

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Татарский язык

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Музыка и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Салахова Р.Р. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Ruzilya.Salahova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен к организации учебной деятельности с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся (включая разработку индивидуальной программы развития и индивидуального образовательного маршрута) и осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- принципы и методы устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности
- лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности
- современные методы и технологии организации образовательной деятельности, особенности конструирования индивидуальной программы развития и индивидуального образовательного маршрута, методы диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам

Должен уметь:

- создавать письменные тексты и устные сообщения различных стилей речи
- редактировать и корректировать письменные тексты и устные сообщения.
- планировать применение современных методов и технологий организации образовательной деятельности, методов диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам в учебно-педагогических ситуациях
- конструировать индивидуальные программы развития и индивидуальные образовательные маршруты

применять в практической деятельности содержание образовательных программ, преподаваемых учебных предметов; принципы организации учебно-познавательной деятельности; виды интерактивных форм проведения занятий с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся; методы коллективной, групповой и индивидуальной работы

Должен владеть:

- опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий
- навыком профессиональной коммуникации, в том числе на иностранном языке
- планировать применение современных методов и технологий организации образовательной деятельности, методов диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам в учебно-педагогических ситуациях
- конструировать индивидуальные программы развития и индивидуальные образовательные маршруты

готовностью вариативно применять в практической деятельности содержание образовательных программ, преподаваемых учебных предметов; принципы организации учебно-познавательной деятельности; виды интерактивных форм проведения занятий с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся; методы коллективной, групповой и индивидуальной работ

Должен демонстрировать способность и готовность:

- создавать письменные тексты и устные сообщения различных стилей речи

- редактировать и корректировать письменные тексты и устные сообщения опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий
- к использованию современных методов и технологий организации образовательной деятельности, методов диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам в учебно-педагогических ситуациях
- к педагогическому сопровождению по индивидуальным программам развития и индивидуальные образовательные маршруты

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Музыка и иностранный (английский) язык)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1, 2, 3 курсах в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных(ые) единиц(ы) на 360 часа(ов).

Контактная работа - 281 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 278 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 3 часа(ов).

Самостоятельная работа - 34 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 45 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре; отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Татарский язык в профессиональной деятельности педагога (практические занятия по определению уровня владения татарским литературным языком).	1	0	0	18	0	0	0	0
2.	Тема 2. Функциональные стили татарского языка. Официально-деловой стиль. Работа с текстами.	1	0	0	18	0	0	0	0
3.	Тема 3. Нормы татарского литературного языка. Стилистика педагогического дискурса (Практические занятия по ведению урока на татарском и русском языках. Проблемы терминологии)	1	0	0	16	0	0	0	2

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
4.	Тема 4. Культура речи на татарском языке и профессиональная этика педагога. (Практические занятия по ораторскому мастерству и сценической речи)	1	0	0	16	0	0	0	2
5.	Тема 5. Речевое общение на татарском языке: правила эффективной коммуникации. (Практические занятия в форме дискуссий и дебатов, коммуникативные формы ведения урока)	2	0	0	18	0	0	0	0
6.	Тема 6. Педагогический дискурс и его особенности в русско-татарском билингвальном пространстве. (Практические занятия по дискурсивному переводу).	2	0	0	18	0	0	0	0
7.	Тема 7. Билингвальная и полилингвальная среда в системе образования в Республике Татарстан (Практические занятия в коммуникативной форме на выбранные темы)	2	0	0	18	0	0	0	0
8.	Тема 8. Особенности национально-языковой коммуникации в деловом общении педагога (Практические занятия в коммуникативной форме на выбранные темы)	2	0	0	16	0	0	0	1
9.	Тема 9. История обучения татарскому языку в России. Фонетическая система татарского языка. Татарский алфавит. История письменности татарского народа.	3	0	0	18	0	0	0	0
10.	Тема 10. Лексические особенности письменной и устной деловой коммуникации на татарском языке, включая освоение речевых шаблонов и штампов на татарском языке	3	0	0	8	0	0	0	2
11.	Тема 11. Грамматические особенности письменной и устной деловой коммуникации на татарском языке, включая освоение речевых шаблонов и штампов на татарском языке	3	0	0	8	0	0	0	0
12.	Тема 12. Орфография татарского языка и ее принципы. Усложненные формы применения морфологического, историко-традиционного принципов татарской орфографии	4	0	0	18	0	0	0	1
13.	Тема 13. Орфоэпические нормы современного литературного татарского языка.	4	0	0	8	0	0	0	0
14.	Тема 14. Риторические приемы, используемые в презентациях и выступлениях на татарском языке.	4	0	0	8	0	0	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
15.	Тема 15. Профессиональная терминология как средство профессиональной коммуникации в подготовке специалистов в области музыкального искусства.	5	0	0	18	0	0	0	0
16.	Тема 16. Музыкальная терминология на татарском языке. Терминологические словари.	5	0	0	10	0	0	0	10
17.	Тема 17. Семантизация музыкальных терминов. Русско-татарский-татарско-русский словари.	5	0	0	8	0	0	0	8
18.	Тема 18. Текст как компонент структуры профессиональной коммуникации.	6	0	0	10	0	0	0	2
19.	Тема 19. Перевод профессионально-ориентированных текстов на татарском языке.	6	0	0	10	0	0	0	2
20.	Тема 20. Проектная деятельность как интегрированный компонент системы профессиональной коммуникации будущих специалистов.	6	0	0	16	0	0	0	4
	Итого		0	0	278	0	0	0	34

