

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Карьерное самоуправление в высшей школе

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Голованова И.И. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), Inna.Golovanova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- теоретико-методологические основы самоорганизации и саморазвития.

Должен уметь:

- определять приоритеты собственной деятельности, разрабатывать планы саморазвития и построения профессиональной карьеры на долгосрочную перспективу;
- реализовывать приоритеты в саморазвитии и построении профессиональной карьеры на основе самооценки на долгосрочную перспективу;
- планировать, реализовывать, оптимизировать и анализировать процесс саморазвития и построения профессиональной карьеры в условиях происходящих инновационных процессов.

Должен владеть:

- технологией проектирования индивидуальной траектории личностно-профессионального саморазвития и построения профессиональной карьеры на долгосрочную перспективу;
- технологией реализации индивидуальной траектории личностно-профессионального саморазвития и реализации профессиональной карьеры в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами;
- технологией рефлексивной деятельности по саморазвитию, определяя возникшие проблемы и пути их решения или минимизации;
- способами планирования, реализации, оптимизации и анализа процесса саморазвития и профессиональной карьеры.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.03.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Педагогика и психология высшего образования)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 23 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 49 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само- сто- тель- ная ра- бота
			Лекции всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Траектории движения человека в рамках профессии и организации	2	2	0	2	0	0	0	9	
2.	Тема 2. Модель персональной эффективности	2	0	0	4	0	0	0	10	
3.	Тема 3. Командная работа как фактор проверки персональной эффективности	2	0	0	4	0	0	0	10	
4.	Тема 4. Управление и лидерство в командной работе	2	2	0	4	0	0	0	10	
5.	Тема 5. Создание, управление и маркетинг ?Корпорации Я?	2	0	0	4	0	0	0	10	
	Итого		4	0	18	0	0	0	49	

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Траектории движения человека в рамках профессии и организации

1.1. Карьера как траектория личностного развития

Сущность понятия карьера как траектория личностного развития. Профессиональная карьера. Планирование карьеры. Этапы карьеры. Фазы профессионального роста. Ступени профессионализма. Условия карьерного роста. Процесс профессионального развития (по Р. Бояцису) Мое идеальное "Я": кем я хочу быть? Моя реальная сущность: кто я есть? Мои сильные стороны: в чем мой идеал совпадает с моими реальными качествами? Личностные разрывы: где мои реальные качества расходятся с идеалом? Моя программа самосовершенствования: как я могу развивать свои достоинства и одновременно сокращать разрыв между реальным и идеальным "Я"? Опробование на практике новых моделей поведения и способов мышления. Индивидуальные различия: персональность. Сущность понятий эффективность, персональная эффективность Индивидуальные различия: личность. Компоненты личности. Источники индивидуальной эффективности. Три аспекта индивидуальности

1.2. Планирование карьеры

Тренинг "Управление ожиданиями"

Тренинг направлен на развитие навыков прогнозирования и целеполагания на основе управления информацией. Обучающиеся проводят работу по формулировке ожиданий от обучения в магистратуре. Также рассматривают на собственных примерах каким образом ожидания влияют на их поведение и устанавливают взаимосвязь управления ожиданиями с управлением своим поведением и поведением других. В тренинге рассматривается концепция ожиданий, связанная с прогнозированием будущих событий. Так как мы прогнозируем события, которые еще не произошли, соответственно, за ними будет сложно наблюдать, не придав им четкости и однозначности. Обучающиеся знакомятся с моделью управления ожиданиями, включающую: управление результатами, процессами, отношениями и ценностями. Также проводят оценку ожиданий, основанную на понимании, их изменчивости и рассматривают подход к их управлению на основе эволюции ожиданий. В ходе тренинга рассматриваются некоторые сложные ситуации и разрабатываются действия по адаптации к предъявляемым вызовам.

Тема 2. Модель персональной эффективности

2.3. Модели успешного профессионального поведения на основе инструмента DISC-profile.

