

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Отделение социально-политических наук



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

### Антикризисный менеджмент

Направление подготовки: 37.04.02 - Конфликтология

Профиль подготовки: Корпоративный конфликтменеджмент и медиация в социальной сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Подгорная А.И. (Кафедра конфликтологии, Отделение социально-политических наук), Alla.Podgornaja@kpfu.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК - 7	Способен разрабатывать и внедрять в практику социального взаимодействия технологии урегулирования конфликтов поддержания мира.
ПК - 1	Способен разрабатывать, реализовывать, администрировать, обеспечивать документооборот системы операционного управления персоналом и подразделения организации в предконфликтный, конфликтный и постконфликтный период.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- альтернативные технологии предупреждения, урегулирования и управления социальными конфликтами и кризисами;
- основные методы, способы и инструменты оперативного управления персоналом в стандартной и конфликтной ситуациями.

Должен уметь:

- определять причины конфликтного социального взаимодействия по уровням и типам, разрабатывать методы вмешательства в социальный конфликт и кризис;
- применять методы управления межличностными отношениями и выстраивать внутренние и внешние коммуникации с опорой на шаблон; оформлять документы по операционному управлению персоналом.

Должен владеть:

- навыками применения технологий предупреждения и урегулирования конфликтов и кризисов в социальном взаимодействии, разработки и внедрения технологий предупреждения (prevention of conflict), урегулирования (conflict resolution) и управления конфликтом (conflict management).
- навыками постановки оперативных целей по вопросам управления персонала в предконфликтный, конфликтный и постконфликтный период с опорой на шаблон; документационного оформления результатов операционного управления персоналом.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.13 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 37.04.02 "Конфликтология (Корпоративный конфликтменеджмент и медиация в социальной сфере)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 43 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 29 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

#### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Теоретические основы антикризисного менеджмента	3	2	0	2	0	0	0	3	
2.	Тема 2. Экономические циклы и кризисы . Виды кризисов	3	2	0	2	0	0	0	4	
3.	Тема 3. Антикризисное управление в рамках несудебных и судебных процедур	3	2	0	4	0	0	0	2	
4.	Тема 4. Диагностика кризисного состояния организаций	3	2	0	4	0	0	0	4	
5.	Тема 5. Управление рисками и карта рисков, как инструмент антикризисного менеджмента	3	2	0	4	0	0	0	4	
6.	Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного менеджмента	3	2	0	4	0	0	0	4	
7.	Тема 7. Управление персоналом в условиях кризиса	3	2	0	4	0	0	0	4	
8.	Тема 8. Управление конфликтами в антикризисном менеджменте	3	2	0	2	0	0	0	4	
	Итого		16	0	26	0	0	0	29	

##### **4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

###### **Тема 1. Теоретические основы антикризисного менеджмента**

Предмет, цель задачи антикризисного менеджмента. Дефиниции понятия "антикризисный менеджмент" .Антикризисное управление в контексте теории динамического развития организации. Диверсификация антикризисного менеджмента как процесса управления антикризисным развитием организации. Концепция аналитических процедур при решении задач антикризисного менеджмента.

###### **Тема 2. Экономические циклы и кризисы . Виды кризисов**

Экономический кризис и антикризисный менеджмент. Антикризисный менеджмент на различных стадиях жизненного цикла организации. Теории циклического развития: циклы Кондратьева, Кузнецова, Джаглера, Китчина. Фазы цикла фирмы и их проявление: зарождение (создание), рост (подъем), зрелость (устойчивое развитие), спад (кризис).

Экономические кризисы: сущность, причины возникновения и симптомы кризиса, преодоление кризисов.

Экономическая формула кризиса: определение кризиса через покрытие денежными средствами предприятия текущей хозяйственной и финансовой потребности в оборотных средствах. Этапы развития кризиса. Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий. Сущность антикризисного управления. Признаки и особенности антикризисного управления. Принципы системы антикризисного управления. Проблемы, решаемые в процессе антикризисного управления. Факторы, определяющие эффективность антикризисного управления.

