

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений, истории и востоковедения
Высшая школа международных отношений и мировой истории



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Основы проектной деятельности

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: История международных отношений

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Кадыров Р.Р. (Кафедра регионоведения и цифровой гуманитаристики, Высшая школа международных отношений и мировой истории), 1rkadyro@krfu.ru ; доцент, к.н. Сагитова В.Р. (Кафедра регионоведения и цифровой гуманитаристики, Высшая школа международных отношений и мировой истории), ViRSagitova@krfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен работать с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Знать подходы и методологию поиска, структурирования, критического анализа информации с целью обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ;
- Знать принципы и методы составления обзоров, статей, отчетов для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ;
- Знать методы поиска, критического анализа и синтеза информации.

Должен уметь:

- Уметь искать, обрабатывать и анализировать информацию в сфере региональных исследований с целью обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ;
- Уметь аргументировать свою точку зрения при подготовке материалов для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ;
- Уметь выбирать наиболее подходящий способ представления информации в зависимости от формы организации и вида деятельности, которая обеспечивается;
- Уметь пользоваться информационными ресурсами и систематизировать информацию по заданным критериям;
- Уметь обосновывать актуальность проблемы, которую предстоит осветить в информационно-аналитическом материале;
- Уметь формулировать выводы и рекомендации;
- Уметь реферировать, аннотировать и модифицировать тексты;
- Уметь определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории.

Должен владеть:

- Владеть навыками составления обзоров, статей, отчетов для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ, их публичной презентации и участия в полемике;
- Владеть навыками подготовки аналитических материалов различных типов для научных изданий и СМИ;
- Владеть навыками подбора источников и литературы для написания информационно-аналитических материалов;
- Владеть методами проверки и оценки достоверности информации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Применять полученные знания на практике

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 46.03.01 "История (История международных отношений)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Введение. Методы поиска и аналитической обработки информации.	2	2	0	2	0	0	0	6
2.	Тема 2. Информационные технологии в прогнозировании политических процессов. Информационные основы прогнозирования в госуправлении.	2	4	0	4	0	0	0	6
3.	Тема 3. Международный опыт формирования системы электронного правительства. Информатизация системы государственного управления России.	2	4	0	4	0	0	0	6
4.	Тема 4. PR как информационно-технологическое обеспечение современных организационно-управленческих систем.	2	2	0	2	0	0	0	6
5.	Тема 5. Контент-анализ и ивент-анализ в региональных исследованиях.	2	4	0	4	0	0	0	6
6.	Тема 6. Системное моделирование международных ситуаций и процессов.	2	2	0	2	0	0	0	5
	Итого		18	0	18	0	0	0	35

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Методы поиска и аналитической обработки информации.

Эволюция методологических подходов к исследованию межрегиональных отношений и связей. Применение количественных методов в гуманитарных науках. Типология методов анализа межрегиональных отношений.

Организация аналитической и прогностической деятельности; ее основные этапы и элементы.

Информационно-технологическое, программное обеспечение прогнозно-аналитической работы.

Работа с Интернет-массивами информации. Характеристики поисковых систем. Сортировка информации.

Использование языков запроса. Поиск архивных материалов. Базы данных СМИ и электронные библиотеки. Работа с источниками документальной и текстовой информации.

Традиционный метод анализа документов.

Смысловая интерпретация источника, выявление неполноты, противоречивости и недостоверности информации.

Анализ контекста документа. Формирование баз данных при помощи компьютерных программ.

Тема 2. Информационные технологии в прогнозировании политических процессов. Информационные основы прогнозирования в госуправлении.

Понятие и основные принципы политического прогнозирования. Основания политического прогнозирования и их характеристика. Методы политического прогнозирования (мозговой атаки, Дельфы, исторических аналогий, экстраполяции, моделирования и др.). Методика построения экспертного прогнозного политического сценария. Основные прогнозные сценарии развития Российской Федерации и ее регионов в условиях кризиса.

Прогнозирование как неотъемлемая часть управления. Особенности развития системы государственных прогнозов в Советском Союзе и в современной России. Осуществление государственного прогнозирования.

Требования к системе социально-экономических прогнозов. Основные направления деятельности информационно-аналитических служб органов власти. Пути повышения эффективности информационной работы.

Тема 3. Международный опыт формирования системы электронного правительства. Информатизация системы государственного управления России.

Этапы становления системы электронного правительства в промышленно развитых странах. Модель стадий развития электронного правительства Организации Объединенных Наций. Начальное присутствие (Emerging Presence). Продвинутое присутствие (Enhanced Presence). Интерактивное присутствие (Interactive Presence).

Транзакционное присутствие (Transactional Presence). Интегрированное присутствие (Seamless / Networked / Connected Presence). Информационные приоритеты реформирования системы госуправления: опыт США. Программа Электронная Европа.

Современный уровень развития информатизации в госуправлении России и ее регионов. Принципы функционирования национальной системы электронного правительства. Основные задачи политики РФ по реализации управленческого потенциала цифровых технологий в системе государственной власти. Государственный портал государственных услуг.

Тема 4. PR как информационно-технологическое обеспечение современных организационно-управленческих систем.

PR-деятельность, как пространство массовой коммуникации. Цели и задачи PR. Классификация PR деятельности. Политический, торговый (маркетинг-реклама) и медиа-PR. Усиление социальной роли государственной PR деятельности в условиях реформирования общества. Использование ресурсов Интернет в качестве инструмента PR технологий.

Тема 5. Контент-анализ и ивент-анализ в региональных исследованиях.

Контент-анализ как технология прикладного исследования: сущность, содержание, цели и задачи. Подготовка к контент-анализу. Содержательный и структурный контент-анализ. Техника проведения контент-анализа. Проблема корректного перевода качественной текстовой информации в количественные показатели. Использование контент-анализа для определения целей субъектов межрегиональной деятельности.

Проведение контент-анализа с использованием стандартного программного обеспечения и специализированных программ.

Ивент-анализ как метод классификации событий в их временной последовательности посредством обработки фактологических данных. Основные этапы ивент-анализа: систематизация событий, создание матричных таблиц, измерения при помощи компьютерных

технологий. Использование ивент-анализа для научно-прикладных исследований конфликтов и переговорных процессов. Использование корреляционного анализа для изучения событийной информации. Применение кластер-анализа для прогнозирования политических кризисов.

Тема 6. Системное моделирование международных ситуаций и процессов.

Системное моделирование как метод прикладного анализа социальной действительности. Понятийный аппарат системного моделирования. Основные положения системного подхода.

Построение содержательной, формализованной и квантифицированной моделей международных ситуаций и процессов. Применение теории игр в моделировании. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное прогнозирование динамики внешнеполитических событий. Планирование внешнеполитических акций и оценка степени политического риска, связанного с их реализацией.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журнал "Проблемы прогнозирования" - <https://ecfor.ru/nauchnye-izdaniya/problemy-prognozirovaniya/o-zhurnale/>

Портал госуслуг РФ - <https://www.gosuslugi.ru/>

Электронный вестник "Государственное управление" - <http://e-journal.spa.msu.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.</p>
практические занятия	<p>Основным методом подготовки студента к семинарскому занятию является его самостоятельная работа. Семинар - активная форма работы студентов. Участие в работе группы на семинаре способствует более прочному усвоению материалов курса, глубокому осмыслению причинно-следственных связей между отдельными явлениями, пониманию актуальности изучаемых проблем. В основе подготовки к семинару лежит работа с методическими материалами, подготовленными преподавателем и рекомендованной кафедрой учебной литературой. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинара. Самостоятельная работа позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на семинаре, выразить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме. Итогом подготовки студентов к семинарским занятиям должны быть их выступления, активное участие в дискуссиях и коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с указанной во время занятий литературой по курсу и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к практическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой, и компьютерным классом.</p>
зачет	<p>Внимательно изучите список вопросов к зачету и список литературы. Чтобы облегчить процесс запоминания нужной информации, составьте конспект ответа на каждый вопрос. Большую помощь в подготовке к зачету оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время зачета, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуалью, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.03.01 "История" и профилю подготовки "История международных отношений".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 46.03.01 - История
Профиль подготовки: История международных отношений
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003291> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 244 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106381-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003622> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021494> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несолена ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
- Соолятгэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика : учебник / А. Ю. Соолятгэ. - Москва : Московский финансово-промышленный университет 'Синергия', 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0080-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451379> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Баканов, Е.А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 'Социально-культурная деятельность', профиль подготовки 'Менеджмент социально-культурной деятельности', квалификация (степень) выпускника 'бакалавр' / Е.А. Баканов. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8154-0423-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041132> (дата обращения: 21.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: История международных отношений

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.