

0.1.1.81.1.19/ 1919/22

Договор
о практической подготовке обучающихся
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

г. Казань

«14» декабря 2022 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по образовательной деятельности Туриловой Екатерины Александровны, действующего на основании доверенности № 0.1.1.55-08/172 от 23.09.2022, с одной стороны и

Акционерное общество «ТАНЕКО» (АО «ТАНЕКО»), именуемое в дальнейшем, «Организация», в лице заместителя генерального директора по общим вопросам С.В. Пархоменко, действующего на основании Доверенности № 1/01-14 от 01.01.2022г., с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами не позднее, чем за 10 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №1 к настоящему договору.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Организации, сведения о которых стороны согласовывают не позднее, чем за 5 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №2 к настоящему договору.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1. Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы предоставлять Организации список обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, согласно приложению №1 к настоящему договору.

2.1.2. В течение 5 дней с момента получения письменного требования Организации предоставить ему программу практики обучающихся, предполагаемых к направлению в Организацию.

2.1.3. Назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.4. При смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.1.5. Направить обучающихся в Организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства прохождением обучающимися практики в подразделениях Организации (в том числе путем подписания представленного Университетом списка (направления) обучающихся, направляемых на практику по форме, согласно приложению № 1 к настоящему договору).

2.2.3. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по направлению подготовки (специальности) в соответствии с календарным планом прохождения практики, обеспечив наибольшую эффективность прохождения практики.

2.2.4. Не допускать использования обучающихся на местах (должностях), не предусмотренных календарным планом и не имеющих отношения к направлению подготовки (специальности) обучающихся.

2.2.5. Обеспечить необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики, в том числе условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи обучающихся по ознакомлению их с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка Организации. В необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.

2.2.7. Предоставить обучающимся и руководителям практики со стороны Университета возможность пользоваться техническими средствами и информационными материалами, необходимыми для успешного освоения обучающимися программ практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Предоставление Организацией технических средств и информационных материалов осуществляется в пределах, определяемых по его усмотрению.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих в Организации сообщать в Университет.

2.2.9. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося Университета, прошедшего практику с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.10. Выдать обучающимся Университета составленные ими отчеты по практике, а в случае необходимости – направить их в Университет в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2.11. По окончании практики дать развернутый отзыв о работе обучающегося Университета, отметив:

- виды работ, освоенные обучающимся лично (непосредственно) в период прохождения практики, а также виды работ, производственные и технологические процессы, при которых обучающийся присутствовал в качестве наблюдателя;

- профессиональные навыки и умения, приобретенные обучающимся, его отношение к работе, к трудовой дисциплине.

2.2.12. Продлить срок прохождения практики на время болезни (временной нетрудоспособности) обучающегося или на время действия иных уважительных причин, препятствующих прохождению обучающимся практики при условии наличия у него подтверждающих документов.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в

период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2027 года.

Все обязательства Сторон по настоящему договору, неисполненные на дату истечения срока действия настоящего договора дату, сохраняют свою силу и подлежат полному исполнению.

После истечения срока действия настоящего договора Университет не вправе направлять обучающихся к Исполнителю на практику.

5.2. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен или расторгнут.

Каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до даты предполагаемого расторжения. При этом одностороннее расторжение настоящего договора не влечет за собой прекращение обязательств в отношении обучающихся, принятых для прохождения практики до дня расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.5. При исполнении своих обязательств, стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки», «Заверение об обстоятельствах» которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

7. Антикоррупционные условия

7.1. Стороны Договора подтверждают, что им известны требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции. Стороны признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. Антикоррупционные условия являются существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

7.2. Каждая Сторона гарантирует, что на дату подписания настоящего Договора ни она сама, ни её работники, аффилированные лица и (или) посредники не предлагали, не обещали, не предоставляли, не требовали, не принимали каких-либо неправомерных денежных или иных преимуществ, каким-либо образом связанных с настоящим Договором.

7.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

7.4. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путём предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определённую зависимость, направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

-предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

-предоставление каких-либо гарантий;

-ускорение существующих процедур;

-иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.5. Стороны обязуются осуществлять инструктирование субподрядчиков, агентов и иных третьих лиц, участвующих в исполнении настоящего Договора, о неприемлемости совершения коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии.

7.6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надёжности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до одностороннего отказа от исполнения Договора.

7.7. Стороны обязуются уведомлять друг друга в письменной форме о фактах нарушения каких-либо антикоррупционных условий либо возможности их нарушения. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционных условий. Направившая уведомление Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдёт. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.8. В случае нарушения одной Стороной антикоррупционных условий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, соответствующая Сторона имеет право отказаться от настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, направив Стороне, нарушившей антикоррупционные условия, письменное уведомление об отказе от

договора. Сторона, по чьей инициативе был прекращен (расторгнут) настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения ущерба, возникшего в результате прекращения Договора и нарушения антикоррупционных условий. Заказчик имеет право включить Сторону, нарушившую антикоррупционные условия, в стоп-лист.

7.9.У Заказчика действует единая корпоративная «Горячая линия», которая предназначена для сбора информации о нарушениях, злоупотреблениях и хищениях. Обратиться на «Горячую линию» можно по телефону 8-800-100-4-112 или, отправив сообщение на адрес: tn@88001004112.ru.

7.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений, и осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет: ФГАОУ ВО КФУ

420008, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1
ОГРН 1021602841391
ИНН 1655018018, КПП 165501001
р/с 40503810362020000021
к/с 30101810600000000603
Отделение «Банк Татарстан» № 8610
г. Казань
БИК 049205603, ОКТМО 92701000001

Организация: АО «ТАНЕКО»

Юридический адрес: 423570, РФ, РТ,
г. Нижнекамск, Промзона
Почтовый адрес: 423570, РФ, РТ,
г. Нижнекамск, а/я 97 РУПС
ИНН/КПП 1651044095/997250001
Р/с 40702810900091000866
Филиал «Приволжский» Банка ЗЕНИТ
К/с 30101810200000000702
БИК 049205702
ОГРН 1051618037778
Тел/факс (8555)49-00-64, 49-01-11

Проректор по образовательной деятельности


А. Турилова


Заместитель генерального директора
по общим вопросам


/ С.В. Пархоменко/


Приложение 1 к договору
от «14» декабря 2022 г. № _____
0.1.1.81.1.19/1919/22

**Список
(направление)**

обучающихся, направляемых на практическую подготовку

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сроки прохождения практической подготовки (с ... по ...)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (курс, вид и тип практики)	Код и наименование направления подготовки (специальности)	Руководитель практической подготовки от Университета (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.						
2.						

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___» _____ 20__ г. № _____.

Директор института
(декан факультета) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Форма согласована

Университет:
ФГАОУ ВО КФУ


Проректор по образовательной
деятельности


М.П. _____ Е.А. Турилова


Распечатано из ЦС «Управленческое консультирование»
Договор №313/13.01.09/22 (26310/2022/3720) от 14.12.2022
Исполнитель: Ермакова Ольга Викторовна

Организация:
АО «ТАНЕКО»

Заместитель генерального директора по
общим вопросам


М.П. _____ / С.В. Пархоменко /


Приложение 2 к договору
от «14» января 2022г. № _____

0.1.1.81.1.19/19/19/22

**ПЕРЕЧЕНЬ
помещений, в которых осуществляется
практическая подготовка обучающихся**

№	Наименование помещения, в котором осуществляется практическая подготовка	Руководитель практической подготовки от Университета (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.			
2.			

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___» _____ 20__ г. № _____.

Директор института
(декан факультета) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Форма согласована

**Университет:
ФГАОУ ВО КФУ**

Проректор по образовательной
деятельности


_____ Е.А. Турилова


**Организация:
АО «ТАНЕКО»**

Заместитель генерального директора по
общим вопросам


_____ / С.В. Пархоменко /
М.П.