Персональная эффективность. Факторы, влияющие на персональную эффективность. Источниками индивидуальной эффективности. DISC-profile. DISC-язык. Инструменты на основе теории DISC. Цели DISC-profile. Характеристики людей с одним доминирующим фактором. Индивидуальные профили DISC. Похождение диагностики на основе методики "DISC- Classic". Групповая работа по определению сильных и слабых сторон профилей, выявлению среды и задач, где человек будет эффективен.

Тема 3. Командная работа как фактор проверки персональной эффективности

3.1. Персональная эффективность как фактор успешности командной работы

Проектные команды, стратегии единения Сущность понятия команда. Различия между группами и командами. Факторы, влияющие на развитие эффективной команды. Принципы создания команды. Стадии развития команды. Критерии эффективности командной работы. Показатели мониторинга эффективности команды. Роли в эффективных командах. Персональная эффективность как фактор успешности командной работы Требования высокоэффективных команд к навыкам ее участников. Управление и лидерство в командной работе Сущность понятий лидерство, лидер. Теории героев и теории черт. Теория великих людей (М. Вебер) Теория черт лидера (Р.Стодгилл) Навыки лидера (Д.Хант и Р.Озборн). Эволюция теорий лидерства Лидерские качества личности. Концепция 4-х сезонов лидерства. Харизма Лидерство как функция группы Лидерство как фактор личности, ситуации и группы Модель идеосинкретического кредита (кредита доверия) Е. Холландера Основные этапы завоевания лидерского статуса Классификаций типов лидерства в профессиональной группе (Е.М.Зайцева). Технологии лидерства. Трансактный подход к лидерству Ф. Хейдера. Лидерство в групповом взаимодействии Лидерство, основанное на власти и влиянии. Управление и лидерство. Функции Лидера. Лидер и Менеджер. Управление как процесс. Стили Руководства. 10 Управленческих ролей Минцберга. Четыре типа руководителей по Адизису. Эмоциональный интеллект. Интеллект, как инструмент эффективного лидерства Эмоциональное лидерство. Эффективное руководство проектной командой Факторы, влияющие на сплочённость команды Принципы идеальной проектной команды Пять способов сплотить группу. Ступени развития проектной команды Трудности проектных команд Распределение ролей в команде.

3.2. Лидерство в групповом взаимодействии

Тренинг "Командный дух"

Тренинг направлен на развитие навыков по эффективному руководству проектной командой. В тренинге определяются факторы, влияющие на сплочённость команды, раскрываются различия хорошей и плохой команды. Командный дух рассматривается как фактор высокопроизводительных команд, построенных на эффективном общении, влияющим на выстраивание отношений и доверия в сплоченных командах. Общение выступает как возможность использовать сильные стороны каждого участника команды, так и возможность делиться идеями. Ключевым упражнением в тренинге является имитационная игра по выполнению командных действий, начиная с планирования, осуществляя реализацию и завершая анализом как личностного вклада, так и общего результата работы. В завершении проходит обсуждение результатов команд на основе лестницы Кога, а также определение препятствий и выходов из сложных ситуаций. Обучающиеся проводят анализ собственного поведения для улучшения работы команды.

Тема 4. Управление и лидерство в командной работе

4.1. Лидерство как инструмент достижения цели

Тренинг "Встань у штурвала"

Тренинг направлен на развитие навыков лидера по формированию личной ответственности каждого члена команды в контексте любой профессиональной задачи и ситуации. Когда человек чувствует, что ему доверяют, он готов брать на себя ответственность за свой результат. В тренинге рассматриваются инструменты, способные влиять на внутреннюю мотивацию сотрудника. Упражнения в тренинге помогут понять, что лидер должен делать для формирования ответственности каждого члена команды и развития его культуры ответственности. При обучении будут рассмотрены токсичные типы поведения лидера, которые ему стоит избегать, чтобы каждый сотрудник мог взять все в свои руки и встать за штурвал своего развития.

