

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной деятельности КФУ

 Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Практический курс русского языка

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): Гусейнова Т.Л.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные свойства языковой системы, законы функционирования русского литературного языка и современные тенденции его развития;

языковые нормы, их роль в становлении и функционировании литературного языка;

Должен уметь:

оценивать речевое поведение и речевые произведения в разных сферах общения

Должен владеть:

нормами русского литературного языка, навыками правильной речи (устной и письменной);

нормативными, коммуникативными, этическими аспектами устной и письменной речи.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.07.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде))" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2, 3, 4, 5 курсах в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 22 зачетных(ые) единиц(ы) на 792 часа(ов).

Контактная работа - 566 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 556 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 10 часа(ов).

Самостоятельная работа - 118 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре; экзамен во 2 семестре; зачет с оценкой в 3 семестре; экзамен в 4 семестре; экзамен в 5 семестре; экзамен в 6 семестре; зачет с оценкой в 7 семестре; экзамен в 8 семестре; экзамен в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	Само- стоя- тель- ная ра- бота
1.	Тема 1. УПОТРЕБЛЕНИЕ ПРОПИСНЫХ БУКВ	1	0	0	28	0	0	0	2
2.	Тема 2. ПРАВОПИСАНИЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ.	1	0	0	24	0	0	0	26
3.	Тема 3. ПРАВОПИСАНИЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ.	2	0	0	32	0	0	0	26
4.	Тема 4. ПРАВОПИСАНИЕ ИМЕН ЧИСЛИТЕЛЬНЫХ.	2	0	0	22	0	0	0	0
5.	Тема 5. ПРАВОПИСАНИЕ МЕСТОИМЕНИЙ.	3	0	0	10	0	0	0	8
6.	Тема 6. ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАГОЛОВ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ ГЛАГОЛЬНЫХ ФОРМ	3	0	0	26	0	0	0	9
7.	Тема 7. ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ НАРЕЧИЙ	4	0	0	10	0	0	0	0
8.	Тема 8. ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЧАСТЕЙ РЕЧИ: ПРЕДЛОГОВ, СОЮЗОВ, ЧАСТИЦ	4	0	0	24	0	0	0	1
9.	Тема 9. ПУНКТУАЦИЯ В ПРОСТОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ	5	0	0	36	0	0	0	1
10.	Тема 10. ПУНКТУАЦИЯ В ОСЛОЖНЕННОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ	5	0	0	34	0	0	0	0
11.	Тема 11. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. СЛОЖНОСОЧИНЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	6	0	0	26	0	0	0	4
12.	Тема 12. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. СЛОЖНОПОДЧИНЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	6	0	0	28	0	0	0	4
13.	Тема 13. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. БЕССОЮЗНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	7	0	0	26	0	0	0	1
14.	Тема 14. ПУНКТУАЦИЯ ПРИ ПРЯМОЙ РЕЧИ И ЦИТАТАХ	7	0	0	26	0	0	0	0
15.	Тема 15. Орфоэпические нормы русского литературного языка	8	0	0	36	0	0	0	8
16.	Тема 16. Акцентологические нормы русского литературного языка	8	0	0	36	0	0	0	0
17.	Тема 17. Устная и письменная форма речи	9	0	0	36	0	0	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
18.	Тема 18. ФУНКЦИОНАЛЬНО-СМЫСЛОВЫЕ ТИПЫ РЕЧИ	9	0	0	36	0	0	0	8
19.	Тема 19. Речь в межличностном общении	10	0	0	24	0	0	0	10
20.	Тема 20. РЕЧЬ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЩЕНИИ	10	0	0	36	0	0	0	10
21.	Тема 21. ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ ПРОПИСНЫХ БУКВ	18	0	0	36	0	0	0	18

Прописная буква в начале текста. Собственные имена лиц и клички животных. Прилагательные и наречия, образованные от индивидуальных названий. Географические названия. Названия государств, административно-территориальных единиц, станций и т. д. Астрономические названия. Названия организаций, органов власти, политических партий, учреждений, предприятий, фирм. Названия исторических эпох, событий, съездов, геологических периодов. Названия документов, памятников старины, произведений искусства, органов печати, информационных агентств и др. Наименования должностей, званий, титулов. Названия орденов, медалей, знаков отличия, премий. Названия, связанные с религией. Названия пород животных, видов и сортов растений. Названия вин, минеральных вод, кондитерских изделий и т. д.. Названия марок машин и механизмов. Сложносокращенные слова и аббревиатуры. Условные имена собственные.

Тема 2. ПРАВОПИСАНИЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ.

ПРАВОПИСАНИЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ. Правописание окончаний и суффиксов имён существительных. Правописание н и nn в именах существительных. Слитные, раздельные и дефисные написания. Правописание не со словами разных частей речи. Правописание частиц не и ни УПОТРЕБЛЕНИЕ ПРОПИСНЫХ БУКВ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ.

Тема 3. ПРАВОПИСАНИЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ.

Правописание имен прилагательных в современном русском языке.

Суффиксы прилагательных -nn- и -н-, образованных от именных частей речи. Суффиксы прилагательных -ив-, -ев-. Суффиксы прилагательных -лив-, -чив-. Суффикс прилагательных -ск-. Синтаксические функции имен прилагательных в современном русском языке.

Тема 4. ПРАВОПИСАНИЕ ИМЕН ЧИСЛИТЕЛЬНЫХ.

ПРАВОПИСАНИЕ ИМЕН ЧИСЛИТЕЛЬНЫХ. Количественные числительные. склонение количественных числительных. Порядковые числительные. склонение порядковых числительных. Дробные числительные. склонение дробных числительных. Собирательные числительные. склонение собирательных числительных. синтаксические функции числительных.

Тема 5. ПРАВОПИСАНИЕ МЕСТОИМЕНИЙ.

ПРАВОПИСАНИЕ МЕСТОИМЕНИЙ. Личные местоимения. Склонение личных местоимений. Правописание неопределенных местоимений. Правописание отрицательных местоимений. Слитные, раздельные и дефисные написания.

Правописание не с местоимениями. Правописание частиц не и ни. Синтаксические функции местоимений.

Тема 6. ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАГОЛОВ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ ГЛАГОЛЬНЫХ ФОРМ

ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАГОЛОВ. СИНТАКСИЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ ГЛАГОЛЬНЫХ ФОРМ. Правописание личных окончаний глаголов. Написание буквы ь в глагольных формах. Правописание суффиксов глаголов. Правописание суффиксов глаголов прошедшего времени.

Правописание безударных окончаний и суффиксов глаголов. Синтаксические функции глаголов.

Тема 7. ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ НАРЕЧИЙ

ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ НАРЕЧИЙ. Буквы а и о на конце наречий. Правописание наречий, оканчивающихся на шипящие. Правописание отрицательных наречий.

Слитные и раздельные написания наречий. Дефисное написание наречий. сложные случаи правописания наречий. Синтаксические функции наречий. в современном русском языке.

Тема 8. ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЧАСТЕЙ РЕЧИ: ПРЕДЛОГОВ, СОЮЗОВ, ЧАСТИЦ

ПРАВОПИСАНИЕ И УПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЧАСТЕЙ РЕЧИ: ПРЕДЛОГОВ, СОЮЗОВ, ЧАСТИЦ.
Слитное и раздельное написание частицы не с существительными, прилагательными, наречиями. Правописание предлогов. Слитное написание производных предлогов и предложных сочетаний. Непроизводные предлоги. Раздельное написание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц.

Тема 9. ПУНКТУАЦИЯ В ПРОСТОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ

ПУНКТУАЦИЯ В ПРОСТОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. Тире между подлежащим и сказуемым.

Знаки препинания в неполном предложении. знаки препинания в односоставных предложениях. Знаки препинания в предложении с однородными членами. Знаки препинания при обобщающих словах. Вопрос об однородных и неоднородных определениях.

Тема 10. ПУНКТУАЦИЯ В ОСЛОЖНЕННОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Знаки препинания в предложении с обособленным определением. Знаки препинания

в предложении с обособленным приложением. Знаки препинания в предложении с обособленным обстоятельством.

Знаки препинания в предложении с вводными и вставными единицами. Знаки препинания в предложении с обращением.

Тема 11. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. СЛОЖНОСОЧИНЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Сложносочиненные предложения открытой структуры.

Сложносочиненные предложения закрытой структуры. 1) сложносочиненные предложения, выражающие противительные отношения;

2) сложносочиненные предложения, выражающие присоединительные отношения;

3) сложносочиненные предложения, выражающие пояснительные отношения.

Тема 12. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. СЛОЖНОПОДЧИНЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Сложноподчиненные предложения нерасчлененной структуры. Сложноподчиненные предложения расчлененной структуры. Среди СПП расчлененной структуры различают придаточные:

- времени;

- обусловленности:

а) условия;

б) цели;

в) причины;

г) следствия;

д) уступки;

- сравнительные;

- присоединительные;

- сопоставительные.

Тема 13. ПУНКТУАЦИЯ В СЛОЖНОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ. БЕССОЮЗНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Знаки препинания в бессоюзных предложениях. К бессоюзным сложным предложениям открытой структуры относятся предложения, выражающие отношения перечисления. Предложения данного типа характеризуются ярко выраженной перечислительной интонацией, могут быть как двучленными, так и многочленными. Бессоюзные сложные предложения закрытой структуры, знаки препинания.

Тема 14. ПУНКТУАЦИЯ ПРИ ПРЯМОЙ РЕЧИ И ЦИТАТАХ

ПУНКТУАЦИЯ ПРИ ПРЯМОЙ РЕЧИ И ЦИТАТАХ. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки

препинания в предложениях с цитатами. Оформление прямой речи в тексте Знаки при передаче чужой речи

Предложения с косвенной речью (правила постановки знаков). Оформление несобственно-прямой речи Знаки препинания при диалоге.

Тема 15. Орфоэпические нормы русского литературного языка

Литературные нормы орфоэпии делятся на две части: правила произношения гласных и согласных звуков, правила произношения ударений. Для орфоэпических норм характерны следующие черты: вариативность, устойчивость, общеобязательность, согласование с языковыми традициями. В русском языке выделяют три стиля произношения: литературный, книжный, разговорно-просторечный.

Тема 16. Акцентологические нормы русского литературного языка

Акцентологические нормы современного русского литературного языка. Сферы использования акцентологических вариантов. Ударение в отдельных грамматических формах. Колебания ударения в именах существительных мужского рода. Колебания ударения в именах существительных женского рода. **УДАРЕНИЕ В ИМЕНАХ ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ.** Колебания ударения в неопределенной форме глагола.

Тема 17. Устная и письменная форма речи

Две формы речи: устная и письменная. Устная форма речи закреплена за всеми функциональными стилями русского языка, однако, она имеет преимущество в разговорно-бытовом стиле речи. Выделяют следующие функциональные разновидности устной речи:

- устную научную речь, - устную публицистическую речь, - виды устной речи в сфере официально-делового общения, - художественную речь и разговорную речь. Письменная речь использует книжный язык, употребление которого слова строго нормировано и регламентировано.

Тема 18. ФУНКЦИОНАЛЬНО-СМЫСЛОВЫЕ ТИПЫ РЕЧИ

Функционально-смысловые типы речи (ФСТР) - коммуникативно обусловленные типизированные разновидности монологической речи, к числу которых традиционно относятся описание, повествование и рассуждение. Описание - ФСТР, сущность которого сводится к выражению факта сосуществования предметов, их признаков в одно и то же время. Описание служит для подробной передачи состояния действительности, изображения природы, местности, интерьера, внешности. Повествование - ФСТР, предназначенный для изображения последовательного ряда событий или перехода предмета из одного состояния в другое. Рассуждение - ФСТР, соответствующий форме абстрактного мышления - умозаключению, выполняющий особое коммуникативное задание - придать речи аргументированный характер (прийти логическим путем к новому суждению или аргументировать высказанное ранее) и оформляемый с помощью лексико-грамматических средств причинно-следственной семантики. Основной сферой употребления рассуждения является научная, актуализирующая логический, рациональный тип мышления.

Тема 19. Речь в межличностном общении

Речь в межличностном взаимодействии - это разговорная речь. Для нее характерны неподготовленность и непринужденность. Говорящий вынужден мыслить и говорить одновременно, времени на обдумывание фразы почти нет. С этим связаны такие особенности речи, как меньшая лексическая точность, свобода словоупотребления, наличие речевых ошибок и заполнителей пауз. Непосредственное участие говорящих в речевом акте усиливает эмоциональную окраску речи, в ней проявляются личностные особенности собеседников, их отношение друг к другу и к предмету разговора.

Тема 20. РЕЧЬ В СОЦИАЛЬНОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

Для речевого поведения в социальном взаимодействии основное значение имеет речевое оформление социально-ролевого статуса участников коммуникации, достаточно жесткий контроль за посылаемыми речевыми сообщениями, снижение личностного начала в речевом поведении. Отличительная особенность речевой коммуникации в социальном взаимодействии связана с достаточно определенными ожиданиями со стороны получателей сообщения. Эти ожидания обусловлены ролевыми стереотипами, существующими в представлении адресатов, а именно: как должен говорить представитель той или иной социальной группы, какая речь вызывает или не вызывает доверие, владеет или не владеет выступающий темой и т.п. Поэтому для речи в социальном взаимодействии характерна своеобразная обезличенность, когда участники речевого общения говорят как бы не от себя, а "от имени группы", представителями которой в данной ситуации они себя ощущают.

Особое значение в социальном взаимодействии приобретают применяемые собеседниками речевые стратегии и тактики.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.gramota.ru - - www.gramota.ru

www.grammar.ru - - www.grammar.ru

www.slovari.ru - - www.slovari.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. При выполнении домашнего задания следует обращаться к словарям. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. <p>Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.</p> <p>Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что преподавателем обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p>
экзамен	<p>1) Готовясь к экзамену, необходимо перечитать материалы лекций, изучить основную литературу, в случае необходимости получения разъясняющей информации обратиться к дополнительной литературе.</p> <p>2) Студентам рекомендуется просмотреть основные вопросы до экзамена и в случае необходимости обратиться к преподавателю за разъяснением или прочитать соответствующий по теме материал в рекомендованной литературе.</p> <p>3) Экзамен принимается только в случае сдачи всех работ текущего контроля</p>
зачет с оценкой	<p>При подготовке к зачету рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ - это тоже текст, и построен он должен быть с учетом всех требований, предъявляемых к хорошему тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть - это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями над текстами, можно использовать материалы практических занятий.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Русский язык и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.01 Практический курс русского языка*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

Филиппова, О. В. Русский язык и культура речи : сборник тестов и конкурсных заданий : учебное пособие/О.В.

Филиппова [и др.] ; под общ. ред. О.В. Филипповой. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 88 с. - ISBN

978-5-9765-1500-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1034615>

(дата обращения: 28.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. - М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. - 383 с. - (Серия

'Cogito ergo sum'). - ISBN 978-5-238-00604-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028579>

(дата обращения: 21.04.2020).

- Режим доступа: по подписке.

Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - Москва

: Флинта : Наука, 2011. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 (ФЛИНТА),

ISBN 978-5-02-037317-4 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/405900> (дата

обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Русский язык и культура речи : учебное пособие / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. - Москва : РИОР, 2009. - 160 с. -

(Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00348-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/153656> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Мандель, Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва :

Вузовский учебник, 2009. - 267 с. - ISBN 978-5-9558-0079-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/149899> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Есакова, М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка: учебное пособие для переводчиков / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 280 с. -

ISBN 978-5-9765-1345-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032523> (дата обращения:

21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.01 Практический курс русского языка*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.