



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

Казань
25.09.2024 01-03/1167

№ 01-03/_____

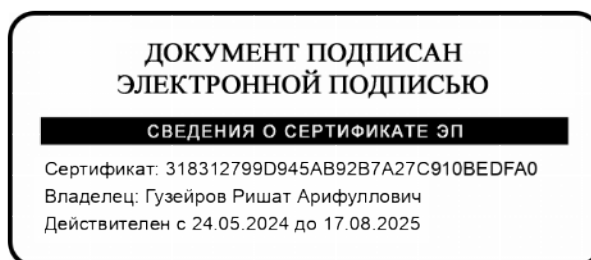
Об утверждении

Программы адаптации обучающихся первого курса федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2024/25 учебный год

В целях удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов КФУ (протокол от 05.09.2024 № 157), Координационного совета студенческих общественных организаций и объединений КФУ (протокол от 05.09.2024 № 26), в соответствии с Уставом КФУ **приказываю:**

1. Утвердить Программу адаптации обучающихся первого курса федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2024/25 учебный год (приложение 3).
2. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Межведилова А.М.

Врио ректора



Р.А. Гузейров

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНА
приказом КФУ от _____ 2024 г.
№ 25.09.2024 01-03/1167

ПРОГРАММА
адаaptации обучающихся первого курса федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет» на 2024/25 учебный год

1. Общие положения

1.1. Программа адаптации обучающихся первого курса федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2024/25 учебный год (далее – Программа) разработана в соответствии с Рабочей программой воспитания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2021–2025 годы, утвержденной ректором 31.08.2021 № 0.1.1.67-08/67/21.

Настоящая Программа принята с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов КФУ (протокол от 05.09.2024 № 157), а также с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений КФУ (протокол от 05.09.2024 № 26).

1.2. Программа определяет комплекс мер по реализации социально-психологических, педагогических системных мероприятий, способствующих успешной адаптации обучающихся первого курса Казанского (Приволжского) федерального университета (далее – КФУ) к учебно-воспитательному процессу в вузе.

2. Нормативно-правовая база Программы

2.1. Программа разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Актуальность Программы

3.1. Адаптация обучающихся к условиям обучения в высшей школе представляет собой многоуровневый процесс сопровождения обучающихся при переходе на новый образовательный уровень, который включает в себя элементы социально-психологической адаптации и способствует развитию интеллектуальных и личностных возможностей обучающихся.

В свою очередь, адаптационный процесс связан с решением целого спектра различных проблем. Одной из центральных социально-психологических проблем процесса адаптации является переход от роли школьника к освоению новой социальной роли – роли обучающегося вуза. И отсюда объемный комплекс внутренних и внешних конфликтов, связанных с трудностями принятия и выполнения новых норм. Обучающиеся первого курса методом проб и ошибок пытаются освоить ожидаемое от них поведение и на его основе строить дальнейшие взаимоотношения со сверстниками и преподавателями.

Социально-психологические проблемы адаптации бывших школьников к обучению в высшей школе обусловлены также психологическими особенностями юношеского возраста, характерными чертами которого являются стремление к самопознанию и самоопределению в качестве субъекта социальной жизни, а также активное взаимодействие с окружающим миром. Мировоззренческое самоопределение включает в себя социальную ориентацию личности, формирование жизненных планов, собственной системы ценностей и собственный интеллектуальный поиск. Самоопределение является само по себе очень сложным процессом, который сопровождается перестройкой внутренней организации. Таким образом, процесс взросления сопровождается значительными психологическими трудностями, которые ещё в большей степени обостряют проблему адаптации первокурсников к учебе.

Педагогические проблемы возникают в связи с принципиальным отличием учебных нагрузок и форм организации учебной деятельности в вузе от таковых в школе. Все это вызывает дополнительное напряжение и повышает тревожность у первокурсников, усугубляя проблему адаптации.

Процесс адаптации обучающихся на первом курсе к учебной среде приобретает особую актуальность, так как обучение в вузе является профессиональным обучением, поэтому у первокурсника происходит первичная профессиональная социализация и начинается вхождение в профессиональную деятельность, которая также влечет за собой адаптационные процессы в конкретной профессиональной деятельности.

Таким образом, успешное прохождение этого этапа является важной предпосылкой для дальнейших достижений обучающихся. Поэтому возникает необходимость комплекса мероприятий оптимизации адаптационного процесса именно на первом курсе, что поможет обучающимся быстрее пройти этот непростой период.

