

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной деятельности КФУ

 Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Грамматика второго иностранного языка

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): старший преподаватель, б/с Мамаева А.Д. (кафедра романо-германской филологии, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), AIDMamaeva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- группы психолого-педагогических мето-дик контроля и оцен-ки результатов обу-ченности обучающихся-ся
- суть современных оценочных средств, диагностического ин-струментария для оценки сформирован-ности результатов образования
- основные принципы выявления трудностей в обучении
- базовые и некото-рые основные прин-ципы и методы уст-ной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности
- некоторые основ-ные лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и комму-никативной компе-тентности
- базовые основы стилистики офици-альных и неофици-альных писем на государственном и иностранном(ых) языках; правила и закономерности де-ловой устной и письменной комму-никации

Должен уметь:

- анализировать и корректировать фор-мы, методы и средства осуществления кон-троля и оценки сфор-мированности образо-вательных результа-тов обучающихся
- использовать типич-ные виды, методы и формы контроля ре-зультатов обучения; определять уровень сформированности образовательных ре-зультатов обучаю-щихся на основе базо-вых методов кон-троля; выбирать ти-пичные оценочные средства в соответ-ствии с реальными учебными возможно-стями детей
- выявлять и анализи-ровать групповые и индивидуальные трудности в обучении в мониторинговом режиме
- создавать неслож-ные письменные тексты и устные сообщения различ-ных стилей речи
- редактировать и корректировать не-сложные письмен-ные тексты и устные сообщения с их по-следующим анали-зом
- использовать не менее 500 термино-логических единиц и терминологических элементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки

Должен владеть:

- группой психолого-педагогических и ме-тодических приемов контроля и оценива-ния результатов обу-ченности обучающихся-ся
- навыками использо-вания типовых видов, методов и форм кон-троля результатов обучения; навыками диагностики образова-тельных результатов обучающихся на ос-нове типовых методов контроля; навыками отбора типовых оце-ночных средств в со-ответствии с реальны-ми учебными возмож-ностями детей; навы-ками интерпретации результатов контроля и оценки обучающихся-ся
- современными прин-ципами и способами выявления и коррек-ции трудностей в обу-чении
- некоторым навы-ком профессиональ-ной коммуникации, в том числе на ино-странном языке
- некоторым опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с ис-пользованием со-временных комму-никационных и ин-терактивных техно-логий
- отдельными навы-ками ведения дело-вой переписки с уче-том особенностей стилистики офици-альных и неофици-альных писем, соци-окультурных разли-чий в формате кор-респонденции на государственном и иностранном(ых) языках;

отдельными навыками устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.08.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2, 3, 4 курсах в 2, 3, 4, 5, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных(ые) единиц(ы) на 432 часа(ов).

Контактная работа - 286 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 282 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 128 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; зачет с оценкой в 4 семестре; экзамен в 5 семестре; зачет с оценкой в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Различение глаголов-связок ser, estar	2	0	0	17	0	0	0	30
2.	Тема 2. Личные местоимения в дательном и винительном падежах	2	0	0	18	0	0	0	27
3.	Тема 3. Возвратные глаголы	2	0	0	17	0	0	0	25
4.	Тема 4. Предлоги a, de, en, con, en, para, por, desde, hasta	2	0	0	20	0	0	0	25
5.	Тема 5. Настоящее время изъявительного наклонения (Presente de Indicativo)	3	0	0	20	7	0	0	1
6.	Тема 6. Прилагательное. Особенности постановки прилагательного в предложении	3	0	0	17	7	0	0	1
7.	Тема 7. Имя существительное. Род имен существительных	3	0	0	15	8	0	0	0
8.	Тема 8. Время Preterito Perfecto de Indicativo	4	0	0	25	10	0	0	1
9.	Тема 9. Время Preterito Indefinido	4	0	0	27	12	0	0	0
10.	Тема 10. Время Preterito Imperfecto	5	0	0	25	0	0	0	0
11.	Тема 11. Время Preterito Pluscuamperfecto	5	0	0	27	0	0	0	1
12.	Тема 12. El futuro simple	7	0	0	18	0	0	0	7
13.	Тема 13. Estilo indirecto. La concordancia de tiempos	7	0	0	18	0	0	0	7
14.	Тема 14. El presente de subjuntivo. Oraciones finales	7	0	0	18	0	0	0	3