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Татарский язык в профессиональной деятельности педагога (практические занятия по определению уровня владения татарским литературным языком).

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Язык как основное средство общения. Вербальное и невербальное общение. Функции языка. Значение русского и татарского языков в профессиональной деятельности педагога. Современный татарский литературный язык как национальное и государственное средство общения. Юридический статус татарского языка. Закон РТ "О государственных языках РТ и других языках в РТ": права граждан по использованию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан.

Тема 2. Функциональные стили татарского языка. Официально-деловой стиль. Работа с текстами.

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Понятие о функциональных стилях. История развития функциональных стилей татарского языка. Официально-деловой, научный, публицистический, разговорно-бытовой, художественный стили татарского языка. Особенности официально-делового стиля: императивность, точность, отсутствие эмоциональной окраски, строгая текстовая композиция. Особенности делопроизводства. Перевод документации на татарский язык.

Тема 3. Нормы татарского литературного языка. Стилистика педагогического дискурса (Практические занятия по ведению урока на татарском и русском языках. Проблемы терминологии)

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Орфографические и орфоэпические нормы современного татарского литературного языка. Лексико-фразеологические нормы. Грамматические нормы татарского литературного языка. Основные терминологические словари и справочники по предметным областям (математике, истории, музыковедении) на татарском языке. Переводческие словари.

Тема 4. Культура речи на татарском языке и профессиональная этика педагога. (Практические занятия по ораторскому мастерству и сценической речи)

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Коммуникативные качества речи на татарском языке: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность, богатство и уместность. Качества личности педагога: профессионально-деловые, морально-этические, интеллектуальные, организационные. Роль языковой компетенции при развитии личностных качеств педагога.

Тема 5. Речевое общение на татарском языке: правила эффективной коммуникации. (Практические занятия в форме дискуссий и дебатов, коммуникативные формы ведения урока)

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Татарский язык в речевой коммуникации: устная и письменная литературная речь. Особенности устной речи. Особенности письменной речи.

Перевод документов на татарский язык: правила перевода. Грамматическая и лексическая трансформация. Публицистическая деятельность педагога. Основные требования эффективной коммуникации.

Тема 6. Педагогический дискурс и его особенности в русско-татарском билингвальном пространстве. (Практические занятия по дискурсивному переводу).

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Особенности преподавания с участием билингвальной личности: смешение языковых кодов и речевые ошибки. Лингвистическая характеристика татароязычных текстов: внешняя языковая форма и внутреннее смысловое содержание. Проблема адаптации лингвистического знания для нужд профессиональной деятельности педагога. Терминология педагогической деятельности в школе, особенности её перевода на татарский язык.

Тема 7. Билингвальная и полилингвальная среда в системе образования в Республике Татарстан (Практические занятия в коммуникативной форме на выбранные темы)

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Современная языковая ситуация в Республике Татарстан и особенности межкультурного взаимодействия. Условия и особенности построения межэтнического дискурса в организации среднего и общего образования: дискурс "учащийся-учащийся", "учащийся-педагог", "педагог-родитель". Языковая глобализация. Интерференция в условиях двуязычия.

