

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений, истории и востоковедения  
Высшая школа международных отношений и мировой истории



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_  
Турилова Е.А.  
"\_\_\_" 20\_\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Современные кураторские практики

Направление подготовки: 46.04.01 - История

Профиль подготовки: Охрана и управление объектами историко-культурного наследия

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Масалова О.А. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа международных отношений и мировой истории), Olga.Masalova@kpfu.ru ; Горшкова Ксения Георгиевна

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен к проектированию и реализации региональной политики в отношении объектов культурного и природного наследия регионов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- теоретико-методологические и правовые основы культурной политики
- основные направления государственной и региональной политики в сфере культуры и в области культуроохранной деятельности

Должен уметь:

- выявлять правовые инструменты государственной политики в сфере культуры
- использовать имеющийся международный и российский опыт при разработке и внедрению программ в культуроохранной среде

Должен владеть:

- навыками по проектированию и реализации культуроохраных норм с учетом региональной специфики

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.09 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 46.04.01 "История (Охрана и управление объектами историко-культурного наследия)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 98 часа(ов), в том числе лекции - 48 часа(ов), практические занятия - 48 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 37 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)							Само- сто- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме		
1.	Тема 1. Куратор в контексте системы искусства.	3	6	0	6	0	0	0	6	

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
2.	Тема 2. История кураторства в России и в Европе	3	10	0	10	0	0	0	6
3.	Тема 3. Биеннале, фестивали и ключевые проекты современного искусства.	3	10	0	10	0	0	0	7
4.	Тема 4. Кураторские исследования: теория и практика.	4	10	0	10	0	0	0	9
5.	Тема 5. Кураторский проект	4	12	0	12	0	0	0	9
	Итого		48	0	48	0	0	0	37

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Куратор в контексте системы искусства.

Позиция и роль куратора в хронике событий и системе институций современного искусства.

Кураторская активность и институциональные практики современного мира художественной культуры. Философско-эстетический и социокультурный контекст возникновения института кураторства в эпоху постмодернизма. Институт кураторства как социокультурный феномен. Институт кураторства и современный художественный рынок. Проект как новая форма организации художественного процесса. Роль куратора в современном мире художественной культуры.

Типология кураторской деятельности. Виды и типы кураторской деятельности (куратор-продюсер, куратор-художник, куратор-организатор, куратор-эмиссар, перформативный куратор, куратор-повествователь, куратор-ученый и т.д.). В сфере искусства существуют как институциональные кураторы, которые работают в штате определенного учреждения культуры (музеи, муниципальные галереи и т.д.), так и свободные кураторы, которые являются фрилансерами или учредителями независимых организаций. Кураторская деятельность разнообразна как по форме, так и по содержанию. В связи с этим выделяют такие модели кураторской деятельности как: куратор-продюсер, куратор-художник, куратор-организатор и др. (В.В.Савчук)

Профессиональные компетенции куратора в сфере искусства. Этика куратора. Набор профессиональных компетенций куратора достаточно широк и в некоторой степени объединяет в себе часть функций искусствоведа и арт-менеджера. Свободный куратор обладает свободой выбора модели кураторской деятельности. Главная задача свободного куратора уметь выстроить взаимоотношения с институцией, художником, публикой и произведением. Институциональный куратор в большей степени зависит от политики учреждения и следует должностной инструкции

##### Тема 2. История кураторства в России и в Европе

Основные этапы эволюции кураторской практики.

Европейские кураторские практики. Кураторская практика в современной ее форме и Харальд Зееман. Известные кураторы и их художественные проекты: Уолтер Хоппс, Понтюс Хюльтен, Йоханнес Кладдерс, Ян Лееринг, Франц Мейер, Сет Зигелауб, Вернер Хоффманн, Уолтер Занини, Анна д'Арнонкур, Люси Липпард.

Российские кураторские практики. Первым куратором в СССР - И.А.Антонова (директор ГМИИ им.Пушкина с 1961 по 2013 гг.). В конце 1980-ых гг. стали организовывать концептуальные кураторские проекты (И.М.Бакштейн, В.Мизиано и др.) В 2000-х гг. в России кураторская деятельность привлекает интерес искусствоведов и художников, что выразилось в появлении различных образовательных проектов, направленных на развитие кураторства, а также интерес со стороны научного сообщества. Художественный рынок и современное художественная культура в России: трансформация института кураторства.

##### Тема 3. Биеннале, фестивали и ключевые проекты современного искусства.

Анализ и интерпретация ключевых выставочных проектов XX-XXI веков.

История кураторства складывается из кураторских проектов, которые транслируют определенное сообщение, заложенное куратором, и вызывают отношение зрителя к работам художника. По своему содержанию и концептуальной составляющей кураторский проект отличается от обычной выставки. В связи с этим ведутся споры о сути кураторского проекта как формы презентации искусства. Понятия "кураторство" и "кураторский проект" становятся предметом дискуссии искусствоведов, культурологов и художников. Крупные международные кураторские проекты: Манифеста, Документа, Венецианская биеннале, Берлинская биеннале, Московская биеннале и др.

Интеграции современного российского искусства в международные выставочные проекты.

##### Тема 4. Кураторские исследования: теория и практика.

Формирование кураторского дискурса (1960-е годы). Возникновение и развитие ключевых понятий современного искусства в связи с политикой репрезентации. Философия кураторских исследований (любознательность, ноу-хау, специализация и талант, независимость, содействующее лидерство, интеллектуальная строгость, передача общей картины в деталях, прогрессивный менталитет, этическая экспертиза, хороший дизайн). Американская и европейская модели кураторства.

### **Тема 5. Кураторский проект**

Специфика кураторского проекта. В основе кураторского проекта всегда лежит смысл или сообщение, которое автор (художник или куратор) стремится донести до публики. Кураторская практика получила распространение с появлением концептуального искусства, которое требует особого подхода для презентации и трансляции смыслов.

Виды кураторских проектов. Концептуальные составляющие кураторского проекта.

Структура кураторского проекта: концепция, контент, дисплей. Определение темы с помощью основных и подтем.

Методы мозгового штурма и картирования сознания. Первое знакомство с исследовательскими ресурсами.

Инструменты и методы сбора идей и информации (цифровые и промышленные подходы). Как легко получить доступ к своим исследованиям (программное обеспечение и приложения для заметок).

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержен приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996н/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

World Wide art resources - <http://wwar.com/>

Коллекции музеев мира - <http://gallerix.ru/album/Museums>

Музеи мира - <http://www.museum.ru/wm/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекция - это основная дидактическая единица. Цель лекции - обеспечение ориентированной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекционный тип занятий занимает в программе курса около 30 % от общего количества аудиторных часов. Некоторые лекции читаются преподавателем с использованием современных информационных технологий, демонстрацией аудитории мультимедийных презентаций (при помощи компьютера и проектора).
практические занятия	В организации аудиторных практических занятий и семинаров по культурологии используются преимущественно активно-деятельностные формы обучения. Семинары могут проводиться преподавателями в традиционной форме дискуссии по заданным теоретическим вопросам с опорой на предлагаемые источники. Другой вариант проведения занятия для более подготовленных студентов - распределение студентов по группам и работа в группе над своими вопросами с устным представлением результатов совместного обсуждения. Преподавателями и студентами могут быть использованы аудио- и видеоматериалы, электронные средства учебного назначения, мультимедийные энциклопедии, справочные материалы и базы иллюстративных данных по культурологии и мировой художественной культуре в сети Интернет. Обращение к ресурсной базе, содержащей разные типы информационных материалов (тексты, иллюстрации, аудиозаписи, видеоматериалы, мультимедиа разработки), позволит каждому студенту не только глубже проникнуть в специфику выбранной темы, но и освоить ряд новых методических возможностей в применении информационных технологий в учебном процессе. На практических занятиях и семинарах студентам предлагается использовать только высококачественный иллюстративный материал из соответствующих информационных источников (художественные хрестоматии, мультимедиа-энциклопедии, электронные средства обучения, единая коллекция ЦОР и др.). При подготовке ответов на проблемные вопросы практических занятий и семинаров студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов на проблемные вопросы в форме презентаций Power Point (по желанию). Культурологическое образование предполагает большой объем внеаудиторной работы. Во время внеаудиторных занятий студенты могут прослушать специальные тематические экскурсии в музеях города, посетить театральные постановки, концерты симфонического оркестра, художественные выставки, приобщиться не только к художественным шедеврам прошлого, но и к реалиям современного творческого процесса.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности.</p> <p>СРС включает следующие виды работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Чтение списка основной и дополнительной литературы</li> <li>- Внеаудиторная самостоятельная работа студента по подготовке к тестовым заданиям</li> <li>- Написание реферата и его презентация Подготовка к зачету</li> </ul> <p>По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Входной контроль</li> <li>- Текущий контроль</li> <li>- Тест</li> <li>- защита реферата</li> <li>- Итоговый контроль</li> </ul>
зачет	<p>Подготовка студентов к зачету включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.</p> <p>Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.</p> <p>Литература для подготовки к экзамену (зачету) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.</p> <p>Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену (зачету), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену (зачету) учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.</p> <p>Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.</p> <p>Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.</p> <p>В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.</p> <p>В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету); подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.</p> <p>Подготовку к экзамену (зачету) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.</p> <p>Литература для подготовки к экзамену (зачету) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.</p> <p>Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену (зачету), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену (зачету) учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.</p> <p>Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.</p> <p>Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.</p> <p>В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.</p> <p>В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.</p>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.04.01 "История" и магистерской программе "Охрана и управление объектами историко-культурного наследия".

*Приложение 2*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.09 Современные кураторские практики

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 46.04.01 - История

Профиль подготовки: Охрана и управление объектами историко-культурного наследия

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

**Основная литература:**

Никитич, Л.А. Культурология. Теория, философия, история культуры: учебник для студентов вузов / Л.А. Никитич. - ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 559 с. - (Серия 'Cogito ergo sum'). - ISBN 978-5-238-01316-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1028511> (дата обращения: 21.01.2022) - Режим доступа : по подписке

Столяренко, А.М. Общая педагогика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А.М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 479 с. - ISBN 978-5-238-00972-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1028598> (дата обращения: 21.01.2022) - Режим доступа : по подписке.

Силичев, Д. А. Культурология : учебное пособие / Д.А. Силичев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 393 с. - ISBN 978-5-9558-0460-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/1002370> (дата обращения: 14.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

Багновская, Н. М. Культурология : учебник / Н. М. Багновская. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 418 с. - ISBN 978-5-394-00963-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1093705> (дата обращения: 21.01.2022) - Режим доступа: по подписке.

Лихачев Б.Т., Педагогика: курс лекций / Б.Т. Лихачев ; под ред. В.А. Сластенина. - М.: ВЛАДОС, 2010. - 647 с. (Педагогическое наследие) - ISBN 978-5-691-01654-7 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691016547.html> (дата обращения: 21.01.2022). - Режим доступа: по подписке.

Викторов, В. В. Культурология : учебник / В.В. Викторов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 435 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5cf61c596617f0.33128948](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cf61c596617f0.33128948). - ISBN 978-5-9558-0633-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/1003195> (дата обращения: 14.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

Бенин В.Л., Педагогическая культурология / Бенин В.Л. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 370 с. - ISBN 978-5-9765-2769-0 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527690.html> (дата обращения: 21.01.2022). - Режим доступа: по подписке

Малюга, Ю. Я. Культурология : учебное пособие / Ю.Я. Малюга. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 333 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/1052219> (дата обращения: 14.02.2022). - Режим доступа: по подписке

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.09 Современные кураторские практики

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 46.04.01 - История

Профиль подготовки: Охрана и управление объектами историко-культурного наследия

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.