

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений, истории и востоковедения  
Высшая школа востоковедения - Восточный разряд



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

### Иностранный язык

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: Экономика и международные экономические отношения стран Азии и Африки

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): старший преподаватель, б/с Гарифуллина Д.Б. (Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений, Высшая школа иностранных языков и перевода), DBGarifullina@kpfu.ru ; старший преподаватель, б/с Замалиева И.Н. (Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений, Высшая школа иностранных языков и перевода), IlzNZamalieva@kpfu.ru ; доцент, к.н. Нургалиева Л.А. (Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений, Высшая школа иностранных языков и перевода), LANurgalieva@kpfu.ru ; Сафина Лилия Римовна

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Должен уметь:

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Должен владеть:

Владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен демонстрировать способность и готовность: применять полученные знания на практике

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 58.03.01 "Востоковедение и африканистика (Экономика и международные экономические отношения стран Азии и Африки)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) на 216 часа(ов).

Контактная работа - 148 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 144 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 59 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Sentences	1	0	0	9	4	0	0	5
2.	Тема 2. Tenses	1	0	0	9	4	0	0	4
3.	Тема 3. Modals	1	0	0	9	4	0	0	4
4.	Тема 4. Negatives and questions	1	0	0	9	4	0	0	4
5.	Тема 5. The passive	2	0	0	9	4	0	0	5
6.	Тема 6. Articles and nouns	2	0	0	9	4	0	0	4
7.	Тема 7. Determiners and quantifiers	2	0	0	9	4	0	0	4
8.	Тема 8. Pronouns	2	0	0	9	4	0	0	4
9.	Тема 9. Adjectives and adverbs	3	0	0	9	4	0	0	5
10.	Тема 10. Prepositions	3	0	0	9	4	0	0	4
11.	Тема 11. Infinitives and gerunds	3	0	0	9	4	0	0	4
12.	Тема 12. Reporting	3	0	0	9	4	0	0	4
13.	Тема 13. Noun clauses	4	0	0	9	4	0	0	2
14.	Тема 14. Relative clauses	4	0	0	9	4	0	0	2
15.	Тема 15. Conditionals	4	0	0	9	4	0	0	2
16.	Тема 16. Adverbial clauses	4	0	0	5	2	0	0	1
17.	Тема 17. Connectors and focus structures	4	0	0	4	2	0	0	1
<del>Содержание дисциплины (модуля)</del>									
<del>Simple sentences and verbs. Types of verbs. Verb "to be". Auxiliary verbs for Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous Aspects. Subjects and verbs. Verbs and objects. Verbs with indirect objects and clauses. Linking verbs. Compound and complex sentences. Subject, Predicative, Object, Attributive Clauses.</del>									
<del>59</del>									

## Тема 2. Tenses

Verbs, auxiliary verbs and tenses. Present Simple or Present Continuous. Verbs rarely used in the continuous. Present Perfect or Past Simple. Present perfect simple and continuous. Present perfect simple and continuous. Past Perfect or Past Simple. Present Perfect Continuous or Present Continuous. Future tenses: prediction. Future tenses: decisions and intentions. Future tenses: arrangements. Other future meanings. Future in the past. Expressions with future meaning: be to+infinitive; be due to+infinitive. Verbs with future meaning.

## Тема 3. Modals

Modals and phrasal modals. Complex modals. Prediction: will, would, be going to, shall. Willingness, habits and preferences: will and would. Ability: can could, be able to. Permission: can, could, may, might, be allowed to. Possibility: may, might, can, could. Necessity: must, have to, have got to, need to, needn't. Deduction: must, have to, have got to, can't and couldn't.

29. Obligation and advice: should, ought to, be supposed to, had better.

## Тема 4. Negatives and questions

Negative sentences. Interrogative sentences. Word order in negatives. Double negation for emphasis. The emphatic "Not ... till". Word order in questions. Negative questions and question tags. Negative words. Question words. Other question types. Direct and Indirect questions. Word order in indirect questions.

## Тема 5. The passive

Active and passive. Formation of the Passive Voice. Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous Passive. Passives with modals. Passive -ing forms. Passive infinitives. Causative: Have/get + object + past participle. Passive verbs. The uses of the passive. Passives with by-phrases and negatives. Passives with get.

## Тема 6. Articles and nouns

Articles and nouns. Articles: a, an, the. A/an or one, a/an or no article, the or no article. Nouns: countable and uncountable. Nouns: generic, pair, group, plural and singular. Possessives and compound nouns. Specifying or classifying possessives and compound nouns. Agreement: plural subjects; plural form and group nouns. Nominalisation: making verbs / verb phrases into nouns / noun phrases.

## **Тема 7. Determiners and quantifiers**

Determiners and quantifiers. Functions of determiners. Functions of quantifiers. Some and any, no and none. All and both, half and whole. Each and every, either and neither. Many, much and a lot, more and most. Few/a few and little/a little, fewer/fewest and less/least. Multipliers, fractions and percentage.

## **Тема 8. Pronouns**

Pronouns. Pronouns, substitution and ellipsis. Personal, generic and possessive pronouns. Demonstrative and indefinite pronouns. Reflexive and reciprocal pronouns. Indefinite pronouns and adverbs. Empty subject it. Empty subject There. Substitution: one and ones.

Substitution: so and do so. Ellipsis.

## **Тема 9. Adjectives and adverbs**

Adjectives and adverbs. Adjectives: emphasizing, describing and classifying. Adjectives: position and punctuation. Participle adjectives. Compound adjectives. Adjectives as nouns. Position of adverbs. Adverbs of place, time. Adverbs of frequency, expectation, focus. Adverbs: degree, manner, viewpoint, comment. Equatives, comparatives and superlatives.

## **Тема 10. Prepositions**

Prepositions. Prepositions and prepositional phrases. Prepositions of time: at, in, on, etc. Prepositions of time: during, for, since, etc. Prepositions of place: at, in, on. Prepositions of place: above, below, between, etc. Prepositions of movement and place: from, across, along, etc. Prepositions used for connections: of, with, by, etc. Prepositions used for exceptions: except (for), besides, without, etc.

## **Тема 11. Infinitives and gerunds**

The Verbs. Infinitives and gerunds. Forms of infinitives and gerunds. Functions of Infinitives and Gerunds. Simple infinitives and gerunds. Complex infinitives and gerunds. Verbs with infinitives. Verbs with gerunds. Adjectives with infinitives and gerunds. Nouns and pronouns with infinitives and gerunds.

## **Тема 12. Reporting**

Reporting. Direct speech and indirect speech. Indirect statements. Indirect questions. Indirect general questions. Indirect special questions. Indirect commands and requests. Reporting verbs. Reporting verbs and their patterns. Reporting statements and questions. Reporting orders, requests, advice and opinions.

## **Тема 13. Noun clauses**

Noun clauses. Definition of noun clauses. Classifications of noun clauses. Formation of noun clauses. Functions of noun clauses. That-clauses and wh-clauses. Noun clauses as subjects and objects. Nouns with noun clauses. Adjectives with noun clauses. The subjunctive or should in noun clauses. Uses of noun clauses.

## **Тема 14. Relative clauses**

Relative clauses. Relative clauses and relative pronouns. Defining and non-defining relative clauses. Subject relative clauses. Object relative clauses. Reduced relative clauses. Possessives and pronouns with relative clauses. Relative clauses with where, what, whatever, etc. Which, referring to the whole sentence.

## **Тема 15. Conditionals**

Subjunctive mood. Conditionals. Real conditionals: Zero and First Conditionals. Unreal conditionals: Second and Third conditionals. Mixed conditionals. Order and punctuation in conditionals. Only if, even if, unless, whether, if so, providing / provided, unless, until, as long as, as soon as, on condition that, etc.

## **Тема 16. Adverbial clauses**

Adverbial clauses. Adverbial clauses and conjunctions. Time clauses with when, while as. Time clauses with after, before, until, since, etc. Manner clauses with as. as if, as though, etc. Reason clauses with because, as, since, etc. Purpose clauses with so that, in order that, in order to, etc. Result clauses with so, so that, such that. Contrast clauses with although, though, even though, etc. Reduced adverbial clauses.

## **Тема 17. Connectors and focus structures**

Connectors and focus structures. Types of connectors and focus structures. Connectors, prepositions and conjunctions. Adding and contrasting connectors. Result and time connectors. Listing connectors. Inversions. Types of inversions. Focus structures: fronting and inversion. Focus structures: cleft sentences.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

English grammar secrets - <http://www.englishgrammarsecrets.com>

Native English изучение английского языка - <http://www.native-english.ru/grammar>

Study Guide - <http://www.gradesaver.com>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
практические занятия	Практические занятия предполагают активацию и отработку полученных студентами знаний и компетенций в создаваемых на занятии коммуникативных ситуациях. На практических занятиях студенты работают с грамматическим материалом, практическими упражнениями и коммуникативными моделями. В ходе работы на практическом занятии, студент должен уметь работать с текстом, употреблять грамматический материал в речи.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа состоит из изучения материалов, предложенных по заявленным темам, и выполнение заданий в соответствии со знаниями, полученными на практических занятиях, выполнение письменных работ, подготовку к устным опросам. Также предполагается самостоятельное обращение к дополнительным источникам.
зачет	Зачет предполагает суммирование знаний, полученных на практических занятиях и при самостоятельной работе. Предполагаются ответы на заданные вопросы, которые должны продемонстрировать теоретические знания, навыки распознавания грамматических конструкций, а также навыки ведения коммуникации на английском языке с учетом полученных знаний.
экзамен	Экзамен предполагает суммирование знаний, полученных на практических занятиях и при самостоятельной работе. Предполагаются ответы на заданные вопросы, которые должны продемонстрировать теоретические знания, навыки распознавания грамматических конструкций, а также навыки ведения коммуникации на английском языке с учетом полученных знаний.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачётке или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 58.03.01 "Востоковедение и африканистика" и профилю подготовки "Экономика и международные экономические отношения стран Азии и Африки".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.01 Иностранный язык*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: Экономика и международные экономические отношения стран Азии и Африки

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

**Основная литература:**

English grammar, Дроздова, Татьяна Юрьевна;Берестова, Алла Иосифовна;Майлова, Вероника Григорьевна, 2012г.

Кузнецова, А. Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ю. Кузнецова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 152 с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=455240>

Комаров, А. С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Комаров. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 248 с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=455224>

**Дополнительная литература:**

Essential grammar in Use, Naylor, Helen;Murphy, Raymond, 2004г.

Англо-русский, русско-английский современный словарь + грамматика, Сиротина, Татьяна Александровна, 2004г.

Oxford advanced learner's dictionary of current English, Hornby, Albert Sidney;Wehmeier, Sally, 2005г.

English grammar, Haegeman, Liliane;Gueron, Jacqueline, 2008г.

Murphy R, English Grammar in Use: 4th ed. / R. Murphy // Cambridge University Press. - 2012. 399 pages.

Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка): Справ. пособие / И.Е. Торбан. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 97 с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=166090>

*Приложение 3*  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
**Б1.О.01 Иностранный язык**

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: Экономика и международные экономические отношения стран Азии и Африки

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.