

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Теория и практика PR и массовых коммуникаций

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Event-дизайн и конгрессно-выставочная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Ахметшина Г.Р. (Кафедра татаристики и культуроведения, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Gulnaz.Hasanzyanova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Должен знать:

- сущность коммуникационного процесса, закономерностей его протекания;
- основные методы и технологии массовых коммуникаций;
- понятийно-категориальный аппарат, описывающий предметное поле исследований каналов и форм коммуникаций;
- общественную, групповую, индивидуальную структуры сознания в процессе массовой коммуникации;
- теоретическую базу, позволяющую анализировать методы формирования общественного мнения;
- социологический подход к деятельности СМК, как системы реально функционирующей в широком социальном контексте, включающим исторические модели организации СМК в национальных границах

Должен уметь:

Должен уметь:

- создавать эффективную коммуникационную структуру организации;
- устанавливать эффективные коммуникации с различными группами общественности (государственные учреждения, общественные организации, коммерческие структуры, СМИ, внутренняя общественность);
- устанавливать зависимость между деятельностью средств массовой коммуникации в современном мире и деятельностью в сфере связей с общественностью.

Должен владеть:

Должен владеть:

- методами и технологиями создания эффективных внешних и внутренних коммуникаций ; организации;
- знаниями и навыками работы в отделах рекламы/связей с общественностью;
- методами работы с различными психологическими механизмами, влияющими на восприятие, обработку и использование информации;
- методами разработки инструментального обеспечения кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.10.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью (Event-дизайн и конгрессно-выставочная деятельность)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 2, 3 семестрах.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 91 часа(ов), в том числе лекции - 44 часа(ов), практические занятия - 46 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение в дисциплину.	2	6	0	6	0	0	0	4
2.	Тема 2. Тема 2. Классификация современных СМИ. Тема 2.1. Виды классификаций. Целевые СМИ и целевые аудитории Тема 2.2. Традиционные и новые медиа.	2	6	0	6	0	0	0	4
3.	Тема 3. Тема 3. Виды новых мультимедийных платформ, каналов коммуникации и сервисов. Тема 3.1. Мультимедийность СМИ. Тема 3.2. Гипертекстуальность СМИ. Тема 3.3. Конвергенция СМИ. Тема 3.4. Интерактивность СМИ.	2	6	0	8	0	0	0	4
4.	Тема 4. Тема 4. Блогосфера и социальные сети. Тема 4.1. Понятие блогосферы. Тема 4.2. Классификация социальных сетей. Тема 4.3. Роль и значение социальных сетей в цифровом обществе.	2	8	0	8	0	0	0	6
5.	Тема 5. Тема 5. Трансформация форматов современных медиа сообщений. Тема 5.1. Особенности современных медиа текстов Тема 5.2. Различия журналистских и PR текстов	3	6	0	4	0	0	0	6
6.	Тема 6. Тема 6. Мониторинг СМИ, медиа аналитика.	3	4	0	4	0	0	0	6
7.	Тема 7. Тема 7. Приемы информационных войн в СМИ. Тема 7.1. Технологии постправды Тема 7.2. Технологии манипулирования общественным мнением	3	4	0	4	0	0	0	6
8.	Тема 8. Тема 8.1. Особенности антикризисных коммуникаций Тема 8.2. Алгоритм коммуникаций со СМИ в условиях кризиса	3	4	0	6	0	0	0	8
	Итого		44	0	46	0	0	0	44

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Тема 1. Введение в дисциплину.

Тема 1. Введение в дисциплину.

Понятие и основные виды массовых коммуникаций. Глобальные медийные коммуникации в цифровой экономике. Традиционные и электронные. Рассмотрены базовые научные школы и теории массовых коммуникаций, вклад ученых из различных областей гуманитарного знания, повлиявших на развитие теории и практики социальных коммуникаций.

### Тема 2. Тема 2. Классификация современных СМИ. Тема 2.1. Виды классификаций. Целевые СМИ и целевые аудитории Тема 2.2. Традиционные и новые медиа.

Тема 2. Классификация современных СМИ.

Тема 2.1. Виды классификаций.

Традиционные подходы в области классификации СМИ. Альтернативные критерии классификации СМИ. Целевые СМИ и целевые аудитории.

Тема 2.2. Традиционные и новые медиа.

В чем главный критерий разделения СМИ на традиционные и новые. Особенности трансформации традиционных СМИ в условиях цифровой реальности.

### Тема 3. Тема 3. Виды новых мультимедийных платформ, каналов коммуникации и сервисов. Тема 3.1. Мультимедийность СМИ. Тема 3.2. Гипертекстуальность СМИ. Тема 3.3. Конвергенция СМИ. Тема 3.4. Интерактивность СМИ.

Тема 3. Виды новых мультимедийных платформ, каналов коммуникации и сервисов.

Тема 3.1. Мультимедийность СМИ. Основные характеристики этого тренда развития медиа сферы.

Тема 3.2. Гипертекстуальность СМИ. Основные характеристики этого тренда развития СМИ.

Тема 3.3. Конвергенция СМИ. Основные характеристики этого тренда развития СМИ.

Тема 3.4. Интерактивность СМИ. Основные характеристики этого тренда развития СМИ.

