

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
«01» 02 2023г.
№ 0.1.4.26.4.09-03/44/23
г. Казань

2344

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Л.Р. Сафин
« 02 » 2023г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ФГАОУ ВО
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»



Е.Н. Струков
2023г.

**Инструкция
вводного инструктажа по охране труда
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится со всеми принимаемыми на работу лицами, командированными в КФУ работниками, работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке и иными лицами, участвующими в производственной деятельности структурных подразделений.

1.2. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда службы охраны труда Департамента комплексной безопасности с регистрацией в журнале регистрации вводного инструктажа и личной подписью инструктируемого.

1.3. Целью вводного инструктажа является:

- разъяснение работникам их задачи по соблюдению производственной и трудовой дисциплины;
- ознакомление с характером работы в КФУ и общими требованиями к условиям безопасности труда;
- ознакомление с основными положениями законодательства Российской Федерации в сфере охраны труда.

1.4. После прохождения вводного инструктажа работник должен пройти первичный инструктаж на рабочем месте у непосредственного руководителя по программе инструктажа на рабочем месте и инструкциям по безопасному выполнению работ. Первичный инструктаж регистрируется в журнале инструктажа на рабочем месте.

1.5. Не реже одного раза в шесть месяцев непосредственный руководитель работника проводит повторный инструктаж по охране труда по программе инструктажа на рабочем месте и инструкциям по безопасному выполнению работ с целью закрепления у работника знаний и навыков по охране труда. Повторный инструктаж регистрируется в журнале инструктажа на рабочем месте.

1.6. При изменении на рабочем месте техпроцессов, модернизации оборудования, перерыве в работе более 30 календарных дней с вредными (или) опасными условиями труда и более двух месяцев при других работах, введении в действие новых инструкций по безопасному ведению работ, изменениях в законодательстве и нормативных правовых актах по охране труда, при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.), по требованию контрольных органов проводится внеплановый инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводит непосредственный руководитель по программам инструктажа на рабочем месте (инструкциям по безопасному выполнению работ, локальным нормативным актам) с целью информирования работника об изменениях требований охраны труда для безопасного выполнения работ на рабочем месте, с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте.

1.7. Перед выполнением работ с повышенной опасностью, разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по должности, работ по ликвидации последствий аварий, ознакомления с методами и приемами безопасного выполнения соответствующих работ непосредственный руководитель работ или руководитель мероприятия проводит целевой инструктаж по охране труда. Целевой инструктаж регистрируется в журнале целевых инструктажей.

2. Общие сведения

о ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

2.1. ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» основано 5 (по новому стилю – 17) ноября 1804 года императором Александром I как Императорский Казанский университет.

В 1918 году преобразован в Казанский государственный университет. В 1924 году переименован в Казанский государственный университет имени В.И. Ульянова-Ленина.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации Д.А. Медведева 21 октября 2009 года № 1172 «О создании федеральных университетов в Северо-Западном, Приволжском, Уральском и Дальневосточном федеральных округах» распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2010 года № 500 создано федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» путём изменения типа существующего государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина». В 2015 году название изменено на федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

Учредителем КФУ является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

В 1996 году университет включен в Государственный свод особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации.

В состав КФУ входят различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

3. Основные положения законодательства об охране труда

3.1. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

3.2. Законодательство об охране труда устанавливает правовые основы регулирования отношений в области охраны труда между работниками, работодателями, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, обеспечивает реализацию государственной политики в области охраны труда и направлено на создание условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.3. В международном аспекте законодательство о труде и об охране труда основывается на Всеобщей декларации прав человека, принятой на третьей сессии Генеральной ассамблеи ООН 10 декабря 1948 года, Конвенциях Международной организации труда (МОТ), Европейской социальной хартии (пересмотренной) от 3 мая 1996 года.

3.4. Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на Конституции Российской Федерации и состоит из статей Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

4. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха Льготы и компенсации

4.1. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в университете правила внутреннего трудового распорядка. Трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок и на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор). Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух

экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

4.2. Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами 1 или 2 группы. – не более 35 часов в неделю;
- для работников, условия труда на рабочих местах, которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени, или опасным условиям труда, – не более 36 часов в неделю.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

При совпадении выходного и нерабочего праздничных дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

4.3. Работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания. Время начала и окончания перерыва определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

После каждого академического часа занятий с ПЭВМ необходимо проводить технические перерывы длительностью не менее 15 минут.

4.4. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней. Право на использование отпуска за первый год работы наступает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в КФУ. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен и до истечения шести месяцев для определенной категории работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Удлиненный основной отпуск предоставляется работникам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Педагогическим работникам предоставляется основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.5. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска за фактически отработанное в соответствующих условиях время.

4.6. Продолжительность ежегодных (основного и дополнительного) оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

5. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями

5.1. Ограничивается применение труда женщин на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному или бытовому обслуживанию.

5.2. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

5.3. Отпуска по уходу за ребенком засчитываются в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения трудовой пенсии по старости). Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

5.4. Запрещается направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременными женщинами не допускается, за исключением случаев ликвидации организации.

5.5. Расторжение трудового договора с женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), другими лицами, воспитывающими указанных детей без матери, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5–8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.6. Женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет, предоставляется 2 часа в неделю или один свободный день в месяц (родительский день), оплачиваемый за счет средств КФУ.

6. Охрана труда инвалидов

6.1. В КФУ недопустима дискриминация по признаку инвалидности, то есть любого различия, исключения или ограничения по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.

6.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ограничения на привлечение их к выполнению тяжелых работ, работ с вредными и (или опасными условиями труда), к выполнению работ в ночное время, а также к сверхурочным работам.

6.3. Работники, нуждающиеся по состоянию здоровья в предоставлении им более легкой работы, могут переводиться на другую работу в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соответствующей оплатой.

7. Правила внутреннего трудового распорядка

7.1. Порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в КФУ определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.

7.2. Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также могут привлекаться к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

Работодатель самостоятельно решает вопрос о том, какой из видов дисциплинарных взысканий применить к работнику в каждом конкретном случае, в зависимости от тяжести совершенного поступка и других факторов.

8. Организация работы по охране труда Государственный, ведомственный и общественный контроль за состоянием охраны труда в КФУ

8.1. Служба охраны труда Департамента комплексной безопасности осуществляет контроль за созданием здоровых и безопасных условий проведения учебного процесса и труда обучающихся и работников, инициирует проведение мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

8.2. Руководители структурных подразделений обеспечивают работникам и обучающимся КФУ безопасные условия труда и образовательного процесса, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда осуществляют: Федерация профсоюзов Республики Татарстан, Татарский республиканский комитет профсоюза работников народного образования и науки Республики Татарстан, профессиональные союзы работников и студентов, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

8.5. Лица, имеющие право осуществлять контроль (надзор) за состоянием охраны труда и безопасностью образовательного процесса в КФУ, имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами КФУ представления об устранении выявленных нарушений.

9. Общие правила поведения работников на территории и в помещениях КФУ

9.1. Правила поведения работников на территории и в помещениях КФУ определяются Правилами внутреннего трудового распорядка КФУ, Коллективным договором КФУ иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, в том числе инструкциями по охране труда по видам работ и по профессиям. Работодатель при приеме на работу обязуется ознакомить работников с вышеперечисленными документами при проведении инструктажей на рабочем месте под роспись в журналах установленного образца.

9.2. Учебные корпуса КФУ территориально удалены друг от друга, поэтому при переходе (переезде) из одного корпуса в другой работники должны быть предельно внимательны и соблюдать требования правил дорожного движения.

9.3. Скорость движения машин, которые заезжают на территорию университета, не должна превышать 5 км/ч. Личный транспорт необходимо парковать только в специально отведенных местах. Подъезд к корпусам университета должен оставаться открытым для служебного транспорта и на случай аварийных ситуаций.

