

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Творческие основы общественно-политической журналистики

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, д.н. Гарифуллин В.З. (кафедра национальных и глобальных медиа, Высшая школа журналистики и медиакommunikаций), vasilgarifullin@mail.ru

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ПК-1	Способен к осуществлению творческой-организационной деятельности по созданию медиапродуктов текстового, аудиовизуального характера для всех типов медиа ресурсов в рамках традиционных и новых форматов с использованием современных технологий, включая выбор темы (разработка сценариев), подготовку к публикации собственных материалов/работу в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

специфику профессиональной деятельности журналиста в общественно-политической сфере;  
методы получения информации в общественно-политической сфере (интервью, анализ документов и т.д.);  
разновидности журналистского творчества общественно-политического направления;  
основные характеристики журналистских произведений на общественно-политическую тематику как продуктов профессиональной творческой деятельности, их жанровые особенности;  
специфику смысла и содержания различных направлений деятельности редакции общественно-политического издания, а также электронных СМИ общественно-политического направления (работа с письмами и обращениями населения, общественные обсуждения, взаимодействие с социальными институтами и т.д.).

Должен уметь:

ориентироваться в общественно-политической информационной среде, быстро находить необходимые источники информации;  
оперативно получать нужные сведения используя различные методы, работать с интернет-ресурсами, материалами информационных агентств, мобильной связью;  
подготовить и написать текст на общественно-политическую тематику в разных жанрах, в том числе аналитических;  
правильно планировать работу редакции и личную деятельность в рамках редакции

Должен владеть:

различными методами сбора информации, её анализа, предъявления в тексте;  
навыками выполнения на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности;  
методами организации и проведения общественных обсуждений, дискуссий, интерактивного общения с аудиторией;  
навыками творческой, организаторской и административной деятельности внутри редакций средства массовой информации,  
навыками анализа и оценки эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон;  
стремлением к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта в области общественно-политической журналистики.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к полному и многоаспектному использованию знаний, полученных в процессе изучения гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, в своей профессиональной деятельности в области-общественно-политической журналистики;  
ориентироваться в современной общественно-политической ситуации и информационной среде, быстро находить необходимые источники информации;

получать нужные сведения, используя различные методы, работать с интернет-ресурсами, материалами информационных агентств, мобильной связью и другими средствами связи и коммуникации;

подготовить и написать текст на общественно-политическую тематику в разных жанрах, в том числе аналитических;

использовать современные достижения в области науки, самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять своё научное мировоззрение.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.02 "Журналистика (Татарская общественно-политическая журналистика)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. КЕРЕШ. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЭШЧЭНЛЕК ТӨРЕ БУЛАРАК ЖУРНАЛИСТИКА	1	2	0	2	0	0	0	0
2.	Тема 2. СЭЯСЭТЧЕ ЖУРНАЛИСТНЫҢ ШӘХСИ ИҖАДИ ЙӨЗЕ	1	2	0	2	0	0	0	0
3.	Тема 3. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ИЖАТ ПРОЦЕССЫНЫҢ ТӨЗЕЛеше	1	2	0	2	0	0	0	0
4.	Тема 4. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧЭНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (ФАКТИК МАТЕРИАЛ ТУПЛАУ)	1	2	0	2	0	0	0	0
5.	Тема 5. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧЭНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (МАТЕРИАЛНЫ АНАЛИЗЛАУ)	1	0	0	4	0	0	0	20
6.	Тема 6. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧЭНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (ЭСЭР ИЖАТ ИТУ)	1	0	0	4	0	0	0	0
7.	Тема 7. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ТЕМАГА ЯЗМАЛАРНЫҢ ДӘЛИЛЛӘУ СИСТЕМАСЫ	1	0	0	4	0	0	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная рабо- та
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
8.	Тема 8. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ТЕМАГА ЯЗМАЛАРНЫҢ ЭЧТЭЛЕК ҺӘМ ФОРМА ҮЗЕНЧӘЛЕКЛӘРЕ	1	0	0	4	0	0	0	10
	Итого		8	0	24	0	0	0	40

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. КЕРЕШ. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЭШЧӘНЛЕК ТӨРЕ БУЛАРАК ЖУРНАЛИСТИКА

"Ижтимагый-сәяси журналистиканың ижади нигезләре" курсының максат һәм бурычлары белән танышу. Ижтимагый-сәяси журналистиканың бүгенге торышыбыздагы роле.

Предметның башка предметлар системасында тоткан урыны.

Предметны өйрәнү барышында өйрәнелә торган төп һәм өстәмә әдәбият, биремнәр һәм контроль эшләр исемлеге.

##### Тема 2. СЭЯСӘТЧЕ ЖУРНАЛИСТНЫҢ ШӘХСИ ИЖАДИ ЙӨЗЕ

Жәмгыятьтәге социаль-сәяси вазгыятьнең ижатка йогынтысы.

