

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений, истории и востоковедения  
Высшая школа востоковедения - Восточный разряд



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Практика речи хинди

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (язык хинди)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Мратхузина Г.Ф. (Кафедра арабистики, исламоведения и афро-азиатских исследований, Высшая школа востоковедения - Восточный разряд), gmratkhuz@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способен оценивать историческую, географическую, культурную и политическую специфику регионов мира и понимать их роль в системе современных международных экономических отношений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Говорение: выпускник бакалавриата должен знать соответствующий набор слов, позволяющий выражать свои мысли на языке хинди. Его речь должна отличаться разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения. Выпускник должен знать, как точно формулировать свои мысли и выражать своё мнение, а также активно поддерживать любую беседу. Выпускник бакалавриата должен знать стилистические особенности текстов на языке хинди. Выпускник должен знать, как писать официальные и неофициальные письма, составлять документы, инструкции, писать на языке хинди сообщения, составлять планы, памятки, резюме, заполнять анкеты.

Должен уметь:

Диалог: выпускник бакалавриата должен уметь спонтанно и бегло, не испытывая трудностей в подборе слов, выражать свои мысли на языке хинди. Его речь должна отличаться разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения. Выпускник должен уметь точно формулировать свои мысли и выражать своё мнение, а также активно поддерживать любую беседу. Он должен уметь использовать изученный языковой материал для ведения деловых переговоров, уметь вести светскую беседу с учётом особенностей национальной культуры собеседника.

Монолог: выпускник должен уметь понятно и обстоятельно излагать сложные темы на языке хинди, объединять в целое составные части, развивать отдельные положения и делать соответствующие выводы. Он должен уметь использовать изученный языковой материал в публичных выступлениях на профессиональные темы.

Аудирование: выпускник должен уметь понимать развёрнутые сообщения на языке хинди, даже если они имеют нечёткую логическую структуру и недостаточно выраженные смысловые связи.

Чтение: выпускник бакалавриата должен уметь понимать большие сложные тексты на языке хинди, их стилистические особенности. Он должен понимать специальные статьи и технические инструкции, даже если они не касаются сферы его деятельности, уметь читать и понимать литературу по профессиональным проблемам.

Письмо: выпускник должен уметь чётко и логично выражать свои мысли на языке хинди в письменной форме и подробно освещать свои взгляды, уметь подробно излагать в письмах, сочинениях, докладах сложные проблемы, выделяя то, что представляется ему наиболее важным, использовать языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату. Он должен уметь писать официальные и неофициальные письма, составлять документы, инструкции, писать на языке хинди сообщения, составлять планы, памятки, резюме, заполнять анкеты.

Должен владеть:

Диалог: выпускник бакалавриата должен владеть разнообразием языковых средств для точного их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения. Выпускник должен точно формулировать свои мысли и выражать своё мнение, а также активно поддерживать любую беседу.

Монолог: выпускник должен владеть навыком понятно и обстоятельно излагать сложные темы на языке хинди, объединять в целое составные части, развивать отдельные положения и делать соответствующие выводы.

Аудирование: выпускник должен понимать развёрнутые сообщения на языке хинди, даже если они имеют нечёткую логическую структуру и недостаточно выраженные смысловые связи. Он должен почти свободно понимать телепрограммы и художественные фильмы.

Чтение: выпускник бакалавриата должен понимать большие сложные тексты на языке хинди, их стилистические особенности. Он должен понимать специальные статьи и технические инструкции, даже если они не касаются сферы его деятельности, уметь читать и понимать литературу по профессиональным проблемам.

Письмо: выпускник должен владеть навыком чётко и логично выражать свои мысли на языке хинди в письменной форме и подробно освещать свои взгляды, подробно излагать в письмах, сочинениях, докладах сложные проблемы, выделяя то, что представляется ему наиболее важным, использовать языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- демонстрировать способность и готовность;
- обосновать специфику содержания курса с учетом современных подходов;
- подготовить целостный обзор по темам курса;
- аргументировать выбор методологического инструментария, исходя из целей и задач своих исследований.
- выполнять учебные (презентации, контрольные работы, тесты), научно-исследовательские (рефераты, доклады, эссе, курсовые работы) и аттестационные (бакалаврская работа) задания;
- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности. Выполнение указанных требований означает глубокое освоение обширного теоретического и практического характера материала. Объем знаний студента, уровень самостоятельности и добросовестности выявляется на каждом этапе его работы над темами курса. Материалы курса студент может изучать и самостоятельно, проводя самоконтроль усвоения материала, подготовку заданий для практических занятий.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 58.03.01 "Востоковедение и африканистика (Языки и литературы стран Азии и Африки (язык хинди))" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 27 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 45 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Грамматический блок в хинди	4	2	0	4	0	0	0	9
2.	Тема 2. Топики-монологи в хинди	4	4	0	6	0	0	0	18
3.	Тема 3. Тексты-диалоги в хинди	4	4	0	6	0	0	0	18
	Итого		10	0	16	0	0	0	45

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Грамматический блок в хинди

Тема 1. Грамматический блок в хинди

**ГРАММАТИЧЕСКИЙ БЛОК** (рассказать правила, привести примеры 2-х предложений с русского на хинди, 2-х с хинди на русский) по следующим темам: Имя существительное; Местоимения; Прилагательные; Глаголы: причастие несовершенного вида; Глаголы: причастие совершенного вида; Частицы, послелоги; Составные глагольные конструкции; Эргативная конструкция; Страдательный залог; Глагольные конструкции.

