

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Публично-правовые основы несостоятельности (банкротства)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в экономической сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Файзрахманова Л.М. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Lejsan.Fajzrahmanova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2.2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4.1	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержание положений теории конкурсного права о несостоятельности (банкротстве);
- актуальные проблемы конкурсного права, состав и содержание нормативных правовых актов в сфере несостоятельности (банкротстве), нормы права, правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, правоприменительную практику в объеме, необходимом для осуществления правоприменительной деятельности
- основные нормативные положения гражданского и финансового законодательства, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства).

Должен уметь:

- практически применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы конкурсного права.
- осуществлять выбор нормы права, толковать и применять нормы при решении конкретных правовых ситуаций, квалифицировать юридические факты, определять подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере несостоятельности (банкротства), составлять судебные акты и документы;
- устанавливать и исследовать фактические обстоятельства дела, в том числе, квалифицировать правонарушения (преступления) в сфере несостоятельности (банкротства);
- определять норму права, подлежащую применению, с учетом фактических обстоятельств дела, в том числе, устанавливая ее законность, действие во времени, в пространстве и по кругу лиц
- ориентироваться в изменениях действующего законодательства, понимать и правильно оценивать тенденции формирующейся правоприменительной и судебной практики и использовать свои знания в практической деятельности по конкурсному праву.
- толковать и применять нормы гражданского, финансового и конкурсного права при решении конкретных правовых ситуаций.

Должен владеть:

- практическими навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм гражданского, финансового и конкурсного права в ходе реализации профессиональной деятельности.
- навыками работы с нормативными правовыми актами, применимыми в сфере конкурсных правоотношений, навыками составления юридических документов, связанных с применением норм гражданского, финансового и конкурсного права
- навыками юридически грамотного и квалифицированного применения законодательства, регулирующего отношения несостоятельности (банкротства);
- навыками анализа правоприменительной практики.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Юрист в экономической сфере)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 24 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 84 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Понятие, критерии и признаки банкротства	2	2	0	2	0	0	0	10
2.	Тема 2. Участники правоотношений в области несостоятельности (банкротства)	2	2	0	2	0	0	0	10
3.	Тема 3. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих	2	2	0	2	0	0	0	10
4.	Тема 4. Процедура наблюдения	2	0	0	2	0	0	0	12
5.	Тема 5. Процедуры судебной санации	2	0	0	2	0	0	0	12
6.	Тема 6. Процедура конкурсного производства	2	0	0	2	0	0	0	10
7.	Тема 7. Несостоятельность (банкротство) гражданина. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.	2	0	0	2	0	0	0	10
8.	Тема 8. Несостоятельность (банкротство) финансовых организаций	2	0	0	4	0	0	0	10
	Итого		6	0	18	0	0	0	84

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, критерии и признаки банкротства

Признаки несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства физических и юридических лиц. Размер требований к должнику для возбуждения дела о банкротстве.

Виды денежных обязательств, учитываемых для определения наличия признаков банкротства.

Субъекты права требования суммы в рамках кредиторской задолженности.

Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.

Учет текущих платежей при формировании общего размера кредиторской задолженности.

Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация. Действия государственных органов по предупреждению банкротства.

Тема 2. Участники правоотношений в области несостоятельности (банкротства)

Правовой статус должника в конкурсном процессе. Лица, которые могут быть признаны банкротами. Права и обязанности должника при применении процедур банкротства. Представитель учредителей (участников) должника. Представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия. Субсидиарная ответственность контролирующих лиц должника.

Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе. Категории кредиторов. Порядок установления требований кредиторов. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Собрание кредиторов: его участники, порядок созыва, полномочия, порядок принятия решений. Комитет кредиторов: порядок формирования, его состав, полномочия и порядок принятия решений.

Правовой статус арбитражных управляющих. Понятие и виды арбитражных управляющих. Квалификационные требования к арбитражным управляющим. Порядок утверждения арбитражного управляющего. Права и обязанности арбитражного управляющего. Ответственность арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего. Прекращение полномочий арбитражного управляющего. Правовой статус помощника арбитражного управляющего.

Тема 3. Тема 3. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих

Тема 3. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих

Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Порядок создания, органы управления. Права и обязанности саморегулируемой организации. Ответственность саморегулируемых организаций.

Система государственных органов, связанных с обеспечением процедур банкротства. .Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих

Тема 4. Тема 4. Процедура наблюдения

Понятие и основания введения процедуры наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения.

Правовое положение временного управляющего.

Анализ финансового состояния должника и установление размера требований кредиторов. Первое собрание кредиторов: порядок его созыва, состав и компетенция. Решение первого собрания кредиторов.

Полномочия руководителя юридического лица-должника в период наблюдения. Полномочия коллегиальных органов управления. Окончание наблюдения.

Тема 5. Тема 5. Процедуры судебной санации

Понятие и основания введения финансового оздоровления. Ходатайство о введении финансового оздоровления. Обеспечение исполнения должником обязательств.

Порядок введения финансового оздоровления.

Последствия введения процедуры финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления.

Административный управляющий: порядок утверждения, его права и обязанности.

План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Порядок внесения изменений в график погашений задолженности.

Порядок досрочного окончания финансового оздоровления. Основания и порядок досрочного прекращения финансового оздоровления. Окончание финансового оздоровления.

Понятие, цель и основания введения внешнего управления. Отличие внешнего управления от финансового оздоровления. Срок внешнего управления, основания и порядок его продления.

Правовые последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

Внешний управляющий. Его права и обязанности. Порядок его назначения и освобождения. Основания признания сделки недействительной. Распоряжение имуществом должника. Рассмотрение собранием кредиторов отчета внешнего управляющего. Утверждение отчета арбитражным судом. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего.

План внешнего управления: порядок его составления, утверждения, исполнения. Мероприятия внешнего управления.

Меры по восстановлению платежеспособности должника. Продажа предприятия должника. Продажа части имущества должника. Уступка прав требования должника. Исполнение обязательств должника иными лицами. Размещение дополнительных обыкновенных акций должника. Замещение активов должника. Перепрофилирование производства. Заккрытие нерентабельных производств. Взыскание дебиторской задолженности.

Окончание внешнего управления.

Тема 6. Тема 6. Процедура конкурсного производства

Понятие, цель и основания введения конкурсного производства. Срок конкурсного производства, основания и порядок его продления.

Правовые последствия открытия конкурсного производства. Опубликование сведений о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Конкурсный управляющий. Его права и обязанности. Порядок его назначения. Порядок и условия освобождения и отстранения конкурсного управляющего. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего.

Понятие конкурсной массы. Имущество, входящее и не входящее в состав конкурсной массы. Оценка имущества должника. Продажа имущества должника. Взыскание дебиторской задолженности должника. Уступка прав требований должника.

Установление требований кредиторов в конкурсном производстве. Порядок и сроки предъявления требований кредиторов. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

Возможность перехода к внешнему управлению. Правовой режим имущества должника, оставшегося после завершения расчетов с кредиторами. Отчет конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства. Завершение конкурсного производства.

Тема 7. Тема 7. Несостоятельность (банкротство) гражданина. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

Процедуры, применяемые в деле о банкротстве гражданина. Досудебное банкротство. Функции финансового управляющего. Последствия введения реструктуризации долгов гражданина. Решение суда о признании должника банкротом. Особенности реализации имущества гражданина. Досудебное банкротство. Последствия признания гражданина банкротом. Порядок удовлетворения требований кредиторов гражданина.

Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства, предпринимателей.

Тема 8. Тема 8. Несостоятельность (банкротство) финансовых организаций

Общие положения о несостоятельности (банкротстве) финансовых организаций. Меры по предупреждению банкротства финансовой организации. Правовой статус Агентства по страхованию вкладов (АСВ). Оказание финансовой помощи финансовой организации ее учредителями (участниками) и иными лицами. Изменение структуры активов и структуры пассивов финансовой организации. Увеличение размера уставного капитала финансовой организации и величины ее средств (капитала). Реорганизация финансовой организации.

Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры в деле о банкротстве кредитной организации. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов кредитной организации. Основания для признания кредитной организации банкротом. Виды процедур банкротства кредитных организаций. Особенности рассмотрения дела о банкротстве кредитной организации арбитражным судом. Специальные требования к арбитражным управляющим кредитной организации. Особенности осуществления конкурсного производства кредитной организации.

Банкротство страховых организаций. Понятие страховых организаций. Особенности процедур банкротства страховых организаций. Продажа имущественного комплекса страховой организации. Особенности удовлетворения требований кредиторов третьей очереди при банкротстве страховой организации.

Банкротство профессиональных участников рынка ценных бумаг. Понятие профессиональных участников рынка ценных бумаг. Ограничения совершения сделок профессиональным участником рынка ценных бумаг. Особенности внешнего управления и конкурсного производства профессионального участника рынка ценных бумаг.

Банкротство негосударственных пенсионных фондов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

kad.arbitr - <https://kad.arbitr.ru/>

СПС Гарант - <https://www.garant.ru/>

федресурс - <https://fedresurs.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятий магистрант знакомится с конкурсными правоотношениями в целом и правовым регулированием несостоятельности (банкротства) финансовых организаций в частности.</p> <p>В ходе лекционных занятия магистрант знакомится с законодательством и современной проблематикой в сфере конкурсного права. Приобретает знания состава и содержания нормативных правовых актов, нормы права, правоприменительной практики в объеме, необходимом для осуществления правоприменительной деятельности в сфере несостоятельности (банкротства) финансовых организаций. Также магистрант по данному курсу приобретает знания по общему порядку совершения юридически значимых действий в сфере несостоятельности (банкротства), требования к различным видам документам в сфере несостоятельности (банкротства) с точки зрения их содержания, оформления.</p> <p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме бинарной лекции.</p> <p>Бинарная лекция - разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей или преподавателя и практикующего работника. Необходимо, чтобы диалог демонстрировал культуру дискуссии, совместного решения проблемы, втягивал в обсуждение, побуждал задавать вопросы, высказывать свою точку зрения, демонстрировать отклик на происходящее.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Практические занятия - основная форма контактной работы магистрантов. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений устанавливать фактические обстоятельства дела в конкретной правовой ситуации, возникшей в процессе несостоятельности (банкротства); определять юридическую природу этих обстоятельств и документально оформлять принятые решения с соблюдением установленных требований к их форме и содержанию и совершать юридические действия с соблюдением материальных и процессуальных норм права в сфере банкротства.</p> <p>Форма проведения практического занятия осуществляется в устной форме (устный опрос), тестирования на бумажном носителе, решение казусов.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. <p>В рамках практических занятий могут предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии:</p> <p>Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где магистранты закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с магистрантами.</p> <p>Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.</p> <p>Методика проведения:</p> <p>Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа магистрантов делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.</p> <p>Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого магистрантов просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них.</p> <p>Цель самостоятельной работы пом</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы помочь магистрантам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам (в частности, по привлечению к субсидиарной ответственности контролирующих лиц должника); - подготовка сообщений, докладов, презентаций (по теме 3. и теме 4); - подготовка к промежуточной аттестации.
зачет	<p>На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>Во время зачета магистрантам разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения магистрантов. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на экзамен магистранты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам экзамена магистранту выставляется оценка. В процессе подготовки к экзамену магистрант должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в экономической сфере".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.01 Публично-правовые основы несостоятельности
(банкротства)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в экономической сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации : учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - ISBN 978-5-91768-769-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058081> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Хасаншина, Ф. Г. Судебное рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) : учебное пособие / Хасаншина Ф. Г. , Гимазова Э. Н. , Хасаншин Р. И. - Москва : Проспект, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-392-32561-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392325610.html> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа : по подписке.
3. Кован, С. Е. Предупреждение банкротства организаций : монография / С.Е. Кован. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 219 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-003729-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078334> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности : учебник / С.Д. Резник, И.В. Глухова, А.Е. Черницов; под общ. ред. С.Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 287 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010473-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067424> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Самигулина, А. В. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебное пособие / А. В. Самигулина. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2019. - 100 с. - ISBN 978-5-9590-1067-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844402> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Предпринимательское право : практикум / сост. А. Е. Самсонова ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Воронеж : Научная книга, 2020. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241012> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

Гражданское право : научно-практическое и информационное издание / Издательская группа 'Юрист' .- М., (в фонде НБ КФУ с 2004. №1 по 2024. № 3). - Издается два раза в полугодие.

Проблемы экономики и юридической практики : рецензируемое научное издание / ИД 'Юр-ВАК' .- Москва : Издательский дом 'Юр-ВАК',- ISSN 2541-8025. (в фонде НБ КФУ с 2017г. №1по 2023г. Т. 19, № 3).

Журнал Российского права, с 1997 по 2024 гг. - М.:Юр. НОРМА, НИЦ ИНФРА-М - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.01 Публично-правовые основы несостоятельности
(банкротства)*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в экономической сфере

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.