Показателями успешной адаптации являются: высокий статус обучающегося в коллективе, а также психологическая удовлетворенность этим коллективом в целом и ее наиболее важными элементами (удовлетворенность учебной деятельностью, ее условиями, содержанием и организацией). Показателями низкой адаптации являются: неудовлетворенность коллективом, складывающимися формами и неформальными связями, учебным трудом, его организацией, бытом и другое, что приводит к низким показателям учебы, а в некоторых случаях и к отчислению из вуза.

Степень адаптации определяется следующими критериями:

- объективными. Это академическая успеваемость, степень участия в различных формах общественной жизни, состояние здоровья, научная активность;
- субъективными. Это удовлетворенность деятельностью (окружением, ситуацией и др.), стремление к самосовершенствованию и самореализации, ведущие ценностные ориентации, самооценка, эмоциональная стабильность.

Процесс адаптации обучающегося на новом месте включает несколько ее разновидностей:

- организационную адаптацию – изучение учебного заведения и организационной среды в нем, требований и норм, внутреннее принятие и соответствующее построение своего организационного поведения;
- деятельностную адаптацию – определение ответственности, прав и действий на своем месте обучающегося, обязанностей, требований, к качеству учебной деятельности;
- профессиональную адаптацию – понимание характера профессии, места специальности в общей системе, также стремление овладеть профессией – возникновение мотивации;
- социально-психологическую адаптацию – привыкание к обучающимся своей группы, налаживание деловых и личных доброжелательных отношений с ними, завоевание признания своей личности и, таким образом, самоутверждение в группе. Важным аспектом этого вида адаптации является налаживание отношения с преподавателями, администрацией;

– бытовую адаптацию – привыкание к рабочему режиму жизни, повышенным психологическим и умственным нагрузкам, решению вопросов питания, досуга, жилищных вопросов.

Ускорение процессов адаптации обучающихся первого курса к новому для них образу жизни и деятельности, исследование психологических особенностей, психических состояний, возникающих в учебной деятельности на начальном этапе обучения, а также выявление социальной и педагогических условий активизации данного процесса являются важными задачами в ходе реализации Программы.

Необходимым условием успешной деятельности обучающихся является освоение новых условий обучения в вузе. На протяжении первого года обучения происходит процесс вхождения обучающегося в коллектив, формируются навыки форм социального взаимодействия (формальных и неформальных связей, стиля руководства), формируется профессиональное самосознание обучающихся, вырабатывается оптимальный режим труда, досуга и быта, развиваются и воспитываются профессионально значимые качества личности.

Содержание процесса адаптации включает следующие компоненты:

1. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся к университетской среде.
2. Формирование представлений о структуре учебного процесса, о внеучебной деятельности.
3. Развитие навыков самообучения, самовоспитания, самореализации.
4. Интеграция обучающихся в поликультурную среду университета.
5. Развитие групповой сплоченности, создание благоприятного психологического климата в студенческом коллективе.
6. Развитие навыков эффективного межличностного взаимодействия.
7. Освоение обучающимися этических норм, ценностей и традиций корпоративной культуры университета, правил и норм коммуникации в академической среде.
8. Создание условий для включения обучающихся первого курса в культурно-творческую, спортивную, научную, общественную деятельность.

Реализация Программы обеспечивает наиболее полное и эффективное приспособление обучающихся к условиям вуза, а также формирование у них новой системы жизненных ценностей и ориентиров, развитие научных, организаторских и коммуникативных способностей, предупреждение возможного неблагополучия в психоэмоциональном и личностном развитии обучающихся.

4. Цель и задачи Программы

4.1. Целью Программы является создание условий для успешной адаптации обучающихся первого курса КФУ в социокультурной, образовательной, воспитательной среде университета.

4.2. Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач:

- выявление социального статуса обучающихся для определения специфики поддержки и необходимости в индивидуальном сопровождении;
- организация психолого-социального и педагогического сопровождения процесса адаптации;
- обеспечение информационного и организационно-методического сопровождения процесса адаптации обучающегося первого курса;
- организация и координация деятельности кураторов академических групп, направленной на повышение эффективности адаптации обучающихся первого курса в КФУ;

- реализация мероприятий по социально-бытовой, общекультурной адаптации обучающихся первого курса;
- содействие в формировании активной социальной и гражданской позиции;
- создание благоприятного психолого-педагогического микроклимата в студенческих группах, общежитии;
- выявление обучающихся, имеющих трудности в адаптации, обучающихся из группы риска, организация работы с вышеуказанной категорией;
- оптимизация возможностей учебно-образовательного процесса;
- организация процесса продуктивного коммуникативного взаимодействия между обучающимися и профессорско-преподавательским составом;
- содействие в формировании и развитии способностей по решению задач в будущей профессиональной деятельности.

5. Основные направления реализации Программы

5.1. К основным направлениям реализации Программы относятся следующие:

- информационное направление – организация информационного сопровождения обучающихся первого курса;
- диагностическое направление – проведение опросов, анкетирований, психологическое и профориентационное тестирование;
- психологическое направление – психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации обучающихся первого курса;
- социальное направление – социальное сопровождение, помощь и поддержка обучающихся в процессе адаптации;
- воспитательное направление – разработка и реализация мероприятий по приобщению обучающихся первого курса к корпоративной культуре университета, событийным аспектам;
- учебно-образовательное направление – формирование умений и навыков учебной деятельности, самообучения.

6. Механизм реализации Программы

6.1. Контроль за реализацией Программы осуществляется проректором по молодежной политике и воспитательной деятельности КФУ.

6.2. Исполнителями Программы в КФУ выступают:

- институты и юридический факультет;
- Департамент по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания;
- Департамент образования;
- Департамент экономики и финансов;
- Департамент бухгалтерского учета и отчетности;
- Департамент внешних связей;
- Департамент комплексной безопасности;
- Студенческий городок КФУ;
- Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма;
- Юридическая клиника юридического факультета КФУ;
- Центр коллективного пользования «Психологическая клиника» Института психологии и образования КФУ;
- Дирекция музеев КФУ;

- Дирекция социально-спортивных объектов КФУ;
- первичная профсоюзная организация студентов КФУ;
- общеуниверситетская кафедра физического воспитания и спорта КФУ;
- Координационный совет студенческих общественных организаций и объединений КФУ.

7. Содержание Программы

7.1. Календарный план по реализации Программы (приложение 1) состоит из следующих модулей:

- социально-психологический;
- учебно-образовательный;
- воспитательный (включая физкультурно-оздоровительную деятельность).

8. Система оценки эффективности реализации Программы

8.1. Базовыми показателями эффективности реализации Программы являются: уровень сформированности общеучебных умений; уровень владения приемами самостоятельной познавательной деятельности, самостоятельного поиска информации; уровень сформированности коммуникативных умений.

Эффективность реализации Программы определяется по следующим критериям: удовлетворительный уровень академической успеваемости; сформировавшийся коллектив академической группы; социальная активность и мобильность академической группы; отсутствие внутригрупповых конфликтов.

8.2. Количественные показатели эффективности реализации Программы:

- количество проведенных мероприятий с обучающимися первого курса;
- количество обучающихся первого курса, принявших участие в мероприятиях;
- количество обучающихся первого курса, присоединившихся к деятельности студенческих общественных организаций и объединений;
- количество наград, достижений обучающихся первого курса;
- процент обучающихся, успешно освоивших образовательную программу за первый год обучения.

8.3. Качественные показатели эффективности реализации Программы:

- эффективное взаимодействие всех структурных подразделений университета по организации и проведению целенаправленной системной работы с обучающимися первого курса;
- создание благоприятных условий в университете для адаптации первокурсников к новой социальной роли;
- улучшение социально-психологического климата в коллективах обучающихся и преподавателей;
- расширение возможностей для успешной самореализации обучающихся, приобретение положительного опыта социального партнерства;
- развитие системы профилактики негативных социальных явлений в студенческой среде;
- повышение роли куратора академической группы в формировании коллектива и личности обучающихся;
- повышение уровня успеваемости, вовлеченности обучающегося первого курса в научно-исследовательскую и учебно-образовательную деятельность.

8.4. Реализацию Программы возможно считать успешной и эффективной, если достигнуты следующие результаты: создана единая адаптационная среда университета, оптимизирующая процесс адаптации обучающихся первого курса к условиям обучения в КФУ; осуществлена интеграция обучающихся в социокультурную среду; обучающиеся

вовлечены в реализацию молодежной политики; снижены процессы дезадаптации различного уровня; достигнуты устойчивые результаты в учебной деятельности; повышены показатели сохранности контингента; создана гармоничная система социальных взаимоотношений в студенческих коллективах.

9. Ресурсное обеспечение реализации Программы

9.1. Для обеспечения реализации Программы используется информационная и материально-техническая база КФУ.

9.2. Финансирование Программы осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы, средств от приносящей доход деятельности.

10. Заключительные положения

10.1. Внесение изменений и дополнений в Программу производится путем утверждения программы в новой редакции или путем издания приказа КФУ о внесении изменений и дополнений в Программу.

10.2. Программа размещается на веб-странице Департамента по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания портала КФУ.

Приложение 1
к Программе адаптации
обучающихся первого курса
КФУ на 2024/25 учебный год

**Календарный план реализации
Программы адаптации обучающихся первого курса федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
на 2024/25 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Социально-психологический модуль			
Блок I. Профилактика нарушений психологического здоровья			
1.	Организация и проведение информационно-просветительской деятельности о возможных формах получения психологической помощи	сентябрь – октябрь 2024 г.	Департамент по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания (далее – ДМП), институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
2.	Организация и проведение лекций, бесед с обучающимися, старостами академических групп, кураторами академических групп по профилактике негативных социальных явлений	в течение всего периода (ежемесячно)	ДМП, Департамент комплексной безопасности (далее - ДКБ), институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
3.	Организация и проведение информационных лекций, направленных на психологическое просвещение обучающихся	сентябрь – октябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
4.	Организация и проведение адаптационных групповых тренингов, бесед, занятий по формированию коллектива, сплочению групп	сентябрь – ноябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
5.	Организация и проведение психологических тренингов,	в течение всего периода	ДМП, Центр коллективного

	направленных на проработку личностных качеств		пользования «Психологическая клиника» Института психологии и образования (далее – ЦКП)
6.	Организация и проведение цикла тренингов, направленных на профилактику аддиктивного поведения среди обучающихся	ноябрь 2024 г. – март 2025 г.	ДМП
7.	Организация и проведение социально-психологического тестирования	сентябрь – октябрь 2024 г.	ДМП, ЦКП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
8.	Организация и проведение психологического тестирования обучающихся 1 курса «Адаптивные ресурсы» и анализ результатов диагностики	сентябрь – ноябрь 2024 г.	ДМП, ЦКП, институты/юридический факультет (кураторы академических групп)
9.	Организация и проведение мониторинга безопасности образовательной среды	февраль – март 2025 г.	ДМП, ЦКП, институты/юридический факультет (кураторы академических групп)
10.	Оказание психологической помощи в виде консультирования	в течение всего периода	ДМП, ЦКП
11.	Организация и проведение систематической работы по фильтрации первичных обращений обучающихся, нуждающихся в дополнительном психологическом сопровождении: с высоким уровнем суицидального риска; с выраженными признаками склонности к девиантному и делинквентному поведению; агрессивным и аутоагрессивным поведением; склонностью к насильственному поведению	в течение всего периода	ДМП, ЦКП
12.	Организация и проведение личных встреч, индивидуальных/групповых консультаций психологов ЦКП с обучающимися, нуждающихся в дополнительном психологическом сопровождении	в течение всего периода	ДМП, ЦКП
13.	Составление индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения обучающихся, нуждающихся в дополнительном психологическом сопровождении	в течение всего периода	ДМП, ЦКП

14.	Организация работы телефона доверия	в течение всего периода	ЦКП
Блок II. Организация проживания иногородних обучающихся в общежитиях			
15.	Организация и проведение подготовительных мероприятий по заселению иногородних обучающихся в общежития	сентябрь – октябрь 2024 г.	ДМП, Департамент внешних связей (далее – ДВС), Студенческий городок, институты/юридический факультет (зам. директора/ декана по СВР)
16.	Организация и проведение процедуры заселения иногородних обучающихся в общежития	сентябрь – ноябрь 2024 г.	ДМП, ДВС, Студенческий городок, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
17.	Организация прохождения иногородними обучающимися регистрации по месту пребывания	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП, ДВС, Студенческий городок, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
18.	Организация и проведение организационных собраний с иногородними обучающимися в общежитиях	ноябрь 2024 г.	ДМП, Студенческий институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
19.	Организация и проведение работы по адаптации иногородних обучающихся, проживающих в общежитиях	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие общественные объединения
20.	Организация и проведение работы по адаптации иностранных обучающихся, проживающих в общежитиях	в течение всего периода	ДВС, ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие общественные объединения
21.	Организация работы кураторов академических групп в общежитиях	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель

			директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
Блок III. Организация работы по социальной поддержке обучающихся			
22.	Организация и проведение тематических кураторских часов с обучающимися о возможностях получения социальной и психологической помощи	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (кураторы академических групп)
23.	Организация и проведение встреч с обучающимися о возможностях получения социальной и психологической помощи	ноябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
24.	Организация и проведение информационной работы в социальных сетях по возможностям получения социальной и психологической помощи	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
25.	Организация и проведение консультаций с обучающимися по вопросам оказания материальной поддержки	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
26.	Оказание социальной, материальной, психологической помощи обучающимся	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
Учебно-образовательный модуль			
27.	Проведение вводных собраний по специфике учебно-образовательного процесса, изучению локальных нормативных актов, регулирующих учебные дисциплины, знакомству с Уставом КФУ, кодексом этики студента и правилами внутреннего распорядка КФУ	сентябрь 2024 г.	ДМП, ДКБ, Институты/юридический факультет (заместитель директора/декана по образовательной деятельности)
28.	Организация и проведение образовательной программы «Включайся»	сентябрь 2024 г.	ДМП
29.	Организация и проведение марафона «Точка отсчета»	сентябрь-октябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (институты/юридический факультет (заместитель

			директора/ декана по воспитательной и социальной работе, заместитель директора/ декана по образовательной деятельности, заведующие кафедрами)
30.	Организация участия старост академических групп в школе актива «Возможности для реализации старост академических групп»	ноябрь 2024 г.	ДМП
31.	Организация и проведение фестиваля «Открывая мир науки»	ноябрь – декабрь 2024 г.	Институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), заместитель директора/ декана по образовательной деятельности, заместитель директора/ декана по научной деятельности, заведующие кафедрами)
32.	Организация контроля за посещением занятий обучающимися	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, заместитель директора/декана по образовательной деятельности)
33.	Организация индивидуальной работы с обучающимися	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
34.	Организация и проведение собраний со старостами академических групп	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
35.	Организация работы по вовлечению обучающихся в научно-исследовательскую деятельность	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (зам.

			директора/декана по научной деятельности)
36.	Организация участия обучающихся в научных конференциях, семинарах, форумах и т.д.	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (заместитель директора/декана по научной деятельности)
37.	Проведение адаптационно-обучающих дополнительных занятий, консультаций по предметам	в течение всего периода	Институты/юридический факультет (заместитель директора/декана по образовательной деятельности)
Воспитательный модуль (включая культурно-творческую, физкультурно-оздоровительную деятельность)			
Организационный блок			
Блок I. Организация работы по профилактике правонарушений			
38.	Организация и проведение образовательных лекций по недопущению участия обучающихся в несогласованных публичных акциях и иных нарушений общественного порядка на территории Российской Федерации	сентябрь 2024 г.	ДМП, Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма (далее - КЦ по ПТЭ), институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
39.	Организация и проведение образовательно-просветительских лекций по профилактике коррупции	сентябрь 2024 г.	ДМП, ДКБ, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие антикоррупционные комиссии)
40.	Организация и проведение открытых лекториев «Интернет-безопасность»	в течение всего периода	ДМП, КЦ по ПТЭ, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
41.	Организация и проведение разъяснительной работы по	в течение всего периода	ДМП, КЦ по ПТЭ, институты/юридический факультет (заместитель

	профилактике экстремизма и терроризма		директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
42.	Организация и проведение мероприятий по профилактике проявлений ксенофобии, религиозного шовинизма, экстремизма и терроризма	в течение всего периода	ДМП, КЦ по ПТЭ, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
43.	Организация работы по соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитиях КФУ и договора найма специализированного жилого помещения обучающимися, проживающими в общежитиях КФУ	в течение всего периода	ДМП, Студенческий городок, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
Блок II. Организация работы, направленной на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциальных явлений			
44.	Организация и проведение видеолекториев, посвященных проблеме наркозависимости в студенческой среде	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
45.	Организация и проведение мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и иных асоциальных явлений	в течение всего периода	институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
46.	Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение репродуктивного здоровья среди молодёжи и формирование семейных ценностей	сентябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (зам. директора/ декана по СВР)
47.	Организация и проведение лекций, бесед, встреч, направленных на формирование здорового образа жизни у молодежи	сентябрь – октябрь 2024 г.	ДМП, Дирекция социально-спортивных объектов (далее – ДССО), общеуниверситетская кафедра физического воспитания и спорта (далее – ОУКФВиС)
Блок III. Организация и проведение работы, направленной на культурно-просветительское, физическое, научно-образовательное, профессионально-трудовое воспитание обучающихся			
48.	Организация и проведение анкетирования по возможностям обучающихся в направлениях	сентябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель




	реализации молодежной политики и воспитательной деятельности		директора/ декана по воспитательной и социальной работе))
49.	Организация и проведение интеллектуальных, общественно значимых мероприятий, конференций, акций, круглых столов, форумов с обучающимися	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие общественные организации и объединения
50.	Организация и проведение встреч и круглых столов для обучающихся с представителями организаций-партнёров	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
51.	Организация участия обучающихся в конкурсах авторских проектов в области молодежной политики и студенческого самоуправления	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
52.	Организация участия обучающихся во всероссийских, республиканских и городских конференциях, акциях, круглых столах и других мероприятиях воспитательной направленности	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие общественные организации и объединения
53.	Организация участия обучающихся в заявочных кампаниях федеральных и окружных форумов	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе), студенческие общественные организации и объединения
54.	Организация и проведение круглых столов, лекций, бесед, тематических мероприятий и акций с обучающимися в академических группах	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе,

			кураторы академических групп)
55.	Организация работы студенческих спортивных секций, творческих коллективов, кружков, секций, студий и объединений	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
56.	Организация и проведение встреч с заместителями директора/декана институтов/юридического факультета по СВР, с кураторами академических групп	в течение всего периода	ДМП, Студенческий городок, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
Мероприятия			
57.	Организация и проведение второго этапа проектно-аналитической сессии организаций и предприятий Республики Татарстан «Управление человеческим капиталом в современных условиях рынка труда»	сентябрь 2024 г.	ДМП
58.	Организация и проведение мероприятий в рамках республиканского месячника «Экстремизму – НЕТ!»	сентябрь 2024 г.	ДМП, КЦ по ПТЭ
59.	Организация и проведение акции «#КФУ против терроризма»	сентябрь 2024 г.	ДМП
60.	Организация и проведение онлайн-марафона «Как я провел это лето»	сентябрь 2024 г.	ДМП
61.	Организация и проведение вечера историй «Семейные путешествия»	сентябрь 2024 г.	ДМП
62.	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Международному дню мира	сентябрь 2024 г.	ДМП
63.	Организация и проведение акций «Мы за здоровый образ жизни», «Трезв, красив, молод и здоров!», приуроченных к Всероссийскому дню трезвости	сентябрь 2024 г.	ДМП
64.	Организация и проведение конкурса «ПрофСпик»	октябрь 2024 г.	ДМП, первичная профсоюзная организация студентов КФУ
65.	Организация и проведение мероприятия, приуроченного ко Дню народного единства	ноябрь 2024 г.	ДМП, КЦ по ПТЭ
66.	Организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на профилактику зависимого поведения и формирование культуры здоровья	ноябрь 2024 г.	ДМП

	среди молодёжи в рамках Всероссийской межведомственной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение»		
67.	Организация и проведение конкурса социальных видеороликов «Мы против коррупции»	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП
68.	Организация и проведение посвящения в первокурсники	ноябрь 2024 г.	Институты/юридический факультет (институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, заведующие кафедрами)
69.	Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей студенческих общественных организаций и объединений»	ноябрь 2024 г.	ДМП
70.	Организация и проведение концертной программы «Экскурсия по студенческой жизни, посвященная Дню знаний»	ноябрь 2024 г.	ДМП
71.	Организация и проведение торжественного мероприятия, приуроченного к празднованию 220-летнего юбилея Казанского университета	ноябрь 2024 г.	ДМП
72.	Организация и проведение квеста «Посвящение в жители ДУ»	ноябрь 2024 г.	ДМП
73.	Организация и проведение школы актива для обучающихся первого курса «Молодые лидеры Федерального»	ноябрь 2024 г.	ДМП
74.	Организация и проведение Спартакиады среди обучающихся 1 курса КФУ	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП
75.	Организация участия обучающихся во Всероссийской акции «Географический диктант»	ноябрь 2024 г.	ДМП
76.	Организация и проведение встреч с обучающимися первого курса «Возможности в КФУ» и «Социальная и психологическая поддержка в КФУ»	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе, кураторы академических групп)
77.	Организация участия обучающихся в конкурсе «Антикоррупционный биатлон»	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП, ДКБ

