МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр магистратуры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Бухгалтер на предприятии (продвинутый уровень) М2.В.4

Направление подготовки: 080100.68 - Экономика
Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ветошкина Е.Ю. , Тухватуллин Р.Ш. , Ветошкина Елена Юрьевна

Рецензент(ы):

Куликова Л.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Куликова Л. И.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 957925114

Казань
2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Ветошкина Е.Ю. кафедра финансового учета Отделение экономики предприятия , EJVetoshkina@kpfu.ru ; старший преподаватель, к.н. Тухватуллин Р.Ш. кафедра финансового учета Отделение экономики предприятия , RSTuhvatullin@kpfu.ru ; Ветошкина Елена Юрьевна

1. Цели освоения дисциплины

Программа дисциплины "Бухгалтер на предприятии" (продвинутый уровень)" составлена в соответствии с государственным стандартом высшего профессионального образования третьего поколения подготовки магистров по направлению 080100.68 "Экономика". Курс разработан на основе международной программы ACCA Qualification F1 "Accountant in business".

Цель изучения дисциплины заключается в углублении знаний и понимания бизнеса и его окружающей среды и влияние его на построение организаций и роли бухгалтерского учета в этом, а также рассмотрение других ключевых функций в достижении эффективности, эффективное и этическое руководство и развитие организации и системы в целом.

Задачи дисциплины:

- понимание цели и типов бизнеса и как они взаимодействуют с ключевыми заинтересованными сторонами и внешней средой;

- понимание организационной структуры бизнеса и функции и роли корпоративной политики;

- рассмотрение функций бухгалтерского учета и аудита, отражения и оценки финансовой информации;

- понимание важности личного вклада личности как базы для эффективной команды и корпоративного поведения;

- оценивание всех аспектов бизнеса и финансов на соответствие духу профессиональной этики и профессиональных ценностей.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М2.В.4 Профессиональный" основной образовательной программы 080100.68 Экономика и относится к вариативной части. Осваивается на 1 курсе, 1 семестр.

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В4 цикла профессиональных дисциплин и относится к вариативной части". Осваивается на пятом курсе (9 семестр).

Изучению дисциплины "Бухгалтер на предприятии (продвинутый уровень)" предшествует освоение следующих дисциплин: "Микроэкономика", "Макроэкономика" "Экономика предприятия", "Экономика труда".

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: "Финансовая отчетность", "Финансовый учет", "Аудит и подтверждение финансовой отчетности", "Финансовый менеджмент", "Управление персоналом".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способность свободно пользоваться иностранными языками как средством профессионального общения
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- организацию бизнеса, их владельцев и внешнюю среду;
- организационную структуру бизнеса, функции и управление;
- бухгалтерский учет и отчетность на предприятии, контроль и соблюдение;
- руководство и управление людьми и командами;
- личную эффективность индивида и коммуникации в бизнесе;
- профессиональную этику в учете и в бизнесе.

2. должен уметь:

- обобщить знания о бизнесе и его окружающей среде;
- выявить факторы, определяющие требования к построению структуры организации и её менеджменту;
- обосновать роль бухгалтерского учета в системе управления организации;
- определить ключевые показатели, влияющие на эффективность хозяйственной деятельности.

3. должен владеть:

- навыками определения внутренних и внешних факторов, влияющих на бизнес;
- навыками формирования информации о хозяйственных операциях и фактах хозяйственной деятельности;
- умением применения различных методик руководства и управления людьми и командами;
- навыками управления эффективностью и коммуникацией в бизнесе.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- понимания организационной структуры бизнеса, функций и управления
- осуществления самостоятельной профессиональной деятельности в качестве бухгалтера;
- формирования бухгалтерской информации в рамках профессии;
- руководства людьми и командами в рамках своей профессии в процессе деятельности организаций.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1 Организация бизнеса, их владельцы и внешняя среда	1	1	1	2	0	устный опрос дискуссия
2.	Тема 2. Тема 2 Организационная структура бизнеса, функции и управление	1	1	1	2	0	устный опрос контрольная работа
3.	Тема 3. Тема 3 Бухгалтерский учет и отчетность, контроль и соблюдение	1	1	1	4	0	устный опрос коллоквиум
4.	Тема 4. Тема 4 Руководство и управление людьми и командами	1	1	1	4	0	контрольная работа устный опрос
5.	Тема 5. Тема 5 Личная эффективность и коммуникация в бизнесе	1	1	1	2	0	устный опрос дискуссия
6.	Тема 6. Тема 6 Профессиональная этика в учете и в бизнесе	1	1	1	2	0	тестирование контрольная работа
.	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
	Итого			6	16	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1 Организация бизнеса, их владельцы и внешняя среда

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие бизнеса и его организация Владельцы бизнеса Факторы, влияющие на внешнюю и внутреннюю среду

практическое занятие (2 часа(ов)):

Цели и типы бизнес организаций Внешние и внутренние пользователи организаций Влияние политических, юридических, макроэкономических, микроэкономических факторов, социальных, демографических, технологических, экологических, конкурентных факторов, влияющих на бизнес организации

Тема 2. Тема 2 Организационная структура бизнеса, функции и управление

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Формирование организационной структуры бизнеса Управление бизнеса как основа его функционирования Функции бизнеса

практическое занятие (2 часа(ов)):

Формальные и неформальные бизнес организации. Организационная структура бизнеса и ее дизайн. Организационная культура в бизнесе. Комитеты в бизнес организациях. Управление и социальная ответственность в бизнесе.

