

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_  
Турилова Е.А.  
"\_\_\_" 20\_\_ г.

## Программа дисциплины

Выпуск учебных медиа

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Набиуллина Г.А. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Guzel.Nabiullina@kpfu.ru

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе норм речевого поведения и требований к речи в любых ситуациях общения.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

особенности технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в области полиграфического производства.

структуру существующих источников информации, возможности архивов, электронных каталогов и баз данных, методы поиска информации.

Должен уметь:

уметь работать в сети, уметь использовать в профессиональной деятельности цифровые и ИТ-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации.

Должен владеть:

Владеть навыками работы с современной техникой и представлениями о новейших технологиях, используемых в печати, на телевидении, в радиовещании.

Должен демонстрировать способность и готовность:

подготовить медиапродукт в разных знаковых системах

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.Н.01 Факультативные дисциплины" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика)" и относится к факультативным дисциплинам.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 33 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 16 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 39 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Тема 1 Планирование номера газеты	7	2	0	0	0	0	0	0	6
2.	Тема 2. Тема 2 Работа с информационными поводами. Подготовка материалов, подборок	7	2	0	0	0	0	0	0	7
3.	Тема 3. Тема 3 Макетирование и верстка номера	7	2	0	0	0	5	0	0	4
4.	Тема 4. Тема 4 Редактирование и вычитка материалов, подписание номера.	7	2	0	0	0	6	0	0	6
5.	Тема 5. Тема 5 Планирование выпусков медиапроектов.	7	4	0	0	0	5	0	0	8
6.	Тема 6. Тема 6 Видеосъемка, монтаж сюжетов. Трактовая репетиция	7	2	0	0	0	0	0	0	4
7.	Тема 7. Тема 7 Выпуск онлайн-СМИ	7	2	0	0	0	0	0	0	4
	Итого		16	0	0	0	16	0	0	39

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Тема 1 Планирование номера газеты

Концепция и тематическая направленность печатного СМИ Определение концепции. Основные элементы концепции. Необходимость определения целевой аудитории. Содержательно-тематическая модель издания. Проект печатного СМИ. Композиционно-графическая модель издания. Принципы разработки проекта печатного СМИ. Долгосрочное планирование работы редакции.

##### Тема 2. Тема 2 Работа с информационными поводами. Подготовка материалов, подборок

Сбор информации. Значимость, важность информации. Принципы отбора информации. Способы и приемы обработки информации. Характер новостной информации. Источники новостной информации. Приемы обработки новостей. "Протухшие" новости. Способы проверки информации. Точность информации. Ссылки на источник. Неназванные источники.

##### Тема 3. Тема 3 Макетирование и верстка номера

Работа над номером. Подготовка газетного текста. Формы подачи журналистских материалов. Виды правки. Макетирование номера, приемы макетирования. Способы размещения текста и иллюстраций. Масштабирование и перемещение текста и иллюстраций. Изменение формы текста и иллюстраций. Студенты образуют импровизированную редакцию телеграмм канала, разрабатывают его концепцию. Выбирают медиапроект в соответствии с разработанной Концепцией. Виды медиапроектов и особенности их построения. Функции Современных медиапроектов. Способы и приемы обработки информации для Медиапроектов. Оперативная съемка, репортаж. Сценарный план.

##### Тема 4. Тема 4 Редактирование и вычитка материалов, подписание номера.

Студенты образуют импровизированную редакцию, в которой каждый занимает определенную должность, имеет обязанности. Обсуждение тематики материалов. Студенты должны: сформировать "лицо" газеты и продумать тематическую направленность издания, его идею, жанровый облик.

Студенты образуют импровизированную редакцию телеграмм канала, разрабатывают его концепцию. Выбирают медиапроект в соответствии с разработанной Концепцией. Виды медиапроектов и особенности их построения. Функции Современных медиапроектов. Способы и приемы обработки информации для Медиапроектов. Оперативная съемка, репортаж. Сценарный план.

#### **Тема 5. Тема 5 Планирование выпусков медиапроектов.**

Формат издания. Специфика информации . Соответствие текста заявленному формату. Подготовка текста. Формы подачи медиаматериалов. Студенты образуют импровизированную редакцию телеграмм канала, разрабатывают его концепцию. Выбирают медиапроект в соответствии с разработанной Концепцией. Виды медиапроектов и особенности их построения. Функции Современных медиапроектов. Способы и приемы обработки информации для Медиапроектов. Оперативная съемка, репортаж. Сценарный план.

#### **Тема 6. Тема 6 Видеосъемка, монтаж сюжетов. Трактовая репетиция**

Особенности записи текстовых корреспондентских материалов. Запись и монтаж звуковых включений. Интонационный рисунок. Роль отбивок. Стэндап, студийная съемка, объектная 4 съемка; линейный монтаж, нелинейный монтаж, цифровой монтаж, монтаж в виртуальной студии. Студенты образуют импровизированную редакцию телеграмм канала, разрабатывают его концепцию. Выбирают медиапроект в соответствии с разработанной Концепцией. Виды медиапроектов и особенности их построения. Функции Современных медиапроектов. Способы и приемы обработки информации для Медиапроектов. Оперативная съемка, репортаж. Сценарный план.

#### **Тема 7. Тема 7 Выпуск онлайн-СМИ**

Размещение в Интернете электронной версии газеты. Понятия: мультимедийность, ядро версий, многоуровневая верстка материалов. Интернет-СМИ и потоковое вещание online. Web-версии онлайн СМИ и вещание ondemand. Параметры и особенности технической подготовки материалов и аудиофайлов для интернет-вещания online, offline.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержен приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Ворошилов В.В. Техника и технология СМИ - [twirpx.com?file/253297/](http://twirpx.com?file/253297/)

Майсурадзе Ю. Ф. (отв. ред.) Энциклопедия книжного дела - [eknigi.org/?yenciklopediya-knizhnogo-dela.html](http://eknigi.org/?yenciklopediya-knizhnogo-dela.html)

Ситников В.П. Техника и технология СМИ - [twirpx.com?file/267884/](http://twirpx.com?file/267884/)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Преподавателю рекомендуется придерживаться той организации времени, которую предусматривает рабочая программа: количество часов, запланированное на изучение каждой темы, выверено в процессе многолетнего обучения студентов и является, на наш взгляд, оптимальным.</p> <p>В течение 2-х академических часов (см. содержание практических занятий) планируется 1) краткий опрос по пройденному материалу; 2) изучение новой темы; 3) закрепление новой темы. Каждая тема предполагает выполнение самостоятельной (домашней) работы.</p> <p>Сценарий изучения дисциплины подчинен традиционной методике преподавания языка. На каждом практическом занятии используются все основные виды речевой деятельности, как говорение, чтение, письмо и аудирование. В соответствии с последовательностью изучения теоретического материала построены практические занятия.</p> <p>При подготовке преподавателя к занятию желательно также использовать материал из дополнительной литературы (на русском и татарском языках) - по усмотрению преподавателя, исходя из подготовленности группы, успехов группы в изучении предмета, интересов группы и т.п.</p> <p>Материалы УМК предназначены для оптимизации работы преподавателя и студентов. Студенты могут ознакомиться с методическими рекомендациями и планом практических занятий, со списком обязательной и дополнительной литературы, а также с регламентом балльно-рейтинговой системы для уяснения требований преподавателя. Преподавателю предназначаются учебно-методические материалы практических занятий, формы различного вида контроля знаний студентов и общие методические рекомендации.</p> <p>При возникновении сложностей в процессе усвоения темы или при желании изучить тему более детально после консультации с преподавателем можно обратиться к списку основной и дополнительной литературы.</p> <p>Тестовая система курса содержит тесты с вопросами по теории и практике. Рекомендуется использовать эти тесты как текущую и итоговую форму контроля. В семестре работать также с традиционными формами контрольных работ (примеры см. ниже), результаты выполнения которых оцениваются соответственно балльно-рейтинговой системой.</p>
лабораторные работы	<p>Лабораторные занятия являются важным видом учебной работы студентов по дисциплине "Физика" и выполняются в пределах часов, предусмотренных типовой программой. Описание каждой лабораторной работы включает: тему работы, цели работы, оборудование, теоретическую часть, порядок выполнения работы, вывод и контрольные вопросы.</p>
самостоятельная работа	<p>Изучение предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над лекционным материалом, текстами рекомендованных учебников и учебных пособий; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной.</p> <p>Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе к подготовки к практическим занятиям.</p> <p>Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Подготовку к практическим занятиям</li> <li>Подготовку к зачету.</li> </ol>
зачет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Татарстан Республикасы язма региональ гаммәви мәгълүмат чараларының үсеш динамикасы //Динамика развития письменных региональных средств массовой информации Республики Татарстан</li> <li>2. Татарстан Республикасы региональ гаммәви мәгълүмат чараларының төзөлеше// Структура и особенности организации письменных региональных средств массовой информации Республики Татарстан</li> <li>3. Татарстан Республикасы региональ гаммәви мәгълүмат чараларының социаль функцияләре //Социальные функции письменных региональных средств массовой информации Республики Татарстан</li> <li>4. Татарстан Республикасы региональ гаммәви мәгълүмат чараларының проблематик аспектләр //Проблематические аспекты письменных региональных средств массовой информации Республики Татарстан</li> <li>5. Татар телендәге радиотапшыруларның төзөлеш үзенчәлекләре// Структурные особенности радиопередач на татарском языке</li> <li>6. Татар телендәге телетапшыруларның төзөлеш үзенчәлекләре// Структурные особенности телепередач на татарском языке</li> <li>7. Татар телендәге региональ интернет-ресурсларның төзөлеш үзенчәлекләре// Особенности структурной организации региональных средств массовой информации на татарском языке</li> </ol>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
ФТД.Н.01 Выпуск учебных медиа*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Гарифуллин В.З. Хәбәри журналистика: уку ярдәмләгә / В.З.Гарифуллин. - Казан: [Казан университеты нәшрияты], 2014. - 92 б.
2. Кривошеев В.М. В творческой лаборатории журналиста: учеб.-практ. пособие для студентов вузов / сост. и общ. ред. В.М. Кривошеева. ? 2-е изд., стереотип. ? М.: Логос, 2019. ? 192 с. ISBN 978-5-98704-576-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027442>
3. Мельник, Г. С. Основы творческой деятельности журналиста : учебное пособие / Г. С. Мельник, К. Е. Виноградова, Р. П. Лисеев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-9765-2251-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142527> (дата обращения: 02.07.2022). - Режим доступа: по подписке.
4. Романова Н.Н. Стилистика и стили [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.Н.Романова, А.В.Филиппов. - 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2017. - 416 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893498424.html>
5. Хәбәри журналистика [Текст: электронный ресурс]: лекцияләр конспекты / Казан (Идел буе) федер. ун-ты; [авт.-сост.] В.З. Гарифуллин. - Электронные данные (1 файл: 0,9 Мб). - (Казань: Казанский федеральный университет, 2014). -Загл. с экрана. - Для 2-го курса. - Вых. дан. ориг. печ.изд.: Казан, 2014. - Режим доступа: открытый. URL:[http://libweb.kpfu.ru/ebooks/82-IMKSN/82\\_84\\_kl-000597.pdf](http://libweb.kpfu.ru/ebooks/82-IMKSN/82_84_kl-000597.pdf)
6. Юсупов А.Ф. Стилистика и культура речи татарского языка (Конспект лекций). Казань, 2014. - Режим доступа: [http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10\\_163\\_kl-000627.pdf](http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_kl-000627.pdf)

**Дополнительная литература:**

1. Абдуллина Р.С. Сөйләм культурасы / Р.С. Абдуллина. - Казан: Татар. кит. нәшр., 2012. - 526, [1] с.
2. Алексеев Г. В. Основы разработки электронных изданий [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / Г. В. Алексеев, И. И. Бриденко, Е. И. Верболоз, М. И. Дмитриченко. - СПб.: Проспект Науки, 2009. - 112 с. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460109>
3. Гуськова, С.В. Культура речи журналиста. Практикум для студентов вузов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С.В. Гуськова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 97 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516793.html>
4. Журавлева О.Б., Технологии Интернет-обучения [Электронный ресурс] / Журавлева О.Б., Крук Б.И. - М. : Горячая линия - Телеком, 2013. - 166 с. - ISBN 978-5-9912-0299-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202992.html>
5. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 336 с. ISBN 978-5-8199-0434-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/251095>

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
**ФТД.Н.01 Выпуск учебных медиа**

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: татарский язык и литература, журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полноту соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.