

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной деятельности КФУ

 Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Технологии медиапроизводства

Направление подготовки: 42.04.05 - Медиакоммуникации

Профиль подготовки: Медиакоммуникации в молодежной среде

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Байрактар М.Х. (кафедра телепроизводства и цифровых коммуникаций, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Murshida.Fatyhova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

Должен уметь:

использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь;

Должен владеть:

применять полученные знания на практике

Должен демонстрировать способность и готовность:

редактировать различные материалы для СМИ, используя современные технологии.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.07 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.05 "Медиакоммуникации (Медиакоммуникации в молодежной среде)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Процессы подготовки и производства печатных изданий (История возникновения печати как полиграфического процесса, шрифт как элемент оформления изданий композиция и форма периодического издания технологические стадии допечатной подготовки, визуальный контент издания. Цвет как элемент визуального языка издания. Особенности воспроизведения цвета. Печатные и послепечатные процессы. Офсет как основной способ печати СМИ. Коммуникация редакции и типографии. Технологические стадии формного процесса.	2	0	0	2	0	0	0	4
2.	Тема 2. Технологии радио. Развитие радиотехнологий в условиях прямого эфира (1924-1945 гг.) Развитие радиотехнологий во второй половине XX в. Новейший этап развития радиотехнологий.	2	0	0	3	0	0	0	4
3.	Тема 3. Технологии телевидения. Экспериментальный период телевидения. Развитие телевизионных технологий (2-я половина XX века). Телевизионные технологии новейшего времени. Основные технологические процессы эфирного программирования на телевидении, хранения видеоархивов и их использования в редакционной деятельности.	2	0	0	3	0	0	0	4
4.	Тема 4. Кинопроизводство и телевидение. Краткая история развития технологий кинопроизводства и их современное состояние на ТВ.	2	0	0	2	0	0	0	4
5.	Тема 5. Звукозапись. Краткая история развития технологий звукозаписи и их современное состояние. Основные технологические процессы производства звукозаписи. Аудиопродукция как исходный материал в других процессах медиапроизводства.	2	0	0	2	0	0	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
6.	Тема 6. Радиовещание. Краткая история развития технологий радиовещания и их современное состояние. Способы распространения радиопрограмм. Аналоговое и цифровое радиовещание. Проблемы перехода на цифровое радиовещание. Основные технологические процессы производства радиопрограмм.	2	0	0	2	0	0	0	4
7.	Тема 7. Телевизионное вещание. Краткая история развития технологий телевизионного вещания и их современное состояние. Способы распространения телевизионных программ. Аналоговое и цифровое телевизионное вещание. Проблемы перехода на цифровое телевизионное вещание. Основные технологические процессы производства телевизионных программ.	2	0	0	2	0	0	0	4
8.	Тема 8. Видеозапись. Краткая история развития технологий видеозаписи и их современное состояние и перспективы развития видеозаписи.	2	0	0	3	0	0	0	4
9.	Тема 9. Компьютерные технологии. Краткая история развития компьютерных технологий и их современное состояние.	2	0	0	3	0	0	0	4
10.	Тема 10. Интернет-технологии. Краткая история развития Интернет-технологий и их современное состояние. Основные технологические процессы производства Интернет-сайтов.	2	0	0	3	0	0	0	4
11.	Тема 11. Мобильная связь как технологическая платформа электронных СМК. Краткая история развития технологий мобильной связи и их современное состояние.	2	0	0	3	0	0	0	4
	Итого		0	0	28	0	0	0	44

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Процессы подготовки и производства печатных изданий (История возникновения печати как полиграфического процесса, шрифт как элемент оформления изданий композиция и форма периодического издания технологические стадии донпечатной подготовки, визуальный контент издания. Цвет как элемент визуального языка издания. Особенности воспроизведения цвета. Печатные и послепечатные процессы. Офсет как основной способ печати СМИ. Коммуникация редакции и типографии. Технологические стадии формного процесса.**

Предпосылки возникновения полиграфии: появление алфавита, изобретение бумаги, создание печатной формы. И. Гутенберг и его вклад в развитие книгопечатания. Совершенствование техники и технологий как решающий фактор развития печатной иллюстрированной прессы.

Современные форматы газет и журналов. Понятия формат полосы и формат набора. Размеры полей.

Виды бумаги, используемые в производстве изданий, и их характеристики. Элементы шрифта. Классификация шрифтов по рисунку. Одногарнитурный, малогарнитурный и многогарнитурный стили оформления изданий. Классификация шрифтов по начертаниям и размерам. Типометрическая система в издательском деле.

Элементы оформления (шрифтовые, пробельные, декоративные, иллюстрационные) как одна из составных частей внешней формы издания.

Комплексы элементов на полосе. Визуальное акцентирование текстового комплекса. Виды верстки заголовочного комплекса. Варианты верстки иллюстраций на полосе и развороте. Особенности визуализации элементов поясняющего комплекса. Титульный комплекс. Колонтитул, колонцифра и выходные сведения.

Модульная сетка как основа целостности композиции издания, её технологическое и эстетическое значение.

Основные тенденции в дизайне газет и журналов.

Технологические этапы производства издания. Допечатная подготовка. История развития наборных процессов и особенности оцифровки отсканированных текстовых документов.

История появления иллюстраций на полосах изданий и специфика их воспроизведения. Цветовой круг и его использование для создания гармоничных цветовых сочетаний (контрастная и нюансная гармония). Применение цвета в качестве элемента фирменного стиля и средства визуализации.

История возникновения цветной печати. Понятия цвет и свет. Основные цветовые модели: RGB, CMYK, Lab. Способы печати (особенности получения печатной формы, области применения). Офсет как доминирующий вид печати при производстве газет и журналов. Современные технологии получения печатной формы (фотополимерные, термальные и беспроцессные пластины).

Специальные виды печати и цифровая печать: особенности их применения при производстве периодических изданий.

Послепечатные процессы: брошюровочные и отделочные. Различия в производстве газет и журналов.

## **Тема 2. Технологии радио. Развитие радиотехнологий в условиях прямого эфира (1924-1945 гг.) Развитие радиотехнологий во второй половине XX в. Новейший этап развития радиотехнологий.**

История радиовещания свидетельствует о том, что начиналось новое медиа исключительно в прямом эфире, что предопределило его жанровую структуру в этот период. Наибольшее место в программах занимали информационные передачи, разнообразные

трансляции, радиопереклички, радиомитинги, радиорепортажи. Работники радио постепенно постигают специфику радиовещания и

радиожурналистики, обращаясь как к опыту периодической печати, так и кино и театра. "Радиоухо" Д. Вертова. Монтажность текста как

основной способ создания передачи. Феномен проводного способа распространения сигнала. Движение радиолюбителей. Разработка

оптического способа записи звука. Фабрика "Радиофильм". После войны происходит важнейшее технологическое изменение: основой производства передач становится запись на магнитную ленту с последующим монтажом. Уже в 1946 году 95% в его эфирного контента выходило в записи.

Переход к записи на магнитную ленту обусловил развитие многих жанров. Так, например, 1960-1970-е годы принято считать "золотым веком" отечественного репортажа, бурно развиваются документально-художественные жанры (радиоочерк, радиокomпозиция, радиорассказ), новые возможности осваивает радиотеатр. В этот период фактически был создан "Золотой фонд" отечественного радио, который был сохранен в архивах именно

благодаря новым возможностям звукозаписи. Современный период в истории отечественного радиовещания принято отсчитывать с 1990 года. Однако технологические изменения произошли немного раньше, в годы перестройки. Именно в 1985-87 годах на радио возвращается прямой эфир, но на другом

техническом уровне. Вместо нейтральных дикторов к микрофону приходят журналисты, каждый из которых - яркая творческая личность. Записанные заранее программы уступают место живому разговору у микрофона, в том числе и с аудиторией. Техническая возможность принимать звонки слушателей в прямом эфире придала ему новые характеристики. Радио становится разговорным, персонифицированным и интерактивным.

В середине 1990-х годов наряду с использованием аналоговой техники, работники радио получают возможность использования компьютерной техники.

Интернет расширил возможности традиционного радио, ставшего конвергентным, мультимедийным

Современный радиожурналист - универсал, конвергентный журналист.



Компьютерное обеспечение эфира (плей-лист, эфирные программы) Проблемы цифровизации радиовещания. Радио и интернет. Радио в интернете. Подкастинг.

**Тема 3. Технологии телевидения. Экспериментальный период телевидения. Развитие телевизионных технологий (2-я половина XX века). Телевизионные технологии новейшего времени. Основные технологические процессы эфирного программирования на телевидении, хранения видеоархивов и их использования в редакционной деятельности.**

Возникновение и становление телевидения: кинетоскоп Т.Эдисона, киноаппарат бр.Люмьеров, начало кинематографа как хроники.

Б.Л.Розинг - принцип преобразования электрического сигнала в световой. , В.К.Зворыкин - изобретение иконоскопа. Малостроочное (диск Нипкова) и электронное телевидение. Экспериментальный период (Великобритания, США, Германия, СССР); ПТС (Великобритания, 1939, СССР, 1949)

**Тема 4. Кинопроизводство и телевидение. Краткая история развития технологий кинопроизводства и их современное состояние на ТВ.**

Кинематограф зарождался в конце XIX века. Поначалу это были просто технические новинки, позволявшие запечатлеть на бумаге, а позднее и на киноплёнке движущееся изображение. Но они производили сильное впечатление на зрителя, поэтому бурный технический прогресс, появление новых технологий привели к возникновению нового вида искусства. Регулярное производство кинофильмов появилось в конце 1890-х годов и отличалось коротким периодом съёмки и выпуска на экраны. Кино рассматривалось создателями, как эффектное зрелище и его художественная сторона не слишком их волновала. Ранние картины занимали не более одной части и шли на экране не более 10 минут. Однако и тогда уже можно было выделить основные этапы кинопроизводства:

написание сценария;

подбор творческой группы (актёры, художник, оператор);

съёмочный процесс;

монтажный период;

тиражирование.

В 1919 году в СССР был издан декрет, согласно которому вся фотографическая и кинематографическая торговля и промышленность была национализирована путём реквизиции а потому вся дальнейшая регламентация кино была производственной.

Именно в советский период становления киноискусства сложилась основа технологии кинопроизводства.

**Тема 5. Звукозапись. Краткая история развития технологий звукозаписи и их современное состояние. Основные технологические процессы производства звукозаписи. Аудиопродукция как исходный материал в других процессах медиапроизводства.**

Запись и воспроизведение звука в радиовещании. Цифровая звукозапись.

Основные понятия цифровой звукозаписи. Принцип построения цифровых устройств звукозаписи: цифровая магнитная звукозапись, магнитооптические диски, мини-диски, электронные рекордеры.

Запись и воспроизведение звука - это область, в которой наука сочетается с искусством (звукорежиссера).

Здесь есть две важные стороны: верность воспроизведения (как отсутствие нежелательных искажений) и

пространственно-временная организация звучаний, поскольку задача воспроизведения звука

электроакустическими средствами состоит не только в том, чтобы воссоздать звук, максимально приближенный к воспринимаемому в студии или концертном зале, но и в том, чтобы преобразовать его с учетом той акустической обстановки, в которой он будет прослушиваться.

В графическом представлении простейшую форму имеют звуковых колебания чистых тонов типа создаваемых камертоном. Им соответствуют синусоидальные кривые. Но большинство реальных звучаний имеет неправильную форму, которая однозначно характеризует звучание, так же, как отпечатки пальцев - человека. Всякое звучание может быть разложено на чистые тона разных частот

В радиовещании звукозапись производится в процессе подготовки, монтажа и архивации речевых и музыкальных программ. Звуковая программа может быть в виде одного канала (моно), это речь диктора, чтение стихов и любой разговорный жанр.

Чаще используются два канала (стерео), это большинство музыкальных программ. В

системах цифрового радиовещания число каналов может быть до 6..8, что обеспечивает

пространственное звучание. Формат цифровой звукозаписи определяет совокупность данных, включающих в

себя технические характеристики носителя с записью любых цифровых данных (звук,

видео...), организацию и характеристики цифрового потока, принципы записи и

считывания, а также методы помехоустойчивого кодирования и исправления ошибок. В

профессиональной звукозаписи используется множество форматов записи: в магнитных системах -HDD, в оптических системах - CD-R, CD-RW, DVD-R, DVDRW, Blue-Ray и HD-DVD. В этих форматах запись звука может производиться в разных стандартах

**Тема 6. Радиовещание. Краткая история развития технологий радиовещания и их современное состояние. Способы распространения радиопрограмм. Аналоговое и цифровое радиовещание. Проблемы перехода на цифровое радиовещание. Основные технологические процессы производства радиопрограмм.**

Подготовка оборудования к процессу записи, звуковые планы и звуковая перспектива аудиозаписи.

Регулирование сигналов при записи. Линейный и нелинейный монтаж фонограмм.

Устная речь, рисующие шумы, музыка, монтаж - основные выразительные средства радиовещания. Позывные радиостанции, музыкальные заставки и их роль. Устная речь на радио и ее особенности: словарные, синтаксические и другие особенности. "Невербальные и речевые средства": темп речи, сила звука, высота тона, ритм, паузы, ударения, тембр голоса. Дикторская речь и ее роль в радиопередаче.

Шумы и музыка и их функции в радиопередаче.

Монтаж - важное выразительное средство. Виды радиомонтажа

Основные стадии производства радиопрограмм. Технические средства радиовещания. Радиодом и его оборудование, аппаратно-студийный комплекс. Акустические свойства студий. Магнитофоны. Цифровая запись. Организационные принципы радиовещания. Роль журналиста в производстве радиопрограмм.

Технология подготовки и ведения студийных и внестудийных радиопередач.

Перспективы развития радиовещания. Новые электронные СМИ: техника и технология.

Стадии планирования и производства радиопрограмм. Выбор темы и ее мотивировка. Источники формирования радиопрограмм. Внутренние и внешние источники. Разработка сценария или сценарного плана. Выбор технических средств для радиопередачи или магнитной записи. Производство технически пригодной радиопрограммы. Монтаж и выпуск в эфир готовой программы. Верстка программы дня и недели. Принципы верстки

**Тема 7. Телевизионное вещание. Краткая история развития технологий телевизионного вещания и их современное состояние. Способы распространения телевизионных программ. Аналоговое и цифровое телевизионное вещание. Проблемы перехода на цифровое телевизионное вещание. Основные технологические процессы производства телевизионных программ.**

Цифровизация телевидения в мире и в России. Сигнал аналоговый и цифровой; проблемы цифровизации. Цифровое неравенство

Мультиплекс; принцип формирования первого и второго мультиплекса в России.

IPTV, мобильное телевидение. Телеканалы в интернете и социальных сетях, мобильные приложения.

Мобильный репортер; съемки с помощью БПЛА/дрона, мобильного телефона, выход в эфир по скайпу

**Тема 8. Видеозапись. Краткая история развития технологий видеозаписи и их современное состояние и перспективы развития видеозаписи.**

Начало кассетным видеоформатам положил формат U-matic. С точки зрения потребителя он был крайне неудобен - огромные кассеты с пленкой 3/4 дюйма, магнитофоны весом по 25 кг и т.д. С точки зрения профессионалов - это было то, что надо. Магнитофоны весили и были по размерам значительно меньше, чем катушечные, пленка была на кассете, а следовательно ее жизнь была гораздо дольше, чем у видеоленты на катушках, а качество записи было на уровне 400 ТВЛ (как у современных S-VHS). Что давало такое качество? Высокая скорость движения ленты- 95,3 мм/с, широкая наклонная видеодорожка - 105 мкм, значительный промежуток между видеодорожками, а при этом ширина самой видеоленты 3/4 дюйма или 19 мм против 6,53 мм у форматов DV. К тому моменту видеозапись уже освоила метод наклонно-строчной записи, что позволило на достаточно небольшом количестве видеоленты записывать до 60 минут видеоматериала, а ширина ленты в 19мм позволила разместить дополнительно - одну управляющую дорожку (CTL) по верхнему краю видеоленты и две звуковых дорожки - по нижнему краю (т.е. появилась возможность записывать стереофонограмму).

Это был несомненный прорыв и сделала его фирма SONY, положив тем самым начало эры кассетного видео.

Дальнейшее совершенствование формата шло по пути расширения полосы записи/воспроизведения сигнала яркости и в процессе эволюции формата возникли три его разновидности: U-matic Low, U-matic Hight, U-matic SP.



Еще одна гениальность этого изобретения состояла в том, что получающаяся видеозапись на ленте была внесистемной, т.е. не PAL, не SECAM! Записывать можно на любом магнитофоне Betacam и воспроизводить на любом магнитофоне Betacam. И последним форматом в серии форматов D, является формат D6. Цифровой широкополосный формат D6 был специально разработан фирмами Toshiba и BTS, в 1993 году, для записи цифровых сигналов ТВЧ с соотношением сторон изображения 16:9. В формате Digital Betacam используется крайне эффективный способ обработки информации BRR (Bit Rate Reduction), который позволяет одно и тоже количество видеoinформации представлять меньшим объемом данных, что, естественно, значительно снижает скорость потока цифровых данных.

### **Тема 9. Компьютерные технологии. Краткая история развития компьютерных технологий и их современное состояние.**

журналистом открываются широчайшие возможности, а именно:

- доступ к неограниченному количеству ресурсов в Интернете вне зависимости от географии их местонахождения - электронным библиотекам, словарям, энциклопедиям, статистическим данным, адресам, сетевым базам данных, архивам и т.п.;
- скорость доступа через поисковые машины - на поиск необходимой информации затрачивается несколько минут. Чем правильнее будет сформулирован запрос, тем результативнее будет работа по поиску нужных документов. Поисковая мощь ценится, прежде всего, теми, кто начинал свою деятельность в досетевую эпоху, когда приходилось собирать данные в течение длительного времени.

Журналисту в Интернете доступны следующие виды информации:

- факты;
- комментарии;
- аналитика;
- справочная информация;
- иллюстрации;
- видео- и аудиoinформация.

Источниками такой информации могут служить СМИ, представленные в сети, документы официальных учреждений, данные, представленные различными организациями, научная, тематическая, публицистическая литература, результаты аналитических исследований, материалы конференций, чатов, форумов, круглых столов и других интерактивных форм.

Прежде всего, журналист должен уметь находить в Интернете нужную ему информацию. Для этого необходимо знать принципы работы и поиска в Интернете.

### **Тема 10. Интернет-технологии. Краткая история развития Интернет-технологий и их современное состояние. Основные технологические процессы производства Интернет-сайтов.**

Анализ Интернет-ТВ: оценка, иллюстрации из медиапрактики.

Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей: Всемирная паутина, файловые архивы, интерактивное общение. Назначение и возможности электронной почты. Поиск информации в Интернете.

Многообразие компьютерных сетей можно классифицировать по группе признаков:

Территориальная распространенность;

Ведомственная принадлежность;

Скорость передачи информации;

### **Тема 11. Мобильная связь как технологическая платформа электронных СМИ. Краткая история развития технологий мобильной связи и их современное состояние.**

Мобильные технологии, используемые СМИ: оценка, анализ, иллюстрации из медиапрактики.

Мобильная журналистика: синтез технологий, скорости и актуальности.

В начале третьего тысячелетия стали говорить о принципиально новом явлении в журналистике. Синтез всех новейших информационных технологий вместе взятых привел к возникновению особой формы профессионально-творческой деятельности - мобильной журналистики. Глобальная сеть интернет последовательно предлагает все больше возможностей для общения. Важным шагом на пути к пользователям стала система блогов - пространство на специализированных порталах, предназначенное для самовыражения любого пользователя сети. Можно сформулировать такой закон журналистики и свойство информации вообще: скорость передачи информации обратно пропорциональна ее качеству. Речь идет не только о технических возможностях каналов передачи, но и о необходимости журналисту уделить время для сбора данных и их анализа. Ведение мобильного репортажа имеет смысл, когда

- 1) освещаемые события привлекают значительное внимание, имеется желание получать как можно более

оперативные новости;

2) визуальная информация с такого события имеет значение;

3) на месте отсутствуют другие каналы интернет, кроме мобильных. Интерактивная журналистика включает в себя брифинг, ток-шоу, круглый стол, беседу, интервью, обзор писем, вопрос-ответ, отчет

"Интерактивность" применительно к журналистике сформировалось в процессе осознания специфики технически опосредованного аудиовизуального общения как особого типа коммуникаций. Благодаря бурному развитию новых коммуникационных технологий, позволивших интенсифицировать контакты радиальных и телевизионных редакций с аудиторией, возникла возможность наблюдаемого оперативного взаимодействия журналистов с представителями аудитории, выступающего как акт программируемой прямой и обратной связи (опять-таки по типу "стимул-реакция"). Эффект, производимый таким взаимодействием, спровоцировал использование интерактивности как имманентного качества аудиовизуальных коммуникаций в роли технологического приема, допускающего имитацию интерактивного взаимодействия. Тем самым у понятия "интерактивность" появилось второе значение. Интерактивное голосование, интерактивные опросы в ходе телепередач - примеры использования интерактивности как телевизионной технологии.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99б/ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет в системе медиaprостранства - <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/eb7zzry2hs/direct/152667259>

Медиа технологии - [http://dobriydom.socdep.adm44.ru/i/u/24\)Mediatehnologii.pdf](http://dobriydom.socdep.adm44.ru/i/u/24)Mediatehnologii.pdf)

Профессиональный портал для работников телевидения, кино и радиовещания - <https://tvkinoradio.ru/article/article3955-avtomatizaciya-raboti-teleradiokompleksa>

Телевидение как часть современной медиасистемы России - <https://cyberpedia.su/10x4c14.html>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Можно выделить три основных этапа подготовки обучающимся к практической работе.</p> <p>На первом этапе происходит выбор или получение темы. При этом необходимо учитывать актуальность, степень научной разработанности темы, её практическое и познавательное значение.</p> <p>Второй этап подразумевает непосредственную подготовку к выполнению практической работы. Данный этап включает отбор материала, изучение литературы, составление плана возможного выступления по заданной теме. Первоначально обучающемуся необходимо определить цель написания работы по закреплённой теме, а также перечень решаемых вопросов. Рабочий (план) представляет собой краткий перечень основных вопросов, решаемых в ходе выполнения работы.</p> <p>На третьем этапе происходит систематизация отобранного материала, его обобщение, а также формулировка выводов по заданной теме. Подготовка на третьем этапе является наиболее трудоёмкой, в ходе которой обучающийся методами анализа и синтеза практически создаёт черновой вариант будущей работы.</p> <p>Заключительные этапы касаются уже не подготовки, а непосредственно написания и оформления хода и результатов практической работы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя- тельная работа	<p>Важной составной частью учебного процесса по дисциплине является самостоятельная работа обучающегося.</p> <p>Начиная самостоятельную подготовку к занятию, необходимо, прежде всего, уяснить задания, подобрать рекомендованную литературу, составить плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.</p> <p>Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.</p> <p>Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что аудиторных занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.</p> <p>В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.</p> <p>В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p> <p>При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.</p> <p>Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.</p> <p>Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала, курса или предмета, по которому необходимо сдавать зачет. Такое повторение предполагает обобщение, углубление, а в ряде случаев и расширение усвоенных за семестр знаний.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо помнить:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовиться к зачету надо с первых дней семестра: не пропускать лекций, работать над закреплением лекционного материала, выполнять все задания.</li> <li>2. Приступать к повторению и обобщению материала необходимо задолго до сессии (примерно за месяц).</li> <li>3. Необходимо иметь список вопросов к зачету, конспектов лекций, нескольких учебников и других учебных материалов.</li> </ol> <p>Подготовку начинайте с поиска источников, в которых содержатся ответы на вопросы из списка: конспектов, учебных и методических пособий и др.</p> <p>В списке напротив каждого вопроса отмечайте номер страницы литературного источника, в котором содержится ответ на вопрос.</p> <p>Полезно проговорить вслух ответы на все вопросы. Это позволяет лучше запомнить материал, научиться формулировать мысли и почувствовать себя увереннее.</p> <p>Не игнорируйте консультации по предмету.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Начинать повторение следует с чтения конспектов. Прочитав внимательно материал по предмету, приступить к тщательному повторению по темам и разделам. На этом этапе повторения следует использовать учебник и рекомендованную преподавателем дополнительную литературу. Нельзя ограничиваться при повторении только конспектами, так как обычно в них записано весьма кратко, сжато, только самое основное.</li> <li>5. Повторяя материал по темам, надо добиваться его отчетливого усвоения.</li> </ol> <p>Правила повторения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>про себя или вслух рассказывать материал;</li> <li>ставить самому себе различные вопросы и отвечать на них, руководствуясь программой (применять самоконтроль);</li> <li>делать дополнительные записи, схемы, помогающие обобщить материал, синтезировать его;</li> <li>рассказывать повторенный и усвоенный материал своим товарищам, отвечать на их вопросы и критически оценивать изложенное;</li> <li>повторяя и обобщая, записывать в блокнот все непонятное, всякие сомнения, вновь возникающие вопросы и обязательно выяснить их на консультациях.</li> </ul>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.05 "Медиакоммуникации" и магистерской программе "Медиакоммуникации в молодежной среде".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.07 Технологии медиапроизводства

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 42.04.05 - Медиакоммуникации  
Профиль подготовки: Медиакоммуникации в молодежной среде  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Медиа. Введение: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям (020000) и специальностям 'Связи с общественностью' (350400) и 'Реклама' (350700) / под ред. А. Бриггза, П. Кобли ; пер. с англ. [Ю.В. Никуличева]. - 2-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 550 с. - (Серия 'Зарубежный учебник'). - ISBN 978-5-238-00960-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028522> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Дзялошинский И.М., Современное медиапространство России: учебное пособие для студентов вузов / Дзялошинский И.М. - Москва: Аспект Пресс, 2017. - 312 с. - ISBN 978-5-7567-0890-5 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708905.html> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Засурский Я.Н., Средства массовой информации России: учебное пособие для студентов вузов / М. И. Алексеева, Л. Д. Болотова, Е. Л. Варганова и др.; Под ред. Я. Н. Засурского. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2011. - 391 с. - ISBN 978-5-7567-0594-2 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705942.html> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа : по подписке.
4. Козырев, Г. И. Политическая конфликтология : учебное пособие / Г.И. Козырев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 403 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1011084. - ISBN 978-5-16-015786-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011084> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Киселев, А. Г. Киселёв, А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Связи с общественностью' / А.Г. Киселёв. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01742-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028771> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Граничин О.Н., Информационные технологии в управлении: учебное пособие / Граничин О.Н., Кияев В.И. - Москва: Национальный Открытый Университет 'ИНТУИТ', 2016. - 401 с. (Основы информационных технологий) - ISBN 978-5-94774-986-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785947749861.html> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Шевелев Г.А., История отечественного телевидения: взгляд исследователей и практиков : учебное пособие / Под ред. Г. А. Шевелева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 160 с. - ISBN 978-5-7567-0658-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706581.html> (дата обращения: 28.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.07 Технологии медиапроизводства*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.04.05 - Медиакоммуникации

Профиль подготовки: Медиакоммуникации в молодежной среде

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.