

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Социально-педагогическое консультирование

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Кризисное психологическое консультирование в образовании

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Дроздикова-Зарипова А.Р. (кафедра педагогики, Институт психологии и образования), Albina.Drozdikova-Zaripova@kpfu.ru ; доцент, к.н. Хусаинова Р.М. (кафедра педагогической психологии, Институт психологии и образования), Rezeda.Khusainova@kpfu.ru

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- этические нормы организации, проведения и оценки эффективности консультативной работы, теоретические основы, направления, методы психологического консультирования;
- теоретические основы и методологию психологического консультирования социальных, возрастных групп и отдельных лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Должен уметь:

- подбирать эффективные программы психологического консультирования для субъектов образования;
- подбирать эффективные методы, разрабатывать программы психологического консультирования возрастных, социальных групп и отдельных лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, и/или находящихся в кризисных состояниях.

Должен владеть:

- специализированными навыками проведения психологической консультации с субъектами образовательных отношений;
- специализированными навыками психологического консультирования возрастных, социальных групп и отдельных лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию и/или находящихся в кризисных состояниях, в том числе онлайн-консультирования.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03.ДВ.07.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование (Кризисное психологическое консультирование в образовании)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных(ые) единиц(ы) на 36 часа(ов).

Контактная работа - 9 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 23 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стое- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Раздел 1. Феномен социально-педагогического консультирования	4	1	0	0	0	0	0	5
2.	Тема 2. Раздел 2. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техники и методы социально-педагогического консультирования	4	1	0	2	0	0	0	5
3.	Тема 3. Раздел 3. Социально-педагогическое консультирование детей	4	1	0	1	0	0	0	6
4.	Тема 4. Раздел 3. Социально-педагогическое консультирование родителей и учителей	4	1	0	1	0	0	0	7
	Итого		4	0	4	0	0	0	23

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Раздел 1. Феномен социально-педагогического консультирования**

Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности . Общие подходы к понятию консультирования. Цели и задачи консультативной помощи.

Классификация форм консультативной помощи. Психологическое консультирование как основа социально-педагогического консультирования. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи (психотерапии) по целям, задачам, частоте, непрерывности и длительности контактов консультанта с клиентом. Многообразие целей и задач психологического консультирования. Виды консультирования, их классификация. Зависимость видов консультирования от личностных особенностей клиента и от его проблем.

Жалобы, распространённые проблемы, типовые запросы клиентов. Сущность и содержание понятия ?социально-педагогическое консультирование?. Специфика социально-педагогического консультирования. Включенность в среду жизнедеятельности клиента. Консультирование как элемент взаимодействия и межличностного общения. Социально-педагогическое консультирование как индивидуально личностно-ориентированная форма поддержки клиента. Место социально-педагогического консультирования в системе социально-педагогической деятельности, его связь с другими формами поддержки. Планируемые и незапланированные ситуации консультирования. Специфика социально-педагогического консультирования в зависимости от цели при различных формах трудностей и нарушений в процессах социализации личности. Социальные институты, причастные к сфере социально-педагогического консультирования. Контингенты социально-педагогического консультирования. Понятие клиента. Принципы социально-педагогического консультирования. Личностные характеристики консультанта.

Основные теоретические концепции в консультировании. Динамическое направление в консультирование (классический психоанализ (З.Фрейд), аналитическая психология (К.Юнг), индивидуальная психология (А.Адлер)). Когнитивное направление в консультирование. Когнитивная терапия (А. Бек). рационально-эмоциональная терапия (А. Эллис). Поведенческое направление в консультирование. Бихевиористская концепция личности (поведение). Нейролингвистическое программирование. Экзистенциальное направление в консультирование. Логотерапия. Гуманистическое направление в консультирование (Клиент-центрированная психотерапия, Гештальт-терапия, Арт-терапия), интермодальный терапия экспрессивными искусствами.

Сравнительный анализ теоретических концепций в консультировании по основным положениям, целям, методам и приемам консультативной работы, особенностям взаимодействия консультанта и клиента.

## **Тема 2. Раздел 2. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техники и методы социально-педагогического консультирования**

Сравнительный анализ теоретических концепций в консультировании по основным положениям, целям, методам и приемам консультативной работы, особенностям взаимодействия консультанта и клиента.

Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техника и методы социально-педагогического консультирования.

