

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

 Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Второй иностранный язык: турецкий

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Мавляутдинов И.С. (Кафедра алтаистики, тюркских и центральноазиатских исследований, Высшая школа востоковедения - Восточный разряд), ISMavlyautdinov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), работу с разными источниками информации, отбор, отслеживание и оценивание информационных поводов в зависимости от типа средств массовой информации, систематизацию актуальной информации для аудитории через СМИ, подготовке к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- значение лексических единиц, связанных с содержанием публикаций СМИ; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;
- новые значения изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию, позволяющие создавать медиатексты;
- лингвострановедческую и страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения, с учетом выбранного профиля.

Должен уметь:

- вести работу с разными источниками информации, отбор, отслеживание и оценивание информационных поводов в зависимости от типа средств массовой информации, систематизацию актуальной информации; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, предназначенные для широкой аудитории;
- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, составлять письменные материалы, необходимые для презентации результатов в проектной деятельности.

Должен владеть:

- основными методами и приемами подготовки к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов, созданных на иностранном языке;
- основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области языкознания, демонстрируя готовность к устной и письменной коммуникации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность и готовность применять полученные знания на практике

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика (Новые национальные медиа)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2, 3, 4 курсах в 4, 5, 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 30 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 241 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 17 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре; отсутствует в 5 семестре; зачет в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Tanışma, Ailemiz	4	0	0	2	0	0	0	16
2.	Тема 2. Günlük hayat, Çevremiz	4	0	0	2	0	0	0	16
3.	Тема 3. Meslekler, Ulaşım	4	0	0	2	0	0	0	32
4.	Тема 4. İletişim, Tatil	4	0	0	2	0	0	0	32
5.	Тема 5. Zaman - Mekân, Sağlıklı yaşam	5	0	0	4	0	0	0	32
6.	Тема 6. Sosyal Etkinlikler, Güzel Ülkem	5	0	0	4	0	0	0	32
7.	Тема 7. Üretimden Tüketime, Duygular	6	0	0	4	0	0	0	12
8.	Тема 8. Teknoloji ve İletişim, İnsan ve Toplum	6	0	0	4	0	0	0	12
9.	Тема 9. Haberin Var mı? Yorumlar ve Görüşler	7	0	0	3	0	0	0	27
10.	Тема 10. Eğitim. Gelin Kutlama	7	0	0	3	0	0	0	30
	Итого		0	0	30	0	0	0	241

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Tanışma, Ailemiz

Буквы и звуки турецкого языка. Специфичные звуки и передача их в письме. Слова из активной лексики с переводом.

Самостоятельная работа: Прodelать вслух упражнения. Произнести слова со специфичными звуками. Переписать слова, запоминать их значение в переводе на русский язык.

Практика речи: Выучить диалог.

Тема 2. Günlük hayat, Çevremiz

Дополнительные знаки орфографии. Правила правописания. Знаки препинания. Самостоятельная работа:

Подготовиться к фонетически правильному чтению простых предложений и выучить слова к нему. Прodelать вслух упражнения.

Дополнительные знаки орфографии. Правила правописания. Знаки препинания. Самостоятельная работа:

Подготовиться к фонетически правильному чтению простых предложений и выучить слова к нему. Прodelать вслух упражнения.

Тема 3. Meslekler, Ulaşım

Гласные звуки турецкого языка и их классификация. Термины фонетики. Самостоятельная работа: Прodelать упражнения на артикуляцию гласных и согласных. Переписать слова, обозначив ударения, выучить слова и их перевод на русский язык.

Практика речи: Рассказать о себе. Гласные звуки турецкого языка и их классификация. Термины фонетики.

Тема 4. İletişim, Tatil

Согласные звуки турецкого языка и их классификация. Термины фонетики. новые слова.

Самостоятельная работа: Прodelать упражнения на артикуляцию гласных и согласных. Переписать слова, обозначив ударения, выучить слова и их перевод на русский язык.Согласные звуки турецкого языка и их классификация.

Термины фонетики. новые слова.

Тема 5. Zaman - Mekân, Sağlıklı yaşam

Гармония гласных в турецком языке. Общие правила и исключения из правил. Словесное ударение в турецком языке и исключения. Слог. Односложные, двусложные слова.

Практика речи: Рассказать о погоде. Самостоятельная работа:

Переводить слова на русский язык. Переводить слова на турецкий язык.

Образовать множественное число слов.

Тема 6. Sosyal Etkinlikler, Güzel Ülkem

Грамматические категории имени существительного. Морфологическая структура слова: основа и аффиксы. Термины грамматики. Практика речи: Рассказать о своей школе. Рассказать об университете. Самостоятельная работа:

Просклонять слова по категории принадлежности. Подготовить фонетически правильное чтение текста и выучить слова.

Тема 7. Üretimden Tüketime, Duygular

Ассимиляция согласных звуков. Озвончение глухих согласных. Общие правила и исключения из них. Практика речи: Рассказать о человеке. Самостоятельная работа:

Перевести слова на русский язык. Перевести слова на турецкий язык. Просклонять слова по категории принадлежности. Поставить предложения в отрицательной форме.

