

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Редактирование газетно-журнальных текстов

Направление подготовки: 42.03.03 - Издательское дело

Профиль подготовки: Дизайн информационной среды

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Гайнуллина Г.Р. (кафедра татарской литературы, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Gulfia.Gaynullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен использовать систематизированные филологические знания для постановки и решения задач в области редакторской деятельности
ПК-2	Способен применять методы и технику редактирования и корректуры в разработке и аналитико-синтетической переработке различных типов текстов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Должен знать:

- основные понятия книговедения,
- подходы и методы исследования

Должен уметь:

Должен уметь:

- осуществлять все этапы научной критики источников;
- применять известные методы и приемы источниковедческого анализа к конкретной книге в зависимости от его видовых особенностей;
- аргументированно судить о степени достоверности источника и достоверности отраженной в нем информации.

Должен владеть:

Должен владеть:

основными методами выявления и изучения информации письменных источников

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.03 "Издательское дело (Дизайн информационной среды)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 55 часа(ов), в том числе лекции - 28 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 26 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 26 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение в курс. Предмет и задачи.	5	2	0	0	0	0	0	0
2.	Тема 2. Тема 2. Современные печатные СМИ. Вопросы редактирования.	5	5	0	0	0	4	0	4
3.	Тема 3. Тема 3. Интернет СМИ и веб-издания. Работа над текстом.	5	5	0	0	0	4	0	4
4.	Тема 4. Тема 4. Активные процессы в языке современных СМИ.	5	4	0	0	0	4	0	4
5.	Тема 5. Тема 5. Тексты таблоидов, редактирование.	5	4	0	0	0	4	0	4
6.	Тема 6. Тема 6. Медiateксты в аспекте культуры речи. Стилистические, коммуникативные, речевые ошмбки и способы их редактирования.	5	4	0	0	0	4	0	4
7.	Тема 7. Тема 7. Интертекстуальность как текстовая категория.	5	4	0	0	0	6	0	6
	Итого		28	0	0	0	26	0	26

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Введение в курс. Предмет и задачи.

Современные печатные СМИ. Вопросы редактирования.

Феномен корпоративной прессы. Корпоративная пресса: прошлое и настоящее. Система корпоративных СМИ. Формальные и содержательные характеристики корпоративных СМИ. Классификация корпоративной прессы: b2b (business-to-business), b2c (business-to-client), b2p (business-to-personnel). Аутсорсинг.

Тема 2. Тема 2. Современные печатные СМИ. Вопросы редактирования.

Таблоид - формат XXI века. Английский эксперимент (Independent, Times, Evening Press, Scotsman). Европейские компактные версии: Le Monde (Франция), Dagens Nyheter, Goteborgs - Posten, Sydsvenska Dagbladet (Швеция), Gazet van Antwerpen (Бельгия). "Таблоидное" влияние в Германии (Welt Kompakt). Таблоид - печатные спецификации. Плюсы и минусы компактных изданий. "Берлинер" - попытка компромисса (Guardian). Журнальные мини-форматы ("Ваш досуг", "Burda"-mini, "Cosmopolitan"). Мужской vs. Женский (Men 's Health - Glamour). Таблоид: "желтая пресса" vs. "качественное издание". Реклама в таблоидах. Читательская аудитория. Таблоид на российском газетном рынке.

Медiateкст в контексте постмодернизма. Основные черты парадигмы постмодерна. Постмодернистские тенденции в современном медiateксте. Автор как речевая структура и как субъект журналистской деятельности. Эмотивность и экспрессивность (средства выразительности). Стилистика постмодерна в журналистике (интертекстуальность, цитатность, монтаж, смешение стилей, жанров).

Игровые стратегии в медiateксте. Языковая игра - важнейший компонент эстетики постмодерна (карнавальность, релятивизм и маргинализация). Функции языковой игры в дискурсивном пространстве СМИ. Textoобразующие механизмы языковой игры. Интертекстуальность (цитатное письмо). Интерстилевое тонирование. Смеховая культура. Виды комического. Ирония как доминанта современного медиасознания. Способы игровой дискредитации.

Тема 3. Тема 3. Интернет СМИ и веб-издания. Работа над текстом.

Интернет-СМИ как веб-издание: определение, специфические свойства Проблема статуса интернет-изданий. Типология интернет-СМИ. Новые СМИ (публицистика на блогах и форумах, авторские веб-сайты, гражданская журналистика) Региональные интернет-порталы как особый тип интернет-СМИ..

Критерии создания и анализа Интернет-СМИ. Технический, эстетический и информационный аспект веб-издания. Информационный аспект и контент интернет-проекта. Понятие юзабилити как "полезности" ресурса.

Работа над текстом. Особенности восприятия текста с экрана монитора. Электронный гипертекст как особый тип текста, его основные свойства. Структурные (композиционные) элементы гипертекста и их особенности. Гиперссылки, их виды и принципы работы с ними.