Общие вопросы, связанные с подготовкой и проведением консультирования. Встреча клиента. Этапы консультативной беседы с клиентом. Знакомство, создание атмосферы доверительности, сбор социально-педагогического анамнеза. Этапы консультирования по Г.С. Абрамовой и Р.С. Немову, Ю. Алешиной. Проблемно-ориентированное консультирование. Сравнительный анализ этапов структуры консультирования, разработанные в отечественной психологии. Этические нормы консультирования. Анонимность как необходимое условие консультирования.

Понятие о технике и технических приемах консультирования. Связь техники консультирования с его этапами и процедурами. Универсальная и специальная техника консультирования. Проведение психодиагностики личности клиента через наблюдение за ним в ходе консультирования. Правила проведения консультирования, предупреждение и устранение технических ошибок.

Создание условий, ограничивающих речь консультанта и обеспечивающих речь клиента в диалоге. Приближение разговорной речи консультанта к бытовой речи клиента, освобождение ее от научных терминов. Внимание к эмоциональным переживаниям клиента. Уточняющие и углубляющие формулировки, позволяющие глубже осознать происходящее. Перефразировка, позволяющая снять беспокойство.

Применение методов разговорной терапии как средство устранения нарушений психологического здоровья. Этапы индивидуальной работы с клиентом. Установление контакта с клиентом. Описание трудностей и желаемых изменений в себе. Конкретных людях, ситуациях. Диагностическая беседа как поиск причин трудностей. Словесно высказанная гипотеза консультанта о возможных причинах трудностей клиента. Совместная выработка конструктивных способов преодоления трудностей. Построение системы ценностных ориентаций при решении социально-педагогических задач. Ориентация на нормы и ценности клиента.

Клиенты в социально-педагогическом консультировании. Учет возрастных особенностей клиентов в психолого-педагогическом консультировании при сборе психологической информации. Результаты опроса: информация об индивидуально - психологических особенностях, типе темперамента, о специальных интересах и развлечениях, о круге общения, какие качества проявляет на уроке, в профессиональной деятельности (для учителя), о взаимоотношениях в семье.

## **Тема 3. Раздел 3. Социально-педагогическое консультирование детей**

Особенности консультирования детей подросткового и юношеского возрастов.

Специфика психолого-педагогического консультирования трудных подростков. Необходимость учета возрастной, индивидуальной и социальной ситуации развития подростка, обратившегося за консультацией. Типология основных проблем, с которыми подростки могут обращаться за консультацией. Особенности социальных проблем подростков-мальчиков и подростков-девочек. Создание неформальной обстановки, отношений доверия, защищенности и анонимности как условие успешности социально-педагогического консультирования подростка. Логика развертывания ситуации консультирования. Непосредственные и опосредованные, очные и заочные формы социально-педагогического консультирования подростков и возможности их практического использования.

Консультирование по обучению и воспитанию нестандартных детей. Особенности консультирования школьников с различными проблемами (агрессивные, тревожные). Юношеская депрессия как фактор суициального поведения - предмет психологического консультирования. Проблемы преодоления неуверенности в себе. Консультирование по поводу низкой самооценки, буллинга в школе.

## **Тема 4. Раздел 3. Социально-педагогическое консультирование родителей и учителей**

Социально-педагогическое консультирование родителей по проблемам воспитания детей. Консультирование по проблеме плохих взаимоотношений между подростками и старшеклассниками и их родителями. Способы устранения этих причин и установления нормальных взаимоотношений между родителями и взрослыми детьми.

Помощь при различных типах отклоняющегося воспитания и несогласованности родительских стратегий. Содействие преодолению отрицательных эмоциональных аспектов восприятия родителями ситуации (преодоление чувства вины, стыда, ревности, зависти, разочарования, соперничества по отношению к ребенку и др.). Выявление позиции родителей в отношении к ребенку, коррекция позиций. Совместный анализ и оценка сложившейся ситуации. Совместный поиск причин девиации. Разъяснение необходимости комплексного подхода в преодолении возникших отклонений совместная деятельность в определении перспектив решения проблемы ребенка.

Оказание помощи в преодолении проблем общения и в профилактике девиантного поведения. Специфика консультирования родителей, имеющих детей с девиантным поведением. Совместная деятельность в определении перспектив решения проблемы ребенка.