Тема 3. Тема 3 Бухгалтерский учет и отчетность, контроль и соблюдение

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета Формирование отчетности Контроль при учете и формировании отчетности Соблюдение законодательных установленных норм

практическое занятие (4 часа(ов)):

Взаимоотношения между бухгалтерским учетом и другими бизнес функциями. Бухгалтерский Учет и финансовые функции в рамках предприятий. Нормативного регулирование бухгалтерского учета и аудита. Источники и цели внутренней и внешней финансовой информации, предоставленной в бизнесе. Финансовые системы, процедуры и связанные с ними IT приложения. Внутренний контроль, авторизация, безопасность и совместимость в рамках предприятий. Мошенничество и мошеннического поведение и их профилактика в бизнесе.

Тема 4. Тема 4 Руководство и управление людьми и командами

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие лидерства Техники управления людьми и командами Профессиональная эффективность

практическое занятие (4 часа(ов)):

Лидерство и управление в бизнесе Набор и селекция работников Работа в команде, развитие и управление Обучение и тренировка на работе Техники профессиональной эффективности

Тема 5. Тема 5 Личная эффективность и коммуникация в бизнесе

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие личной эффективности Коммуникативные техники в бизнесе Конфликты в бизнесе

практическое занятие (2 часа(ов)):

Персональные техники эффективности. Последствия неэффективности на работе. Компетенция структур и личного развития. Источники конфликтов и способы разрешения конфликтов и их направления. Общение в бизнесе.

Тема 6. Тема 6 Профессиональная этика в учете и в бизнесе

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Этические требования в учете и в бизнесе Корпоративное управление этическими требованиями Конфликты интересов

практическое занятие (2 часа(ов)):

Фундаментальные принципы этического поведения Роль регуляторов и профессиональные органы, способствующую развитию этических и профессиональных стандартов в бухгалтерской профессии Корпоративный кодекс этики Этические конфликты и дилеммы

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1 Организация бизнеса, их владельцы и внешняя среда	1	1	подготовка к дискуссии	5	дискуссия
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
2.	Тема 2. Тема 2 Организационная структура бизнеса, функции и управление	1	1	подготовка к контрольной работе	5	контрольная работа
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
3.	Тема 3. Тема 3 Бухгалтерский учет и отчетность, контроль и соблюдение	1	1	подготовка к дискуссии	5	дискуссия
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
4.	Тема 4. Тема 4 Руководство и управление людьми и командами	1	1	подготовка к контрольной работе	5	контрольная работа
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
5.	Тема 5. Тема 5 Личная эффективность и коммуникация в бизнесе	1	1	подготовка к дискуссии	2	дискуссия
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6 Профессиональная этика в учете и в бизнесе	1	1	подготовка к контрольной работе	2	контрольная работа
				подготовка к тестированию	3	тестирование
	Итого				50	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Бухгалтер на предприятии (продвинутый уровень)" предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: интерактивные лекции, разбор конкретных ситуаций, дискуссии по постановке конкретных задач, проблемное обучение.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1 Организация бизнеса, их владельцы и внешняя среда

дискуссия , примерные вопросы:

1.Приведите отличительные особенности между коммерческим банком и кооперативным банком по отношению к кредиторам, учредителям и членам 2. Предложите пять факторов, которые являются отличительными по отношению к саморегулируемой организации бухгалтеров и компании, специализирующейся в перевозке грузов водным транспортом

устный опрос , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

3. Опишите четыре способа прямого влияния государства на фармацевтическую компанию 4. Предложите пять преимуществ формальных организаций, пять недостатков неформальных организаций

Тема 2. Тема 2 Организационная структура бизнеса, функции и управление

контрольная работа , примерные вопросы:

Примеры тестовых заданий на контрольную работу: 1. Какое из представленных утверждений об организационной структуре правдиво? а) организационная структура представляет полную структуру бизнеса б) организационная структура может улучшить внутренние коммуникации в бизнесе в) организационная структура может улучшить понимание персонала о роли бизнеса г) организационная структура идентифицирует функциональную правомочность в бизнесе 2. Что из представленного одно из трех уровней планирования? а) дивизиональное планирование б)функциональное планирование в) операционное планирование г) планирование ресурсов 3. Микроэкономика это наука об экономическом поведении: а) государства б) малых фирм в) индивидуальных предпринимателей г) микроорганизаций 4. Общественный сектор в нормальных условиях связан: а) извлечение прибыли от продажи готовой продукции, работ, услуг б) обеспечение потребностей группы фондов из благотворительных организаций в) формирование основных государственных услуг г) увеличение фондов от взносов от участников потребляющих услуг 5. Согласно модели Портера, факт что другие продукты могут иметь лучшее качество в сравнение с ценой, попадают под утверждение: а) барьеры входа б) сила поставщиков в) угроза заменителей г) сила покупателей

устный опрос , примерные вопросы:

5. Классификация организационных структур бизнеса 6. Управление в бизнесе - проблемы и перспективы

Тема 3. Тема 3 Бухгалтерский учет и отчетность, контроль и соблюдение

дискуссия , примерные вопросы:

7. Предложите четыре элемента организации, базирующейся на правилах 8. Назовите три недостатка комитета по аудиту

устный опрос , примерные вопросы:

9. Кратко опишите преимущества и недостатки аутсорсинга внутреннего аудита 10. В чем отличие мошенничества и ошибки

Тема 4. Тема 4 Руководство и управление людьми и командами

контрольная работа , примерные вопросы:

Примеры тестовых заданий на контрольную работу: 1. Что делегируется руководителем своему подчиненному: а) власть б) сила в) ответственность г) подотчетность 2. В каком году было Лука Пачоли опубликовал первое издание о двойной записи: а) 1024 б) 1494 в) 1884 г) 1924 3. Что из представленного не входит в теорию Маслоу? а) физиологические нужды б) свобода мыслей и выражение потребностей в) потребность принадлежности г) потребность в безопасности 4. Когда многие кандидаты должны быть оценены в то же время, используя различные методы, компания вероятно будет использовать: а) панельное интервью б) испытание личности в) заявки г) центр оценки 5. Роль менеджмента в обучающейся организации является содействие: а) непрерывному обучению и приобретению новых знаний и навыков б) работе на основе обучения навыкам сбора информации в) развитие и использование базы знаний и навыков г) структурированному и методическому подходу к приобретению знаний и навыков

устный опрос , примерные вопросы:

11. Назовите десять персональных навыков, требуемых менеджеру для организации работы 12. Опишите лидерские качества менеджера и руководителя 13. Назовите шесть способов мотивации персонала

Тема 5. Тема 5 Личная эффективность и коммуникация в бизнесе

дискуссия , примерные вопросы:

14. Определите и опишите распространенные ошибки неэффективного интервьюирования 15. Опишите барьеры для эффективной коммуникации и идентифицируйте практические шаги, которые могут быть использованы для предотвращения неэффективной коммуникации

устный опрос , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

16. Идентифицируйте пять факторов невыполнения этических требований, приведите примеры 17. Объясните главные отличия между бизнес этикой и профессиональной этикой бухгалтеров

Тема 6. Тема 6 Профессиональная этика в учете и в бизнесе

контрольная работа , примерные вопросы:

Примеры тестовых заданий на контрольную работу: 1. Когда компания следует не только букве, но и духу закона, это: а) применять подход соблюдения, основанный на этике б) принять подход целостности, основанного на этике в) выполнять свои социальные обязательства г) следовать отраслевому этическому кодексу 2. Какие из следующих этическое предложение? а) количество преступлений растет в Великобритании б) срок заключения должен быть на уровне сроков США в) большинство британцев считает, что люди менее честнее, чем они имели обыкновение быть г) больше убийств совершаются в Лондоне, чем в других городах Великобритании 3. В каком из следующих случаев компания будет рассматриваться как ведущая себя неэтично? а) проволочки в платежах своим поставщикам несмотря на постоянные просьбы ускорить их процесс б) печать предупреждающих знаков на потенциально опасных упаковках в) информирование инвесторов, что прогноз прибыли может не реализоваться

тестирование , примерные вопросы:

Примеры итоговых тестовых заданий на финальное тестирование: 1. Какие из перечисленных ниже утверждений является одной из целей личного плана развития? а) Повышение уверенности в себе б) самоактуализация (верхний уровень пирамиды Маслоу) в) увеличение самосознание г) разработка специализированной экспертизы 2. Кто из следующих внешнее заинтересованное лицо? а) провайдеры финансов б) клиенты в) акционеры г) сообщество в целом 3. Какое из перечисленных государств является одной из четырех самых быстрорастущих экономик в мире? а) США б) России в) Япония г) Германия 4. Кто из следующих лиц отвечает за подготовку финансовой отчетности, которые дают достоверное и объективное представление? а) директора б) аудиторы в) бухгалтера компании г) секретарь компании 5. Классическая экономическая теория относительно управления экономики лучше описывается как: а) не делайте ничего, б) вводите интервенции в) применяйте монетаристскую модель г) применяйте кейнсианскую модель

