

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений, истории и востоковедения  
Высшая школа международных отношений и мировой истории



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной сфере

Направление подготовки: 46.03.03 - Антропология и этнология

Профиль подготовки: Антропология и этнология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): старший преподаватель, б/с Данилова О.А. (Кафедра иностранных языков, Высшая школа иностранных языков и перевода), Olga.Danilova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-4	Способен обобщать, анализировать и усваивать обширную информацию, в том числе читать профессиональные тексты, говорить на профессиональные темы и понимать устную речь не менее чем на двух иностранных языках (либо языках народов России);

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

цели и задачи письменной научной коммуникации, особенности научного стиля письменных и устных текстов, принципы организации научных текстов на иностранном языке

Должен уметь:

применять полученные знания при создании исследовательских работ в письменном и устном форматах на иностранном языке

Должен владеть:

- основными приемами чтения и создания научных и исследовательских текстов на иностранном языке,
- приемами грамотной работы с библиографией, отбора речевых средств, пригодных для научного стиля речи иностранного языка,
- приемами написания резюме и аннотации научной статьи, эссе, научного доклада, заявки на грант на иностранном языке;
- применять навыки письменной коммуникации в академической сфере, при написании научных и исследовательских работ на иностранном языке

Должен демонстрировать способность и готовность:

- пользоваться отраслевыми словарями иностранного языка;
- анализировать и переводить профессионально-ориентированные тексты на иностранном языке ;
- аннотировать и реферировать профессионально-ориентированные тексты и статьи на иностранном языке;
- вести публикационную активность и деловую переписку на иностранном языке

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.31 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 46.03.03 "Антропология и этнология (Антропология и этнология)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 72 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий****4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Introduction to Anthropology	3	0	0	9	0	0	0	4
2.	Тема 2. Human species	3	0	0	9	0	0	0	4
3.	Тема 3. Personhood	3	0	0	9	0	0	0	5
4.	Тема 4. Systems of thought and communication	3	0	0	9	0	0	0	5
5.	Тема 5. Identities	4	0	0	9	0	0	0	4
6.	Тема 6. Engagements with the natural world	4	0	0	9	0	0	0	4
7.	Тема 7. Movements of populations and globalisation	4	0	0	9	0	0	0	5
8.	Тема 8. Anthropological perspectives on world issues	4	0	0	9	0	0	0	5
	Итого		0	0	72	0	0	0	36

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)****Тема 1. Introduction to Anthropology**

This unit aims at:

- introduce definition of anthropology and its various types
- examine different theories that relates anthropology
- explores the link of anthropology to other social science disciplines

After reading the unit, you will be able to.

- define definition of anthropology and its various types
- debate theories related to anthropology
- discuss how various types of anthropology contribute to the discipline of anthropology and its types
- understand the relevance of anthropology with other social sciences

**Тема 2. Human species**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to human species
- familiarize key concepts and terms related to human species

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of human species
- describe some major characteristics or features of human species
- describe some key cultural concepts of human species

**Тема 3. Personhood**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to personhood
- familiarize key concepts and terms related to personhood

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of personhood
- describe some major characteristics or features of personhood
- describe some key concepts of life and death

#### **Тема 4. Systems of thought and communication**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to communication
- familiarize key concepts and terms related to thoughts and communication

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of thought
- define the concept of communication
- describe some major characteristics or features of communication
- describe some key concepts of consequences

#### **Тема 5. Identities**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to identity
- familiarize key concepts and terms related to boundaries and groups

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of boundary
- define the concept of group
- describe some major characteristics or features of identity
- describe some markers and symbols of identity

#### **Тема 6. Engagements with the natural world**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to nature
- familiarize key concepts and terms related to engagement

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of nature
- define the concept of engagement
- describe some major characteristics or features of nature
- describe some constructions of nature

#### **Тема 7. Movements of populations and globalisation**

The aim of this unit is:

- to introduce the basic concepts related to population movements
- to familiarize with key concepts and terms associated with globalization

After studying this unit, you should be able to:

- define the concept of movement
- explain the concept of globalization
- describe the main characteristics or features of past and present
- discuss some impacts of globalisation

#### **Тема 8. Anthropological perspectives on world issues**

The aim of this unit is to:

- introduce the basic concepts related to global health
- familiarize key concepts and terms related to climate change

After studying the unit, you will be able to:

- define the concept of health
- define the concept of climate
- describe some major characteristics or features of anthropological perspectives on world issues

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Peter the Great - URL:<http://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=1795>

Why Research Matters - <https://www.futurelearn.com/courses/why-research-matters>

ЭОР History of Imperial Russia - <https://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=1656>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Academic writing - study advice (university of Reading) - -

<http://www.reading.ac.uk/internal/studyadvice/studyresources/sta-academic.aspx>

Academic Writing Center (ВШЭ) - - [http://academics.hse.ru/writing\\_skills](http://academics.hse.ru/writing_skills)