Ижади йөзгә формалаштыручы объектив факторлар: сәяси, социаль-икътисадый шартлар, ижат мохите һ.б. Журналист ижатына йогынты ясаучы субъектив факторлар: сәләт, шәхси тәҗрибә, белем һәм эрудиция, психик, физиологик үзенчәлекләр һ.б.

"Һөнәри бурыч" һәм "гражданлык бурычы" төшенчәләре.

##### Тема 3. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ИЖАТ ПРОЦЕССЫНЫҢ ТӨЗЕЛЭШЕ

Журналистикада ижатың баскычлы характеры. Журналист ижатының мотивлары.

Проблемалы ситуация - журналист ижатының этәргече. Проблемалы ситуацияләрнең типологиясе. Журналист инициативасы нигезендә ижат максатының формалашуы. Тема туу. Объект белән танышу. Мәгълүмат чыганаclarы.

Журналист тарафыннан чынбарлыкны үзләштерүнең баскычлары.

##### Тема 4. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧӘНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (ФАКТИК МАТЕРИАЛ ТУПЛАУ)

Журналистикада "метод" төшенчәсе.

Мәгълүмат туплау методлары. Журналистика өчен традицион алымнар: күзәтү, әңгәмә, документлар белән эшләү һ.б. Журналистика өчен традицион булмаган ысуллар: сораштыру, эксперимент, социологик күзәтү һ.б. Методларның тикшерү объекты үзенчәлекләре белән бәйлеләге.

##### Тема 5. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧӘНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (МАТЕРИАЛНЫ АНАЛИЗЛАУ)

Тупланган мәгълүматны эшкәртү юллары: гомумфәлсәфи методлар, психологик анализ, социаль-психологик анализ, этик анализ, аерым фәннәр методлары.

Мәгълүмат төрләре: фактлар һәм саннар, фикер һәм бәя, аңлатма, тәкъдим, прогноз һ.б. Яңа технологияләр үсеше белән бәйлә рәвештә мәгълүмат туплау методлары.

##### Тема 6. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ЖУРНАЛИСТИКАДА ЭШЧӘНЛЕК МЕТОДЛАРЫ (ЭСӘР ИЖАТ ИТҮ)

Сәяси темага эсәрне ижат итүнең методлары: фактологик, дәлилләү, тасвирый, диалогик. Элеге методларның кулланылу һәм синтезлашу үзенчәлекләре. Фактологик текстларның калыплашкан, иреккә һәм ярымиереккә төрләре. Дәлилләүле текстларның ике төп төре. Тасвирлау төрләре. Журналистикада диалогик текстларны оештыру үзенчәлекләре.

## **Тема 7. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ТЕМАГА ЯЗМАЛАРНЫҢ ДӘЛИЛЛӘУ СИСТЕМАСЫ**

Журналист ижатының нәтижелеген тәмин итүдә үз-үзеңне оештыруның, үз эшчәнлегенә контроль ясауның роле.

Сәясәтче журналист ижатының осталыгын үстерү юллары.

Журналист әсәрендә дәлил төрләр. Мантийкый һәм психологик дәлилләр. Сәяси темага әсәрдә дәлил куллануның төп үзенчәлекләре.

## **Тема 8. ИЖТИМАГЫЙ-СЭЯСИ ТЕМАГА ЯЗМАЛАРНЫҢ ЭЧТӘЛЕК ҺӘМ ФОРМА ҮЗЕНЧӘЛЕКЛӘРЕ**

Журналист әсәрендә эчтәлек элементлары. Әсәрнең идеясе. Фактлар, аларның төрләр. Дәлилләү системасы.

Конфликт.

Журналист әсәрендә форма элементлары. Сюжет һәм композиция үзенчәлекләре.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

ЭБС "Знаниум" - <http://znanium.com/>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.



Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-портал - <http://matbugat.ru/>

Электронный каталог НБ им Н.И.Лобачевского - <http://old.kpfu.ru/zgate/cgi/zgate?Init+ksu.xml,simple.xml+rus>

