

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа русской филологии и культуры им. Льва Толстого



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_  
Турилова Е.А.  
"\_\_\_" 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины** Практикум по орфографии и пунктуации

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный и иностранный (китайский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Каримуллина Р.Н. (кафедра русского языка и методики его преподавания, Высшая школа русской филологии и культуры им Льва Толстого), re\_ka@mail.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Должен знать:

- лингвистические термины и понятия (в частности, в области орфографии и пунктуации русского языка), необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины);

- базовые принципы и методы устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности;

- базовые правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

- нормы и принципы орфографии и пунктуации русского литературного языка;

- закономерности нормативного и вариативного использования языковых единиц в практике русской речи;

- методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе знаний в области орфографии и пунктуации русского языка.

Должен уметь:

Должен уметь:

- с помощью преподавателя сформулировать собственную позицию по вопросам в области орфографии и пунктуации русского языка; подобрать аргументы, опираясь на авторитетные источники информации;

- анализировать и интерпретировать нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней и локальные акты образовательной организации, соотнося их с содержанием и задачами образовательной деятельности, организацию образовательного процесса в области орфографии и пунктуации современного русского литературного языка;

- целенаправленно работать с различными словарями;

- употреблять в речи системно организованные грамматические и лексические средства, необходимые для построения связного текста.

Должен владеть:

Должен владеть:

- базовым опытом устной и письменной коммуникации на русском языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий;

- навыками грамотного письма и свободного выражения своих мыслей на русском литературном языке;

- коммуникативной компетенцией и речевой (устной и письменной) деятельностью на русском языке;

- некоторым навыком развития у обучающихся познавательной активности при изучении орфографии и пунктуации русского языка, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен знать:

- лингвистические термины и понятия (в частности, в области орфографии и пунктуации русского языка), необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины);

- нормы и принципы орфографии и пунктуации русского литературного языка;
- базовые принципы и методы устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности;
- базовые правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
- закономерности нормативного и вариативного использования языковых единиц в практике русской речи;
- методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе знаний в области орфографии и пунктуации русского языка.

Должен уметь:

- с помощью преподавателя сформулировать собственную позицию по вопросам в области орфографии и пунктуации русского языка; подобрать аргументы, опираясь на авторитетные источники информации;
- анализировать и интерпретировать нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней и локальные акты образовательной организации, соотнося их с содержанием и задачами образовательной деятельности, организацию образовательного процесса в области орфографии и пунктуации современного русского литературного языка;
- целенаправленно работать с различными словарями;
- употреблять в речи системно организованные грамматические и лексические средства, необходимые для построения связного текста.

Должен владеть:

- базовым опытом устной и письменной коммуникации на русском языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий;
- навыками грамотного письма и свободного выражения своих мыслей на русском литературном языке;
- коммуникативной компетенцией и речевой (устной и письменной) деятельностью на русском языке;
- некоторым навыком развития у обучающихся познавательной активности при изучении орфографии и пунктуации русского языка, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.07.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык как иностранный и иностранный (китайский) язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 71 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 70 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 28 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции-всего	Лекции-в эл. форме	Практические занятия-всего	Практические занятия-в эл. форме	Лабора-торные работы-всего	Лабора-торные работы-в эл. форме		
1.	Тема 1. Тема 1. Принципы русской орфографии и графики. Ортологические словари	1	0	0	8	0	0	0	2	
2.	Тема 2. Тема 2. Орфография	1	0	0	20	0	0	0	0	

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
3.	Тема 3. Тема 3. Пунктуация и пунктуационные знаки: история и принципы	1	0	0	6	0	0	0	0
4.	Тема 4. Тема 4. Орфография.	2	0	0	16	0	0	0	12
5.	Тема 5. Тема 5. Пунктуация	2	0	0	20	0	0	0	14
	Итого		0	0	70	0	0	0	28

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Тема 1. Принципы русской орфографии и графики. Ортолингвистические словари

Нормы современного русского литературного языка. Реформы русской орфографии (Петровская реформа, реформа 1917-1918 гг.).

Морфологический (основной), фонетический, традиционный принципы русской орфографии.

Специфика ортолингвистических словарей. Орфографический словарь как самый динамичный словарь русской лингвографии.

Принципы русской графики.

##### Тема 2. Тема 2. Орфография

Орфографическая комиссия РАН по усовершенствованию русской орфографии.

Употребление прописных и строчных букв.

Правила написания аббревиатур. Буквенно-фонемные орфограммы (Правописание непроверяемых гласных).

Правописание слов с непроизносимыми согласными. Правописание удвоенных согласных в словах. Правописание слов с разделительными й и ъ знаками. Буква ѿ после приставок. Правописание иноязычных слов. Правописание приставок пре- и при-.)

##### Тема 3. Тема 3. Пунктуация и пунктуационные знаки: история и принципы

О назначении пунктуации. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Пунктуационные знаки. Сочетания знаков препинания (запятая и тире, кавычки и другие знаки, скобки и другие знаки, многоточие и другие знаки, вопросительный и восклицательные знаки)

Знаки препинания при цитатах, прямой речи

##### Тема 4. Тема 4. Орфография.

Буквенно-фонемные орфограммы.

Правила слитного, дефисного, раздельного написания: слитное и раздельное написание не с существительными, прилагательными и наречиями, с глаголами и глагольными формами. Слитное и раздельное написание предлогов.

Слитное и раздельное написание союзов. Раздельное и дефисное написание частиц. Правописание наречий.

##### Тема 5. Тема 5. Пунктуация

Употребление кавычек. Знаки препинания в конце предложения и при перерыве речи

Тире между членами предложения. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях.

Знаки препинания при однородных членах предложения.

Знаки препинания при обособленных членах предложения.

Знаки препинания в сложном предложении

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Культура письменной речи - [www.gramma.ru](http://www.gramma.ru)

Русский филологический портал - [www.philology.ru](http://www.philology.ru)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - русский язык для всех - [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внимательно изучите материал по указанной теме.</li><li>2. Используйте справочную литературу и Интернет-ресурсы.</li><li>3. Составьте подробный план, схему, ответа на теоретические вопросы темы практического занятия.</li><li>4. Выполняйте письменно в тетради практические задания по соответствующей теме.</li><li>5. Выполняйте домашние задания по темам практических занятий вовремя.</li></ol>
самостоятельная работа	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа по дисциплине должна осуществляться регулярно и планомерно.</li><li>2. Для успешного изучения содержания курса посещайте практические занятия.</li><li>3. Используйте правила стратегии обучения:<ul style="list-style-type: none"><li>- При изучении материала ищите смысл.</li><li>- Используйте стратегии, минимизирующие объем запоминаемого материала.</li><li>- Отводите время для свободного воспроизведения осмыслившегося и изученного материала.</li><li>- Начинайте изучение темы по частям.</li><li>- Концентрируйте внимание на изучаемом материале.</li><li>- Выделите задачи в изучаемой области.</li><li>- При изучении нового материала пользуйтесь эффективными стратегиями обучения: просмотровое чтение (для общего охвата содержания), изучающее чтение (для выделения основной и дополнительной информации), краткая запись необходимой для запоминания информации с использованием схем, формул, таблиц.</li><li>- Регулярно повторяйте краткое содержание практического и изученного самостоятельно материала.</li><li>- Поддерживайте в себе интерес к изучаемому предмету.</li><li>- Поддерживайте в себе состояние активного участия в обучении (подготовка к практическим занятиям, использование различных источников информации).</li><li>- Рассматривайте задачу освоения курса как повышение уровня своей языковой, коммуникативной и профессиональной компетенции.</li><li>- При подготовке ответов избегайте представления информации в абстрактной форме, используйте четкие аргументы и конкретные данные.</li></ul></li></ol>
экзамен	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Готовясь к экзамену, необходимо изучить основную литературу, в случае необходимости получения разъясняющей информации обратиться к дополнительной литературе.</li><li>2. Студентам рекомендуется просмотреть основные вопросы до экзамена и в случае необходимости обратиться к преподавателю за разъяснением или прочитать соответствующий по теме материал в рекомендованной литературе; просмотреть задания и упражнения практических занятий.</li><li>3. Отработать пропущенные практические занятия (если имеется задолженность), выполнить все работы текущего контроля (если имеется задолженность).</li><li>4. Экзамен принимается только в случае сдачи всех работ текущего контроля.</li></ol>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёт или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Русский язык как иностранный и иностранный (китайский) язык".

*Приложение 2*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
*Б1.О.07.03 Практикум по орфографии и пунктуации*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный и иностранный (китайский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Правила русской орфографии и пунктуации - Москва :ИЦ РИОР, 2016. - 96 с. (Обложка. КБС)ISBN 978-5-9557-0101-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/526644> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Селезнева, Л. Б. Русская орфография. Алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения : учебное пособие / Л. Б. Селезнева. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-9765-0134-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844053> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Орфография и пунктуация : учебно-методическое пособие / составитель Г. В. Токарев. - Тула : ТГПУ, 2021. - 94 с. - ISBN 978-5-6047372-5-5. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/230234> (дата обращения: 11.07.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Зырянова, Е. В. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ : учебно-методическое пособие / Е. В. Зырянова, И. Г. Овчинникова, А. Р. Чудинова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9765-0851-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234135> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
5. Шмакова, А. П. Формирование готовности будущего учителя к педагогическому творчеству средствами информационных технологий [Электронный ресурс] : монография / А. П. Шмакова. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 184 с. - ISBN 978-5-9765-1578-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/462991> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке

**Дополнительная литература:**

1. Розанова, С. П. Лексические трудности при изучении русского языка : учебное пособие / С. П. Розанова, Т. В. Шустикова. - 5-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2020. - 184 с. - (Русский язык как иностранный). - ISBN 978-5-9765-0786-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234654> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Иссерс, О. С. Интенсивный курс русского языка: учебное пособие для подготовки к тестированию и сочинению в правилах, алгоритмах и шпаргалках / О. С. Иссерс, Н. А. Кузьмина. - 8-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-89349-587-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843245> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка / Есакова М. Н. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-1345-7. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513457.html> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа : по подписке.
4. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-394-01685-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430429> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.
5. Чернышенко, О. В. Педагогическая риторика : учебно-методическое пособие / О.В. Чернышенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 90 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1695-4>. - ISBN 978-5-369-01695-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920425> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
*Б1.О.07.03 Практикум по орфографии и пунктуации*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный и иностранный (китайский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.