Тема 5. Создание, управление и маркетинг ?Корпорации Я?

5.1. Процесс профессионального саморазвития.

Тренинг "Корпорация Я"

Тренинг направлен на развитие навыков создания своего собственного бренда. Выбор бренда может быть сложен, поэтому тренинг начинается с рассмотрения того, что такое персональный бренд и какая польза от его создания. Обучающиеся получают возможность обдумать свои сильные стороны, интересы и мотивацию для обучения в магистратуре и выполнения своей исследовательской работы и определить, чего они хотят от своего бренда. Осознание своих целей позволяет понять, что в продвижении своей профессиональной уникальности важно влиять на восприятие окружающих людей, а значит управлять взаимоотношениями и осознавать свое собственное поведение. В тренинге рассматривается, как выбрать свой персональный бренд или "ничто", что поможет быть известными в своих профессиональных кругах, а также как продвигать и сохранять успешно созданный бренд на протяжении долгого времени. В ходе обучения будут освоены три тактики в управлении персональным брендом - раскрытие, цельность и приверженность. Рассматриваемый учебный пример направлен на то, чтобы помочь обучающимся спланировать как они будут представлять свой бренд окружающим. В ходе рассмотрения ситуационных задач обучающиеся приходят к пониманию, что хорошее знание своего бренда еще не является гарантой успеха. Презентация персональных брендов внешнему миру требует уважения к прошлому, реальному подходу к настоящему и оптимистичному подходу к будущему. Тренинг завершается тем, что участники создают свою собственную стратегию бренда и планируют то, как они будут ее презентовать и измерять успех.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Видеолекции: Ю. Лотман "Беседы о русской культуре" (15/22). Природа интеллигентности (16/22). Сила интеллигентности (17/22). Образ интеллигента (18/22). Культурная прослойка (19/22). Формирование интеллигента (20/22). Честь интеллигента (21/22). - <http://film.arjlover.net/film/>

Настоящая школа успеха - <http://www.activemind.ru/>

Школа своего дела - <http://www.moroz.onego.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Основные этапы и рекомендации:</p> <p>1. Подготовка к лекции: Ознакомьтесь с темой лекции и ее местом в курсе. Просмотрите конспект предыдущей лекции, чтобы освежить знания. При необходимости, изучите рекомендованную литературу по теме.</p> <p>2. Во время лекции: Внимательно слушайте лектора, фиксируйте основные положения и примеры. Составляйте краткий конспект, выделяя ключевые моменты. Задавайте вопросы, если что-то непонятно.</p> <p>3. После лекции: Прочитайте конспект лекции еще раз, дополните его, если необходимо. Изучите соответствующий раздел в учебнике или учебном пособии. Постарайтесь понять все термины и определения. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, если таковые имеются. Повторите изученный материал своими словами, чтобы убедиться в его усвоении. Выполните упражнения или задачи, предложенные преподавателем. Проанализируйте свои ответы, выявите пробелы в знаниях и устранитте их. По возможности, обсудите материал с другими студентами или преподавателем. Дополнительные рекомендации: Разнообразьте формы работы: используйте разные методы, такие как конспектирование, составление схем и таблиц, решение задач, подготовка презентаций. Оценивайте свою работу: анализируйте свои успехи и неудачи, чтобы понять, какие навыки нужно развивать. Применяйте знания на практике: решайте задачи, участвуйте в дискуссиях, используйте полученные знания в своей деятельности.</p>
практические занятия	<p>Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.</p> <p>В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов включает в себя: Выполнение практических заданий; При выполнении практических заданий студент руководствуется правилами, изложенными в описании работы (описание работы предоставляемое преподавателем либо в электронном виде, либо на твердом носителе, либо в устной форме). Самостоятельно анализирует полученные результаты и делает соответствующие выводы. Самостоятельная работа проводится, для более глубокого усвоения дисциплины, приобретения навыков работы с литературой, документами, первоисточниками и т.п. Рекомендуемая литература сообщается преподавателем на вводных занятиях Самостоятельная работа включает 2 этапа: 1й - организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: <ul style="list-style-type: none"> - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. Вопросы тем необходимо изучить по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Для успешной подготовки к защите проекта на экзамене, студентам рекомендуется тщательно изучить свой проект, подготовить презентацию, отработать выступление, продумать ответы на возможные вопросы и уделить внимание внешнему виду.</p> <p>Подготовка к защите:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение материалов проекта: Внимательно перечитайте текст проекта, разберитесь в его содержании, целях, задачах, методах исследования, результатах и выводах. Определите основные моменты, которые необходимо осветить в выступлении.2. Подготовка постера: Создайте постер, который будет наглядно иллюстрировать ваш проект. Постер должен быть структурированным и содержать краткую информацию по основным разделам проекта. Используйте фотографии, картинки, рисунки, графики, таблицы и диаграммы для наглядного представления результатов. Постер должен быть лаконичным и не перегруженным текстом.3. Отработка выступления: Напишите текст выступления, следуя структуре презентации, и отрепетируйте его. Постарайтесь уложитьсь в регламентированное время выступления. Обратите внимание на четкость речи, интонацию и уверенность в голосе. Попросите друзей или знакомых послушать ваше выступление и дать обратную связь.4. Подготовка к вопросам: Проанализируйте проект с разных точек зрения и предугадайте возможные вопросы комиссии. Подготовьте четкие и развернутые ответы на вопросы, демонстрирующие ваше понимание проекта. Будьте готовы к вопросам по теории, методам исследования, результатам и практической значимости проекта.5. Внешний вид: Одевайтесь опрятно и аккуратно, в соответствии с официальной обстановкой. Уделите внимание своему внешнему виду, чтобы создать положительное впечатление на комиссию.6. Присутствие на защите: Приходите на защиту заблаговременно, чтобы не спешить и иметь возможность спокойно настроиться. Не забудьте взять с собой все необходимые материалы (проект, презентацию, раздаточный материал).7. Поведение на защите: Во время выступления говорите уверенно и четко, не торопитесь и не мялмите. Поддерживайте зрительный контакт с аудиторией. Не бойтесь отвечать на вопросы, даже если не уверены в ответе. Если не знаете ответа, лучше сказать, что вам нужно время на обдумывание, чем давать неверный ответ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Педагогика и психология высшего образования".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.03.01 Карьерное самоуправление в высшей школе*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Персональный менеджмент : учебник / С. Д. Резник, В. В. Бондаренко, Ф. Е. Удалов, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 453 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5c6e5d7524dc45.13098537. - ISBN 978-5-16-014780-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913252> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

2. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры.: Учебное пособие / Под ред. С.Д. Резника - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 509 с. (Менеджмент в высшей школе). ISBN 978-5-16-004587-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/373095> (дата обращения: 05.02.2025)

3. Сотникова, С. И. Управление персоналом: деловая карьера: учеб. пособие / С.И. Сотникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 328с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/11664>. - ISBN 978-5-369-01455-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/937985> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Конкурентоориентированность и конкурентоспособность студенческой молодежи России: опыт, проблемы, перспективы : монография / С.Д. Резник, Е.С. Коновалова, А.А. Сочилова ; под общ. ред. С.Д. Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 292 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/17663. - ISBN 978-5-16-011770-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1047100> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

2. Ефимова, Н. С. Основы общей психологии : учебник / Н.С. Ефимова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0702-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2150333> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

3. Яремчук, С. В. Саморазвитие и субъективное благополучие современной молодежи : монография / С.В. Яремчук, Е.Ф. Новгородова ; под ред. Е.А. Неживой. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 142 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/7523. - ISBN 978-5-16-010513-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1238782> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

4. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие / Н.С. Ефимова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. - 192 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0723-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2128805> (дата обращения: 24.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.03.01 Карьерное самоуправление в высшей школе

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.