Тема 8. Teknoloji ve İletişim, İnsan ve Toplum

Простое предложение. Порядок слов в простом предложении. Именное сказуемое. Основные термины синтаксиса. Самостоятельная работа:

Перевести простые предложения со словами var и yok. Ответить на вопросы.Простое предложение. Порядок слов в простом предложении. Именное сказуемое. Основные термины синтаксиса. Самостоятельная работа:

Перевести простые предложения со словами var и yok. Ответить на вопросы.

Тема 9. Haberin Var mı? Yorumlar ve Görüşler

Местоимения в турецком языке. Основные личные, указательные и вопросительные местоимения. Вопросительное предложение с частицей и вопросительным местоимением.

Практика речи: Рассказ о временах года, используя названия месяцев и дней недели. Самостоятельная работа:

Переписать диалог и выучить его. Перевести текст. Ответить на вопросы по тексту.

Составить вопросительные предложения альтернативного типа.

Тема 10. Eğitim. Gelin Kutlama

Имя существительное. Падежная категория. Семантика и функции падежей.

Самостоятельная работа: Просклонять слова по падежам. Составить предложения, указать значения в них слов с аффиксами падежа.Имя существительное. Падежная категория. Семантика и функции падежей.

Самостоятельная работа: Просклонять слова по падежам. Составить предложения, указать значения в них слов с аффиксами падежа.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://de-fa.ru/turkish.htm>

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://www.bilgicik.com>

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://turkceyasam.blogcu.com>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://de-fa.ru/turkish.htm>

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://www.bilgicik.com>

ресурс для изучающих турецкий язык - <http://turkceyasam.blogcu.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические задания являются неотъемлемым этапом изучения учебной дисциплины. Содержание практических заданий направлено на:</p> <p>формирование практических умений в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, установленными рабочей программой учебной дисциплины: - описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;</p> <p>заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста</p> <p>читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;</p> <p>понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию, оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;</p> <p>вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;</p> <p>рассказывать, рассуждать о себе, своих планах, своем окружении в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;</p> <p>создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;</p> <p>обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;</p> <p>новые значения изученных грамматических явлений в расширенном объеме (глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию);</p> <p>лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения, понимать тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО и специальностям СПО</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа представляет собой несколько лексических, грамматических и лексико-грамматических заданий. Для выполнения самостоятельной работы необходимо повторить весь теоретический и практический материал, изученный ранее. Письменная работа оценивается по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматика; - лексика; - стилистика; - формальные нормы оформления письма в турецком языке
зачет	<p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	Экзамен проводится в устной форме. При подготовке к экзамену необходимо повторить весь пройденный материал, а также проработать темы с помощью основных и дополнительных источников литературы. Время на подготовку к ответу - 30 минут. Оценивается правильность произношения, лексический запас, грамматика, логика изложения

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика " и профилю подготовки "Новые национальные медиа".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Гузев, В. Г. Турецкий язык. Начальный курс: учебное пособие / Гузев В. Г. , Дениз-Йылмаз О. , Махмудов-Хаджиоглу

Х. , Ульмезова Л. М. - Санкт-Петербург : КАРО, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-9925-1357-8. - Текст : электронный // ЭБС

'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513578.html> (дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа : по подписке.

2. Шафигуллина Л.Ш., Башаран В.И. Практический курс второго иностранного языка (турецкий язык): учебное пособие

/ Л.Ш. Шафигуллина, В.И.Башаран. - Казань: Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2018. - 90 с. - Текст

: электронный. - URL :

<https://allfind.kpfu.ru/record/go2url?url=http%3A%2F%2Fspace.kpfu.ru%2Fxmlui%2Fbitstream%2Fnet%2F130678%2F-1%2FUchebn>

(дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа: открытый.

3. Галиакбарова, Н. М. Деловой турецкий язык : учебно-методическое пособие / Н. М. Галиакбарова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. - 118 с. - ISBN 978-5-9765-3612-8. -

Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1722372> (дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа:

по подписке.

Дополнительная литература:

1. Дербишева, З. К. Сравнительная грамматика русского и турецкого языков : учебник / З. К. Дербишева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 296 с. - ISBN 978-5-9765-2426-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1843727> (дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

2. Гузев, В. Г. Турецкий язык. Начальный курс / Гузев В. Г. , Дениз-Йылмаз О. , Махмудов-Хаджиоглу Х. , Ульмезова Л. М. - Санкт-Петербург : КАРО, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-9925-1357-8. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513578.html> (дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа : по подписке.

3. Митина, И. Е. Русско-турецкий разговорник / Митина И. Е. - Санкт-Петербург : КАРО, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-9925-0249-7. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/9785992502497-21060724.html> (дата обращения: 20.01.2025). - Режим доступа : по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык: турецкий*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.