## **Тема 2. Топики-монологи в хинди**

Тема 2. Топики-монологи в хинди

**МОНОЛОГ-ТОПИК ПО СЛЕДУЮЩИМ ТЕМАМ** (распределить по две темы на группу, составить не менее 10 предложений): О себе (семья, увлечения); Друзья (общение, студенческая жизнь, времяпрепровождение); Учеба (специальность, вуз, одногруппники); Работа (собеседование, профессия, коллектив, карьера); Путешествие (покупка билета, бронь гостиницы, туризм, приключения); Покупки (супермаркет, рынок, шопинг, мода); Праздник (Дивали, Холи, Сабантуй); Погода (времена года); Приём у врача (болезни, анализы, рецепт); Досуг и развлечения (виды отдыха, кафе, кино, вечеринки); Страны (Россия, Индия, Великобритания); Известные люди (Ганди, Черчилль); Книги (любимые писатели, библиотека); Люди и общество (психология отношений, дружба, любовь); Здоровье (любимый вид спорта, здоровый образ жизни, опасные болезни); Современные технологии (интернет, технический прогресс); Наука (космос, открытия); СМИ (газеты, журналы, телевидение); Кино (история индийской киноиндустрии); Глобальные проблемы (демография, экология).

## **Тема 3. Тексты-диалоги в хинди**

Тема 3. Тексты-диалоги в хинди

**ТЕКСТ-ДИАЛОГ: ЧТЕНИЕ И ПЕРЕВОД (НУЖНО НАЙТИ И ПОДГОТОВИТЬ СТАТЬИ ПО ТЕМАМ не менее 10 предложений И СОСТАВИТЬ ВОПРОСЫ ДИАЛОГА не менее 5):** Политика (внутренние политические потенции и курс Индии); Культура (индийская цивилизация, русско-индийские параллели); Спорт (ведущие виды спорта Индии и достижения); Экономика (ведущие отрасли Индии: военная промышленность, программирование, фармацевтика); Языки (языковые заимствования в хинди и проблемы коммуникации в Индии); Искусство (ведущие направления индийского искусства, влияние на русское искусство); Религия (индусско-мусульманский конфликт, православие и индуизм); Кухня (татарская и индийская национальная еда); Международные отношения (интеграционные процессы, российско-индийские контакты); Образование (проблемы образования в Индии: история и современность).

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Обучающие ресурсы - - <http://courses.washington.edu/hindi31x/resources.html> - Обучающие ресурсы - - <http://courses.washington.edu/hindi31x/resources.html>

Речевая практика - - [http://www.indostan.ru/biblioteka/48\\_3279\\_0.html](http://www.indostan.ru/biblioteka/48_3279_0.html) - Речевая практика - - [http://www.indostan.ru/biblioteka/48\\_3279\\_0.html](http://www.indostan.ru/biblioteka/48_3279_0.html)

Учебные ресурсы - - <http://yourhindi.nethouse.ua/documents> - Учебные ресурсы - - <http://yourhindi.nethouse.ua/documents>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	На лекциях преподавателем производится обзор материала в определенной тематической области. Часто предлагается собственное решение определенной теоретической или практической проблемы. Важна проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре изложения материала, современные подходы.
практические занятия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты: - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a> .

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю. Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами.
зачет	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 58.03.01 "Востоковедение и африканистика" и профилю подготовки "Языки и литературы стран Азии и Африки (язык хинди)".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика  
Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (язык хинди)  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

#### Основная литература:

Актуальные проблемы современной лингвистики [Электронный ресурс]: сборник научных статей. - СПб: Издательство СПбГЭУ, 2014. - 137 с. Режим доступа: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=527716> (дата обращения: 29.03.2020).

Нелюбин, Л.Л. История науки о языке [Электронный ресурс]: учебник / Л. Л. Нелюбин, Г. Т. Хухуни. - 4-е изд., стереотип. - М.: Флинта: Наука, 2011. - 376 с. - ISBN 978-5-89349-723-6 (Флинта), ISBN 978-5-02-033153-2 (Наука). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=406332> (дата обращения: 29.03.2020).

Костина, Е.А. Хинди. Начальный курс: учебник / Под общей редакцией Е.А. Костиной - СПб.: КАРО, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-9925-1104-8. - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511048.html> (дата обращения: 27.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

Костина, Е.А. Русско-хинди разговорник / Костина Е.А. - СПб.: КАРО, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-9925-0026-4. - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992500264.html> (дата обращения: 29.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Сергей Кузин, Олег Ильин. - М.: Альпина Паблишер, 2011. - 258 с. - ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961414486.html> (дата обращения: 06.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Немченко В.Н. Грамматическая терминология: словарь-справочник / В.Н. Немченко. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2011. - 592 с. - ISBN 978-5-9765-1029-6 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037438-6 (Наука). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455450> (дата обращения: 06.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Алефиренко, Н.Ф. Лингвокультурология: ценностно-смысловое пространство языка: учебное пособие / Н.Ф. Алефиренко. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 288 с. ISBN 978-5-9765-0813-2. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=203063> (дата обращения: 06.04.2020).

Воскресенский, А.Д. Мировое комплексное регионоведение: учебник / А.Д. Воскресенский, Е.В. Колдунова, А.А. Киреева; Под ред. А.Д. Воскресенского. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с. ISBN 978-5-9776-0309-6. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449425> (дата обращения: 06.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (язык хинди)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.