Тема 8. Особенности национально-языковой коммуникации в деловом общении педагога (Практические занятия в коммуникативной форме на выбранные темы)

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Субъекты речевой коммуникации при проведении урока: билингвальное речевое поведение, психологические аспекты проблемы. Языковое кодирование и декодирование. Тематический блог и его переводческие характеристики. Учебники на татарском языке. Особенности подготовки национальных кадров на татарском языке. Контроль за использованием литературных норм в речи студентов во время практических занятий.

Тема 9. История обучения татарскому языку в России. Фонетическая система татарского языка. Татарский алфавит. История письменности татарского народа.

Занятия проводятся в коммуникативной форме (беседы, диспуты, дебаты, построение монологической и диалогической речи, игры, работа с текстом, выполнение упражнений, творческих заданий и т.д.), где обсуждаются следующие вопросы: Субъекты речевой коммуникации при проведении урока: билингвальное речевое поведение, психологические аспекты проблемы. Языковое кодирование и декодирование. Тематический блог и его переводческие характеристики. Учебники на татарском языке. Особенности подготовки национальных кадров на татарском языке. Контроль за использованием литературных норм в речи студентов во время практических занятий.

Тема 10. Лексические особенности письменной и устной деловой коммуникации на татарском языке, включая освоение речевых шаблонов и штампов на татарском языке

емы для коммуникации. О себе Семья Друзья Фразы знакомства, отрицания, благодарения. Этикетные формы обращения. Вопросительные частицы -мы/-ме. Аффиксы принадлежности. Личные местоимения. Количественные и порядковые числительные. Знание языков. Учеба в КФУ. Уроки татарского языка. Использование слов кирәк, тиеш. Выражение повеления и просьбы. Режим дня. Здоровье. Как говорим о времени. Обозначение дат и времен суток. Выражение часового времени. Фразы и выражения для разговора о погоде на татарском языке.

Тема 11. Грамматические особенности письменной и устной деловой коммуникации на татарском языке, включая освоение речевых шаблонов и штампов на татарском языке

комление с грамматическими особенностями деловой речи.

рөхсәт итегез ... Мин сезнең белән танышырга теләм. Минем фамилиям ? Хафизова. Ә сезнең исемегез ничек? Гафу итегез, сез ... Бик рәхәт. Зинһар, мине ... белән таныштырыгыз әле.

Бик рәхәтләнеп (бик теләп). Сезне ... белән таныштырырга рөхсәт итегез.

Тема 12. Орфография татарского языка и ее принципы. Усложненные формы применения морфологического, историко-традиционного принципов татарской орфографии

Примерные темвы для презентаций:

1. Татар музыкасы (тарихы һәм бүгенгесе).
2. Татар халык җырлары.
3. Татар халкының музыка сәнгате (18-19 гасырлар).
4. Татар халкының музыка сәнгате (20-21 гасырлар).
5. Татар халкының традицион музыка уен кораллары(кубыз, курай).
6. Татар халкының традицион музыка уен кораллары(гөслә, давылбаз).
7. Татар халкының традицион музыка уен кораллары(думбра, дэф).
8. Татарстан Республикасының композиторлар берлеге.
9. Казан консерваториясе (үткәне һәм бүгенгесе).
10. Татар филармониясе (үткәне һәм бүгенгесе).
11. Татарстан Республикасының Дәүләт җыр һәм бию ансамбле.
12. Шаляпин Ф.И. исемендәге опера фестивале.
13. Нуриев Рудольф исемендәге классик балет фестивале.
14. Татарстан Республикасының дәүләт кыллы квартеты.
15. Татарстан Республикасының дәүләт халык музыка уен кораллары оркестры

Тема 13. Орфоэпические нормы современного литературного татарского языка.

Определение понятия речевой деятельности, ее психофизиологических механизмов. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование (слушание), чтение, письмо. Различное взаимодействие видов речевой деятельности. Устная и письменная речь. Речевая коммуникация. Монологическая и диалогическая речь.

