шишкин. – Казань, 2005. – 37 с.
- Полонский В.М. Оценка качества научно–педагогических исследований. – М.: Педагогика, 1987. – 144 с.
- Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект (75 простых правил). – М.: ГУ–ВШЭ: ИНФРА–М, 2001, – 202 с.
- Райзберг Б.А., Диссертация и ученая степень. Пособие для соискателей. Изд. 10-е, доп. и испр. – М.: ИНФРА–М, 2011. – 239 с.
- Резник С.Д., Менеджмент. Магистерская диссертация. 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА–М, 2012. – 239 с.
- Рогожин М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: Учеб-практ. пособие. – М., 2001.
- Угрюмова С. Д., Магистерская диссертация (подготовка и написание). – Владивосток: Дальрыбвтуз, 2012. – 83 с.
- Усачева И.В., Ильясова И.И. Методика поиска научной литературы, чтения и составления обзора по теме исследования. – М., 1980. – 37 с.
- Фолкнер Грант. Начни писать. 52 совета для развития творческих способностей. / Пер. с англ. Елены Куприяновой. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 256 с.
- Шагалов В.А. Курсовая работа. Учебно-методическое пособие для студентов отделения международных отношений. – Казань: К(П)ФУ, 2012. – 21 с.
- Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. – 2 изд. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
Кафедра регионоведения и евразийских исследований**

Направление: 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

Профиль: Общий профиль

КУРСОВАЯ РАБОТА

**«Мягкая сила» как политический инструмент реализации внешней
политики КНР (2013-2018 гг.)**

Студентка 3 курса
группы 04.1-609

«__» _____ 2019 г. _____ (З.Р. Баторшина)

Научный руководитель:

К. ист. н., доцент

«__» _____ 2019 г. _____ (И.К. Калимонов)

Казань – 2019

ДЛЯ ЗАМЕТОК