### Тема 4. Тема 4. Блогосфера и социальные сети. Тема 4.1. Понятие блогосферы. Тема 4.2. Классификация социальных сетей. Тема 4.3. Роль и значение социальных сетей в цифровом обществе.

Тема 4. Блогосфера и социальные сети.

Тема 4.1. Понятие блогосферы. Происхождение понятия "блогосфера", что оно включает в себя в современных условиях.

Тема 4.2. Классификация социальных сетей. Рассмотрение различных видов социальных сетей. Каков главный критерий их классификации. .

Тема 4.3. Роль и значение социальных сетей в цифровом обществе. Влияние соцсетей на формирование общественной повестки дня. Преимущества соцсетей как канала медиа коммуникации.

### Тема 5. Тема 5. Трансформация форматов современных медиа сообщений. Тема 5.1. Особенности современных медиа текстов Тема 5.2. Различия журналистских и PR текстов

Тема 5. Трансформация форматов современных медиа сообщений.

Тема 5.1. Особенности современных медиа текстов. Изменение характера медиакоммуникаций в условиях информационно-коммуникационных технологий

Тема 5.2. Различия журналистских и PR текстов. Понятие журналистских жанров. Какую задачу призван решать PR-текст. Взаимосвязь журналистских и пиартекстов.

### Тема 6. Тема 6. Мониторинг СМИ, медиа аналитика.

Тема 6. Мониторинг СМИ, медиа аналитика.

Какую функцию выполняют мониторинг СМИ и медиа аналитика в современных media relation (MR). Полный охват медиополя: ТВ, радио, газеты, журналы, онлайн-СМИ, социальные медиа ? Мобильное приложение. Реал-тайм мониторинг. Экспорт без ограничений. Система мониторинга и анализа СМИ и соцсетей в режиме онлайн, инструмент оценки эффективности коммуникаций.

### Тема 7. Тема 7. Приемы информационных войн в СМИ. Тема 7.1. Технологии постправды Тема 7.2. Технологии манипулирования общественным мнением

Тема 7. Приемы информационных войн в СМИ.

Тема 7.1. Технологии постправды. Что включает в себя это понятие, каковы основные характеристики постправды. Понятие информационного пузыря.

Тема 7.2. Технологии манипулирования общественным мнением. Особенности современных информационных войн. Медийная борьба в Интернете.

### Тема 8. Тема 8.1. Особенности антикризисных коммуникаций Тема 8.2. Алгоритм коммуникаций со СМИ в условиях кризиса

Тема 8. Медийные коммуникации в условиях кризиса. Особенности антикризисных коммуникаций.

Тема 8.1. Особенности антикризисных коммуникаций.

Технологии медиакоммуникаций в зависимости от источников кризиса. Основные принципы антикризисных коммуникаций.

Тема 8.2. Алгоритм коммуникаций со СМИ в условиях кризиса. Принципы выстраивания коммуникаций пресс-службы со СМИ. Методы минимизации репутационных угроз.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=112200](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=112200) -
- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=112200](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=112200)
- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=495664](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495664) -
- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=495664](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495664)
- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=496159](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=496159) -
- [https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book\\_red&id=496159](https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=496159)
- <https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1082451> - <https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1082451>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы</p>
практические занятия	<p>Практическая реализация теоретических и практических знаний реализуется на практических занятиях. Практические занятия, реализуемые в рамках дисциплины "Теория и практика PR и массовых коммуникаций". Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.</p> <p>Методические рекомендации при работе над практическими заданиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Внимательно прослушать задачи задания.</li> <li>Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения задания.</li> <li>При выполнении работы учитывать рекомендации преподавателя и требования учебного задания.</li> <li>При необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.</li> </ul>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе: Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубления и расширения теоретических знаний; развития познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Используются следующие виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы: для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), работа со словарями и справочниками, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета; для закрепления и систематизации знаний: повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей), ответы на контрольные вопросы, для формирования умений: выполнение практических заданий.</p> <p>Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.</p>
экзамен	<p>Подготовка к экзамену начинается с занятия, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к экзамену, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала. Экзамен преследует цель оценить работу студента по дисциплине в целом. Полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять на практике решение практических задач.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;



- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" и профилю подготовки "Event-дизайн и конгрессно-выставочная деятельность".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.10.03 Теория и практика PR и массовых коммуникаций*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью  
Профиль подготовки: Event-дизайн и конгрессно-выставочная деятельность  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

Теория и практика массовой информации: Общество - СМИ - власть: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Связи с общественностью' / Киселев А.Г. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883125>

Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие/Тихомирова О. Г., Варламов Б. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509210>

Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/258785>

**Дополнительная литература:**

Теория и методология практики медико-социальной работы: Монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 236 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/402982>

Политическая реклама. Теория и практика: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Реклама', 'Связи с общественностью' / Кузнецов П.А. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881948>

Патоша Ольга Ивановна Психология потребительского поведения, рекламы и PR : учеб. пособие / Н.В. Антонова, О.И. Патоша. ? М. : ИНФРА-М, 2016. ? 325 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Магистратура). ? [www.dx.doi.org/10.12737/19925](http://www.dx.doi.org/10.12737/19925). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/543751>

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.О.10.03 Теория и практика PR и массовых коммуникаций*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью  
Профиль подготовки: Event-дизайн и конгрессно-выставочная деятельность  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows