

ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Елабужского
института (филиала) ФГАОУ ВО
КФУ

«01» марта 2019 г.
№ 1.4.1.21-44/4/1/19.
г. Елабуга, РТ



Е.Е. Мерзон
2019 г.

Методические рекомендации о порядке назначения временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой

Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений установлены ст. 322 Трудового кодекса РФ, которая предусматривает, что трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора (ч. 1).

Согласно части 11 статьи 322 Трудового кодекса Российской Федерации должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов на указанную должность устанавливается уставами образовательных организаций высшего образования.

Пунктом 4.77 Устава ФГАОУ ВО КФУ предусмотрено: «Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета».

Процедура избрания заведующего кафедрой предусмотрена Положением о порядке проведения выборов заведующих кафедрами в ФГАОУ ВО КФУ (от 09 апреля 2019г. № 0.1.1.67-08/63/19), в соответствии с пунктом 3.3. которого «При наличии вакантной должности заведующего кафедрой ректор КФУ назначает временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой по представлению руководителя института/филиала/факультета из числа работников КФУ, замещающих должности профессорско-преподавательского состава, на срок до проведения выборов, но не более одного года».

При наличии вакантной должности заведующего кафедрой в Елабужском институте (филиале) КФУ:

1. Отдел кадров и делопроизводства ЕИ КФУ в течение пяти рабочих дней с момента появления вакантной должности согласовывает с

заместителем директора по образовательной деятельности кандидатуру временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов ЕИ КФУ по направлению деятельности кафедры.

Временно исполняющими обязанности заведующего кафедрой могут быть назначены лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н), но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

2. Отдел кадров и делопроизводства ЕИ КФУ в течение одного рабочего дня с момента согласования кандидатуры представляет на рассмотрение директору ЕИ КФУ кандидатуру временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой с проектом представления на имя ректора КФУ о назначении лица временно исполняющим обязанности заведующего кафедрой на срок до проведения выборов.

3. Представление директора ЕИ КФУ в течение одного рабочего дня направляется в КФУ.

4. В течение двух рабочих дней с момента издания приказа ректора КФУ о назначении временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой, Отдел кадров и делопроизводства ЕИ КФУ обеспечивает подписание дополнительного соглашения к трудовому договору в соответствии со ст.60.2 Трудового кодекса РФ.

Утверждено решением Ученого Совета ЕИ КФУ протокол №2 от 01.03.2019.

Согласовано Заместитель директора по образовательной деятельности  И.П. Михайлова	Согласовано Юрист  Гумерова Ч.Н.
--	--