

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ

Турилова Е.А.
"___" 20___ г.

Программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология
Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Шаяхметова Л.Х. (кафедра языковой и межкультурной коммуникации, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), habirshah@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

фонетику и грамматику (основные положения по уровню Elementary) английского языка

Должен уметь:

- транскрибировать и интонировать отдельные слова, фразы и короткие тексты как со зрительной опорой, так и без (при аудировании);
- в типичных ситуациях делать развернутые сообщения, используя формы речевого этикета (в том числе и по телефону);
- выражать удивление, предложение и т.д.
- совершенствовать технику чтения вслух. Совершенствовать чтение про себя. Сокращать текст, выделяя главную мысль прочитанного отрывка. Составлять план пересказа или отрывка из текста.
- выполнять письменные задания;
- Уметь писать небольшие сочинения по указанной теме или подробное изложение текста.

Должен владеть:

- навыками произношения гласных и согласных звуки английского языка изолированно и в потоке речи; дифференцирования английских звуков при аудировании;
- высказываться логично и последовательно об увиденном, прочитанном или услышанном;
- владеть знаниями по фонетическому составу английского языка, по следующим грамматическим категориям: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Tense, Past Simple (правильные и неправильные глаголы).

Должен демонстрировать способность и готовность:

- ответить на любой вопрос (общий, специальный, разделительный, альтернативный) на английском языке;
- к монологическому высказыванию по определенной теме (уровня Elementary);
- грамматически правильно оформить письменное высказывание.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных(ые) единиц(ы) на 468 часа(ов).

Контактная работа - 424 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 422 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 17 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции, в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Правила произношения звуков английского языка. Лексика "About myself, Introducing myself "	1	0	0	51	18	0	0	3
2.	Тема 2. Ознакомление с частями речи английского языка: Имя существительное (noun). Глагол (verb).	1	0	0	51	18	0	0	3
3.	Тема 3. Английская интонация и мелодика речи. Лексика: My family, Engagement and marriage. Appearance & character.	2	0	0	53	18	0	0	1
4.	Тема 4. Грамматика: Местоимение (pronoun).	2	0	0	53	18	0	0	0
5.	Тема 5. Фонетика. Полные и редуцированные формы служебных слов.	3	0	0	35	0	0	0	1
6.	Тема 6. Лексика. "About my friend". "My working day". "About my flat". "My last week-end".	3	0	0	35	18	0	0	1
7.	Тема 7. Грамматика: Наречия (adverb).	3	0	0	36	18	0	0	0
8.	Тема 8. Лексика: In Town, In City. Sightseeing in Kazan, Moscow and London.	4	0	0	36	18	0	0	3
9.	Тема 9. Грамматика: имя прилагательное (adjective).	4	0	0	36	18	0	0	3
10.	Тема 10. Грамматика: Пассивный залог в английском языке.	4	0	0	36	0	0	0	2
	Итого		0	0	422	144	0	0	17

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Правила произношения звуков английского языка. Лексика "About myself, Introducing myself "

Ознакомление с алфавитом английского языка. Звуки и буквы, дифтонги. Правила произношения звуков английского языка. Правила чтения: ударные гласные, сочетания гласных, сочетания согласных.

В английском языке расхождение между звуковым и буквенным составом слова очень велик, особенно сравнительно с русским языком, так как английская орфография не менялась в течение очень долгого времени, тогда как звуковая форма языка претерпела значительные изменения. Расхождение между произношением и написанием слов в английском языке объясняется также и тем, что в английском языке 44 звука, а латинский алфавит, который используется в языке, имеет лишь 26 букв. Поэтому одна и та же буква в разных положениях может читаться как несколько разных звуков. Для того, чтобы точно обозначить звуковой состав слова и тем самым облегчить овладение произношением иностранного языка, пользуются так называемой фонетической транскрипцией, то есть такой системой условных графических обозначений, в которой каждому звуку соответствует один определенный значок.

Introducing Myself - О себе

Имя и фамилия (name and surname).

Возраст и место рождения (age and place of birth).

О моей семье (about my family).

Чем я занимаюсь, и почему мне это нравится (what I do and why I like it).

Планы на будущее (plans for the future).

О моем характере и внешности (about my character and appearance).

Увлечения и хобби (interests and hobbies).

Тема 2. Ознакомление с частями речи английского языка: Имя существительное (noun). Глагол (verb).

Определенный и неопределенный артикль. Употребление определенного и неопределенного артикля. Употребление артикля с географическими названиями. Падеж имени существительного. Образование притяжательного падежа. Единственное и множественное число имени существительного. Глагол (verb). Классификация и образование глаголов. Вспомогательные глаголы: спряжение глаголов to do, to be, to have.

Тема 3. Английская интонация и мелодика речи. Лексика: My family, Engagement and marriage. Appearance & character.

Английская интонация и мелодика речи.

В речи слова объединены в речевые группы (или синтагмы), которые соответствуют всему предложению или его части. Каждая синтагма произносится с определенной интонацией.

Интонация включает в себя ряд компонентов. Важнейшие из них:

мелодика;

фразовое ударение;

пауза;

ритм.

Интонация в единстве перечисленных компонентов выполняет четыре важнейшие функции:

делает предложение носителем определенного смысла;

выделяет смысловой центр предложения;

определяет тип предложения - то есть показывает, является ли данное предложение простым сообщением, вопросом, просьбой или восклицанием;

выражает отношение говорящего к высказыванию.

Мелодика

Мелодика представляет собой движение голосового тона. Это движение - восходящий или нисходящий тон - выражает цель высказывания: вопрос, сообщение, просьба и т.д.

In this lesson students practice describing people using common adjectives. Students learn new adjectives, practice describing themselves and others, do a listening activity, play fun games and do a class survey.

Правила транскрибирования звуков английского языка.

Тема 4. Грамматика: Местоимение (pronoun).

Классификация местоимений. Личные местоимения (именительный и объектный падежи). Притяжательные местоимения (в роли прилагательных и в роли существительных). Возвратные местоимения. Указательные местоимения. Вопросительные местоимения. Неопределенные местоимения: some, any и их производные; местоимения one, all, either и neither. Относительные местоимения who, whom, whose, that, which. Количественные местоимения: местоимения little, few и местоименные выражения a little, a few; местоимения much many.

Тема 5. Фонетика. Полные и редуцированные формы служебных слов.

Применение на практике полных и редуцированных форм служебных слов.

Для разговорной английской речи характерна разница в произнесении ударных и безударных слогов в слове, ударных и безударных слов в предложении.

Знаменательные слова, несущие основную смысловую нагрузку в предложении, почти всегда находятся под ударением.

К знаменательным словам в английском языке относятся: имена существительные, имена прилагательные, смысловые глаголы, наречия, числительные, вопросительные и указательные местоимения. Обычно знаменательные слова имеют полную форму в предложении.

Все остальные слова в предложении являются служебными. Они служат для связи слов в предложении и помогают правильно оформить высказывание.

К служебным словам относятся: предлоги, артикли, союзы, неизменяемые частицы, вспомогательные и модальные глаголы, личные и притяжательные местоимения. В английском языке немного служебных слов, но именно они особенно часто используются в речи.

В неэмфатической разговорной речи служебные слова, как правило, являются безударными и имеют слабую (редуцированную) форму.

Сильные (полные) формы вспомогательных и модальных глаголов, личных и притяжательных местоимений и служебных слов употребляются довольно редко, когда они находятся под ударением, произносятся в изоляции или являются коммуникативным центром высказывания.

Правила транскрибирования звуков английского языка.

Тема 6. Лексика. "About my friend". "My working day". "About my flat". "My last week-end".

example 1

Describe a friend who you really like to spend time with.

You should say:

When and how you met.

How often you see this friend.

What kind of personality your friend has and say why you like to spend time with this particular friend.

Follow-up Questions:

Is friendship important in your culture? How many close friends can you have?

Are friends more important than family?

What are the important things among good friends?

Do you have any friends from a foreign country?

What are the differences between real life friends and pen friends?

example 2

Describe one of your daily life.

You should say:

How do you start your day

How long have you been following this routine

Your favourite time and activity of the day.

and explain what do you do in a typical day of your life.

Тема 7. Грамматика: Наречия (adverb).

Содержание:

-Что такое английское наречие?

Наречие (adverb) - это самостоятельная и независимая часть речи, указывающая на признак действия или на различные обстоятельства, при которых протекает действие.

Все наречия в английском языке можно разделить по двум категориям: по форме и по значению.

-Как и когда используются наречия

Наречия могут давать характеристику:

действия: He is running quickly. - Он быстро бежит.

признака: She is very witty. - Она очень остроумна.

другого наречия: It's too late. - Слишком поздно.

всего предложения: Honestly, we did a great job. - Честное слово, мы проделали отличную работу.

Кроме того, наречия в английском языке могут соединять отдельные предложения.

-Образование наречий в английском языке

В английском языке большинство наречий в английском образуется с помощью добавления окончания "-ly".

Слова-исключения из правил.

-Место наречия в английском предложении

Место наречий в предложениях зависит от слов, которые окружают это наречие, и непосредственно от его классификации.

-Flat adverbs

"Flat adverbs", они же "bare adverbs" или наречия без грамматического показателя - это наречия, форма которых совпадает с соответствующими прилагательными. Некоторые из них: "far", "fast", "fine", "hard", "high", "long", "low", "near", "quick", "slow", "straight" и пр.

-Сравнительная степень наречия

В зависимости от того, что мы сравниваем, можно выделить 2 степени сравнения:

1. Сравнительная - сравниваем предметы по общему признаку. Например: Он прыгает выше, чем его сестра.

2. Превосходная - сравниваем предметы с целью выявления предмета с самым ярко выраженным признаком.
Например: Он прыгает выше всех.

Тема 8. Лексика: In Town, In City. Sightseeing in Kazan, Moscow and London.

Разобрать тему "Город" :

- изучить лексику по теме (названия мест и проч.)
- изучить выражения на тему "Как пройти..."
- город и его части
- прилагательные для описания города
- транспорт в городе
- места, которые можно посетить
- как указать направление на английском
- диалог, в котором вежливый иностранный гражданин объясняет туристу, как пройти на Таймс-сквер.

Составить рассказы и диалоги (Kazan, Moscow and London).

Тема 9. Грамматика: имя прилагательное (adjective).

- Имена прилагательные в английском языке не изменяются ни по родам, ни по числам, ни по падежам. Они могут изменяться только по степеням сравнения
- Степени сравнения имен прилагательных и наречий
- Качественные и относительные прилагательные
- Суффиксы и префиксы, употребляющиеся с прилагательными
- Переход прилагательных в существительные
- Место прилагательного в предложении

Упражнения по теме "Прилагательное в английском языке"

Тема 10. Грамматика: Пассивный залог в английском языке.

Что такое пассивный залог?

Образование пассивного залога в разных временах

Отрицательные и вопросительные формы глагола в пассивном залоге

Составления корректного предложения с модальным глаголом в страдательном залоге

Использование времен пассивного залога на практике.

(<http://grammar-tei.com/passive-voice-passivnyj-zalog-stradatelnyj-zalog-v-anglijskom-yazyke-pravila-i-uprazhneniya/>)

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов

- | | |
|--|-------------|
| • LMS Moodle: https://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=4757 (4757) | 1-й семестр |
|--|-------------|

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 - www.bbc.co.uk
- 2 - www.study.ru
- 3 - www.engvid.com
- 4 - www.homeenglish.ru
- 5 - www.learn-english-network.org

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Студентам следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики; - теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; - в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.
самостоятельная работа	<p>Методические рекомендации по самостоятельной работе над произношением и техникой чтения:</p> <p>При работе над произношением и техникой чтения следует обратить внимание на несоответствие между написанием и произношением слов в английском языке. Это различие объясняется тем, что количество звуков значительно превышает число букв: 26 букв алфавита обозначают 44 звука, поэтому одна и та же буква в разных положениях в словах может читаться как несколько разных звуков.</p> <p>При подготовке фонетического чтения текста рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> освоить правильное произношение читаемых слов; обратить внимание на ударение и смысловую паузацию; обратить внимание на правильную интонацию; выработать автоматизированные навыки воспроизведения и употребления изученных интонационных структур; отработать темп чтения
зачет	<p>Главная задача зачета, как промежуточного контроля: проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине.</p> <p>Огромную роль в успешной подготовке к зачету играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к зачету следить просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к зачету.</p>
экзамен	<p>Главная задача проведения экзамена: проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине.</p> <p>Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену. прорешать тестовые задания, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием. При выполнении первых двух пунктов плана студент получит возможность оценить свои знания и навыки по прослушанной дисциплине и сориентироваться при планировании объема подготовки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01 Иностранный язык

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

Гуревич, В. В. Практическая грамматика английского языка. Упражнения и комментарии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Гуревич. - 9-е изд. - М.: Флинта : Наука, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-89349-464-8 (Флинта), ISBN 978-5-02-002934-7 (Наука) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454947>

Комаров, А. С. Practical Grammar Exercises of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : сб. упражнений / А. С. Комаров. - 2-е изд. - М.: Флинта, 2012. - 256 с. - ISBN 978-5-89349-849-3 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455230>

Бочарова, Г. В. Easy Reading Selections in English [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. В. Бочарова, М. Г. Степанова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2012. - 144 с. - ISBN 978-5-89349-874-5 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454709>

Дополнительная литература:

Кашаев, А.А. Основы делового английского языка : учеб. пособие / А.А. Кашаев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 173 с. - ISBN 978-5-89349-457-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1034239>

Лаврова, Н.А. A Coursebook on English Lexicology : Английская лексикология : учеб. пособие / Н.А. Лаврова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 168 с. - ISBN 978-5-9765-1090-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1034269>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01 Иностранный язык

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.