###### **Тема 3. Антикризисное управление в рамках несудебных и судебных процедур**

Несудебные процедуры антикризисного управления. Досудебная санация. Правовые основы антикризисного менеджмента. Наблюдение. Предъявление требований кредиторов, первое собрание кредиторов, функции временного управляющего и руководства предприятия, прекращение наблюдения. Финансовое оздоровление. Условия введения финансового оздоровления, способы обеспечения исполнения обязательств, план финансового оздоровления и график погашения задолженности, функции административного управляющего, управление должником в ходе финансового оздоровления, завершение процедуры. Внешнее управление. Обязанности внешнего управляющего, последствия введения процедуры внешнего управления, план внешнего управления, меры по восстановлению платежеспособности должника, прекращение внешнего управления. Конкурсное производство. Установление требований кредиторов, последствия введения конкурсного производства, управление должником, конкурсная масса, расчеты с кредиторами. Завершение конкурсного производства, ликвидация должника. Мировое соглашение. Решение о заключении мирового соглашения сторонами, условия утверждения и расторжения мирового соглашения.

#### **Тема 4. Диагностика кризисного состояния организации**

Количественная и качественная диагностика кризисного состояния предприятия. Понятие неплатежеспособности и несостоятельности. Общие причины неплатежеспособности и несостоятельности российских предприятий. Абсолютная и относительная неплатежеспособность. Определение и предупреждение неплатежеспособности и несостоятельности. Информационная база диагностики несостоятельности предприятия. Виды и методы анализа неплатежеспособного предприятия. Использование и задачи внешнего и внутреннего анализа. Виды анализа неплатежеспособности в международной практике. Концепция экспресс диагностики кризиса. Оценка платежеспособности, финансовой устойчивости и деловой активности предприятия. Критерии для оценки несостоятельности предприятий. Анализ финансовых предпосылок несостоятельности (банкротства) предприятий. Z-счет Э. Альтмана, модели У. Бивера, модели R. Корректировка методик предсказания банкротства с учетом специфики отраслей на основе распределения предприятий по классам кредитоспособности. Качественные кризис-прогнозные методики. Прогнозирование банкротства путем характеристики кризиса управления предприятием на основе показателя Аргенти (A-счет).

#### **Тема 5. Управление рисками и карта рисков, как инструмент антикризисного менеджмента**

Принципы управления рисками. Содержание основных видов деятельности по управлению рисками: ретроспективная, текущая, перспективная. Стратегические, тактические и операционные риски, взаимосвязь планирования рисков и планирования развития организации. Характеристика методов управления рисками:

метод избегания рисков, метод принятия рисков на себя, метод предотвращения убытков, метод уменьшения размера убытков, страхование, самострахование, методы передачи рисков. Принципы использования и комбинирования методов управления рисками. Подходы к оценке рисков. Разработка и реализация программы управления рисками. Построение карты рисков. Математическое описание рисков.

Методы анализа рисков.

#### **Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного менеджмента**

Модель антикризисного стратегического управления организацией. Факторы, определяющие выбор антикризисной стратегии. Формирование стратегических

направлений развития предприятия в условиях кризиса. Разработка мероприятий по реализации антикризисной стратегии. Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса. Корректировка миссии, определение целей развития и критериев их достижения. Первоочередные, краткосрочные, средне- и долгосрочные цели. Анализ проблемного поля и выделение ключевых проблем. SWOT-анализ, общая диагностика состояния предприятия и тенденции развития. Формирование стратегических направлений развития предприятия. Формирование путей и проектов решения проблем. Антикризисные стратегии фирмы (стратегии восстановления). Факторы, определяющие выбор стратегий восстановления. Стратегии сокращения расходов (организационные изменения, финансовые стратегии, снижение затрат, сокращение активов, создание прибыли). Стратегии поворота (изменение цен, переориентация, рационализация ассортимента товаров). Стратегии выхода (изъятие инвестиций, выкуп управляющими, ликвидация, продажа организации). Матрица Франшона. Зарубежный опыт структурных преобразований организаций.

#### **Тема 7. Управление персоналом в условиях кризиса**

Особенности кадровой политики в условиях кризиса. Требования к антикризисной кадровой политике. Типы и направления реализации кадровой политики в условиях кризиса. Найм персонала в условиях кризиса. Внутренние источники найма персонала в кризис. Найм персонала из внешних источников. Временный найм персонала. Адаптация персонала в кризис. Высвобождение персонала как антикризисная кадровая технология. Соотношение понятий "высвобождение" и "увольнение". Тактика высвобождения персонала. Особенности кадровых мероприятий в условиях реализации на предприятии стратегии сокращения издержек на персонал. Условия, определяющие выбор и реализацию предприятием стратегии сокращения издержек производства. Издержки предприятия на содержание персонала. Методы снижения затрат на содержание персонала.

#### **Тема 8. Управление конфликтами в антикризисном менеджменте**

Модель управления конфликтами в антикризисном менеджменте. Стратегии разрешения конфликтов. Мотивация персонала и ее роль в достижении целей антикризисного управления. Состояние мотивации персонала как причина возникновения кризисной ситуации и как ее следствие. Мотивация трудовой деятельности и методы управления. Особенности организации оплаты труда и материального поощрения работников в кризисный период. Возможности нематериальной мотивации в кризисный период. Формирование психологической устойчивости коллектива в период кризисного состояния. Особенности психологического восприятия трудовым коллективом кризисного состояния. Эмоциональное выгорание у персонала.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Журнал "Антикризисный менеджмент" - [https://panor.ru/magazines/Antikrizisnyy\\_menedzhment.html#](https://panor.ru/magazines/Antikrizisnyy_menedzhment.html#)

Интернет-проект "Корпоративный менеджмент" - <http://www.cfin.ru>

Научная библиотека - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Каждая тема содержит презентационный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.</p> <p>Презентационный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержаться в лекционном материале.</p>
практические занятия	<p>Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса, либо краткой тематической контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме, заданиям для самостоятельной работы.</p> <p>В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, что бы до семинарского занятия изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники, выполнить задания для самостоятельной работы.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа является неотъемлемой частью работы студента в процессе освоения дисциплины и направлена на более глубокое овладение компетенциями. Самостоятельная работа может выполняться как индивидуально, так и в группах, если это предусмотрено заданиями. Задания для самостоятельной работы содержатся в ФОС дисциплины</p>
зачет	<p>Состоит из вопросов, направленных на проверку и систематизацию знаний компетенций профессионального характера, указанных в РПД.</p> <p>Во время ответа оценивается, насколько студент демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания учебно-программного материала в рамках компетенций профессионального характера, указанных в РПД, усвоил понятийный и категориальный аппарат рассматриваемого вопроса и их значение для приобретаемой профессии.</p> <p>По завершении ответа преподаватель задает вопросы, которые у него возникли в ходе ответа. Вопросы могут носить как уточняющий характер, так и дискуссионный. Отвечая на них, студент демонстрирует свое понимание и видение на заданные вопросы.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 37.04.02 "Конфликтология" и магистерской программе "Корпоративный конфликтменеджмент и медиация в социальной сфере".

*Приложение 2*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.13 Антикризисный менеджмент

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 37.04.02 - Конфликтология

Профиль подготовки: Корпоративный конфликтменеджмент и медиация в социальной сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Антикризисное управление : учебник / И. К. Ларионов, Н. И. Брагин, А. Н. Герасин [и др.] ; под. ред. И. К. Ларионова. - 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2023. - 380 с. - ISBN 978-5-394-05369-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082450> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Орехов, В. И. Антикризисное управление : учебное пособие / В.И. Орехов, Т.Р. Орехова, К.В. Балдин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 541 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1085324. - ISBN 978-5-16-018757-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051467> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Васин, С. М. Антикризисное управление : учебное пособие / В. М. Васин, В. С. Шутов. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 272 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/6657>. - ISBN 978-5-369-01557-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2007877> (дата обращения: 11.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Арсенова, Е. В. Зарубежная практика антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. А. Н. Ряховской. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-9776-0508-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838406> (дата обращения: 11.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Распопов, В. М. Превентивное антикризисное управление: учебное пособие / В.М. Распопов, В.В. Распопов. - Москва : Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012. - 432 с. - ISBN 978-5-9776-0227-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/367445> (дата обращения: 11.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса : монография / под ред. А.Н. Ряховской, С.Е. Кована. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 169 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/13445. - ISBN 978-5-16-011137-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052386> (дата обращения: 11.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.13 Антикризисный менеджмент

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 37.04.02 - Конфликтология

Профиль подготовки: Корпоративный конфликтменеджмент и медиация в социальной сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.