

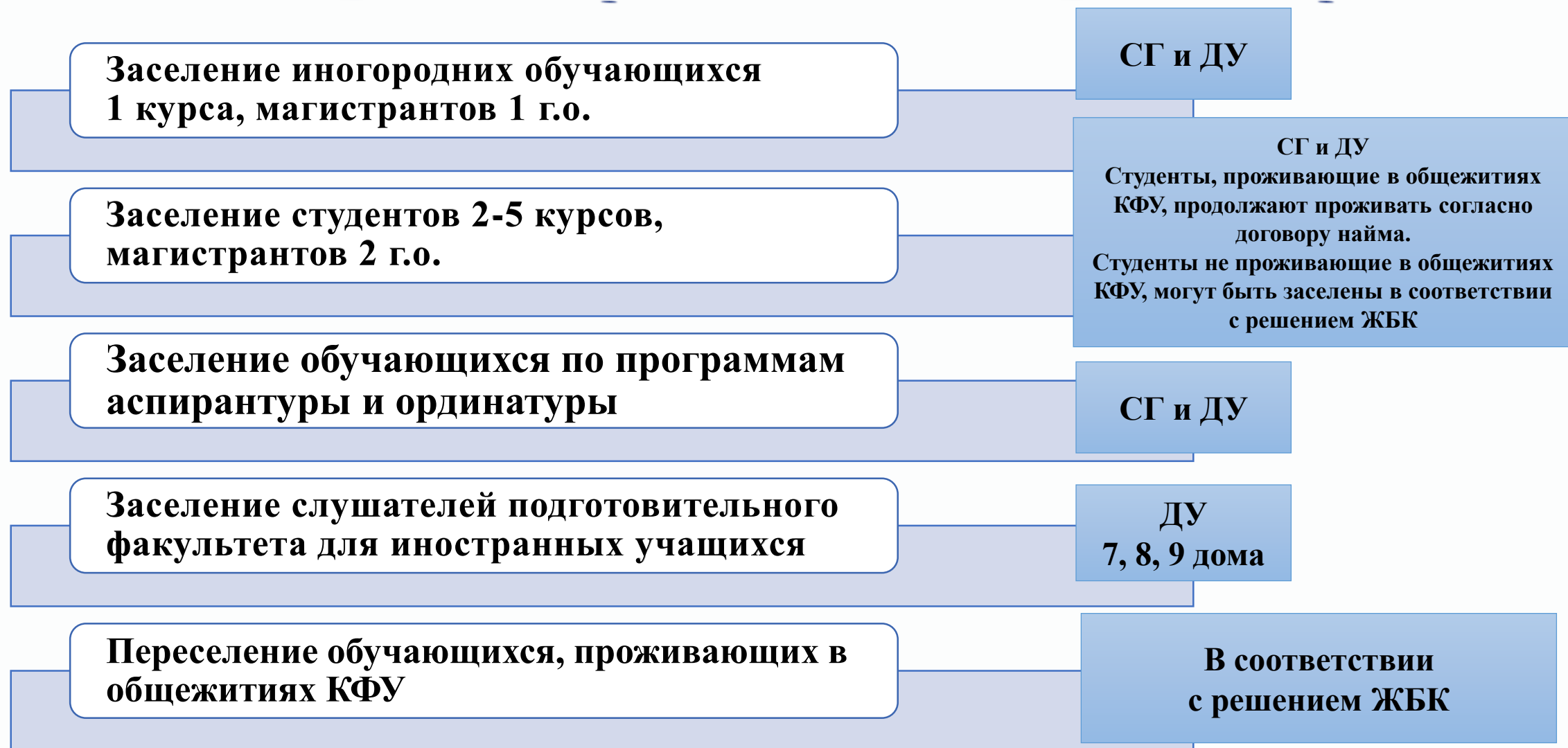


Казанский федеральный  
УНИВЕРСИТЕТ

Предоставление  
иностранцам обучающимся  
жилых помещений  
в общежитиях КФУ



# Система заселения иногородних обучающихся в общежития КФУ



# Заселение иногородних обучающихся 1 курса, магистрантов 1 г.о.

до 23.59  
20 августа

*Абитуриент в электронно-образовательной сети «Буду студентом» в разделе «Общежитие»:*

- Отмечает, что нуждается в общежитии и оформляет заявление на заселение;
- Отмечает позиции льготных категорий (при наличии) и прикрепляет подтверждающие документы в формате pdf

с 21 августа

*ЖБК:*

Формирует ранжированные списки очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ;

с 23 августа

Формирует представления в приказ на заселение иногородних обучающихся в общежития КФУ

Формирование приказов о заселении

с 24  
августа

*Студенты:*

Заселение иногородних обучающихся на основании приказа о заселении

- ❑ Заявления студентов, зачисленных в КФУ после 20 августа, будут рассматриваться в порядке очередности в рамках работы ЖБК
- ❑ В случае предоставления неполного комплекта документов ЖБК имеет право вынести решение об отказе в предоставлении койко-места.

После предоставления недостающих документов заявление рассматривается повторно в рамках работы ЖБК в порядке очереди.

- ❑ Иностранные абитуриенты дополнительно предоставляют нотариально заверенный перевод вышеуказанных документов.
- ❑ *Предлагается не сразу распределять все выделенные места, а ежедневно (по необходимости) оформлять представления в приказ и заселять студентов на основании вышедших приказов*

# Ранжирование списка очередности на получение жилого помещения в общежитиях КФУ

1

1) Обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Студенты, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей – скан документов из органов опеки и попечительства, подтверждающих категорию, скан решения суда о лишении родителей родительских прав, или скан свидетельства о смерти родителей, или скан документов об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в приемную семью;

2. Студенты, являющимся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – скан документов из органов опеки и попечительства, подтверждающих категорию, скан решения суда о лишении родителей родительских прав, скан свидетельства о смерти родителей, скан документов об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в приемную семью;

3. Студенты, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя – скан свидетельства о рождении обучающегося, скан свидетельства о смерти родителей;

4. Студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства – скан справки ВТЭК, МСЭ об инвалидности;

5. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне – скан справки (удостоверения), подтверждающей (-его) факт того, что лицо относится к категориям граждан, пострадавших вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и других радиационных катастроф;

6. Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий - скан справки об инвалидности, удостоверения ветерана боевых действий;

7. Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами **«б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51** Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» – скан военного билета, подтверждающего прохождение военной службы по контракту.

8. Студенты, получающие государственную социальную помощь, установленную в субъектах Российской Федерации – скан документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, выданного органом социальной защиты населения по месту жительства.

Общежитие предоставляется в первоочередном порядке (при предоставлении документов)

# Ранжирование списка очередности на получение жилого помещения в общежитиях КФУ

2

Обучающиеся в рамках квоты на обучение иностранных граждан, установленной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»(*Гослиния*);

Обучающиеся, указанные в Постановлении Правительства РФ от 21 марта 2022 года № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» в 2022 году

**Очередность  
ранжируется по дате  
и времени подачи  
заявления и  
подтверждающих  
документов  
(по московскому  
времени)**

# Предоставление общежития льготным категориям обучающихся

3

Льготные  
категории  
обучающихся

- 1. Студенты, из числа одиноких матерей/отцов, имеющих несовершеннолетних детей** – скан паспорта родителя, свидетельство о рождении ребенка;
- 2. Студенты в возрасте до 20 лет имеет только одного родителя – инвалида I группы** - скан свидетельства о рождении обучающегося, справки об инвалидности единственного родителя, свидетельства о смерти/о расторжении брака/справки матери-одиночки, паспорта единственного родителя (страницы с фото и семейным положением);
- 3. Студенты, имеющие обоих родителей либо одного из родителей инвалида I, II группы** – скан свидетельства о рождении обучающегося, справки ВТЭК, МСЭ об инвалидности родителей/родителя;
- 4. Студенты, имеющие обоих родителей-пенсионеров, либо одного из родителей – пенсионера** – скан свидетельства о рождении обучающегося, пенсионных удостоверений родителя/родителей либо справки из ПФР;
- 5. Студенты, являющимися членами многодетной семьи, в которой воспитываются трое и более детей дошкольного возраста и/или обучающихся в средних образовательных, средних специальных и высших учебных заведениях** – скан свидетельств о рождении всех детей в семье, включая самого обучающегося, оригиналы справок с места учебы детей.

**Очередность  
ранжируется по  
дате и времени  
подачи заявления  
и  
подтверждающих  
документов  
(по московскому  
времени)**

## Предоставление общежития льготным категориям обучающихся

4

- Победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, победители и призеры олимпиад школьников, перечень которых утвержден Министерством науки и высшего образования РФ;
- Лица, набравшие 100 баллов по результатам ЕГЭ по общеобразовательному предмету и зачисленные в КФУ для обучения на направление подготовки (специальность), при приеме на обучение на которое данный предмет является вступительным испытанием

Очередность  
ранжируется по  
дате и времени  
подачи заявления  
и  
подтверждающих  
документов  
(по московскому  
времени)

5

Далее списки очередности ранжируются согласно учету результатов индивидуальных достижений обучающихся

# Ранжирование списка очередности на получение жилого помещения в общежитиях КФУ

1

- Обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2

- Обучающиеся в рамках квоты на обучение иностранных граждан, установленной в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. №2150 и на основании направлений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (*Гослиния*)

3

- Обучающиеся, указанные в Постановлении Правительства РФ от 21 марта 2022 года № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» в 2022 году

- Обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (очередность ранжируется по дате и времени подачи заявления и подтверждающих документов (по московскому времени))

4

- Победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, победители и призеры олимпиад школьников, перечень которых утвержден Министерством науки и высшего образования РФ;
- Лица, набравшие 100 баллов по результатам ЕГЭ по общеобразовательному предмету и зачисленные в КФУ для обучения на направление подготовки (специальность), при приеме на обучение на которое данный предмет является вступительным испытанием

5

- Далее списки очередности ранжируются согласно учету результатов индивидуальных достижений обучающихся



# Заселение студентов 2-5 курсов, магистров 2 г.о.

В течение  
всего периода



## Студенты:

**Подача заявления о предоставлении жилого помещения в общежитиях КФУ в личном кабинете в системе «Электронный университет»**

**Подача в ЖБК документов, подтверждающих льготную категорию, в течении 3-х дней со дня подачи заявления**

Регулярно  
(не реже 1 раза  
в месяц)



## ЖБК:

**Формирование ранжированных списков очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ;**

**Формирование представлений в приказ на заселение иногородних обучающихся в общежития КФУ**

**Заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии КФУ студентов 2 курса и последующих курсов действительно в течение календарного года**

# Заселение слушателей подготовительного факультета для иностранных учащихся КФУ

В течение  
всего периода



*Претендент в слушатели подготовительного факультета в электронно-образовательной сети <https://prepschool.kpfu.ru/proczedura-priema/> в разделе «Общежитие»:*

- Отмечает, что нуждается в общежитии и оформляет заявление на заселение;
- Отмечает позиции льготных категорий (при наличии) и прикрепляет подтверждающие документы в формате pdf

По итогам  
выходов  
приказов на  
зачисление на  
подфак



**ДВС:**

**Формирование ранжированных списков очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ;**

**Формирование представлений в приказ на заселение иногородних обучающихся в общежития КФУ**

# Переселение обучающихся

В течение  
всего периода



*Студенты:*

Подача заявления на переселение (с указанием причины) в адрес ЖБК  
Заявление предоставляется заместителю директора по СВР

В течение  
всего периода  
(не реже  
1 раза в  
месяц)



*ЖБК:*

Рассмотрение заявления в рамках работы ЖБК  
Принятие решения о переселении / отказе в переселении  
В случае положительного решения – формирование представления в приказ на переселение иногороднего обучающегося

В течение  
всего периода



*Студенты:*

Переселение между комнатами/общежитиями КФУ согласно приказам

**Заявление о переселении  
действительно в течение  
календарного года**

# ВАЖНЫЕ ПОЗИЦИИ

Приказом ректора за **каждым основным структурным подразделением** закрепляется количество **койко-мест** в общежитиях КФУ.

Для заселения нуждающихся в общежитии обучающихся в случае возникновения непредвиденных семейных, материальных и иных обстоятельств формируется **резервный фонд койко-мест**, курируемый проректором по социальной и воспитательной работе, проректором по образовательной деятельности, проректором по внешним связям.

В случае, если обучающийся в течение **14 календарных дней** со дня получения уведомления о предоставлении ему жилого помещения **не заключил договор** найма жилого помещения в общежитии и **не известил в письменном виде** заместителя по воспитательной и социальной работе руководителя основного структурного подразделения по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте КФУ, об уважительных причинах незаключения договора, такому **обучающемуся в предоставлении жилого помещения в общежитии КФУ может быть отказано.**