78.	Организация и проведение школы актива «Молодой Юлбарс»	ноябрь 2024 г.	ДМП, ДССО
79.	Организация и проведение ежегодного фестиваля «День первокурсника КФУ»	ноябрь 2024 г.	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
80.	Организация и проведение Ярмарки студенческих объединений Ассоциации студентов Деревни Универсиады	ноябрь 2024 г.	ДМП, Студенческий городок
81.	Организация и проведение ежегодного фестиваля культур «Мозаика народов мира» среди иностранных обучающихся КФУ	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП, Студенческий городок
82.	Организация и проведение студенческого марафона «Россия моя необъятная»	ноябрь – декабрь 2024 г.	ДМП
83.	Организация и проведение молодежного фестиваля «Марафон студенчества»	декабрь 2024 г.	ДМП
84.	Организация и проведение вечерней школы для студенческих советов общежитий	декабрь 2024 г.	ДМП, Студенческий городок
85.	Организация и проведение военно-патриотической игры «Один день в армии»	декабрь 2024 г.	ДМП
86.	Организация и проведение карьерного турнира	декабрь 2024 г.	ДМП
87.	Организация и проведение мероприятия, приуроченного ко Дню Конституции Российской Федерации	декабрь 2024 г.	ДМП
88.	Организация и проведение мероприятия «Новый год по-студенчески» в Деревне Универсиады	декабрь 2024 г.	ДМП, Студенческий городок
89.	Организация и проведение ежегодного конкурса «Студент года КФУ»	декабрь 2024 г.	ДМП
90.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных выездов «Поезд здоровья»	январь – март 2025 г.	ДМП, ДССО, ОУКФВиС, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)
91.	Организация и проведение ежегодного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна»	март – апрель 2025 г.	ДМП
92.	Организация и проведение праздничного мероприятия «Масленица – проводы зимы»	март 2025 г.	ДМП, Студенческий городок

93.	Организация и проведение конкурса «ДУвидение»	март 2025 г.	ДМП, Студенческий городок
94.	Организация и проведение мероприятия «Фестиваль спорта»	март – апрель 2025 г.	ДМП, Студенческий городок
95.	Организация и проведение комплекса мероприятий, посвященных Всемирному дню здоровья	апрель 2025 г.	ДМП, ОУКФВиС
96.	Организация и проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне, «Этих дней не смолкнет слава»	апрель – май 2025 г.	ДМП, Студенческий городок
97.	Организация и проведение тематического образовательного квеста «Моя Россия!»	июнь 2025 г.	ДМП
98.	Организация и проведение экскурсий для обучающихся первых курсов	в течение всего периода	Дирекция музеев КФУ, институты/юридический факультет
99.	Организация участия обучающихся во всероссийских, республиканских и городских конференциях, акциях, круглых столах и других мероприятиях воспитательной деятельности	в течение всего периода	ДМП, институты/юридический факультет (заместитель директора/ декана по воспитательной и социальной работе)

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Лукашина И.Р.		Согласовано 20.09.2024 - 10:51	-
2	Виноградова Ю.В.		Согласовано 20.09.2024 - 10:44	-
3	Ракипов И.А.		Согласовано 23.09.2024 - 09:53	-
4	Снарская Е.В.		Согласовано 24.09.2024 - 11:27	-
5	Вершинина О.А.		Согласовано 20.09.2024 - 16:47	-
6	Мельников А.В.		Согласовано 20.09.2024 - 10:54	-
7	Вахитов И.Р.		Перенаправлено 20.09.2024 - 10:49	-
Перенаправление(последовательное)				
	Валиева Л.Р.		Согласовано 24.09.2024 - 11:44	-
7.1	Вахитов И.Р.		Согласовано 24.09.2024 - 16:16	-
Тип согласования: параллельное				
8	Межведилов А.М.		Согласовано 24.09.2024 - 16:33	-
9	Таюрский Д.А.		 Согласовано 25.09.2024 - 06:09	-
10	Хамидуллина Ф.И.		 Согласовано 25.09.2024 - 12:57	-
11	Турилова Е.А.		Согласовано 25.09.2024 - 17:14	-
Тип согласования: последовательное				
12	Гузейров Р.А.		 Подписано 25.09.2024 - 17:21	-