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
	Итого		0	0	282	44	0	0	128

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Различение глаголов-связок *ser, estar*

Использование данных глаголов для обозначения состояния и качества. Прилагательные, меняющие свое значение в зависимости от употребления глагола *ser* или *estar*. Перевод устойчивых выражений с данными глаголами. Практика спряжений глаголов *ser* и *estar* в различных лицах и числах. Глаголы *ser* и *estar* для обозначения времени.

Тема 2. Личные местоимения в дательном и винительном падежах

Использование личных местоимений в дательном и винительном падежах. Изучение правильного порядка слов при использовании личных местоимений в дательном и винительном падежах. Изменение местоимений дательного падежа при одновременном употреблении некоторых форм местоимений винительного падежа. правильный перевод на русский.

Тема 3. Возвратные глаголы

Время *Preterito Perfecto Indefinido* Сравнение *Preterito Perfecto* и *Preterito Indefinido*. Особенности их функционирования в предложении и тексте. Временные показатели, употребляемые при составлении предложений в *Preterito Perfecto Indefinido*. Возможные формы перевода глаголов в *Preterito Perfecto Indefinido* и сравнение его с глаголами совершенного вида в русском языке.

Тема 4. Предлоги *a, de, en, con, en, para, por, desde, hasta*

Основные значения данных предлогов *a, de, en, con, en, para, por, desde, hasta*. Глаголы, которые управляются данными предлогами. Особенности употребления предлогов *por/para*. Особенности перевода данных предлогов с русского языка на испанский. Практика применения данных предлогов при составлении предложений.

Тема 5. Настоящее время изъявительного наклонения (*Presente de Indicativo*)

Группы отклоняющихся глаголов. Особенности спряжения групп глаголов, имеющих переход *e - ie, o - ue, e-i, u-ue*. Глаголы, меняющие *z-zc* перед гласными *o, a*.

Глаголы на *-uir*. Употребление неправильных глаголов с инфинитивом.

Составление предложений с использованием неправильных глаголов и их перевод.

Тема 6. Прилагательное. Особенности постановки прилагательного в предложении

Особенности постановки прилагательного в предложении. Степени сравнения прилагательных. Согласование прилагательного и существительного по роду и числу. Виды прилагательных, особенности правильной постановки прилагательного в предложениях: различие в постановке прилагательного до существительного и после существительного.

Тема 7. Имя существительное. Род имен существительных

Особенности функционирования существительных общего рода. Правила, позволяющие определить род имен существительных. Артикль. Определенный артикль и его функционирование. Неопределенный артикль и его функционирование. Значимое отсутствие артикля. Особенности употребления артиклей и их правильный перевод с испанского на русский язык.

Тема 8. Время *Preterito Perfecto de Indicativo*

Время *Preterito Perfecto Indefinido* Сравнение *Preterito Perfecto* и *Preterito Indefinido*. Особенности их функционирования в предложении и тексте. Временные показатели, употребляемые при составлении предложений в *Preterito Perfecto Indefinido*. Возможные формы перевода глаголов в *Preterito Perfecto Indefinido* и сравнение его с глаголами совершенного вида в русском языке.

Тема 9. Время *Preterito Indefinido*

Время *Preterito I Indefinido*. Сравнение 4 прошедших времен. Их употребление в текстах. Чтение и перевод текстов различной тематики в прошедшем времени. Сравнение прошедших времен в русском языке и в испанском. Особенности перевода времени *Preterito Indefinido* на русский язык. Отработка упражнений на выявление различий между прошедшими временами, изученными ранее.

Тема 10. Время *Preterito Imperfecto*

Время *Preterito Imperfecto*. Сравнение 4 прошедших времен. Их употребление в текстах. Чтение и перевод текстов различной тематики в прошедшем времени. Сравнение прошедших времен в русском языке и в испанском. Особенности перевода времени *Preterito Imperfecto* на русский язык. Отработка упражнений на выявление различий между прошедшими временами, изученными ранее.

Тема 11. Время Preterito Pluscuamperfecto

Время Preterito Pluscuamperfecto Сравнение 4 прошедших времен. Их употребление в текстах. Чтение и перевод текстов различной тематики в прошедшем времени. Сравнение прошедших времен в русском языке и в испанском. Особенности перевода времени Preterito Pluscuamperfecto на русский язык. Отработка упражнений на выявление различий между прошедшими временами, изученными ранее.

Тема 12. El futuro simple

El futuro simple

Будущее время El futuro simple. Случаи употребления. Показатели будущего времени. Отработка будущего времени в упражнениях. Правильные и неправильные глаголы. Диалоги на тему будущего времени. Планы на будущее. Кем ты видишь себя через 5 лет, через 10 лет? Мир будущего. Города будущего

Тема 13. Estilo indirecto. La concordancia de tiempos

Estilo indirecto. La concordancia de tiempos

Прямая и косвенная речь. Утвердительные предложения. Вопросительные предложения. Согласование времен. Повторение форм прошедших времен.

сравнение косвенной речи в русском и испанском языке. Перевод текстов и прослушивание аудиозаписей. Диалоги на тему Las noticias de mi amigo

Тема 14. El presente de subjuntivo. Oraciones finales

El presente de Subjuntivo. Oraciones finales

Сослагательное наклонение настоящего времени. Цели. Показатели a que, a fin de que, con vistas a que, con el objeto de que, con la intención de que. Отработка в упражнениях и диалогах. Упражнение с переводом глаголов из прошедшего времени в субхунтив настоящего времени

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модуля).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

rae diccionario - www.rae.es

todo claro - www.todo-claro.com

ver taal - www.ver-taal.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Основной курс содержит: речевые образцы и упражнения на их автоматизацию, текст, представляющий собой отрывок из оригинального художественного произведения английского или американского автора, краткие сведения об авторе, комментарий с пояснением реалий и трудных для понимания языковых явлений, словарь активной лексики, список словосочетаний, встречающихся в тексте и подлежащих активизации, и упражнения, обеспечивающие закрепление вводимого материала.</p> <p>Параллельно с работой над содержанием текста изучается активный словарь, куда входит общеупотребительная лексика, отличающаяся высокой степенью сочетаемости и большими словообразовательными возможностями, а также стилистически маркированная лексика.</p> <p>Значительное место отводится наблюдению над семантической структурой слова, развитием переносных значений, сужением и расширением значения слова.</p> <p>Система упражнений по обучению диалогической речи и монологической речи представлена в учебнике следующим образом: усвоение речевых образцов, усвоение материала основного текста урока, усвоение активного словаря и работа над тематикой последнего раздела, который пополнился такими активными формами речевой деятельности, как ролевая игра, диспут, дискуссия. Разговорные формулы, организованные по целевому признаку, должны послужить студенту в построении творческого высказывания.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Студентам рекомендуется прослушивать аудиоматериалы и просматривать видеоматериалы, озвученные носителями языка, зарегистрироваться на сайтах языкового обмена.</p> <p>: В самостоятельной работе студентов особая роль отводится умению работать с книгой, т.к. во многом эффективность обучения, общая культура и профессиональный уровень будущего специалиста определяется умением. Самостоятельная работа организуется на основе полученных знаний с использованием литературы по учебному курсу, методических рекомендации, консультаций. В процессе самостоятельной работы студент должен активно воспринимать, осмысливать изученную информацию, выбирая из нее самое главное, и научиться выстраивать план ответа, глобально расширяя языковое познание. Виды самостоятельной работы: 1. работа над языковыми средствами в целях их использования при речевом общении; 2. развитие умения раскрыть сущность понятия темы, подчеркнуть основную идею. Самостоятельная работа студентов направлена на исследования и разработки, посвященные развитию закономерностей усвоения культуры иноязычного речевого общения; на умение определить эффективность взаимодействия с представителем культуры той страны, язык которой изучается. Студенту следует обратить внимание на совершенствование слаждением вербально-семантическим кодом языка, стилистикой речи, фонетическими нормами языка, паттернами поведения, знаниями культурологических особенностей иноязычного народа. В результате всего этого должно произойти изменение (расширение) мотивационно-личностной сфере студента. При работе над иноязычным текстом, как продуктом лингвокультуры, студент должен уметь: 1. самостоятельно подбирать соответствующие средства для решения данной задачи; 2. определить ожидаемый результат; 3. выбрать приемы учебной деятельности, адекватные учебным задачам; 4. внести определенную коррекцию в результате решения задач; 5. уметь самостоятельно оценивать свой уровень.</p>
зачет	<p>Вопросы к зачету строятся на основе пройденного в течение семестра материала. Первый вопрос: грамматический тест. Второй вопрос: устный ответ на теоретический вопрос Студент должен, во-первых, повторить пройденный лексико-грамматический минимум, а также освоить теоретические вопросы грамматики испанского языка.</p>
зачет с оценкой	<p>Вопросы к зачету строятся на основе пройденного в течение семестра материала. Первый вопрос: транскрибирование текста. Второй вопрос: устный ответ на теоретический вопрос Студент должен освоить пройденный теоретический минимум, а также грамотно ответить на теоретические вопросы билета. Время на подготовку - 30 мин. Максимум за зачет можно набрать 50 баллов. Каждый вопрос билета оценивается максимально 25 баллами.</p>
экзамен	<p>Вопросы к экзамену строятся на основе пройденного в течение семестра материала. Первый вопрос: грамматический тест. Второй вопрос: устный ответ на теоретический вопрос Студент должен, во-первых, повторить пройденный лексико-грамматический минимум, а также освоить теоретические вопросы грамматики испанского языка.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.02 Грамматика второго иностранного языка

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

Карповская, Н. В. Испанский язык для начинающих: учебник / Карповская Н.В., Семикова М.Э., Шевцова М.А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2009. - 176 с. ISBN 978-5-9275-0551-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/553574> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: по подписке.

Горбова, Е. В. Грамматическая категория аспекта и контекст (на материале испанского и русского языков): Монография / Горбова Е.В. - СПб: СПбГУ, 2017. - 420 с.: ISBN 978-5-288-05712-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001404> (дата обращения: 18.04.2023). - Режим доступа: по подписке.

Забара, И. В. Испанские глаголы в таблицах / Забара И. В. - Санкт-Петербург : КАРО, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9925-0771-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507713.html> (дата обращения: 22.04.2023). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

Карповская, Н. В. Карповская, Н. В. Прагматический потенциал языковых единиц в свете детерминации переводческих решений (на материале испанского языка) : монография / Н. В. Карповская. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2009. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-0550-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/553564> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: по подписке.

Киселев, А. В. Грамматика испанского языка : сборник упражнений / Киселев А. В. - Санкт-Петербург : КАРО, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-9925-0178-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992501780.html> (дата обращения: 22.04.2023). - Режим доступа : по подписке

Абелла К.О., Испанский язык. 'Говорящая' грамматика / Абелла Кастро Ольга - М. : Восточная книга, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-7873-0830-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787308303.html> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа : по подписке

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.02 Грамматика второго иностранного языка*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.