

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Отделение социально-политических наук



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_  
Турилова Е.А.  
"\_\_\_" 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Управление в обществе риска и риск-менеджмент

Направление подготовки: 39.04.01 - Социология  
Профиль подготовки: Социология управления инновационными процессами  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): профессор, д.н. Савельева Ж.В. (Кафедра общей и этнической социологии, Отделение социально-политических наук), ZVSaveleva@kpfu.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-4	Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности в сфере управления инновационными процессами на уровне организации, социальной общности, социума
ПК-5	Способен свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в сфере управления инновационными процессами для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

углубленные специализированные данные в сфере управления в обществе риска с точки зрения ресурсов, необходимых для реализации задач в сфере риск-менеджмента

возможности применения современных методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в сфере управления инновационными процессами в обществе риска и координации деятельности сотрудников организации, участвующих в выполнении научно-исследовательских работ

Должен уметь:

определять объем работы специалистов организации в рамках проведения социологического исследования в сфере рисков

осуществлять внедрение результатов научно-исследовательских работ в сфере управления инновационными процессами в обществе риска с использованием принципов риск-менеджмента

Должен владеть:

Навыками координации и управления деятельностью специалистов подразделения, организации при проведении фундаментального или прикладного исследования рисков

навыками организации подготовки отчетов о практической реализации результатов социологических исследований в сфере управления инновационными процессами с использованием принципов риск-менеджмента

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен демонстрировать способность исследовать современное общество в условиях риска и готовность применять методы риск-менеджмента при решении профессиональных задач.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 39.04.01 "Социология (Социология управления инновационными процессами)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 55 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 53 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

#### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Теория и методология управления организационными рисками и риск-менеджмента. Методология и методы управления риском организации.	3	2	0	6	0	0	0	12	
2.	Тема 2. Организация как объект социального управления.	3	2	0	6	0	0	0	10	
3.	Тема 3. Понятие и классификации рисков. Опасности, угрозы, риски и факторы безопасности организации	3	2	0	6	0	0	0	7	
4.	Тема 4. Среда организации и основные факторы риска.	3	4	0	6	0	0	0	8	
5.	Тема 5. Социально-психологические аспекты управления организационных рисков. Технологии риск-менеджмента.	3	4	0	6	0	0	0	8	
6.	Тема 6. Управление в обществе риска: современные социологические исследования.	3	4	0	6	0	0	0	8	
	Итого		18	0	36	0	0	0	53	

##### **4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

###### **Тема 1. Теория и методология управления организационными рисками и риск-менеджмента. Методология и методы управления риском организации.**

Концепция общества риска. Методология управления риском: теории и концепции. Методология оценки состояния организаций и видов деятельности. Методика расчета уровня благосостояния и безопасности организаций.

Направления деятельности по управлению рисками. Формирование стратегии организации и механизм ее реализации в условиях рисков. Способы управления рисками. Направления по снижению уровня риска и его компенсации.

###### **Тема 2. Организация как объект социального управления.**

Понятие ?социальное? в научном и деловом дискурсе. Управление как социальный феномен. Сущность социальной системы. Организация как социальная система. Безопасность организации: сущность и содержание. Объекты, субъекты, принципы, механизмы безопасности организации. Организация в контексте общества риска.

###### **Тема 3. Понятие и классификации рисков. Опасности, угрозы, риски и факторы безопасности организации**

Сущность понятия ?риск?. Этимология и соотношение категорий ?риск?, ?угроза?, ?опасность?. Понятие ?риск безопасности организации? и его сущность. Опасности, угрозы, риски и факторы безопасности организации. Внешние и внутренние риски. Риски по сферам проявления, времени, частоте, последствиям, по роду опасности.

###### **Тема 4. Среда организации и основные факторы риска.**

Внутренняя и внешняя среда и факторы изменений организации. Анализ источников и причин риска. Факторы внешней среды, связанные с экономической, политической, правовой, социально-культурной, технологической, географической, институциональной сферами. Взаимосвязь внешних и внутренних причин риска организации.

## **Тема 5. Социально-психологические аспекты управления организационных рисков. Технологии риск-менеджмента.**

Оценка риска. Зоны риска. Правила получения обобщенной оценки риска. Методы количественной оценки риска.

Социально-психологический климат организации. Социально-психологические факторы конфликтов в организации.

Культура как средство социального механизма управления. Социальные и психологические риски психологического выгорания в организации.

Технологии риск-менеджмента.

## **Тема 6. Управление в обществе риска: современные социологические исследования.**

Концепции общества риска (Н. Луман, Э. Гиденс, У. Бек). Основные факторы риска в современном обществе. Теория и практика управления в современном обществе риска. Возможности самореализации личности в обществе риска.

Общество риска и принципы страхования от социальных рисков. Общество риска и социальная политика.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержен приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

ВЦИОМ - <https://wciom.ru/>

ФОМ - <https://fom.ru/>

Электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	Эффективная подготовка к лекции предполагает четкое определение ее тематики, формулирование целей и ключевых тезисов, а также разработку структурированного плана. Начало лекции должно способствовать привлечению внимания аудитории посредством интригующего примера, проблемного вопроса или релевантной цитаты, с последующим обозначением общей структуры изложения. В ходе изложения материала целесообразно применение наглядных средств, таких как слайды и графики, при одновременном поддержании ясности и лаконичности речи, с акцентированием внимания на наиболее значимых аспектах. Поддержание интерактивности достигается путем постановки вопросов, стимулирования дискуссии и внедрения интерактивных элементов, например, опросов или разбора кейсов. Завершающая часть лекции включает краткое повторение основных тезисов, подведение итогов, предоставление возможности для вопросов и ответов, а также, при необходимости, формулирование рекомендаций для самостоятельной работы.
практические занятия	Эффективное планирование практического занятия требует четкой формулировки конкретных образовательных результатов, детальной разработки последовательности заданий, а также заблаговременной подготовки всех необходимых ресурсов, материалов и оборудования, дополняемой ясными и недвусмысленными инструкциями для обучающихся. Начальный этап занятия предусматривает обозначение поставленных целей и ожидаемых компетенций, исчерпывающее объяснение алгоритма выполнения предстоящих задач и установление прочной методологической связи между практической деятельностью и соответствующими теоретическими положениями дисциплины. Основная часть занятия включает в себя активное выполнение обучающимися практических работ, которые могут быть организованы как индивидуально, так и в малых группах, ориентированных на самостоятельное решение проблемных ситуаций, развитие навыков и непосредственное применение теоретических знаний в контексте реальных или симулированных условий. Роль преподавателя в этот период заключается в активном фасilitировании учебного процесса, постоянном мониторинге хода выполнения заданий, предоставлении своевременной и конструктивной обратной связи, а также в оказании адресной помощи при возникновении затруднений или необходимости дополнительного разъяснения. Завершение занятия предполагает коллективное обсуждение достигнутых результатов, глубокий анализ возможных ошибок и путей их исправления, эффективное закрепление усвоенных концепций и развитие навыков рефлексии над полученным опытом, с указанием дальнейших перспектив самостоятельного изучения и практического применения полученных знаний.
самостоятельная работа	Эффективная самостоятельная работа студентов требует четкого определения ее целей и задач, структурирования учебного материала и предоставления адекватных ресурсов. Начальный этап включает ознакомление с критериями успешности, формирование индивидуального плана и выбор оптимальных методов освоения материала. В ходе выполнения работы студентам рекомендуется активно применять различные источники информации, анализировать данные и систематизировать полученные знания. Преподаватель выступает в роли консультанта, обеспечивая методическую поддержку и контроль. Завершение работы предполагает самооценку, коррекцию результатов и рефлексию над приобретенным опытом, способствуя закреплению навыков автономного обучения и углублению предметных компетенций.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Проведение зачета требует тщательной предварительной подготовки, включающей формулирование конкретных целей оценки, разработку ясных критериев успешности и составление адекватных вопросов или практических заданий, соответствующих заявленным образовательным результатам дисциплины. На начальном этапе процедуры необходимо детально проинформировать студентов о формате проведения, временных рамках и ожиданиях. В ходе самого зачета преподавателю следует объективно оценивать уровень усвоения материала, проявлять внимание к глубине понимания, а не только к воспроизведению фактов, и при необходимости вступать в уточняющий диалог. Завершение зачета предполагает своевременное доведение результатов до обучающихся, предоставление краткой, но конструктивной обратной связи и аккуратное документирование итогов.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 39.04.01 "Социология" и магистерской программе "Социология управления инновационными процессами".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.05.02 Управление в обществе риска и риск-менеджмент*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 39.04.01 - Социология

Профиль подготовки: Социология управления инновационными процессами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Бехманн, Г. Современное общество: общество риска, информационное общество, общество знаний [Электронный ресурс] / Готтхард Бехманн; пер. с нем. А. Ю. Антоновского, Г. В. Гороховой, Д. В. Ефременко и др. - М.: Логос, 2010. - 248 с. - ISBN 978-5-98704-456-8. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468150>
2. Молодежь в обществе риска / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок, К. Уильямс. - М.: ЮР.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 230 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=514998>
3. Риск-менеджмент: Учебное пособие / Фомичев А.Н., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 372 с. ISBN 978-5-394-02676-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937403>

**Дополнительная литература:**

1. Теория риска и моделирование рисковых ситуаций / Шапкин А.С., Шапкин В.А., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 880 с.: ISBN 978-5-394-02170-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450763>
2. Управление рисками организации: Учебное пособие / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 153 с.: + ( Доп. мат. [znanium.com](http://znanium.com)). - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-010203-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/475625>

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
*Б1.В.ДВ.05.02 Управление в обществе риска и риск-менеджмент*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 39.04.01 - Социология

Профиль подготовки: Социология управления инновационными процессами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows