

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений, истории и востоковедения
Высшая школа международных отношений и мировой истории



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Технология проектирования международного туристического продукта

Направление подготовки: 43.04.02 - Туризм

Профиль подготовки: Международный туризм

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Галимова Л.И. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа международных отношений и мировой истории), leysan.abinova@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПКО-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма
ПК-1	Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать технологии и методики управления разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма.

Знать методику управления реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма.

технологии по формированию международного туристического продукта, гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного турпродукта, использующихся в туристском бизнесе и в индустрии гостеприимства;

понятия, определения, термины и технологию создания международного туристического продукта, гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта турпродукта;

приоритетные направления в проектировании;

нормативно-техническую документацию;

методы исследования в сфере туризма.

Должен уметь:

Уметь управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма.

Уметь управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма

применять полученные знания для решения практических задач;

использовать принципы и методы технологий при работе с созданием международного туристского продукта, гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта в конкретных заданных условиях, ориентироваться в технологиях;

использовать технические средства при формировании тура;

ориентироваться в новых туристских проектах, выявлять приоритетные направления в проектировании;

ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать результаты работы.

Должен владеть:

Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма
Владеть нормами научного редактирования.

Разрабатывает рекомендации по управлению реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма.

Тенденциями развития технологий при формировании тура и подсчета его цены;

знаниями, связанными с созданием международного туристского продукта, гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта турпродукта;

технологией выявления приоритетных направлений в проектировании

методами исследования в сфере туризма;

технологией создания международного турпродукта.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии;

выявлять приоритетные направления в проектировании;

составлять необходимую нормативно-техническую документацию по проектированию турпродуктов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.04.02 "Туризм (Международный туризм)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 29 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 106 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Туристские продукты. Проектирование туристских продуктов. Нормативно -правовые документы для проектирования туристских продуктов.	3	2	0	2	0	0	0	10
2.	Тема 2. Формирование, продвижение и реализация турпродуктов в международном туризме.	3	2	0	2	0	0	0	20
3.	Тема 3. Технологический процесс проектирования комплекса турпродуктов в международном туризме. Разработка технологической документации для проектирования турпродуктов.	3	2	0	2	0	0	0	20
4.	Тема 4. Технические и технологические требования по обеспечению безопасности жизни, здоровья, имущества туристов, охраны окружающей среды, минимизация рисков для потребителей турпродуктов	3	2	0	4	0	0	0	17
5.	Тема 5. Использование комплекса сервисных услуг в проектировании турпродуктов	3	2	0	2	0	0	0	20
6.	Тема 6. Организация контроля качества в проектировании турпродуктов, подготовка отчета и проекта.	3	2	0	4	0	0	0	19
	Итого		12	0	16	0	0	0	106

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Туристские продукты. Проектирование туристских продуктов. Нормативно -правовые документы для проектирования туристских продуктов.

Правовые основы единого туристского рынка в Российской Федерации. ГОСТ Р 50681 -2010. Единый федеральный реестр туроператоров. Организация выездного туризма. Зарубежные туроператоры по приему и обслуживанию российских туристов. Туристский продукт в деятельности туроператора. Организация работы туристической фирмы перед разработкой тура. Договора с партнерами - поставщиками услуг. Сотрудничество с организациями, предоставляющими отдельные туристские услуги. Договорное обеспечение туров.

Тема 2. Формирование, продвижение и реализация турпродуктов в международном туризме.

Турпродукт: виды, уровни, стадии создания. Договор о реализации туристского продукта. Особенности обмена информацией в электронной форме между туроператором, турагентом и туристом и (или) иным заказчиком. Электронная путевка. Изучение спроса на разрабатываемый тур. Потребительские свойства и качества международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта. Основные этапы подготовки и проведения мероприятий по стимулированию сбыта. Основные этапы осуществления рекламной деятельности. Общие условия формирования, продвижения и реализация международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта. Особенности реализации международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта

Тема 3. Технологический процесс проектирования комплекса турпродуктов в международном туризме. Разработка технологической документации для проектирования турпродуктов.

Исследование и прогнозирование объектов внешней среды: потребители, рынки потребления, конкуренты, рынок предложения. Партнеры: отечественные, зарубежные туристские предприятия в полном или частичном формировании (сбыте) международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта туроператора. Поставщики: гостиницы, предприятия питания, транспортные, страховые, финансовые компании. Производители первичных (базовых) услуг туристского характера. Правительственные и иные государственные учреждения и организации, общественные и профессиональные объединения, представительства иностранных государств, союзы и иные объединения потребителей. Технология создания международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта турпродукта: пакетные туры.

Технологическая карта туристского путешествия. График загрузки туристской организации. Информационный листок к туристической путевке.

Бланки путевок типовой формы ТУР-1 "Туристская путевка". Лист бронирования. Договора с клиентами - турагентами. Договора с партнерами - поставщиками услуг. Калькуляция или расчет стоимости тура. Описание маршрута. График движения по маршруту. Карта-схема маршрута. Текст путевой информации (для автобусных туров). Описание технологических особенностей - тура (памятка о сроках подачи заявок, заказов на транспорт, билеты, экскурсии и на бронирование в гостиничных предприятиях, предприятиях питания; бланки заявок; графики движения транспорта по маршруту; возможные пересадки, ожидания и пр.). Тексты памяток для туристов в карантинные страны, для специализированных спортивных или приключенческих туров по снаряжению. Справочные материалы по маршруту. Рекламные проспекты и буклеты. Прайс-листы (каталоги).

Тема 4. Технические и технологические требования по обеспечению безопасности жизни, здоровья, имущества туристов, охраны окружающей среды, минимизация рисков для потребителей турпродуктов

Мероприятия для обеспечения безопасности тура. Обеспечение безопасности жизни и здоровья туристов. Охрана окружающей среды. Технические требования по обеспечению безопасности жизни, здоровья, имущества туристов, охраны окружающей среды. Технологические требования по минимизации рисков для потребителей туристских услуг

Тема 5. Использование комплекса сервисных услуг в проектировании турпродуктов

Проектирование тура. Установление технологии процесса обслуживания клиентов. Установление нормируемых характеристик тура. Этапы разработки международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта. Схема тура. Калькуляция стоимости тура. Организационная и экономическая проработка проектируемого международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного продукта турпродукта. Определение методов контроля качества. Анализ проекта. Процессы, методы и формы обслуживания туристов. Расчет количества обслуживающего персонала и их уровень профессиональной подготовки.

Тема 6. Организация контроля качества в проектировании турпродуктов, подготовка отчета и проекта.

Методы контроля качества: визуальный, аналитический, социологический. Оценка контролируемых характеристик тура: надежность и безопасность, целостность, простота в эксплуатации, ясность и максимальная полнота информации о туре, гибкость и способность к модификации, эргономичность, привлекательность. Контрольные мероприятия: определение концепции проекта, анализ успешности проекта, экспериментальная проверка новых предложений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Комплексный по Подход к туристско-рекреационному проектированию - - <http://l.120-bal.ru/doc/7566/index.html?page=4>

теоретические основы туристско-рекреационного проектирования - -
http://studbooks.net/698402/turizm/teoreticheskaya_chast_turistsko_rekreacionnogo_proektirovaniya
 Электронно-библиотечная система Знаниум - www.znanium.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Методические рекомендации при работе над конспектом на лекциях</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. ☒ Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. ☒ Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. ☒ В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. ☒ Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. ☒ В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. <p>Подготовка к лекциям. Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие - лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время. Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое 'конспектирование' приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями 'важно', 'хорошо запомнить' и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.</p>
практические занятия	<p>Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям</p> <p>Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.</p> <p>В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы.</p> <p>Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.</p> <p>Практические занятия проходят по темам, определенным учебным планом. Легенды для конкретной работы предлагаются преподавателем. Каждая работа завершается отчетом. В отчете должны быть четко определены постановка задачи, используемый инструментарий, пути решения задачи, подробный ход решения задачи, выводы. Приветствуется обсуждение и возможные альтернативные варианты решения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Методические рекомендации по организации самостоятельной работы</p> <p>Самостоятельная работа (по В.И. Далу 'самостоятельный - человек, имеющий свои твердые убеждения') осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.</p> <p>Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.</p> <p>Самостоятельная работа выполняет ряд функций:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ развивающую; ☒ информационно-обучающую; ☒ ориентирующую и стимулирующую; ☒ воспитывающую; ☒ исследовательскую. <p>Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; 2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе); 3. Выполнение разноуровневых задач и заданий; 4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 5. Выполнение итоговой контрольной работы. <p>Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.</p> <p>Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.</p>
экзамен	<p>Методические рекомендации к экзамену</p> <p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса.</p> <p>Обучаемому даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>По данной дисциплине экзамен проводится в устной форме. Принята следующая шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых) оценкам пятибалльной шкалы: 86 баллов и более - "отлично" (отл.);</p> <p>71-85 баллов - "хорошо" (хор.);</p> <p>55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);</p> <p>54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).</p> <p>Оценка выставляется преподавателем в зачетную книжку студента и зачетную ведомость, если студент допущен к экзаменационной сессии.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.04.02 "Туризм" и магистерской программе "Международный туризм".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Технология проектирования международного
туристического продукта*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.04.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Колесова Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю.А. Колесова. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-905554-55-1, 300 экз.
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453451>
2. Можяева Н. Г. Туристские ресурсы России [Электронный ресурс]: Практикум / Можяева Н.Г. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 112 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546722>

Дополнительная литература:

1. Яковлева-Чернышева А. Ю. Кластерный подход к управлению развитием предпринимательских структур в рекреационной системе [Электронный ресурс]: Монография/Яковлева-Чернышева А. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с.: 60x90 1/16.
- (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-004779-9, 20 экз.
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426248>
2. Клейман А. А. Инфраструктура туризма [Электронный ресурс]: стратегия развития/А.А.Клейман, О.Б.Евреинов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 386 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103266-4 (online)
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515226>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Технология проектирования международного
туристического продукта*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 43.04.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.