

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

 Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

### **Предпринимательская деятельность в образовании**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Вашетина О.В. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), vashetina@yandex.ru ; доцент, к.н. Хафизова А.А. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), AAKhafizova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен проектировать и реализовать образовательную деятельность по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
ПК-6	Способен вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения на бумажных и электронных носителях, создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия, категории инструменты экономической теории, закономерности функционирования предпринимательства образования;
- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства;
- основы законодательства в сфере предпринимательства;
- основные концепции, принципы организации предпринимательской деятельности;
- принципы реализации учебных программ базовых и элективных курсов экономики права в различных образовательных учреждениях.

Должен уметь:

- использовать основы экономических знаний в сфере образования;
- применять экономические знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности;
- анализировать мировоззренческие, социально лично значимые экономические проблемы;
- определить свои возможности предпринимательской деятельности;
- систематизировать и отрабатывать быстро изменяющуюся экономическую информацию, необходимую для принятия правильных деловых решений;
- реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ

Должен владеть:

- методами анализа оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности;
- навыками рефлексии, самооценки и самоконтроля в освоении экономических дисциплин;
- навыками реализации профессиональных задач образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Дополнительное образование и предпринимательство)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 33 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 39 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Основы предпринимательства	3	4	0	6	0	0	0	12
2.	Тема 2. Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения.	3	2	0	6	0	0	0	12
3.	Тема 3. Организация предпринимательской деятельности в образовании	3	2	0	12	0	0	0	15
	Итого		8	0	24	0	0	0	39

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Основы предпринимательства**

Понятие

предпринимательства.

Общественная

функция

предпринимательства.

Инновационная сущность предпринимательства. Факторы предпринимательства. Продукт предпринимательской деятельности. Общая схема предпринимательства.

Основные виды предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Общие правила о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Предпринимательство и право. Право собственности и другие вещные права. Право

хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом. Понятие предприятия. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Имущественная ответственность граждан-предпринимателей. Банкротство индивидуального предпринимателя.

**Тема 2. Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения.**

Создание нового предприятия; разработка технико-экономического обоснования и

бизнес-план; мотивы предпринимательской деятельности; управление новым предприятием; типы предпринимательских решений; экономические методы принятия предпринимательских решений. Понятие, виды и классификация юридических

организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц; объединения юридических лиц; концепция реформирования предприятий в рыночных условиях. Значение и задачи малого предприятия; развитие малого предпринимательства в России; характеристика экономической деятельности малого предприятия; государственная поддержка малого бизнеса; проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления. Виды конкуренции; развитие конкуренции в современных условиях; роль конкуренции в развитии рыночных отношений в России; система государственного антимонопольного регулирования; предпринимательская тайна и конкуренция.

### **Тема 3. Организация предпринимательской деятельности в образовании**

Образование как отрасль экономики. Многозначность понятия "образование". Основные функции образования в обществе. Понятия системы образования, образовательного процесса, образовательной организации. Экономические отношения в сфере образования. Экономические категории и закономерности в отрасли образования. Социально-этическая ориентация бизнеса как необходимое условие выживания человечества. Нравственность и профессионализм - ключевые факторы развития предпринимательства в современной России. Этические традиции российских предпринимателей.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Законы, кодексы, нормативно-правовые акты - [https://legalacts.ru/doc/273\\_FZ-ob-obrazovanii/glava-3/statja-32/](https://legalacts.ru/doc/273_FZ-ob-obrazovanii/glava-3/statja-32/)

Консультант-Плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Финансовый анализ - <http://www.cfin.ru/finanalysis>

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ГК РФ Статья 23. Предпринимательская деятельность гражданина -

[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/ecba25c5ee75edc02f685823ed10abe2b0d7b887/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ecba25c5ee75edc02f685823ed10abe2b0d7b887/)

Содержание предпринимательской деятельности -

[https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/instituty/iti/erasmus\\_all/LPEB/Лекция%201.pdf](https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/instituty/iti/erasmus_all/LPEB/Лекция%201.pdf)

Энциклопедия решений. Предпринимательская деятельность (июнь 2025) - <https://base.garant.ru/58075170/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины обязательно посещение лекций, во время которых рекомендуется вести записи: выделять основные понятия, факты, выводы, семинарских занятий, выполнение заданий для самостоятельной работы. При подготовке к занятиям студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тщательно изучить содержание программы и теоретический материал, изложенный в лекции;</li> <li>- изучить основные термины и понятия по теме, при необходимости дополнить новыми определениями;</li> <li>- изучить и законспектировать материал, не рассмотренный на лекциях и практических занятиях, и предложенный преподавателем для самостоятельного изучения, ориентируясь на вопросы к практическому занятию;</li> <li>- прочитать и законспектировать литературу для самостоятельного изучения, выделив на полях основные идеи и взгляды автора, касающиеся рассматриваемых на занятии вопросов.</li> </ul>
практические занятия	<p>При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с вопросами практического занятия и заданиями.</li> <li>2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы практического занятия в изучаемой дисциплине.</li> <li>3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать другие источники и материалы для подготовки к занятию, подходящие для раскрытия вопросов).</li> <li>4. Подготовить ответы на вопросы плана практического занятия (иметь конспект).</li> <li>5. Выполнить задания к практическому занятию.</li> <li>6. Проработать тестовые задания и практические задачи (если они имеются).</li> <li>7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ol> <p>На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из практической деятельности и т.д.</p> <p>Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе занятия. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором, продемонстрировать практические навыки</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Формы самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и систематизация официальных государственных документов, законов, постановлений, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем;</li> <li>- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;</li> <li>- подготовку аналитических материалов, проектов;</li> <li>- участие в работе студенческих конференций.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработку лекционного материала;</li> <li>- изучение по учебникам программного материала, не изложенного на лекциях;</li> <li>- подготовку к семинарам и практическим занятиям;</li> <li>- подготовку аналитических материалов, проектов.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа реализуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;</li> <li>- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;</li> <li>- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.</li> </ul> <p>В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по разделу выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по разделу, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины и сформированных компетенций. Экзамен проводится в форме тестирования и защиты портфолио по дисциплине. Время ответа на тест 20 минут, устный ответ - 20 минут.</p> <p>Тестирование по дисциплине - 50 баллов.                  Ответ - 50 баллов.</p> <p>Общее количество баллов по промежуточной аттестации: 100 (баллов).</p> <p>Допуском к экзамену является выполнение в полном объеме предусмотренной рабочей программой учебной работы. Билетов к экзамену не предполагается.</p> <p>Время ответа на тест 20 минут. В тесте 30 вопросов, выбранных системой автоматически индивидуально для каждого студента из 80 вопросов. Оценка выставляется в зависимости от количества правильно выполненных заданий.</p> <p>За прохождение данного теста студент может набрать 20 баллов. За каждый правильный ответ студент получает 1 балл. Набранное количество баллов делится на коэффициент 1,5.</p> <p>Материал устного ответа нужно излагать в логической последовательности. Необходимо использовать психолого-педагогические, методические и специальные термины, продемонстрировать сформированные в ходе изучения дисциплины компетенции.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Дополнительное образование и предпринимательство".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.01.03 Предпринимательская деятельность в образовании

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Токарев, Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов: от технологии до коммерческого результата : монография / Б.Е. Токарев. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. - 264 с. - ISBN 978-5-9776-0572-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2081679> (дата обращения: 16.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Никитина, Н.Ю., Корунов С.М., Яшин, А.А., Опарин, И.Д. Предпринимательство. Учебное пособие. Изд-во: 'ФЛИНТА', - 2022. - 256 с. ISBN: 978-5-9765-5071-1 Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=416802> (дата обращения: 03.02.2025) - Режим доступа: по подписке.
3. Синергия предпринимательства : учебник / под ред. И. К. Ларионова, А. В. Новичкова, Т. С. Сальниковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2021. - 299 с. - ISBN 978-5-394-04529-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084346> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Сальникова, Т. С. Проблемы предпринимательства в сфере образования : монография / Т. С. Сальникова. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2021. - 198 с. - ISBN 978-5-394-04485-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083924> (дата обращения: 03.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапуста. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 384 с. + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN: 978-5-16-019212-3 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=434335> (дата обращения: 03.02.2025) - Режим доступа: по подписке.
2. Федяев, Д. М. Проблема универсального в профессиональном образовании : монография / Д. М. Федяев, Л. В. Федяева. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 136 с. - ISBN 978-5-9765-1220-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844161> (дата обращения: 03.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.01.03 Предпринимательская деятельность в образовании

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.