

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Сунгатуллина Д.Д. (кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации, Институт управления, экономики и финансов), ddsungate@gmail.com

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные речевые клише,
- наиболее употребительные грамматические явления, характерные для повседневной и профессиональной речи.

Должен уметь:

- пользоваться основными особенностями произношения;
- понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;
- работать с англоязычными ресурсами Internet;
- строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;

Должен владеть:

- навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;
- навыками публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;
- навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности, написания эссе на заданную тематику.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Международный бизнес)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных(ые) единиц(ы) на 468 часа(ов).

Контактная работа - 288 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 288 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 144 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; экзамен во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- сто- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1: "Describing Graphs: line, bar, pie charts"	1	0	0	18	0	0	0	9
2.	Тема 2. Тема 2: "Developing Speaking (Monologue)"	1	0	0	18	0	0	0	9
3.	Тема 3. Тема 3: "Employment"	1	0	0	18	0	0	0	9
4.	Тема 4. Тема 4: "Writing Opinion Essay"	1	0	0	18	0	0	0	9
5.	Тема 5. Тема 5: "Describing Graphs: maps and process"	2	0	0	18	0	0	0	6
6.	Тема 6. Тема 6: "Cultural Heritage"	2	0	0	18	0	0	0	6
7.	Тема 7. Тема 7: "Writing Problem Solution Essay"	2	0	0	18	0	0	0	3
8.	Тема 8. Тема 8: "Developing Speaking (Argumentative dialogue)"	2	0	0	18	0	0	0	3
9.	Тема 9. Тема 9: "Entrepreneurship"	3	0	0	24	0	0	0	24
10.	Тема 10. Тема 10: "Corporate Finance"	3	0	0	24	0	0	0	24
11.	Тема 11. Тема 11: "Crisis Management"	3	0	0	24	0	0	0	24
12.	Тема 12. Тема 12: "Corporate Social Responsibility"	4	0	0	18	0	0	0	5
13.	Тема 13. Тема 13: "Law"	4	0	0	18	0	0	0	5
14.	Тема 14. Тема 14: "Public Speaking"	4	0	0	18	0	0	0	3
15.	Тема 15. Тема 15: "Investment"	4	0	0	18	0	0	0	5
	Итого		0	0	288	0	0	0	144

4.2 Содержание дисциплины (модуля)**Тема 1. Тема 1: "Describing Graphs: line, bar, pie charts"**

"Describing Graphs: line, bar, pie charts"

1. Understanding the Task

- Explanation of the task format, which typically involves interpreting and describing visual data such as graphs, charts, or diagrams.

- Overview of the specific requirements for the task, including the key information that needs to be included.

2. Structuring the Response

- Guidance on how to structure the response, including an introduction, an overview of the main trends, and specific details as appropriate.

- Tips for organizing the information logically and coherently.

Тема 2. Тема 2: "Developing Speaking (Monologue)"

"Developing Speaking (Monologue)"

Vocabulary and Language Use

- Building strategies for using a varied vocabulary and expressing ideas clearly and accurately.

- Practice exercises to enhance fluency and coherence in spoken English.

Pronunciation and Intonation

- Guidance on improving pronunciation and intonation to convey meaning effectively.

- Practice activities to focus on specific pronunciation challenges and intonation patterns

Тема 3. Тема 3: "Employment"

"Employment"

This module helps ESL students develop practical skills for finding and securing jobs, including understanding job postings, preparing resumes, and responding to interview questions. Students learn key vocabulary related to job titles, duties, work conditions, and workplace communication, while practicing reading, writing, listening, and speaking tasks relevant to employment. The course also covers cultural expectations in the workplace and job interview etiquette, supporting students to confidently navigate the job search process in English-speaking environments.

Тема 4. Тема 4: "Writing Opinion Essay"

"Writing Opinion Essay"

1. Understanding the Task

- Explanation of the task format, which involves writing an essay in response to a given prompt or question.
- Overview of the specific requirements for the task, including the need to present an argument, provide evidence, and express a clear position.

2. Essay Structure and Organization

- Guidance on structuring the essay with an introduction, body paragraphs, and a conclusion.
- Strategies for organizing ideas coherently and logically to create a well-structured essay.

3. Developing Arguments and Providing Examples

- Techniques for brainstorming and developing strong arguments effectively.
- Tips for providing relevant examples and evidence to support arguments and enhance the essay's persuasiveness.

Тема 5. Тема 5: "Describing Graphs: maps and process"

"Describing Graphs: maps and process"

Language and Vocabulary

- Discussion on using a range of vocabulary to describe trends and make comparisons.
- Guidance on using appropriate language for different types of visual data, such as describing a process or a map.

Sample Responses and Feedback

- Providing sample responses to visual data and analyzing their strengths and weaknesses.
- Offering constructive feedback on aspects such as task achievement, coherence and cohesion, lexical resource, and grammatical range and accuracy.

Тема 6. Тема 6: "Cultural Heritage"

"Cultural Heritage"

This module introduces ESL students to the concept of cultural heritage, exploring its importance in preserving history, identity, and traditions. Students will learn vocabulary related to cultural landmarks, traditions, and diversity, while discussing examples from different countries and communities. The course also develops language skills through reading, speaking, and analyzing cultural topics, helping students communicate effectively about heritage in various contexts. Through interactive activities and case studies, learners gain a deeper understanding of how cultural heritage shapes societies and promotes intercultural awareness.

briefly describe a module on crisis management for esl students in 3 sentences

briefly describe a module on crisis management for esl students in 3 sentences

This crisis management module introduces ESL students to the fundamentals of identifying, preparing for, and responding to organizational crises. Through case studies of real-world events like corporate scandals and natural disasters, students learn practical strategies for risk assessment, communication, and business continuity planning. The course also covers essential vocabulary related to crisis types, stakeholders, and response actions, while integrating grammar topics such as conditionals and reported speech to enhance professional communication skills. By the end, students will be equipped to develop crisis management plans and effectively communicate during high-pressure situations.

Тема 7. Тема 7: "Writing Problem Solution Essay"

"Writing Problem Solution Essay"

Language and Vocabulary

- Discussion on using a varied vocabulary and complex sentence structures to express ideas clearly and accurately.
- Guidance on using cohesive devices and transitional phrases to connect ideas and create flow within the essay.

Тема 8. Тема 8: "Developing Speaking (Argumentative dialogue)"

"Developing Speaking (Argumentative dialogue)"

Understanding the Speaking Test Format

- Explanation of the test format, including the three parts of the speaking test: introduction and interview, individual long turn, and discussion.
- Overview of the assessment criteria, such as fluency and coherence, lexical resource, grammatical range and accuracy, and pronunciation.

Speaking Strategies

- Techniques for initiating and maintaining a conversation with the examiner.
- Tips for extending responses and providing detailed information during the long turn and discussion phases

Тема 9. Тема 9: "Entrepreneurship"

"Entrepreneurship"

This entrepreneurship module introduces ESL students to the fundamentals of starting and running a business. It covers key topics such as identifying opportunities, developing business plans, and basic marketing strategies. Students practice relevant vocabulary and communication skills through discussions, case studies, and practical exercises. The course aims to build confidence in using English in business contexts and stimulate entrepreneurial thinking.

Тема 10. Тема 10: "Corporate Finance"

"Corporate Finance"

This module introduces students to the fundamental concepts of corporate finance, including financial statements, investment evaluation, and capital budgeting. Students will learn key vocabulary related to accounting reports, cash flow, and financial ratios, while developing skills to analyze company performance and make informed financial decisions. Grammar topics such as modal verbs for advice, conditionals for hypothetical scenarios, and passive voice for formal reporting will be integrated to support clear and professional communication in English.

Тема 11. Тема 11: "Crisis Management"

"Crisis management"

This crisis management module introduces ESL students to the fundamentals of identifying, preparing for, and responding to organizational crises. Through case studies of real-world events like corporate scandals and natural disasters, students learn practical strategies for risk assessment, communication, and business continuity planning. The course also covers essential vocabulary related to crisis types, stakeholders, and response actions, while integrating grammar topics such as conditionals and reported speech to enhance professional communication skills. By the end, students will be equipped to develop crisis management plans and effectively communicate during high-pressure situations.

Тема 12. Тема 12: "Corporate Social Responsibility"

" Corporate Social Responsibility "

This module introduces students to the concept of Corporate Social Responsibility and its importance for modern businesses and society. Through articles, videos, and case studies, students learn key CSR vocabulary such as stakeholder, brand image, and corporate citizenship, and discuss real-life examples of CSR initiatives. The course also encourages critical thinking and communication skills through debates and exercises on the benefits, challenges, and ethical considerations of CSR in business.

Тема 13. Тема 13: "Law"

"Law"

This module introduces students to the fundamental concepts and legal framework of corporate law, covering key topics such as the incorporation process, roles and responsibilities of shareholders, directors, and auditors, as well as corporate governance and insolvency. Students will explore business structures, contracts, and legal issues that arise throughout a company's lifecycle, including cross-border operations and corporate social responsibility. The course also focuses on developing relevant legal vocabulary and communication skills to discuss corporate law topics confidently in English.

Тема 14. Тема 14: "Public Speaking"

" Public Speaking "

This public speaking module for ESL students focuses on developing confidence and fluency through practical activities such as debates, group discussions, and impromptu speeches. Students learn essential skills including effective body language, vocal variety, and audience engagement to deliver clear and persuasive presentations. The course also covers strategies for organizing content, managing public speaking anxiety, and adapting speech to different audiences and contexts.

Тема 15. Тема 15: "Investment"

"Investment"

This module introduces ESL students to fundamental investment concepts such as stocks, bonds, mutual funds, risk, and return. Students will learn key financial vocabulary like investment, savings, portfolio, dividends, and risk management through videos, discussions, and role-plays. The course also develops listening, speaking, and critical thinking skills by analyzing real-life investment scenarios and practicing relevant grammar such as conditionals and modal verbs for advice.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Business & Economics - <http://www.lessonplans4teachers.com/economics.php>

English Club - http://www.tefl.net/esl-lesson-plans/TP_Globalisation.pdf

Ted Talks - <https://www.ted.com/search?q=economics>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Не следует сокращать этот раздел занятия, нужно провести индивидуальное собеседование со студентами, проверить протоколы работ, выводы, заключения или другие материалы, позволяющие оценить качество усвоения материала, приобретения практических навыков. К заключительному собеседованию можно рекомендовать контрольные вопросы, задачи, тестовые задания (при условии их соответствия уровню усвоения знания (цели занятия)). Подбор заданий осуществляется исходя из целей занятия (содержания и уровней усвоения). Так, например, при уровне усвоения знать не могут быть использованы выборочные тесты, проверяющие лишь представления.</p> <p>Формы текущего и рубежного контроля, используемые в учебном процессе, должны соответствовать указанным в п. 7 РП.</p> <p>Все задания, выносимые на контроль, должны иметь эталоны ответа.</p> <p>5. Заключительный этап.</p> <p>В заключении преподаватель резюмирует содержание занятия, используя упрощённые формулы запоминания, отвечает на вопросы, дает оценку работы группы, отмечает успешных и недостаточно подготовленных студентов, назначает отработки, сообщает тему следующего занятия, задает домашнее задание.</p> <p>Структура занятия универсальна, но с учетом специфики формы занятия может быть модифицирована.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с английского языка на русский.</p> <p>Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.</p> <p>Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.</p> <p>Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.</p> <p>При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:</p> <p>? ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;</p> <p>? составить глоссарий научных понятий по теме;</p> <p>? составить план-конспект по теме;</p> <p>? сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;</p> <p>? составить краткую аннотацию на прочитанное на английском языке.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>В 1 семестре по дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проводится по билетам. В каждом билете три части IELTS Speaking Part 1, Part 2, Part 3 (Устный опрос). На Speaking Part 1 и Speaking Part 3 время на подготовку не предусмотрено. Speaking Part 2 предполагает подготовку в течение 1 минуты и монолог на 2 минуты.</p> <p>Студенту на зачете также могут задаваться дополнительные вопросы по смежным темам.</p> <p>В 3 семестре по дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проводится по билетам. В каждом билете два вопроса: дискуссия и устное реферирование текста. Максимум за зачет можно набрать 50 баллов: 25 баллов за участие в дискуссии, 25 баллов за реферирование газетной статьи. На подготовку к дискуссии отводится 5 минут, на подготовку к устному реферированию текста - 20 минут</p> <p>Студенту на зачете также могут задаваться дополнительные вопросы по смежным темам.</p>
экзамен	<p>Во 2 семестре по дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проводится по одному варианту для частей IELTS Writing (Письменная работа), Listening (Письменная работа), Reading (Письменная работа). В части Speaking (Устный опрос) предусматривается до 8 вариантов.</p> <p>Знания студентов оцениваются по шкале от 1 до 9 за каждый из 4 видов работы. Все баллы, в т.ч. и за каждый из модулей (Listening, Reading, Writing, Speaking), выражаются в целых и $\frac{1}{2}$ баллов.</p> <p>В 4 семестре по дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проводится по билетам. В каждом билете два вопроса: дискуссия и устное реферирование текста. Максимум за экзамен можно набрать 50 баллов: 25 баллов за участие в дискуссии, 25 баллов за реферирование газетной статьи. На подготовку к дискуссии отводится 5 минут, на подготовку к устному реферированию текста - 20 минут</p> <p>Студенту на зачете также могут задаваться дополнительные вопросы по смежным темам.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Международный бизнес".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01 Иностранный язык

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Ашмарина, И. Л. Практика иностранного языка: SKILLS FOR IELTS PROCESS DESCRIPTION (подготовка к описанию процесса в IELTS) : учебное пособие / И. Л. Ашмарина. - Москва : МИСИС, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-906953-70-4. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/116906> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. International Language Standard. Teaching IELTS : учебно-методическое пособие / составитель Я. П. Филиппова. - Барнаул : АлтГПУ, 2016. - 89 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112266> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Каменева, В. А. Система международного тестирования IELTS (Academic) : учебное пособие / В. А. Каменева. - Кемерово : КемГУ, 2017. - 229 с. - ISBN 978-5-8353-2159-9. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/103092> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов: учебное пособие / Б.И. Герасимов, О.А. Гливенкова, Н.А. Гунина [и др.] ; под общ. ред. М.Н. Макеевой. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-00091-116-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834747> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: по подписке.
5. Фадеева, М. Ю. Деловой английский: менеджмент и глобальное производство. Business English: management and global production : учебно-методическое пособие / М. Ю. Фадеева. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-3423-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1574116> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Английский язык: сборник лексических упражнений по подготовке к международному экзамену IELTS: для студентов III курса ф та международной журналистики. Уровень В2 : учебник / Н. З. Киселева, М. Н. Фокина, Н. С. Измайлова, С. Д. Камалова. - Москва : МГИМО, 2013. - 50 с. - ISBN 978-5-9228-1010-4. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/46274> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Английский язык для экономистов : учебник / Е. Н. Малюга, Н. В. Ваванова, Г. Н. Куприянова, И. В. Пушнова ; под ред. Е. Н. Малюга. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-4497-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863957> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Шевелева, С. А. Шевелёва, С.А. English on Economics: учеб. пособие для студентов вузов / С.А. Шевелёва. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - (Серия 'Special English for Universities, Colleges'). - ISBN 978-5-238-01587-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028634> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Халилова, Л. А. English for students of economics : учебник английского языка для студентов экономических специальностей / Л.А. Халилова. - 4-е изд., доп. и перераб. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-031-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815597> (дата обращения: 29.06.2025). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01 Иностранный язык

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.