9.4. Во время передвижения на грузоподъемных механизмах (лифтах и др.) необходимо соблюдать правила их пользования.

10. Основные опасные и вредные производственные факторы Оцененные профессиональные риски Методы и средства предупреждения несчастных случаев, профзаболеваний Средства коллективной защиты

10.1. Опасные и вредные производственные факторы подразделяются по природе действия на следующие группы: физические, химические, биологические, психофизиологические.

Физические опасные и вредные производственные факторы подразделяются на следующие: движущиеся машины и механизмы, повышенная и пониженная влажность воздуха, повышенный уровень излучений в рабочей зоне, повышенное напряжение в электрической цепи, повышенный

уровень электромагнитных излучений, повышенная напряженность полей, недостаточная освещенность рабочей зоны, работа на высоте и др.;

Химические опасные и вредные производственные факторы, влияющие на организм человека, подразделяются на следующие:

– по характеру воздействия на организм человека: токсические, раздражающие, сенсibiliзирующие, канцерогенные, мутагенные, влияющие на репродуктивную функцию;

– по пути проникновения в организм человека: через органы дыхания, желудочно-кишечный тракт, кожные покровы и слизистые оболочки.

Биологические опасные и вредные производственные факторы включают следующие биологические объекты: патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, риккетсии, спирохеты, грибы, простейшие) и продукты их жизнедеятельности, ядовитые растения, опасные животные.

Психофизиологические опасные и вредные производственные факторы различают по характеру действия: физические перегрузки (статические и динамические) и нервно-психические перегрузки (умственное перенапряжение, монотонность труда, эмоциональные перегрузки, перенапряжение анализаторов).

10.2. Производственная травма – это травма, полученная работающим на производстве и вызванная нарушением требований безопасности труда. В целях предупреждения производственного травматизма на объектах используют:

– предохранительные устройства (плавные вставки, клапаны);

– оградительные устройства (сетки, защитные клапаны, кожухи);

– сигнализирующие устройства (сигнальные лампы, блокировки, надписи, плакаты и знаки безопасности, предназначенные для привлечения внимания работающих к непосредственной опасности, предупреждения о возможной опасности).

10.3. К основным средствам коллективной защиты относятся следующие средства безопасности:

– оградительные, предохранительные и тормозящие устройства;

– сигнализации об опасности;

– сигнальные цвета и знаки безопасности;

– дистанционные управления;

– разрывы и габариты безопасности.

10.4. В целях предупреждения профессиональных заболеваний и отравлений устанавливаются предельно допустимые нормы:

– предельно допустимый уровень (ПДУ) для шума, вибрации, освещения, микроклимата, различного вида излучений;

– предельно допустимая концентрация (ПДК) для вредных веществ (газов, паров, аэрозолей).

На каждом производственном участке должны быть определены вредные вещества, которые могут выделяться. Кроме того, должны периодически производиться замеры их содержания в воздухе для исключения возможности превышения предельно допустимых концентраций.

10.5. При выполнении работ на работника могут воздействовать следующие оцененные профессиональные риски:

– опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши;

– опасность удара из-за падения случайных предметов;

– опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

– опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании;

– столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции, оказавшимся на пути следования;

– опасность пореза в результате воздействия острых кромок и заусенцев

– опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 1000 В.;

– опасность перенапряжения зрительного анализатора;

- опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- опасность нагрузки на голосовой аппарат;
- опасность воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- опасность поражения кожи из-за попадания вредных веществ;
- опасность заболевания, связанная с воздействием патогенных микроорганизмов;
- опасность заражения вследствие инфекции;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность наезда на человека.

11. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены

11.1. Производственная санитария – это система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие вредных производственных факторов. К ним относятся факторы, которые могут оказывать неблагоприятные воздействия на состояние здоровья работающих и снижать их работоспособность. Различают факторы 1 и 2 группы производственной обстановки:

факторы 1 группы – это санитарно-гигиенические условия окружающей среды. К ним относятся: температура, чистота окружающего воздуха, освещенность, звук и т.п. Наибольший травматизм наблюдается в зимние периоды (короткий световой день, низкая температура воздуха, оледенение и т.п.), наименьший – в летние периоды;

факторы 2 группы – это средства труда: машины, инструмент, приспособления для производства работ. Более современные средства труда сокращают количество травм и повреждений, а также создают нормальные гигиенические условия, исключают неблагоприятные нагрузки, как физические (поднятие и переноска тяжестей), так и психологические (монотонность работы, повышенная напряженность внимания органов слуха, зрения).

11.2. Температура воздуха на постоянном рабочем месте в помещении в теплый период года не может превышать +28 градусов, а в холодный период в пределах +22... +24 градуса. Оптимальная температура воздуха на рабочих местах в зависимости от тяжести выполняемой работы и времени года должна поддерживаться в пределах: легкая работа в теплый период: +23... +25 градусов, в холодный период: +22... +25 градусов; тяжелая работа в теплый период года: +18... +20 градусов, в холодный период: +16... +18 градусов.

11.3. Оптимальная относительная влажность воздуха на постоянном рабочем месте в помещении определяется в пределах 40–60 %, допускаемая до 75 %.

11.4. С целью удаления избыточного тепла, а также удаления вредных загрязнений воздуха (газами, влагой, испарениями и др.) или разбавления их до безвредной концентрации применяется вентиляция помещения. Для исключения сквозняков при наличии вытяжной вентиляции должна существовать и приточная. Воздух, который подается приточной вентиляцией, не должен содержать вредных веществ, для чего на приточных вентиляционных системах устанавливаются фильтры.

11.5. Освещение производственных, вспомогательных и учебных помещений может быть естественным и искусственным. Искусственное освещение бывает общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

11.6. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены:

- работать в удобной обуви, плотно сидящей на ноге, на непромокаемой и нескользящей подошве, в опрятной одежде;
- во время работы (в зависимости от условий труда) пользоваться хорошо подогнанной санитарной спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями.

11.7. Работникам общественного питания запрещается:

- находиться на рабочих местах без санитарной одежды и форменных головных уборов;
- носить украшения (кроме обручальных колец);
- принимать пищу на рабочем месте.

11.8. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работников в КФУ имеются: столовые, буфеты, кафе; гардеробы (шкафы, вешалки и др.); душевые, умывальники, санитарные узлы.

11.9. Ответственность за соблюдение личной гигиены и содержания рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник.

12. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров

12.1. Работники КФУ обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

12.2. Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

12.3. Обязательные периодические медицинские осмотры проводятся в целях: динамического наблюдения за состоянием работников, своевременного выявления заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, выявления заболеваний, являющихся медицинским противопоказанием для продолжения работы, а также в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

12.4. Для проведения предварительного и периодического осмотра медицинской организацией формируется постоянно действующая врачебная комиссия. Возглавляет врачебную комиссию врач-профпатолог.

12.5. Обязанности по организации проведения предварительных и периодических осмотров работников возлагаются на работодателя. Ответственность за качество проведения медицинских осмотров возлагается на медицинскую организацию.

13. Средства индивидуальной защиты

13.1. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном правительством Российской Федерации. Работа без предусмотренных нормами спецодежды и защитных приспособлений запрещается.

13.2. Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты распространяются на работников, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых отраслевых нормах.

13.3. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы и обеспечить безопасность труда.

13.4. Не допускаются приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты без сертификата соответствия.

13.5. Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах дежурные средства индивидуальной защиты коллективного пользования должны выдаваться только на время выполнения тех работ, для которых они предусмотрены, или могут быть закреплены за определенными рабочими местами.

13.6. К основным средствам индивидуальной защиты относятся: предохранительные пояса, диэлектрические галоши и перчатки, коврики, защитные очки и щитки, респираторы,

противогазы, защитные шлемы, каски, накомарники, самоспасатели, шумозащитные шлемы, светозащитные средства, виброзащитные рукавицы, газоанализаторы и другие.