Тема 4. Тема 4. Активные процессы в языке современных СМИ.

Активизация заимствованной лексики. Новые заимствования и особенности их функционирования в языке СМИ. Стилистические изменения в современной лексике. Сниженная и высокая лексика в языке современных СМИ.

Основные требования к верстке веб-издания.

Понятие поисковой оптимизации сайта. SEO-копирайтинг, seo-тексты.

Тема 5. Тема 5. Тексты таблоидов, редактирование.

Современные печатные СМИ. Профильные модели корпоративных СМИ: технические параметры и тип корпоративных изданий ФГУП "Почта России".

Тексты таблоидов с точки зрения стилистики и литературного редактирования.

Основные требования к верстке веб-издания. Стилистические изменения в современной лексике. Сниженная и высокая лексика в языке современных СМИ.

Тема 6. Тема 6. Медiateксты в аспекте культуры речи. Стилистические, коммуникативные, речевые ошмбки и способы их редактирования.

Метафорическое моделирование в современном медiateксте. Базовые метафоры современных печатных СМИ (медицинская, театральная, военная, спортивная, морбиальная). Развернутые метафоры как примета авторского стиля и/или жанра. Роль метафоры в организации современного медiateкста (серьезные издания, глянцевого и таблоиды)

Тема 7. Тема 7. Интертекстуальность как текстовая категория.

Интертекст как философская модель описания динамических процессов в языке и творчестве. Понятие интертекстуальности.

Фигуры интертекста: цитирование, парафраз, аппликация, аллюзия.

Метатекст и прототекст.

Виды прототекстов.

Прецедентные феномены как вид интертекста.

Классификация цитат.

Цитатное письмо. Особенности функционирования цитат в современном медиа-тексте.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<https://znanium.com/catalog/document?id=430918> - <https://znanium.com/catalog/document?id=430918>

архив научных журналов - <https://education.cu-portland.edu/blog/>

ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА" - <http://www.studentlibrary.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д

Вид работ	Методические рекомендации
лабораторные работы	<p>Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й ? организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу).</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.</p> <p>Студентам следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководствоваться графиком самостоятельной работы, - выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
экзамен	<p>Завершающим этапом изучения дисциплины является промежуточная аттестация в виде письменного (устного) экзамена. При этом студент должен показать все те знания, умения и навыки, которые он приобрел в процессе текущей работы по изучению дисциплины. Дисциплина считается освоенной студентом, если он в полном объеме сформировал установленные компетенции и способен выполнять указанные в данной программе основные виды профессиональной деятельности. Освоение дисциплины должно позволить студенту осуществлять как аналитическую, так и научно-исследовательскую деятельность, что предполагает глубокое знание теории и практики данного курса.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.03 "Издательское дело" и профилю подготовки "Дизайн информационной среды".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01.06 Редактирование газетно-журнальных текстов

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.03 - Издательское дело

Профиль подготовки: Дизайн информационной среды

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Баранов Д.Е. PR: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко и др.; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Синергия, 2013. - 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=451097>
 2. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информ. образ.: Моногр./ С.И.Осипова - М.: НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: Сиб.федер. ун-т, 2013. - 140 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=374602>
 3. Хадиев Р.М. Практическая работа в Microsoftoffice: [учебное пособие]. I. MS word / Р.М.Хадиев, Р.С.Якушев. - Казань: [Казанский университет], 2015. - 47 с.
- Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Алексеев Г. В. Основы разработки электронных изданий [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / Г. В. Алексеев, И. И. Бриденко, Е. И. Верболоз, М. И. Дмитриченко. - СПб.: Проспект Науки, 2009. - 112 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460109>
2. Горенков Е.М. Инновационный потенциал как целостная социально-педагогическая система / Е.М. Горенков. - М.: Прометей, 2012. - 124 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704222811.html>
3. Журавлева О.Б., Крук Б.И. Технологии Интернет-обучения [Электронный ресурс] / Журавлева О.Б., Крук Б.И. М.: Горячая линия-Телеком, 2013. - 166 с. ISBN 978-5-9912-0299-2. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202992.html>
4. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ [Электронный ресурс] / Е.В. Зырянова, И.Г. Овчинникова, А.Р. Чудинова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-9765-0851-4. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508514.html>
5. Современная система образования в условиях введения и реализации ФГОС: проблемы и перспективы. Билингвизм как проблема языкового образования в России и Татарстане: материалы Всероссийской научно-практической конференции / [сост. О. В. Волкова и др. ; рук.проекта: Р. Ф. Шайхелисламов]. - Казань: Казанский университет, 2013. - 319 с.
6. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 336 с. ISBN 978-5-8199-0434-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/251095>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01.06 Редактирование газетно-журнальных текстов

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.03.03 - Издательское дело

Профиль подготовки: Дизайн информационной среды

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.