

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Реализация норм права

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): декан факультета Бакулина Л.Т. (Деканат юридического факультета, Юридический факультет), Lilia.Bakulina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Шигабутдинова А.Л. (Кафедра теории и истории государства и права, Юридический факультет), Alina.Shigabutdinova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-8	Способен использовать теоретико-исторические конструкции в экспертно-консультационной юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

специфику норм материального и процессуального права и особенности их реализации в публичном и частном праве, особенности применения норм права в различных сферах общественной жизни
специфику норм материального и процессуального права и особенности их реализации в публичном и частном праве, особенности применения норм права в различных сферах общественной жизни

Должен уметь:

принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, использовать, исполнять, соблюдать и применять нормы материального и процессуального права с учетом особенностей их содержания в различных отраслях права
вычленять и толковать общетеоретические конструкции при подготовке юридических заключений по отдельным правовым вопросам

Должен владеть:

навыками осуществления правоприменительной деятельности, принятия правоприменительных решений на основании норм материального и процессуального права
навыками осуществления анализа и толкования специальных юридических понятий с учетом их исторической специфики

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания в практической деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Юриспруденция)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты реализации права	2	2	0	2	0	0	0	6
2.	Тема 2. Правовое регулирование и правореализация	2	4	0	2	0	0	0	6
3.	Тема 3. Механизм правореализации	2	2	0	2	0	0	0	6
4.	Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений	2	2	0	2	0	0	0	4
5.	Тема 5. Применение права как особая форма правореализации	2	2	0	4	0	0	0	6
6.	Тема 6. Правореализация и толкование права	2	2	0	2	0	0	0	6
7.	Тема 7. Уровни правореализации	2	2	0	2	0	0	0	6
	Итого		16	0	16	0	0	0	40

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты реализации права

Предмет и задачи курса. Система курса и формы его изучения.

Методология анализа процессов реализации права. Общенаучные и частные методы изучения реализации права. Системный и функциональный подход. Сравнительный, социологический, формально-юридический и другие методы изучения правореализации. Современные методологические проблемы теории реализации права. Сущность и содержание реализации права. Субъекты права и участники правореализации.

Тема 2. Правовое регулирование и правореализация

Понятие и признаки правового регулирования. Структура правового регулирования. Типы и виды правового регулирования.

Место и роль правореализации в механизме правового регулирования. Пределы правового регулирования и правореализации. Эффективность правового регулирования и реализации права.

Правореализационная практика, её характерные черты и виды.

Тема 3. Механизм правореализации

Механизм правореализации: основные подходы к трактовке в общей теории права.

Общая характеристика структурных элементов механизма правореализации.

Экономическая, социальная и политическая правореализующая деятельность. Реализация международного и внутригосударственного права. Реализация норм публичного и норм частного права. Отраслевая классификация процессов реализации права. Формы реализации права.

Содержание правореализующей саморегуляции, её роль в функционировании современного российского права. Нравственное самоопределение личности и правореализующее поведение.

Индивидуальное правовое регулирование в механизме реализации права. Характерные черты и виды индивидуального правового регулирования. Реализация индивидуальных правовых актов.

Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений

Взаимодействие основных сфер жизни общества и процессов реализации права. Правореализующая деятельность - воплощение единства практических и теоретических компонентов, социальной предметности и правомерности.

Правоотношения как канал реализации права.

Содержание и виды правоотношений. Субъективное право и юридическая обязанность, их реализация.

Формирование и осуществление регулятивных правоотношений.

Формирование и осуществление охранительных правоотношений.

Тема 5. Применение права как особая форма правореализации

Понятие и признаки правоприменительной деятельности.

Соотношение применения норм права с их использованием, исполнением и соблюдением. Субъекты и основные стадии правоприменительного процесса. Доказывание в правоприменении. Правоприменительные акты: понятие и виды.

Особенности правоприменения при пробелах в праве. Аналогия закона и аналогия права. Коллизии в праве.

Тема 6. Правореализация и толкование права

Необходимость толкования норм права в ходе их реализации. Субъекты толкования. Официальное и неофициальное правотолкование: их разновидности, юридические свойства и значение для правореализации. Способы (приемы) толкования правовых норм.

Акты правотолкования: понятие, виды, роль в реализации права. Правотолкование и индивидуальное правовое регулирование. Значение толкования норм права в деятельности юриста.

Тема 7. Уровни правореализации

Структурные уровни правореализации (реализация диспозиций и реализация санкций правовых норм). Роль противоправного поведения в их выделении. Взаимодействие структурных уровней правореализации в рамках дозволенного, позитивно-обязывающего и запретительного способов правового регулирования.

Функциональные уровни правореализации (реализация материально-правовых и реализация процедурно-процессуальных правовых норм), их взаимодействие.

Территориальные уровни правореализации (реализация правовых норм федерального, регионального, муниципального и локального уровней).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.supcourt.ru

Сайт Государственной Думы Российской Федерации? - www.duma.gov.ru

Сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru

Справочная правовая система - www.consultant.ru

Справочная правовая система - www.garant.ru

Федеральный правовой портал - www.law.edu.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия обучающийся знакомится с видами и способами толкования норм права и их значением в процессе правореализации, ролью и значением правореализационных процессов на современном этапе развития общества для обеспечения законности, особенностями реализации права различными субъектами правоотношений, содержанием норм материального и процессуального права и особенностями их реализации в публичном и частном праве; особенностями применения норм права в различных сферах общественной жизни</p> <p>На лекционных занятиях обучающийся узнает основные подходы, существующие в юридической науке, к пониманию процессов правотворчества и правореализации, основные категории реализации права.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающийся должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>По теме 5 (Применение права как особая форма правореализации) лекция проводится с применением интерактивных технологий в форме лекции-беседы.</p> <p>Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные.</p> <p>Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимся.</p> <p>Для успешного проведения интерактивной лекции обучающимся необходимо осуществить предварительную подготовку: ознакомиться с содержанием темы; ознакомиться с рекомендуемой литературой и первоисточниками. Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить лекционный материал, а также суметь вести диалог с преподавателем и отвечать на проблемные вопросы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия-основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка навыков профессионального толкования нормативных правовых актов, навыков осуществления правоприменительной деятельности, принятия правоприменительных решений на основании норм материального и процессуального права, навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения. При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: Практическое занятие по теме Применение права как особая форма правореализации проводится в форме Деловой игры. Деловая игра проводится на практическом занятии. Учебная группа делится на три команды, каждая из которых занимает отведенное место в аудитории. Преподаватель называет ряд правоотношений различной отраслевой принадлежности (например, семейно-правовые, гражданско-правовые, трудовые, процессуальные, административные правоотношения и т.п.). Каждой из команд предлагается выбрать одно из правоотношений. В соответствии с избранным правоотношением команде необходимо подготовить (в течение 10 минут) и продемонстрировать конкретную юридическую ситуацию, требующую правоприменения. На представление конкретной юридической ситуации каждой команде отводится не более 7 минут. При необходимости могут готовиться конспекты выступления объемом не более 3 рукописных страниц. Команда-противник оценивает и обсуждает представленную юридическую ситуацию (до 10 минут), а затем письменно составляет проект правоприменительного акта (в течение 15 минут), разрешающего соответствующую ситуацию (объем не более 2 рукописных страниц). Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, работать в группе, анализировать условия и адекватно выстраивать последовательность собственных действий, квалифицированно составлять проект правоприменительного акта.</p>
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы ? помочь обучающимся приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к зачету.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>На зачете оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания первоисточников, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их в педагогической, практической и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Зачет проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в зачетном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>Во время зачета обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на зачет обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам зачета обучающемуся выставляется оценка ?зачтено? или ?не зачтено?.</p> <p>В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Юриспруденция".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие /Р.В. Шагиева, Л.А. Букалеров, В.В. Виноградов, М.А. Горбунов ; отв. ред. Р.В. Шагиева. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 576 с. - ISBN 978-5-16-101722-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/997102> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке
2. Шагиева, Р. В. Нормы процессуального права: теория и практика их реализации: монография / Шагиева Р.В. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-16-101103-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1009417> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке
3. Марочкин, С. Ю. Действие и реализация норм международного права в правовой системе Российской Федерации: монография / Марочкин С.Ю. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104981-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/995356> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / М. М. Рассолов, А. А. Иванов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 471 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-02472-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025537> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.
2. Придворов, Н. А. Правообразование и правообразующие факторы в праве: монография / Н.А. Придворов, В.В. Трофимов. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-16-101665-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031638> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке
3. Рыбаков, В. А. Преемственность в отечественном праве в переходный период: общетеоретические вопросы : диссертация / В.А. Рыбаков. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. - ISBN 978-5-16-107963-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039629> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке
4. Механизм правового регулирования и механизм реализации права: понятие и соотношение [Современное право, №12, 2013, стр. -] - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/469978> ((дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.