

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

28 февраля 2025 г.

подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

### Управление затратами и методы калькулирования себестоимости

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Киреева-Каримова А.М. (кафедра экономики производства, Института управления, экономики и финансов), kireeva-karimova@mail.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, проводить анализ хозяйственной деятельности организации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ИПК-3.1. Определяет источники информации для проведения экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации:

З - современные методы и приемы сбора и анализа исходной информации для формирования затрат для различных целей управления хозяйствующего субъекта (оценки запасов и определения прибыли; принятия управленческих решений; планирования и контроля);

ИПК-3.2. Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации, проводит анализ хозяйственной деятельности организации:

З - принципы и методы расчета себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях с различными организационно-правовыми формами; порядок калькулирования себестоимости продукции; порядок планирования (бюджетирования) затрат; основные функции управления затратами на предприятии;

Должен уметь:

ИПК-3.1. Определяет источники информации для проведения экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации:

У - пользоваться различными источниками информации о затратах, методами и приемами ее анализа для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ИПК-3.2. Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации, проводит анализ хозяйственной деятельности организации:

У - использовать различные приемы и аналитические методы для планирования, анализа и контроля затрат на предприятии; применять методы калькулирования себестоимости; выбирать оптимальные методы управления затратами;

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Экономика и управление организацией)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 44 часа(ов), в том числе лекции - 20 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 91 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 45 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции, в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Теоретические основы управления затратами	1	2	0	4	0	0	0	16
2.	Тема 2. Анализ поведение затрат при использовании традиционных и современных систем учета затрат	1	2	0	4	0	0	0	15
3.	Тема 3. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	1	4	0	4	0	0	0	14
4.	Тема 4. Управление затратами на различных этапах жизненного цикла продукции (работ, услуг)	1	4	0	4	0	0	0	14
5.	Тема 5. Методы анализа и контроля в оперативном управлении затратами	1	4	0	4	0	0	0	14
6.	Тема 6. Системы сбалансированных и ключевых показателей эффективности в стратегическом управлении затратами	1	4	0	4	0	0	0	18
	Итого		20	0	24	0	0	0	91

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Теоретические основы управления затратами

Определение и значение управления затратами в современном бизнесе. Цели управления затратами: снижение себестоимости, повышение рентабельности, обеспечение конкурентоспособности. Задачи

управления затратами: учет, анализ, планирование, контроль и регулирование. Связь управления затратами с другими функциями управления предприятием. Затраты по экономическим элементам и статьям калькуляции. Постоянные и переменные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты. Релевантные и нерелевантные затраты. Затраты по центрам ответственности. Значение классификации затрат для принятия управленческих решений.

###### Тема 2. Анализ поведение затрат при использовании традиционных и современных систем учета затрат

Линейная и нелинейная зависимость затрат от объема производства. Методы разделения затрат на постоянные и переменные компоненты: метод высшей и низшей точки, метод регрессионного анализа. Анализ безубыточности (CVP-анализ): точка безубыточности, запас прочности, операционный рычаг. Применение CVP-анализа для принятия управленческих решений.

Традиционные системы учета затрат: позаказный и попроцессный методы. Современные системы учета затрат: учет затрат по видам деятельности (ABC), учет затрат по жизненному циклу продукта (Life-Cycle Costing), таргет-костинг (Target Costing). Преимущества и недостатки различных систем учета затрат. Выбор системы учета затрат в зависимости от специфики деятельности предприятия.

###### Тема 3. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Позаказный метод калькулирования себестоимости: учет затрат по заказам, распределение косвенных затрат между заказами, определение фактической себестоимости заказа. Области применения позаказного метода.

Попроцессный метод калькулирования себестоимости: учет затрат по процессам (переделам), калькулирование себестоимости единицы продукции в каждом процессе, учет незавершенного производства, оценка незавершенного производства (методы ФИФО, средней стоимости). Области применения попроцессного метода.

Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам (Direct Costing): учет только переменных затрат в себестоимости продукции, оценка запасов по переменным затратам. Преимущества и недостатки метода Direct Costing. Применение метода Direct Costing для принятия управленческих решений.

Метод калькулирования себестоимости по видам деятельности (Activity-Based Costing - ABC): идентификация видов деятельности и их затрат, определение носителей затрат (cost drivers), распределение затрат на виды деятельности между продуктами (услугами) на основе носителей затрат. Преимущества и недостатки метода ABC. Применение метода ABC для оптимизации затрат и повышения рентабельности.

Нормативный метод учета затрат (Standard Costing): разработка стандартов затрат на материалы, труд и накладные расходы, учет фактических затрат и отклонений от стандартов, анализ отклонений от стандартов и выявление причин. Использование нормативного метода для контроля затрат и принятия управленческих решений.

#### **Тема 4. Управление затратами на различных этапах жизненного цикла продукции (работ, услуг)**

Управление затратами на этапе разработки и проектирования продукции. Таргет-костинг: определение целевой себестоимости продукции. Анализ функциональной стоимости. Проектирование, ориентированное на снижение затрат.

Управление затратами на этапе производства продукции (бережливое производство, система "точно в срок", контроль качества и снижение брака, оптимизация использования ресурсов).

Управление затратами на этапе маркетинга и продаж продукции (определение оптимальной цены продукции, управление затратами на рекламу и продвижение, управление затратами на логистику и дистрибуцию).

Управление затратами на этапе обслуживания и утилизации продукции (учет затрат на гарантийное обслуживание, управление затратами на утилизацию отходов, учет экологических затрат).

#### **Тема 5. Методы анализа и контроля в оперативном управлении затратами**

Анализ отклонений в затратах. Анализ отклонений по материалам: отклонение по цене и отклонение по количеству.

Анализ отклонений по труду: отклонение по ставке и отклонение по производительности. Анализ отклонений по

накладным расходам: отклонение по расходам и отклонение по объему. Выявление причин отклонений и разработка корректирующих мероприятий.

Бюджетирование и контроль исполнения бюджетов. Разработка бюджетов по видам деятельности, центрам ответственности и предприятию в целом. Контроль исполнения бюджетов и анализ отклонений. Использование бюджетов для координации деятельности предприятия и повышения его эффективности.

#### **Тема 6. Системы сбалансированных и ключевых показателей эффективности в стратегическом управлении затратами**

Разработка системы ключевых показателей эффективности для управления затратами. Мониторинг KPI и анализ их динамики. Использование KPI для мотивации персонала и улучшения результатов деятельности предприятия.

Определение лучших практик в управлении затратами. Сравнение затрат и процессов предприятия с затратами и процессами лучших предприятий. Внедрение лучших практик на предприятии с целью снижения затрат и повышения эффективности.

Добавлено примечание ([ОД6]): Эт ос бакалавриата

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержен приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Международный валютный фонд - [www.imf.ru](http://www.imf.ru)

Министерство финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Министерство экономического развития и торговли РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Федеральная служба государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Федеральная служба по тарифам - [www.fst.ru](http://www.fst.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса в вузе и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ГОС ВПО и учебным планом. Методические рекомендации включают общие требования к организации и проведению лекционных занятий, к их содержанию и методике чтения. Также даются краткая характеристика основных видов лекций и критерии оценки лекционного занятия. Рекомендации прежде всего предназначены для преподавателей кафедры русского языка и методики преподавания.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Подготовка педагога к практическим занятиям обучающихся: 1. Подобрать необходимую учебную и справочную литературу для обучающихся. Технология организации практической работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: - библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с нормами; - учебно-методическую базу учебных кабинетов; - компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; - учебную и учебно-методическую литературу (список рекомендуемой литературы смотри далее). 2. Определиться в целях и особенностях предстоящей работы обучающихся. 3. Отобрать методики, которые позволят в полной мере реализовать цели и задачи предстоящей работы. При проведении практических занятий используются следующие типы работы обучающихся: - воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации; - реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации; - эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации; - творческая, направленная на развитие способностей обучающихся к исследовательской деятельности.</p>
самостоятельная работа	<p>В методических рекомендациях представлены требования к организации, проведению семинарских занятий и разработке методических указаний к семинарским занятиям по дисциплине. Цель методических указаний: реализация требований к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки, а также рабочей программы по конкретной учебной дисциплине в условиях действия федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, оказание помощи студентам при подготовке к семинарским занятиям. В методических указаниях должны быть: даны планы семинарских занятий с разделением на темы с вопросами, перечислены темы докладов и рефератов, даны указания по подготовке к семинарам и написанию рефератов, а также дано учебно-методическое и информационное обеспечение к каждой теме семинаров (допускается учебно-методическое и информационное обеспечение семинарских занятий давать единый списком ко всем семинарам)</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий</p>

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Экономика и управление организацией".

*Приложение 2*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
**Б1.В.04 Управление затратами и методы калькулирования себестоимости**

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-394-05395-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085547> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие / М. И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 319 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/3780. - ISBN 978-5-16-003472-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1930714> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учебно-практическое пособие / под ред. Ю. А. Бабаева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. - 188 с. - ISBN 978-5-9558-0664-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2186872> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Горлов, В. В. Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии : монография / В. В. Горлов, В. И. Сурат, С. А. Сергеева ; под науч. ред. В. В. Горлова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2022. - 340 с. - ISBN 978-5-394-04905-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2128249> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Осипов, В. И. Управленческий учет расходов промышленного предприятия : монография / В.И. Осипов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 199 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/1206681. - ISBN 978-5-16-016646-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1206681> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Управление результативностью предприятия: теория и практика : учебник / С.Б. Богуславская, Е.Л. Жигульская, Е.В. Кузьмина [и др.] ; под ред. экон. наук, доц. Е.И. Марковской. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 366 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/2063438. - ISBN 978-5-16-018811-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2063438> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 254 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1920309> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
**Б1.В.04 Управление затратами и методы калькулирования себестоимости**

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.