

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«29» 12 2017 г.
№ 0.1.1.67-07/253

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И. Р. Гафуров

«29»

ПРИНЯТ

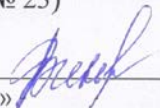
решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
«27» декабря 2017 г. протокол №8

Порядок организации освоения факультативных и элективных дисциплин по образовательным программам высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

ПРИНЯТО

с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 27.12. 2017 г. № 23)

Председатель

 / Ю. В. Виноградова
« » 20 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1258;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

1.2. Реализуемые в КФУ основные профессиональные образовательные программы (далее - ОПОП) высшего образования обеспечивают возможность обучающимся освоения факультативных дисциплин, которые являются необязательными для изучения при освоении образовательной программы.

1.3. Реализация факультативных дисциплин является одним из элементов личного участия обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

1.4. Реализация настоящего Положения не распространяется на дисциплины (модули) по выбору, избираемые в обязательном порядке всеми обучающимися при освоении образовательной программы.

2. Назначение Положения

2.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок формирования и реализации факультативных дисциплин, включенных в ОПОП КФУ.

3. Срок действия Положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

4. Основные понятия, используемые в Положении

4.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Факультативная дисциплина – учебный предмет образовательной программы, в котором рассматриваются конкретные, достаточно узкие проблемы науки, технологии и культуры, изучение которого не является обязательным для обучающихся по данной образовательной

программе, но который обучающийся может выбрать для изучения в соответствии с его личными учебными интересами;

Блок дисциплин – это набор дисциплин, одновременно изучаемых в течение одного календарного модуля, в соответствии с логикой ОПОП.

Дисциплина по выбору (элективная дисциплина) – дисциплина ОПОП, входящая в группу из двух или более дисциплин, из которых для обучающегося по данной ОПОП обязательной для изучения является одна, на выбор обучающегося.

5. Порядок формирования факультативных дисциплин

5.1. При разработке ОПОП аспирантуры в КФУ в вариативную часть учебных планов направлений подготовки могут включаться факультативные дисциплины в объеме не более 10 зачетных единиц.

5.2. Общий объем факультативных дисциплин не входит в объем ОПОП, устанавливаемый образовательными стандартами. Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

5.3. Содержание факультативных дисциплин, включенных в учебные планы, может обновляться ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы.

5.4. Формирование групп изучения факультативных дисциплин должно происходить исходя из контингента одного направления подготовки (специальности) или укрупненной группы специальностей и направлений.

6. Порядок выбора обучающимися факультативных дисциплин

6.1. С целью организации выбора обучающимися учебных дисциплин/модулей на будущий учебный год основное структурное подразделение в весеннем семестре текущего учебного года информирует обучающихся о факультативных дисциплинах, предлагаемых к изучению на следующий учебный год, с указанием наименования дисциплин, семестра изучения, названия кафедры и ФИО преподавателя, реализующих дисциплину, формы контроля.

6.2. Выбор учебных дисциплин проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

6.3. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от результатов их успеваемости.

6.4. Обучающиеся, поступившие на 1-й курс, осуществляют выбор факультативных дисциплин на текущий учебный год в начале осеннего семестра.

6.5. Процедура выбора обучающимся дисциплин определяется основным структурным подразделением КФУ.

6.6. В текущем учебном году изменения в перечень учебных дисциплин/модулей, выбранных обучающимся для освоения, вносятся по письменному мотивированному заявлению обучающегося.

7. Порядок формирования дисциплин (модулей) по выбору обучающихся

7.1. В соответствии с утверждёнными учебными планами основные структурные подразделения формируют перечень дисциплин по выбору обучающихся.

7.2. Содержание дисциплин по выбору, включенных в учебные планы, может обновляться ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы.

7.3. Набор дисциплин по выбору обучающихся привязан, как правило, к программе аспирантуры.

8. Порядок выбора обучающимися учебных дисциплин (модулей)

8.1. С целью организации выбора обучающимися учебных дисциплин/модулей на будущий учебный год основное структурное подразделение в весеннем семестре текущего учебного года информирует обучающихся о дисциплинах (модулях), предлагаемых к выбору на следующий учебный год, с указанием наименования дисциплин/модулей, семестра изучения, названия кафедры и ФИО преподавателя, реализующих дисциплину, формы контроля.

8.2. Выбор учебных дисциплин (модулей) проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

8.3. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от результатов их успеваемости.

8.4. Обучающиеся, поступившие на 1-й курс, осуществляют выбор учебных дисциплин (модулей) по выбору на текущий учебный год в начале осеннего семестра.

8.5. Процедура выбора обучающимся дисциплин (модулей) определяется основным структурным подразделением КФУ.

8.6. Выбранные обучающимися дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

8.7. Изменения в перечень учебных дисциплин/модулей осуществляются в сроки, установленные соответствующим распорядительным актом КФУ, в рамках ежегодной процедуры обновления ОПОП.

9. Внесение изменений в Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции по согласованию с правовым управлением.

9.2. Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

10. Рассылка Положения

10.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля, в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

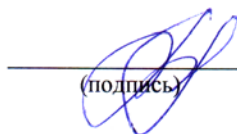
10.2. Настоящий регламент размещается на странице Департамента образования сайта КФУ.

11. Регистрация и хранение

11.1. Положение регистрируется в Управлении документооборота и контроля. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении документооборота и контроля до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Департамента образования КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

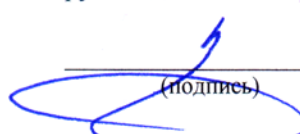


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата



(подпись)

А. Н. Хашов