Социально-педагогическое консультирование учителя. Специфика социально-педагогического консультирования учителя как учет и анализ связи образовательных и социальных проблем ребенка. Возможности консультирования в преобразовании позиции учителя по отношению к ребенку. Посредническая помощь в нормализации отношений учителя с семьей ребенка. Формы проведения консультаций для учителей.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Алешина Ю.Е Индивидуальное и семейное психологическое консультирование -  
[http://pedlib.ru/Books/1/0231/1\\_0231-1.shtml](http://pedlib.ru/Books/1/0231/1_0231-1.shtml)

Немов Р.С. Основы психологического консультирования: Учеб. для студ. педвузов -  
[http://www.pedlib.ru/Books/2/0206/2\\_0206-1.shtml](http://www.pedlib.ru/Books/2/0206/2_0206-1.shtml)

Психологопедагогическое консультирование и сопровождение развития ребенка /под. ред Л.М. Шипицыной -  
[http://my-shop.ru/\\_files/product/pdf/88/873949.pdf](http://my-shop.ru/_files/product/pdf/88/873949.pdf)

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Библиотека психологической литературы по детской психологии - <http://www.childpsy.ru/lib/>

Журнал "Консультативная психология и психотерапия" - <http://psyjournals.ru/mpj/>

Электронный журнал "Психологическая наука и образование" - <http://www.psyedu.ru/journal/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	<p>К аудиторной лекции предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нравственная сторона лекции и преподавания, научность и информативность, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств, эмоциональность формы изложения, активизация мышления студентов, постановка вопросов для размышления;</li> <li>– четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;</li> <li>– целостное раскрытие темы или какого-либо крупного или важного раздела курса;</li> <li>– использование во время лекции разнообразных методических приемов и методов;</li> <li>– методическая обработка – выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках;</li> <li>– изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий;</li> <li>– использование по возможности современных средств представления содержательной учебной информации.</li> </ul> <p>Виды лекций: проблемная, лекция - визуализация и пр.</p> <p>Методика чтения аудиторной лекции:</p> <p>Во введении к числу основных действий педагога относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объявление темы и плана лекции, указание основной и дополнительной литературы.</li> <li>2. Разъяснение целей занятия и способов их достижения.</li> <li>3. Обозначение места лекции в рабочей учебной программе и ее связь с другими дисциплинами.</li> <li>4. Создание рабочей обстановки в аудитории. Возбуждает у обучаемых интерес к изучаемой теме.</li> </ol> <p>В основной части лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установление контакта с аудиторией.</li> <li>2. Убежденное и эмоциональное изложение СУИ.</li> <li>3. Установление четких временных рамок на изложение СУИ по намеченному плану. Тема лекции, как правило, расчленяется на основные вопросы. Заканчивая рассмотрение одного вопроса, педагог делает краткие выводы (или предлагает это сделать студентам) и называет следующий вопрос.</li> </ol> <p>Четкое деление лекции на основные вопросы облегчает ее слушание, запись и усвоение.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Использование СУИ лекции как опорной для лучшего усвоения изучаемой дисциплины.</li> <li>5. Контролирование грамотности своей речи (словообразование, ударение и т.д.) и поведением.</li> <li>6. Наблюдение за аудиторией и поддержание с ней постоянного контакта на протяжении всей лекции.</li> </ol> <p>В заключительной части лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подвести итоги сказанного в основной части и сделать общие выводы по теме.</li> <li>2. Ответить на вопросы студентов.</li> <li>3. Напомнить обучаемым о методических указаниях по организации самостоятельной работы.</li> <li>4. Объявить в аудитории очередную тему занятий и предложить присутствующим ознакомиться с ее основным содержанием.</li> <li>5. Поблагодарить студентов за совместную работу на лекции.</li> </ol> <p>Основной результат работы студента на лекции – конспект. Правила его ведения должны быть объяснены педагогом на первой лекции.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Цели практических занятий: помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера; научить студентов приемам решения психолого-педагогических задач; научить работать с научной литературой; формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.</p> <p>В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и выпускных квалификационных работ.</p> <p>Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам для обсуждения, выносимым на практическое занятие. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, можно обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.</p> <p>Структура практического занятия (чаще всего) включает следующие компоненты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. вступление педагога;</li> <li>2. ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу;</li> <li>3. практическая часть как плановая;</li> <li>4. заключительное слово педагога.</li> </ol> <p>Во вступительной части педагог объявляет тему практического занятия, ставит цели и его задачи, проверяет исходный уровень готовности студентов к практическому занятию (выполнение тестов, контрольные вопросы и т.п.).</p> <p>Ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу могут возникнуть в процессе их подготовки к занятию. Педагог должен ответить на вопросы и дать дополнительные объяснения по проблемам, возникшим у студентов, назвать источники информации.</p> <p>В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.</p> <p>На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.</p> <p>Методические рекомендации по организации проведения практических занятий</p> <p>Содержание занятия и методика его проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности.</p> <p>Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование компетенций, необходимых в последующей учебной деятельности по освоению дисциплин профессионального цикла.</p> <p>В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических занятий является решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ проблемных ситуаций, решение ситуационных задач и т.п.) и др.</p> <p>На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе педагогической практики.</p>