Электронный каталог Российской государственной библиотеки - [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы и надо немало потрудиться, чтобы овладеть ими. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. В процессе слушания студент должен разобраться в том, что излагает преподаватель; обдумать сказанное им; связать новое с тем, что уже известно студенту по данной теме из предыдущих лекций, прочитанных книг и статей.</p> <p>Первая и важнейшая задача при слушании лекции - осмысление излагаемого в ней материала. Для этого нужно слушать лекцию с самого начала, не упуская общих, ориентирующих в материале рассуждений и установок лектора. То, что действительно внимательно прослушано, продумано и записано на лекциях, становится достоянием студента, входит в его образовательный фонд.</p> <p>Умением слушать и конспектировать лекции необходимо овладевать как можно быстрее. Прежде всего, необходимо усвоить основной физиологический закон восприятия информации - закон "кризисов внимания?". Человек в состоянии воспринимать устную информацию определенными дозами (квантами). Длительность первой дозы составляет 10-15 минут. После этого наступает легкое торможение - мозгу нужен отдых на 1-2 минуты. Это первый "кризис внимания?", во время которого слушатель полностью отключается от лектора и перестает воспринимать то, что он говорит. Длительность восприятия второй дозы информации примерно такая же или чуть меньше (есть индивидуальные различия). Потом наступает второй "кризис внимания?", требующий передышки. Третий и последний "кризис внимания?" наступает после второго через 8-10 минут, после чего наступает глубокое торможение.</p> <p>Если где-то в середине лекции студент вдруг обнаруживает себя абсолютно "отключившимся" от реальной учебной действительности, то это означает, что у него наступил "кризис внимания?". Опытные преподаватели учитывают этот закон при построении своих лекций, незаметно давая студентам краткие передышки повторным разъяснением уже изложенного, подходящим к теме лекции случаем из жизни великих ученых, поучительным эпизодом из профессиональной практической деятельности и т.д. Потеряв нить лекции, студент может обратиться к преподавателю с просьбой: "Извините, я перестал Вас понимать. Пожалуйста, объясните еще раз?". Не следует, однако, злоупотреблять такими просьбами; можно выяснить у преподавателя то, что непонятно, и после лекции. Вообще, психологический контакт с преподавателем имеет большое значение. Не надо опасаться задавать вопросы и обращаться за необходимыми разъяснениями.</p> <p>Следует отметить, что осмысленному слушанию лекции существенно помогает предварительное ознакомление с материалом по имеющейся литературе, а также хотя бы беглый просмотр записей предшествующих лекций по данному курсу, если они уже были.</p> <p>Конспектирование лекций имеет большое образовательное значение для слушателей, поэтому нужно стремиться к скорейшему овладению его методики. Конспектирование лекций способствует закреплению полученной информации в памяти, вооружает необходимыми знаниями, умениями и навыками. Но конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Если же студент стремится записать дословно всю лекцию, то такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям необходимо ответить на все поставленные вопросы, прочитать предлагаемую литературу, выполнить задания, данные преподавателем. При подготовке к практическим занятиям необходимо ответить на все поставленные вопросы, прочитать предлагаемую литературу, выполнить задания, данные преподавателем. В объёме часов, отведенных на практические занятия, студенты конспектируют предложенную литературу, разрабатывают план и инструментарий для проведения структурированного и контролируемого наблюдения за текстами массовой коммуникации.
самостоятельная работа	Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы. Первая группа заданий связана с анализом прочитанной научной литературы, список изданий прилагается к каждому занятию. При ознакомлении с научными источниками следует найти ответы на поставленные вопросы к занятию. Вторую группу заданий составляет анализ полученных результатов (в процессе изучения текстов массовой коммуникации).
экзамен	Экзамен можно получить по итогам практических занятий, для чего необходимо все их посещать, готовиться к каждому занятию, подготовить не менее трех докладов и выступить с ними, используя электронные презентации, выполнить промежуточные и итоговый тесты с оценкой 'отлично'. В ином случае экзамен сдается по вопросам, указанным в данной программе.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;



- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.02 "Журналистика" и магистерской программе "Татарская общественно-политическая журналистика".

*Приложение 2*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
**Б1.В.02 Творческие основы общественно-политической**  
**журналистики**

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Лазутина Г.В., Основы творческой деятельности журналиста: учебник для студентов вузов / Г.В. Лазутина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703061.html> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
2. Лазутина Г.В., Жанры журналистского творчества : учебное пособие для студентов вузов / Г. В. Лазутина, С. С. Распопова. - Москва: Аспект Пресс, 2011. - 320 с. - ISBN 978-5-7567-0593-5 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705935.html> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
3. Набокова Л.С., Теория и практика массовой информации : учебное пособие / Л.С. Набокова, Е.А. Ноздренко, И.А. Набоков - Красноярск : СФУ, 2016. - 242 с. - ISBN 978-5-7638-3413-0 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834130.html> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
4. В творческой лаборатории журналиста : учебно-практическое пособие для студентов вузов / сост. и общ. ред. В. М. Кривошеева. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Логос, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-98704-576-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1211600> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Распопова С.С., Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавров / Распопова С.С. - Москва: Аспект Пресс, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-7567-0892-9 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708929.html> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Лукина М., Технология интервью: учебное пособие для вузов / Лукина М. - Москва: Аспект Пресс, 2012. - 192 с. - ISBN 978-5-7567-0371-9 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703719.html> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
3. Лозовский, Б. Н. Журналистика: профессиональные стандарты : нормативные документы / Б. Н. Лозовский. - Екатеринбург: [Б. и.], 2007. - 93 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/370913> (дата обращения: 27.01.2025). - Режим доступа по подписке.

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.В.02 Творческие основы общественно-политической*  
*журналистики*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.