Advice on academic writing (University of Toronto) - - <http://www.writing.utoronto.ca/advice>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, тщательно конспектировать обсуждаемый материал и правильно организовать самостоятельную работу. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно грамматически и лексически излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, осуществлять диалогические высказывания в рамках заданной темы, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту и способствует развитию профессиональной компетентности. В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются учебные умения у студентов, необходимые для успешной учебной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;</li> <li>-сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;</li> <li>-обобщать полученную информацию;</li> <li>-оценивать прослушанное и прочитанное;</li> <li>-фиксировать основное содержание сообщений;</li> <li>-формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения;</li> <li>-формулировать тезисы;</li> <li>-подготовить и представить сообщения, доклад, презентацию;</li> <li>-работать в паре, в группе, взаимодействуя друг с другом;</li> <li>-пользоваться реферативными и справочными материалами;</li> <li>-обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;</li> <li>-пользоваться словарями различного характера.</li> </ul> <p>С целью эффективной подготовки необходимо использовать рекомендуемые учебные пособия и материалы, а также авторитетные словари английского языка различного типа, включая как печатные, так и электронные версии.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя- тельная работа	<p>Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся</p> <p>Организация самостоятельной работы обучающегося предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. В отборе содержания самостоятельной работы учитываются положения ФГОС 3+, научная, справочная и научно-популярная литература. Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности.</p> <p>Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, тщательно конспектировать обсуждаемый материал и правильно организовать самостоятельную работу. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно грамматически и лексически излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, осуществлять диалогические высказывания в рамках заданной темы, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту и способствует развитию профессиональной компетентности. В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются учебные умения у студентов, необходимые для успешной учебной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;</li> <li>-сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;</li> <li>-обобщать полученную информацию;</li> <li>-оценивать прослушанное и прочитанное;</li> <li>-фиксировать основное содержание сообщений;</li> <li>-формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения;</li> <li>-формулировать тезисы;</li> <li>-подготовить и представить сообщения, доклад, презентацию;</li> <li>-работать в паре, в группе, взаимодействуя друг с другом;</li> <li>-пользоваться реферативными и справочными материалами;</li> <li>-обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;</li> <li>-пользоваться словарями различного характера.</li> </ul> <p>С целью эффективной подготовки необходимо использовать рекомендуемые учебные пособия и материалы, а также авторитетные словари английского языка различного типа, включая как печатные, так и электронные версии.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Методические рекомендации при сдаче ЭКЗАМЕНА</p> <p>Студент, сдающий экзамен, должен знать свои права и обязанности. Ему предоставляется право самостоятельного выбора билета. После того, как билет студентом взят, он имеет право и обязан 2-3 минуты вчитываться в содержание вопросов билета с тем, чтобы определить общее содержание вопросов и мысленно представить общее направление их полного раскрытия во время подготовки к ответу. Если для студента оказались непонятны вопросы (вопрос), он имеет право обратиться за разъяснением к преподавателю, который обязан в общих чертах объяснить экзаменуемому непонятное, не раскрывая конкретно содержание вопросов.</p> <p>Записи ответов должны быть по возможности краткими, последовательными, четкими. Лучше составить развернутый план ответов на вопросы с указанием фамилий, цифр, дат, цитат и тезисов, что организует ответ и обеспечит логическую последовательность в изложении материала. Часто студенты полностью пишут ответ и потом зачитывают этот текст дословно. Этого не следует делать, ибо, во-первых, это занимает много времени, а его на экзамене нет, во-вторых, это отрицательно влияет на впечатление от ответа, снижает возможность импровизации, включения дополнительных сведений и аргументов, которые нередко вспоминаются уже в процессе изложения материала. Ответ студента экзаменатору должен быть конкретным, содержательным и исчерпывающим. Часто студенты используют длинные подходы, прежде чем начать отвечать на конкретный вопрос, они вдаются в общие рассуждения, что не стоит делать. Студент должен знать, что многословные и малосодержательные ответы часто свидетельствуют о слабом знании предмета и стремлении уйти от конкретного материала. Непоследовательность и небрежность при ответах производят неблагоприятное впечатление.</p> <p>На экзаменах студент должен показать свои собственные знания, поэтому пользоваться чужой помощью категорически запрещается.</p> <p>Методика подготовки к сдаче зачета и экзамена одинакова и состоит из двух взаимосвязанных этапов.</p> <p>1. Регулярное посещение всех учебных занятий в течение всего семестра: лекций, семинарских занятий, консультаций и т.п., а также активное изучение рекомендованной литературы, отработка (в случае необходимости) в установленные сроки всех пропущенных учебных занятий.</p> <p>2. Непосредственная подготовка к зачету и экзамену, когда студенту нужно в короткий срок (2-4 дня) охватить весь изученный материал по предмету и успешно сдать зачет, а потом экзамен. А для того, чтобы это успешно сделать, студент, в первую очередь, должен мысленно в спокойной обстановке вспомнить весь материал, изученный за семестр, с тем, чтобы выявить разделы курса (предмета) слабо изученные или плохо понятые при первоначальном изучении с целью устранения пробелов в своих знаниях. Для успешной подготовки к экзаменам студенту необходимо составить себе своеобразный рабочий график, в котором отразился бы последовательный переход от темы к теме, от раздела к разделу. Во время подготовки к экзаменам могут появиться вопросы. Их нужно записать и получить ответ на предэкзаменационных консультациях. Причин, по которым студент мог бы не посетить консультацию, не должно быть. Ибо на этих консультациях преподаватель интересуется, как студентами изучены темы, пройденные в учебном процессе, при необходимости он разъясняет отдельные вопросы этих тем. Иногда преподаватель делает сжатый обзор важнейших тем курса, отмечает те вопросы, на которые студенты, ранее сдававшие экзамен, отвечали плохо.</p> <p>Во время подготовки к экзамену студенту необходимо просмотреть и собственные конспекты прослушанных лекций и самостоятельно проработанных тем семинарских занятий. Это позволит ему восстановить в памяти ранее изученные положения, выявить пробелы в своих знаниях и восполнить их из других источников.</p>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.03.03 "Антропология и этнология" и профилю подготовки "Антропология и этнология".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.31 Иностранный язык в профессиональной сфере

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 46.03.03 - Антропология и этнология

Профиль подготовки: Антропология и этнология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Ефремова, А. Э. Английский язык для студентов-историков = English for History Students : учебное пособие / А. Э. Ефремова. - Чита : ЗабГУ, 2023. - 120 с. - ISBN 978-5-9293-3226-5. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/438203> (дата обращения: 22.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Зеркина, Н. Н. История и тайна? History or mystery? : учебно-методическое пособие по английскому языку / Н. Н. Зеркина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 26 с. - ISBN 978-5-9765-2418-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1149096> (дата обращения: 17.11.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Миньяр-Белоручева, А. П. Учебное пособие по английскому языку для студентов-историков. Период: Средние века : учебное пособие / А. П. Миньяр-Белоручева, Е. С. Москалева, Е. В. Княжинская. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 185 с. - ISBN 978-5-4475-9966-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1975976> (дата обращения: 22.04.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Миньяр-Белоручева, А. П. Краткий англо-русский словарь-справочник по истории Древнего мира и Средних веков = A Concise English-Russian Thesaurus on Ancient and Medieval History : учебное пособие / А. П. Миньяр-Белоручева, Е. В. Княжинская, Е. С. Москалева. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 350 с. - ISBN 978-5-4499-0339-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1973484> (дата обращения: 22.04.2025). - Режим доступа: по подписке.
5. Назаров, С. В. English for Historians. The Greatest Historical Milestones = Английский язык для историков. Величайшие исторические события : учебное пособие / С. В. Назаров, Ю. Б. Дроботенко, Н. А. Назарова ; под общей редакцией С. В. Назарова. - Омск : ОмГПУ, 2023. - 80 с. - ISBN 978-5-8268-2372-9. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/416570> (дата обращения: 22.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительная литература:**

1. Алаева, О.В. English for Art Historians: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям культуры и искусства (050000) / О.В. Алаева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 240 с. - (Серия 'Special English for Universities and Colleges'). - ISBN 978-5-238-00938-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028880> (дата обращения: 28.04.2020). - Режим доступа: по подписке
2. Кушникова, Г. К. English. Free Conversation: учебное пособие / Г.К. Кушникова. - Москва : Флинта: Наука, 2009. - 40 с. (e-book) ISBN 978-5-9765-0651-0, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/320742> (дата обращения: 28.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Гаранин, С.Н. Выступления, презентации и доклады на английском языке [Электронный ресурс] / С.Н. Гаранин. - М.: МГАВТ, 2015. - 36 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522529>
4. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2013. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=454058>
5. Шишкина, С. Г. Faces of History, or History in Faces : учебное пособие / С. Г. Шишкина. - 2е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 117 с. - ISBN 978-5-9765-0230-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/462990> (дата обращения: 28.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
6. Воевода Е.В., Великобритания: История и культура Great Britain: Culture Across History : учебное пособие по лингвострановедению для высших учебных заведений (на английском языке) / Воевода Е.В. - М. : Аспект Пресс, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0790-8 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707908.html> (дата обращения: 28.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

7. Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 'История', изучающих историю международных отношений / А. П. Миньяр-Белоручева, Е. В. Княжинская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 156 с. - ISBN 978-5-4475-9967-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913719> (дата обращения: 22.04.2025). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.О.31 Иностранный язык в профессиональной сфере*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 46.03.03 - Антропология и этнология

Профиль подготовки: Антропология и этнология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.