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - в процессе подготовки к занятиям студенты изучают методическую литературу и учебные пособия из прилагаемого списка основной и дополнительной литературы, выполняют работу с текстовыми заданиями, практические задания, творческие задания, готовятся к устному опросу и тестированию.</p> <p>При подготовке к выполнению самостоятельных работ студентам необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с заданием.</li> <li>2. Изучить лекционный материал по соответствующей теме.</li> <li>3. Изучить рекомендуемую литературу.</li> <li>4. Выполнить задание и оформить его.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.</p> <p>При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.</p> <p>Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме рекомендаций, схем и т.п.</p> <p>Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.</p> <p>В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.</p> <p>Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал.</p> <p>Для подготовки к семинарским, лабораторно-практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.</p> <p>Подготовка к экзамену должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся.</p> <p>Если материал понятен, то затрачивать время на консультации, проводимые обычно перед зачетом или экзаменом, совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятного.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к зчету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>-непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;</li> <li>-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах, и решение практической задачи.</li> </ul> <p>Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения, лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.</p> <p>В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачет по данной дисциплине состоит из проверки знаний и умений путем получения устных ответов студентов по зачетным билетам. Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. На зачете студент отвечает на два теоретических вопроса из перечня вопросов к зачету по курсу 'Социально-педагогическое консультироЭвание' и решает одну ситуационную задачу. Ответы на теоретические вопросы оцениваются по 15 баллов и решение практической задачи на 20 баллов в зависимости от их полноты и глубины и правильности решения. Студенту на зачете также могут задаваться дополнительные вопросы по смежным темам и практические задания. Студент считается успешно прошедшим промежуточную аттестацию, если все вопросы были оценены преподавателем не ниже 28 баллов.</p> <p>Важно, чтобы студент мог продемонстрировать практическое применение знаний, насколько студент может применять знания в новой нестандартной ситуации, умеет высказывать свою точку зрения, аргументировать.</p> <p>Критерии оценки теоретического вопроса:</p> <p>14-15 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов.</p> <p>11-13 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p> <p>8-10 баллов - теоретическое содержание курса освоено в недостаточной мере.</p> <p>7 баллов и менее - теоретическое содержание курса не освоено, в изложении теоретического и практического материала имеются грубые ошибки.</p> <p>Баллы, полученные на зачете, прибавляются к ранее набранным текущим баллам в семестре. Студент получает "зачтено" при наборе от 56 баллов.</p>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование" и магистерской программе "Кризисное психологическое консультирование в образовании".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.03.ДВ.07.02 Социально-педагогическое консультирование*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Кризисное психологическое консультирование в образовании

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Мезинов, В. Н. Социально-педагогическое консультирование : учебное пособие / В. Н. Мезинов, Н. А. Нехороших, О. Н. Поваляева. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2021. - 91 с. - ISBN 978-5-00151-244-8. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/263882> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Шульмин, М. П. Психологические основы социальной работы : учебное пособие / М. П. Шульмин. - Москва : ТУСУР, 2019. - 188 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/313646> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Раянова, Ю. Ю. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся : учебное пособие / Ю. Ю. Раянова. - Омск : СибГУФК, 2019. - 248 с. - ISBN 978-5-91930-120-2. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142462> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительная литература:**

1. Ишкова, М. А. Основы психологического консультирования : учебно- методическое пособие / М. А. Ишкова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 115 с. - ISBN 978-5-9765-2427-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149651> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Кочемасова, Л. А. Психолого-педагогическая профилактика социальных девиаций субъектов образования : учебно-методическое пособие / Л. А. Кочемасова. - Оренбург : ОГПУ, 2021. - 117 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/179883> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Гайдар, К. М. Социально-психологическая диагностика группового субъекта : учебно-методическое пособие / К. М. Гайдар. - Воронеж : ВГУ, 2012. - 70 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/358001> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
**Б1.В.03.ДВ.07.02 Социально-педагогическое консультирование**

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Кризисное психологическое консультирование в образовании

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.