

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Связи с органами власти

Направление подготовки: 41.03.06 - Публичная политика и социальные науки

Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Махмутова Р.Г. (Кафедра конфликтологии, Отделение социально-политических наук), RGGalihuzina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК - 2	Способен давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом.
ПК - 4	Способен определять, анализировать, моделировать и выстраивать внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в области профессионально-трудовой деятельности.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- анализ и обобщение структуры GR- коммуникации между органами государственного и муниципального управления РФ на теоретико-методологическом уровне.
- внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в области GR- коммуникации органов государственного и муниципального управления РФ

Должен уметь:

- описывать социально-значимые проблемы становление и развитие института GR- коммуникации между органами государственного и муниципального управления РФ, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.
- определять, анализировать, моделировать и выстраивать внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в области GR- коммуникации органов государственного и муниципального управления РФ

Должен владеть:

- навыками представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций в области связи с органами власти
- навыками применять навыки анализа и моделирования внешних и внутренних коммуникации, управленческих и инновационных процессов в области GR- коммуникации органов государственного и муниципального управления РФ

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.15 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.06 "Публичная политика и социальные науки (Управление социальными и политическими коммуникациями)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 53 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Коммуникативный характер взаимодействия государства, общества и бизнес-структур: теоретико- методологические основания.	7	2	0	2	0	0	0	8	
2.	Тема 2. Становление и развитие института GR в сравнительно-исторической перспективе	7	2	0	2	0	0	0	4	
3.	Тема 3. Политика и экономика как основания взаимодействия государства, бизнеса и гражданского общества	7	2	0	2	0	0	0	8	
4.	Тема 4. Принятие государственно-управленческих решений: модели и механизмы участия негосударственного сектора	7	2	0	2	0	0	0	6	
5.	Тема 5. Органы государственного и муниципального управления РФ в структуре GR-коммуникации	7	2	0	2	0	0	0	7	
6.	Тема 6. Современные технологические и функциональные аспекты GR-коммуникации	7	2	0	2	0	0	0	4	
7.	Тема 7. Социальная и корпоративная ответственность власти и бизнеса по отношению к гражданскому обществу	7	2	0	2	0	0	0	5	
8.	Тема 8. Критерии эффективности лоббирования и GR- менеджмента	7	2	0	2	0	0	0	6	
9.	Тема 9. Политический GR при различных политических режимах.	7	2	0	2	0	0	0	5	
	Итого		18	0	18	0	0	0	53	

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Коммуникативный характер взаимодействия государства, общества и бизнес-структур: теоретико- методологические основания.

Government relations: понятие и методология изучения. GR как стратегическое осмысление коммуникативного менеджмента: пределы применимости. Многоцелевой характер взаимодействия и сотрудничества с государственными органами: соотношение GR и PA (public affairs), сходства и различия GR и PR, единство и противоречия GR и лоббизма. Субъекты, объекты и предмет GR. Понятие "стейкхолдер". Основы частного представительства интересов: индивидуальный и групповой аспект. Группы интересов: понятие и классификация. Проблема "коллективных действий" Мансура Олсона. Фундаментальные положения теорий политических сетей. Эволюция конкуренции исследовательских программ корпоративизма (неокорпоративизма) и плюрализма (неоплюрализма) как базовых специальных рамок уяснения коммуникаций между государством и группами интересов.

Тема 2. Становление и развитие института GR в сравнительно-исторической перспективе

Происхождение государства: обзор основных теорий и свидетельств, указывающих на отделение публичного

управления от общества. Взгляд на государство как монопольного распорядителя специфических ресурсов (насилие, налоги, нормотворчество). Положения теории ресурсной зависимости и теории ниши как оснований конкуренции за доступ к властным структурам. Концепция "нового публичного менеджмента" и понимание государства как частного случая организации. Тенденции маркетизации политики и государственного администрирования. Возникновение "связей с государством" в России в условиях посткоммунистического распада монополии на легитимное насилие и "ресурсного проклятия". GR как коммуникативный ресурс российских бизнес-элит и радикальная трансформация политического консалтинга: от доминирования связей с общественностью к формированию устойчивых и легитимных коммуникаций с бюрократическими кланами государства. Складывание межведомственных сетевых групп и трансформация "силового предпринимательства" (В. Волков). Проблема коррупции и "слабость" постсоветского государства. Феномен "ручного управления" и потребность в лидере как вето-игроке, регулирующем межклановые конфликты.