Формирование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного, формирование навыков монологической речи в профессиональном общении (построение подготовленного монологического высказывания в рамках профессиональной тематики).

Тема 14. Риторические приемы, используемые в презентациях и выступлениях на татарском языке.

Устная и письменная речь. Речевая коммуникация. Монологическая и диалогическая речь.

Формирование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного, формирование навыков монологической речи в профессиональном общении (построение подготовленного монологического высказывания в рамках профессиональной тематики).

Тема 15. Профессиональная терминология как средство профессиональной коммуникации в подготовке специалистов в области музыкального искусства.

Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины. Музыкальные термины в современном татарском литературном языке. Толковые словари музыкальных терминов. Двухязычные: татарско-русский и русско-татарский словарь музыкальных терминов. Применение музыкальных терминов в профессиональной коммуникации.

Тема 16. Музыкальная терминология на татарском языке. Терминологические словари.

Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины. Музыкальные термины в современном татарском литературном языке. Толковые словари музыкальных терминов. Двухязычные: татарско-русский и русско-татарский словарь музыкальных терминов. Применение музыкальных терминов в профессиональной коммуникации.

Тема 17. Семантизация музыкальных терминов. Русско-татарский-татарско-русский словари.

Общенаучные и специальные термины. Семантические разделы музыкальных терминов. Музыкальные термины в современном татарском литературном языке. Толковые словари музыкальных терминов. Двухязычные: татарско-русский и русско-татарский словарь музыкальных терминов. Применение музыкальных терминов в профессиональной коммуникации.

Тема 18. Текст как компонент структуры профессиональной коммуникации.

Профессионально направленные тексты как коммуникативная единица, состоящая из лексических минимумов по специальности.

Составление письменного текста научно-делового характера. Особенности научного текста и профессионального научного изъяснения мыслей. Предварительная подготовка текста научного характера и правила непосредственного его написания. Структурно-содержательные компоненты текста .

Подготовка и выполнение, выступление с докладом. Письменные и творческие задания по текстам.

Тема 19. Перевод профессионально-ориентированных текстов на татарском языке.

Составление письменного текста научно-делового характера. Особенности научного текста и профессионального научного изъяснения мыслей. Предварительная подготовка текста научного характера и правила непосредственного его написания. Структурно-содержательные компоненты текста .

Подготовка и выполнение, выступление с докладом. Письменные и творческие задания по текстам.

Тема 20. Проектная деятельность как интегрированный компонент системы профессиональной коммуникации будущих специалистов.

Коммуникативные задачи проектной деятельности при изучении татарского языка:

Владение монологической и диалогической формами речи на татарском языке, грамотно оформлять её; обладать переводческой компетентностью;

составить вопросы с целью получения дополнительной информации;

- уметь высказывать свое мнение, спрашивать мнение других на татарском языке.;

- уметь эффективно сотрудничать при выполнении совместной работы, уважать мнение других.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.gramota.ru - Грамота.ру