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Цели и типы бизнес организаций
2. Внешние и внутренние пользователи организаций
3. Влияние политических, юридических, макроэкономических, микроэкономических факторов, социальных, демографических, технологических, экологических, конкурентных факторов, влияющих на бизнес организации
4. Формальные и неформальные бизнес организации
5. Организационная структура организации
6. Комитеты в организациях
7. Связи между бухгалтерским учетом и иными бизнес функциями
8. Источники и цели внутренней и внешней информации, обеспеченной бизнесом
9. Обман и мошенничество и их предотвращение в бизнесе
10. Лидерство и управление в бизнесе
11. Набор и селекция работников
12. Работа в команде, развитие и управление
13. Обучение и тренировка на работе
14. Техники профессиональной эффективности
15. Источники конфликтов и техники по предотвращению
16. Коммуникации в бизнесе

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

17. Фундаментальные принципы этического поведения
18. Роль регуляторов и профессиональные органы, способствующую развитию этических и профессиональных стандартов в бухгалтерской профессии
19. Корпоративный кодекс этики
20. Этические конфликты и дилеммы

7.1. Основная литература:

Экономика фирмы, Антонова, О.В.;Аврашков, Л.Я.;Горфинкель, В.Я., 2011г.

Экономика предприятия (фирмы), Горфинкель, В.Я.;Базилевич, А.И.;Бобков, Л.В., 2010г.

Основы теории коммуникации, Гнатюк, Ольга Леонидовна, 2010г.

Экономика инноваций, Базилевич, Анна Игоревна;Горфинкель, Владимир Яковлевич;Одинцов, Борис Ефимович, 2013г.

Аудит, Хахонова, Наталья Николаевна;Богатая, Ирина Николаевна, 2011г.

Психология и этика делового общения, Брега, Александр Васильевич;Брега, Галина Викторовна;Кафтан, Виталий Викторович;Лавриненко, Владимир Николаевич, 2012г.

Бухгалтерский учет, Кондраков, Николай Петрович, 2011г.

7.2. Дополнительная литература:

1. Paper F1 Accountant in Business BBP Learning Media LTD, 2012 (valid until 30th November 2012) Study Text, Practice and Revision Kit
2. ACCA Complete Learning Solutions F1 AB Kaplan Publishing Valid for: Computer Based Exams until 27 November
3. F1 ACCA Emile Woolf Publishing
4. ACCA Paper F1 Accountant in Business: Passcards. BPP Learning Media Ltd
5. ATC International Accountant in Business (AB) Classic package 2013
6. Lisle G. Accounting in theory and practice. - W.Green&Sons, 1909 http://www.knigafund.ru/books/115285

а) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Syllabus and study guide

http://www.accaglobal.com/en/student/qualification-resources/acca-qualification/acca-exams/f1-exams/sylla

2. Past exam papers

http://www.accaglobal.com/en/student/qualification-resources/acca-qualification/acca-exams/f1-exams/pas

3. Technical articles

http://www.accaglobal.com/en/student/qualification-resources/acca-qualification/acca-exams/f1-exams/exa

б) электронные образовательные ресурсы:

1. http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-501-introduction-to-financial-and-managerial-a
2. http://www.drps.ed.ac.uk/13-14/dpt/cxaccn10009.htm
3. http://www.open.edu/openlearn/money-management/money/accounting-and-finance/introduction-the-conte
4. https://www.khanacademy.org/economics-finance-domain/core-finance/accounting-and-financial-stateme

7.3. Интернет-ресурсы:

Znanium - http://vufind.kpfu.ru/opac/Record/bibliorossica02F0300300300306393

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Znanium - http://vufind.kpfu.ru/opac/Record/RU05CLSL05CBooks05C2581988

Znanium - http://vufind.kpfu.ru/opac/Record/ZNANIUM14172

Znanium - http://vufind.kpfu.ru/opac/Record/ZNANIUM19163

Znanium - http://vufind.kpfu.ru/opac/Record/ZNANIUM2030962

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Бухгалтер на предприятии (продвинутый уровень)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Для материально-технического обеспечения дисциплины "Бухгалтер на предприятии" необходимы следующие средства:

- компьютерные классы и доступ к сети Интернет;
- проектор, совмещенный с ноутбуком, для презентации материалов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080100.68 "Экономика" и магистерской программе Аудит и финансовый менеджмент .

Автор(ы):
Ветошкина Е.Ю. _____
Тухватуллин Р.Ш. _____
Ветошкина Елена Юрьевна _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Куликова Л.И. _____
"__" _____ 201 __ г.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