13.7. Работники, получающие согласно действующим нормам приспособления для индивидуальной защиты, должны проходить специальный инструктаж с обучением простейшим способам проверки исправности приспособлений и тщательно тренироваться в пользовании ими.

13.8. В подразделениях необходимо вести учет выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений на каждого работника с оформлением личных карточек.

14. Основные требования по предупреждению электротравматизма

14.1. Основные мероприятия по предупреждению электротравматизма:

– организационно-технические (проведение обучения, стажировок, инструктажей для лиц электротехнического персонала, а также проведение инструктажей по электробезопасности для лиц неэлектротехнического персонала);

– заземление электрооборудования (основная цель – защита человека от поражения электрическим током);

– зануление электрооборудования (основная цель – защита человека от поражения электрическим током и защита оборудования);

– использование предупредительных плакатов, надписей, знаков, табличек;

– использование приборов, определяющих наличие электрического тока (тестера, указатели и проч.);

– контроль и профилактика электросетей (в установленные сроки проведение замеров в изоляции сопротивления и напряжения);

– применение средств индивидуальной и коллективной защиты (диэлектрические перчатки, диэлектрические галоши, боты, коврики, очки, штанги, стремянки, инструмент с изолированными ручками и проч.)

14.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

– не прикасаться к арматуре общего освещения, электропроводам, к незаземленным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей и др.);

– не наступать на переносные электропровода, не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, приборов;

– не использовать в помещениях переносные электронагревательные приборы (чайники, кипятильники, плитки и т.д.);

– не производить самому ремонт электрооборудования;

– при уходе с рабочего места, хотя и на короткое время, отключить электрооборудование от подачи электроэнергии;

– при обнаружении нарушений в работе электрооборудования сообщить об этом руководителю.

15. Пожарная безопасность

Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий Действия персонала при их возникновении

15.1. Пожарная безопасность – состояние объекта, при котором с установленной вероятностью исключается возможность возникновения и развития пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара, а также обеспечивается защита материальных ценностей.

15.2. Пожарная безопасность обеспечивается:

– организационно-техническими мероприятиями: обучением работников правилам пожарной безопасности, разработкой инструкций о порядке работы с пожароопасными веществами и

материалами и мероприятий по действиям на случай возникновения пожара и эвакуации людей, применением средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности; возложением ответственности за пожарную безопасность КФУ и его структурных подразделений на соответствующих должностных лиц;

– системой противопожарной защиты: средствами пожаротушения и пожарной техники, автоматическими установками пожарной сигнализации и пожаротушения, устройствами, обеспечивающими ограничение распространения пожара, организацией своевременной эвакуации людей;

– противопожарной профилактикой: предотвращением образования горючей среды, предотвращением образования в горючей среде источников зажигания.

15.3. Каждый работник обязан:

- выполнять правила пожарной безопасности;
- знать план эвакуации подразделения на случай пожара;
- знать, где находятся первичные средства пожаротушения;
- при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи средства для тушения пожара;
- уходя последним из рабочего помещения, аудитории выключить освещение и приборы;
- обо всех замеченных нарушениях сообщать руководителю.

15.4. При возникновении пожара необходимо:

- прекратить работу;
- отключить оборудование от электросети;
- сообщить по телефону 01, 112 в пожарную часть;
- оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны;
- покинуть опасную зону, действуя согласно инструкции по пожарной безопасности и планам эвакуации.

16. Первая доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях

16.1. Первая доврачебная помощь есть действия, выполненные непосредственно на месте происшествия в кратчайшее после травмы время и направленные на устранение явлений, угрожающих жизни человека, а также подготовку пострадавшего к отправке в медицинское учреждение.

16.2. При оказании первой доврачебной помощи работникам КФУ необходимо руководствоваться Инструкцией по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях в подразделениях ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

Инструкцию разработал руководитель службы охраны труда
Департамента комплексной безопасности



Л.Г. Нуруллина

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента комплексной безопасности



В.В. Красильников

СОГЛАСОВАНО

Проректор по комплексной безопасности



Р.А. Гузейров