www.slovari.ru - Электронные словари

www.wikipedia.ru - Универсальная энциклопедия

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно- теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В процессе занятия студенты по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ. Практические занятия представляют собой, как правило, занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях. В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция. В связи с этим вопросы о том, сколько нужно задач и какого типа, как их расположить во времени в изучаемом курсе, какими домашними заданиями их подкрепить, в организации обучения в вузе далеко не праздные.</p> <p>Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой науки, причем методическая функция выступает здесь в качестве ведущей. В системе обучения существенную роль играет очередность лекций и практических занятий. Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение. Лекция и практические занятия не только должны строго чередоваться во времени, но и быть методически связаны проблемной ситуацией. Лекция должна готовить студентов к практическому занятию, а практическое занятие - к очередной лекции. Опыт подсказывает, что чем дальше лекционные сведения от материала, рассматриваемого на практическом занятии, тем тяжелее лектору вовлечь студентов в творческий поиск.</p> <p>Важнейшим элементом практического занятия является учебная задача (проблема), предлагаемая для решения. Преподаватель, подбирая примеры (задачи и логические задания) для практического занятия, должен представлять дидактическую цель: привитие каких навыков и умений применительно к каждой задаче установить, каких усилий от обучающихся она потребует, в чем должно проявиться творчество студентов при решении данной задачи. Основным недостатком практических занятий часто заключается в том, что набор решаемых на них задач состоит почти исключительно из простейших примеров. Это примеры с узкой областью применения, которые служат иллюстрацией одного правила и дают практику только в его применении. Такие примеры необходимы, но после освоения простых задач, обучающиеся должны перейти к решению более сложных, заслуживающих дальнейшей проработки. Преподаватель должен проводить занятие так, чтобы на всем его протяжении студенты были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений, чтобы каждый получил возможность раскрыться, проявить свои способности. Поэтому при планировании занятия и разработке индивидуальных заданий преподавателю важно учитывать подготовку и интересы каждого студента. Педагог в этом случае выступает в роли консультанта, способного вовремя оказать необходимую помощь, не подавляя самостоятельности и инициативы студента.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя- тельная работа	<p>Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования); ? основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы); ? заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда). <p>Организацию самостоятельной работы студента обеспечивают: факультет, кафедра, преподаватель, библиотека.</p> <p>В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.</p> <p>Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по данной дисциплине. - планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем. - самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя. - выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов. <p>Студент может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ГОС ВПО по данной дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала; - предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки; - в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы; - предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы; - использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня; - использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно. <p>Самостоятельная работа студента планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Подготовка студентов к зачету включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа в течение семестра; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. <p>На непосредственную подготовку к зачету студенту необходимо отводить один-два дня. Ее целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.</p> <p>Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно быстрого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.</p> <p>Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.</p> <p>Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.</p> <p>Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.</p> <p>Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.</p> <p>В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением.</p> <p>Следовательно, непосредственная подготовка к зачету должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.</p>
экзамен	<p>Подготовка к экзамену заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.</p> <p>2. Экзамен по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины.</p> <p>3. На экзамен по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий); – полный конспект семинарских занятий; – реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала); – конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента). <p>4. На экзамене по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Музыка и иностранный (английский) язык".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.04 Татарский язык

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Музыка и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Айдарова С.Х., Гиниятуллина Л.М. Татарский язык в сфере физкультуры и спорта (Казань: Казанский федеральный университет, 2016 г.) http://kpfu.ru/publication?p_id=129213
2. Фатхуллова К.С., Юсупова А.Ш., Денмухаметова Э.Н. Давайте говорить по-татарски: учебное пособие для русскоязычных студентов. Изд. 2-е. - Казань: Тат.кн.изд., 2015. - 312 с. http://repository.kpfu.ru/?p_id=111474
3. Фатхуллова К.С. Онлайн курс татарского языка 'Татарский язык для всех', казань, 2012, http://repository.kpfu.ru/?p_id=97323
4. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: Учебник / Н.В. Барышников. - М.:Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0314-2, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=408974>
5. Нелюбин Л.Л. Переводоведческая лингводидактика: Учебно-методическое пособие / Л.Л. Нелюбин, Е.Г. Князева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-0800-2, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=200412>

Дополнительная литература:

1. Харисов, Ф.Ф. Татар теле : читтelleаудиториядә : 2 кисәктә / Ф. Ф. Харисов, Г. Ф. Харисова, С. Х. Айдарова .? Казан : Мәгарифнәшрияты, Б.г.
Кис. 2 : югарыкуйортларыөченукуәсбабы .? 2009 .? 151 б.
2. Харисов, Ф. Ф. Татар теле : читтelleаудиториядә : 2 кисәктә / Ф. Ф. Харисов, Г. Ф. Харисова, С. Х. Айдарова .? Казан : Мәгарифнәшрияты, Б.г.
Кис. 1 : югарыкуйортларыөченукуәсбабы .? 2009 .? 231 б.
3. Харисов, Ф.Ф. Татарский язык в иноязычной аудитории : программа и методич. рекомендации / Ф. Ф. Харисов, Ч. М. Харисова, С. Х. Айдарова : ТГГПУКазань, 2007 .? 54 с.
4. Салимова, Д.А. Двухязычие и перевод: теория и опыт исследования : монография / Д.А. Салимова. А.А. Тимерханов. ? 2-е изд., стер. ? Москва : ФЛИНТА, 2017. ? 280 с. - ISBN 978-5-9765-1446-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1034553>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.04 Татарский язык*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Музыка и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.