Тема 3. Политика и экономика как основания взаимодействия государства, бизнеса и гражданского общества

Публичная политика (public policy) как политический курс, вырабатываемый и реализуемый акторами, имеющими различный статус по отношению к институту государства. Модели понимания публичной политики в логике различных исследовательских подходов: сравнительный анализ. Государственные / негосударственные акторы политического процесса, их ресурсы и потенциал участия. Элита как субъект публичной политики. Поддержание стабильности условий ведения бизнеса в стране, содействие международной конкурентоспособности национального бизнеса как первичные цели государства. Гарантирование прав собственности и свободы предпринимательства. Экономическое взаимодействие: ключевые этапы и технологии. Сотрудничество в рамках института государственно-частного партнерства.

Тема 4. Принятие государственно-управленческих решений: модели и механизмы участия негосударственного сектора

Процесс принятия политических решений в рамках механизма государства. Пять основных этапов политического цикла (policy cycle): выявление проблем и формирование "повестки дня"; формирование альтернативных вариантов решений; выбор одного варианта в качестве нормативного акта и программы действий; реализация программы; оценка результатов. Стратегия и тактика. Лица и центры, принимающие решения. Цели и средства принятия политico-государственных решений. Экспертная деятельность как форма участия в принятии публичных решений. Федеральный, региональный и местный уровни реализации политico-управленческого цикла. Межсекторное взаимодействие и модели партнерства

Тема 5. Органы государственного и муниципального управления РФ в структуре GR-коммуникации

Правовые основы современного российского дизайна государственного аппарата: основные принципы построения и феномены, связанные с реализацией принципа разделения властей. Законодательная, исполнительная и судебная власти как институциональные каналы GR-деятельности. Статус и роль Администрации Президента РФ в принятии государственных решений. Федеральное Собрание РФ: особенности формирования, законодательный процесс. Право законодательной инициативы и технологическая цепочка принятия законов. Законодательные поправки: подготовка и принятие. Исполнительная власть РФ: варианты симметричного и ассиметричного взаимодействия с обществом. Нормативные и индивидуальные правовые акты. Система судебной власти в РФ: структура и правоприменительная практика. Гарантии независимости судьи. Антикоррупционное законодательство в России и его роль в формировании цивилизованных институтов представительства интересов.

Тема 6. Современные технологические и функциональные аспекты GR-коммуникации

Типология GR-деятельности. Стратегический GR. Тактический (ситуативный, персональный) GR. Антикризисное взаимодействие с органами власти. Функции GR-коммуникации: основные (создание связей с органами власти; оказание влияния на решения и др.) и вспомогательные (поддерживающие). Основные этапы GR-деятельности (мониторинг государственной политики, планирование деятельности, коммуникация с государственными органами и анализ результатов). Основные методы мониторинговых исследований: политическая экспертиза (метод Дельфи, морфологический анализ, метод контрольных вопросов, метод сценариев), интервью, фокус-группа, анализ документов, наблюдение. GR-бенчмаркинг. Информационная открытость органов власти. Планирование как основа GR-кампании и основание GR-стратегии. Стратегическое взаимодействие с государством: форма и содержание. Культура продвижения, управление информацией, событийный менеджмент как институциональные ресурсы GR-деятельности. Информационный GR. Обзор современных тактик GR-продвижения: "тroyянский конь", "дантис", "третья сторона" и др. Особенности GR-деятельности российских представительских организаций бизнеса: ТПП РФ, "Деловая Россия", "ОПОРА России", РСПП, отраслевые союзы и ассоциации. Институт саморегулирования и GR: практика воздействия саморегулируемых организаций на принятие государственных решений. Специфика GR-коммуникации в рамках подготовки, заключения, исполнения и прекращения соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве. Формирование преференциальных режимов взаимодействия в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Некоммерческий сектор как арена применения GR-технологий. Специфика GR-коммуникаций некоммерческих организаций (НКО).

Тема 7. Социальная и корпоративная ответственность власти и бизнеса по отношению к гражданскому обществу

Проблема соответствия - "государство всеобщего благодеяния" в условиях глобализации и его уход из социальной сферы. История становления корпоративной социальной ответственности (КСО). Теории корпоративного альтруизма и корпоративного эгоизма. Принципы построения КСО: пирамида А. Кэролла. Мотивы и стимулы участия бизнеса в социальных проектах. Формы и механизмы реализации КСО. Социальные инвестиции компаний как целенаправленная и долгосрочная политика. Принципы корпоративного гражданства. Проектная деятельность в сфере КСО: анализ примеров из мировой и российской практики.

Тема 8. Критерии эффективности лоббирования и GR- менеджмента

Критерии эффективности для органов государственной власти и для бизнеса. Виды эффективности: результативность, экономичность, целесообразность. Подходы к измерению коммуникативной деятельности: Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA), Международной организации по стандартизации (ISO) и Европейской конфедерации по связям с общественностью (CERP). Подход минимальных стандартов качества (У. Дан, о базовых компонентах политико-управленческого цикла) анализируемых и оцениваемых блоков его деятельности: условий и ресурсов (Policy Inputs) - действий и мер (Policy Outputs) - результатов (Policy Outcomes) - последствий (Policy Impacts). Обобщенная система оценки деятельности GR- департамента и GR-менеджеров Ассоциации менеджеров России (AMP). Экспертные методы измерения эффективности GR: 1) индивидуальное экспертное интервью; 2) групповой экспертный опрос; 3) комплексирование экспертных концепций; 4) экспертная оценка. Ранжирование (рейтингование) политических акторов в экспертной оценке. Рейтинговые организации в мире и РФ.

Тема 9. Политический GR при различных политических режимах.

Лоббизм при различных политических режимах. Ч. Миллер о роли лоббизма в обществе. Проблемы институционализации и профессионализации лоббизма. Уровни лоббизма в обществе. Формы участия в лоббистской деятельности. "Латентный" и "формализованный" лоббизм. Понятия "фокус-группы", "праймерисгруппы", "латентной группы давления". Классификация "латентных групп давления" по Ж.-Л. Кермонну. Внешний лоббизм. Внутренний лоббизм. Понятие "политической силы". Группы давления и политические элиты: общее и отличное. Основные методы лоббистской деятельности. Формы политического давления. Лоббизм и коррупция: общее и отличное в подходах в современной литературе. Определение коррупции. Виды коррупции. Основные виды коррупции. Партийный лоббизм. Международный лоббизм. Три основные типа лоббизма: прямой, косвенный, внутренний. Понятие "цивилизованного лоббизма": его основные признаки. "Позитивные" и "негативные" стороны лоббизма. Политическая власть и политический лоббизм: специфика взаимодействия. Внешняя политика и лоббизм в США. Основные группы влияния и давления в США. Евролоббизм. Внешнеполитический лоббизм в современной России. Основные лоббирующие группы в США и РФ. Лоббизм в СССР: проблема существования. Основные группы давления в СССР и современной РФ. Роль различных евроинститутов в осуществлении внешнеполитического лоббирования (ПАСЕ, Еврокомиссия, Европарламент и др.) Виды и формы лоббистской деятельности в современной Европе.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996н/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Власть - <https://www.jour.fniisc.ru/index.php/vlast>

ФОП Экономика социология менеджмент - <http://www.ecsocman.hse.ru>

Электронно-библиотечная система Znanium.com - <http://znanium.com/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационное агентство Регнум - <http://regnum.ru/>

Российский портал о лоббизме - <http://lobbying.ru/>

Современные тенденции в технологиях лоббизма - http://www.stratagema.org/publications/lobby/item_68.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Записав лекцию или составив ее конспект, не следует прекращать работу над лекционным материалом. Рекомендуется прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, не четко записанные слова, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выявить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительного изучения, используя, в частности, консультации преподавателя. Значительную работу следует провести над другими источниками (учебными пособиями, монографиями, статьями из периодических изданий). Конспект не должен быть безликим, состоящим из сплошного текста. Особенно важные места яркие примеры выделяются подчеркиванием, помещением в рамочку, оттененным, пометками на полях конспекта специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно делать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся в течение или после составления конспекта

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>При подготовке к практическим занятиям ориентируйтесь на материал на который указал преподаватель. Не используйте не проверенные источники. Лучше всего если вы при подготовке будете ориентироваться на те узловые вопросы, на которые указал преподаватель или которые указаны в рабочей программе дисциплины.</p> <p>Изучение вузовских курсов непосредственно в аудиториях обуславливает такие содержательные элементы самостоятельной работы, как умение слушать и записывать лекции; критически оценивать лекции, выступления товарищей на практическом занятии, групповых занятиях, конференциях; продуманно и творчески строить свое выступление, доклад, рецензию; подготовка к работе на практических занятиях, продуктивно готовиться к зачетам и экзаменам.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - важная составляющая изучения вузовских курсов. К самостоятельной работе вне аудитории относится: работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление лекционного материала; подготовка к практическим занятиям, конференциям, 'круглым столам'; работа в научных кружках и обществах.</p> <p>В самостоятельной работе старайтесь составить четкий план со сроками выполнения и пользоваться проверенными источниками информации. Важно, чтобы информация в источниках была достоверной. Пользуйтесь базами данных которые имеют авторитетные источники. Не рекомендуется полностью доверять Википедии. Спросите у преподавателя где найти авторитетные источники</p>
экзамен	<p>Итоговая форма контроля - зачет оценивается в 50 баллов. Для сдачи зачета обучающийся должен показать знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.</p> <p>Подготовку к зачету лучше начинать за несколько дней. Не оставляйте подготовку на последнюю ночь. Делайте небольшие конспекты по вопросам - так вы лучше запомните информацию. Особое внимание уделяйте лекциям. На итоговой аттестации будут вопросы, которые преподаватель особо выделял на лекциях. Обратите внимание на классификации и схемы. Используйте проверенные источники для подготовки к зачету.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.06 "Публичная политика и социальные науки" и профилю подготовки "Управление социальными и политическими коммуникациями".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.15 Связи с органами власти*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.06 - Публичная политика и социальные науки

Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Мухаев, Р. Т. Government Relations: теория, стратегии и национальные практики. Полное руководство : учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 393 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5b90eb67bc31f9.88013551. - ISBN 978-5-16-014105-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1908822> (дата обращения: 19.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: учебник / А.А. Марков. - Москва : ИНФРА- М, 2022. - 190 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/2518. - ISBN 978-5-16-006212-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819448> (дата обращения: 19.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Полетаев, В. Э. Государство и бизнес в России: инновации и перспективы: монография / В.Э. Полетаев. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 282 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-015989-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073961> (дата обращения: 27.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие / Б.А. Райзберг. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857567> (дата обращения: 27.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
5. Уманская, В. П. Государственное управление и государственная служба в современной России: монография / В. П. Уманская, Ю. В. Малеванова. - Москва : Норма, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-00156-047-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1977972> (дата обращения: 27.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Толстых, П. А. GR: Полное руководство по разработке государственно-управленческих решений, теории и практике лоббирования : монография / П. А. Толстых. - Москва : Перо, 2019. - 1246 с.. - ISBN 978-5-00122-623-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220195> (дата обращения: 19.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Айзенк, Х. Психология политики : монография / Х. Айзенк ; пер. с англ. В. Егорова. - 2-е изд., электрон. - Москва ; Челябинск : Социум, 2020. - 394 с. - ISBN 978-5-91603-603-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096067> (дата обращения: 27.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Системы защиты информации в ведущих зарубежных странах : учебное пособие для вузов / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, Г. В. Кондрашин, М. В. Рудановский. - 5-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 224 с. - (Серия 'Организация и технология защиты информации'). - ISBN 978-5-9765-1274-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843195> (дата обращения: 27.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.15 Связи с органами власти

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.03.06 - Публичная политика и социальные науки

Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows