

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Развитие территорий



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**  
Организация транспортного обслуживания гостей

Направление подготовки: 43.03.03 - Гостиничное дело  
Профиль подготовки: Гостиничная деятельность  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Биктимиров Н.М. (кафедра сервиса и туризма, Институт управления, экономики и финансов), NMBiktimirov@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- характеризует принятие эффективных управленческих решений при организации обслуживания в туризме.

Должен уметь:

- выбирает эффективные управленческие решения при организации обслуживания в туризме.

Должен владеть:

- обосновывает принятие эффективных управленческих решений при организации обслуживания в туризме.

---

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.02.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.03 "Гостиничное дело (Гостиничная деятельность)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Роль транспортных услуг в туристической деятельности	5	4	0	4	0	0	0	8
2.	Тема 2. Правовое обеспечение транспортных услуг.	5	4	0	4	0	0	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
3.	Тема 3. Тема 3. Правовое обеспечение авиaperезовок в международном и внутреннем сообщениях	5	4	0	4	0	0	0	7
4.	Тема 4. Тема 4. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом	5	4	0	4	0	0	0	7
5.	Тема 5. Тема 5. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом	5	4	0	4	0	0	0	15
6.	Тема 6. Тема 6. Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом	5	4	0	4	0	0	0	15
	Итого		24	0	24	0	0	0	60

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Тема 1. Роль транспортных услуг в туристической деятельности

Функции транспортных услуг в туризме и гостеприимстве. Особенности транспортных услуг в индустрии туризма. Классификация современных транспортных перевозок. Роль транспорта в туристской деятельности. История появления и становления основных видов транспорта, начало его использования в целях туризма

##### Тема 2. Тема 2. Правовое обеспечение транспортных услуг.

Министерство транспорта Российской Федерации: его функции; структурные подразделения. Гражданский кодекс Российской Федерации, глава 40 "Перевозка": значение; содержание. Нормативно-правовые акты, регулирующие транспортные перевозки в регионах Российской Федерации, а также: их сравнительная характеристика

##### Тема 3. Тема 3. Правовое обеспечение авиaperезовок в международном и внутреннем сообщениях

Международное воздушное право: документы, регулирующие международные воздушные перевозки (Варшавская, Монреальская и Чикагская конвенции); международные организации гражданской авиации - ICAO и IATA. Национальное воздушное право: основные принципы распространения действия; Воздушный кодекс РФ и Федеральные авиационные правила - основные документы, регулирующие гражданскую авиацию в России.

Права и обязанности пассажира при осуществлении воздушной перевозки. Ответственность перевозчика при осуществлении воздушной перевозки. Права и обязанности перевозчика при осуществлении воздушной перевозки. Анализ российской и зарубежной судебной практики по спорам, касающимся договора о воздушной перевозке. Понятие договора фрахтования воздушного судна. Содержание договора фрахтования воздушного судна. Права и обязанности перевозчика и заказчика. Особенности формирования чартерных перевозок воздушным транспортом туристскими компаниями Российской Федерации. Заполнение и реализация билетов на чартерные рейсы.

##### Тема 4. Тема 4. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание. Виды и характеристика проездных документов на железнодорожном транспорте в Российской Федерации и странах Европы. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках. Виды подвижного состава железнодорожного транспорта в Российской Федерации и странах Западной Европы. Характеристика основных классов пассажирских вагонов..

##### Тема 5. Тема 5. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом

Основные документы, регулирующие перевозки автомобильным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.

Законы Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения, междугородних и международных перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

##### Тема 6. Тема 6. Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Документы, регулирующие перевозки пассажиров во внутреннем и международном водных сообщениях. Главные круизные компании Российской Федерации и мира. Внутренние речные круизы Российской Федерации. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации и Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.

##### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

##### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

##### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

elibrary.ru - научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Ассоциация туроператоров России - <https://www.atorus.ru/>

Всемирная туристская организация (ЮНВТО - <https://www.unwto.org>

Федеральное агентство по туризму РФ - <https://tourism.gov.ru/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время. Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.</p> <p>Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями важно хорошо запомнить и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.</p> <p>Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.</p>
практические занятия	<p>Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p>
самостоятельная работа	<p>Организация самостоятельной работы обучающегося предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются источники самообразования (литература, Интернет-ресурсы, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности обучающихся (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности. СРС включает следующие виды работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-чтение списка основной и дополнительной литературы;</li> <li>-внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося по подготовке к контрольным работам;</li> <li>-подготовка к экзамену.</li> </ul> <p>По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-входной контроль;</li> <li>-текущий контроль;</li> <li>-итоговый контроль.</li> </ul>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль и значение транспортных услуг в туризме.</li> <li>2. Функции транспортных услуг в туризме и гостеприимстве.</li> <li>3. Особенности осуществления транспортных услуг в индустрии туризма.</li> <li>4. Классификация современных транспортных перевозок.</li> <li>5. Роль железнодорожного транспорта в туристской деятельности.</li> <li>6. Роль воздушного транспорта в туристской деятельности</li> <li>7. Роль железнодорожного транспорта в туристской деятельности</li> <li>8. Роль автомобильного транспорта в туристской деятельности</li> <li>9. Роль водного транспорта в туристской деятельности</li> <li>10. История появления и становления основных видов транспорта, начало его использования в целях туризма</li> <li>11. Государственное регулирование транспортной деятельности в РФ.</li> <li>12. Функции Министерства транспорта Российской Федерации.</li> <li>13. Структурные подразделения Министерства транспорта Российской Федерации.</li> <li>14. Гражданский кодекс Российской Федерации о транспортной деятельности.</li> <li>15. Нормативно-правовые акты, регулирующие транспортные перевозки в регионах Российской Федерации: их сравнительная характеристика.</li> <li>16. Транспортная система Российской Федерации.</li> <li>17. Современные тенденции развития транспорта в России..</li> <li>18. Перспективы развития транспорта в России в современных условиях.</li> <li>19. Развития транспорта в РТ.</li> <li>20. Общая характеристика развития транспорта в Казани в современных условиях.</li> <li>21. Роль и значение железнодорожного транспорта в мире.</li> <li>22. Роль и значение железнодорожного транспорта в Российской Федерации.</li> <li>23. Роль и значение железнодорожного транспорта в Республике Татарстан.</li> <li>24. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.</li> <li>25. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.</li> <li>26. Виды и характеристика проездных документов на железнодорожном транспорте в Российской Федерации и странах Европы</li> <li>27. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.</li> <li>28. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.</li> <li>29. Виды подвижного состава железнодорожного транспорта в Российской Федерации и странах Западной Европы.</li> <li>30. Характеристика основных классов пассажирских вагонов..</li> <li>31. Основные документы, регулирующие перевозки автомобильным транспортом в международных сообщениях.</li> <li>32. Основные документы, регулирующие перевозки автомобильным транспортом во внутренних сообщениях.</li> <li>33. Общая характеристика состояния автомобильной сети в наиболее развитых странах мира.</li> <li>34. Общая характеристика состояния автомобильной сети в Российской Федерации.</li> <li>35. Общая характеристика состояния автомобильной сети в Республике Татарстан.</li> <li>36. Законы Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения, междугородних перевозок пассажиров автомобильным транспортом.</li> <li>37. Законы Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения и международных перевозок пассажиров автомобильным транспортом.</li> <li>38. Тенденции развития автомобильного транспорта за рубежом.</li> <li>39. Тенденции развития автомобильного транспорта в РТ..</li> <li>40. Тенденции развития автомобильного транспорта в Казани..</li> <li>41. Документы, регулирующие международные воздушные перевозки</li> <li>42. Международные организации гражданской авиации.</li> <li>43. Национальное воздушное право: основные принципы распространения действия.</li> <li>44. Воздушный кодекс РФ и Федеральные авиационные правила - основные документы, регулирующие гражданскую авиацию в России.</li> <li>45. Права и обязанности пассажира при осуществлении воздушной перевозки.</li> <li>46. Ответственность перевозчика при осуществлении воздушной перевозки.</li> <li>47. Права и обязанности перевозчика при осуществлении воздушной перевозки.</li> <li>48. Анализ российских</li> </ol>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.03 "Гостиничное дело" и профилю подготовки "Гостиничная деятельность".



*Приложение 2*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.В.ДВ.02.02 Организация транспортного обслуживания гостей*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 43.03.03 - Гостиничное дело

Профиль подготовки: Гостиничная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. профессора Е.И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 383 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019279-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2086804> (дата обращения: 15.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Богданов, Е.И. Экономика отрасли туризм: учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 318 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004712-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960014> (дата обращения: 24.01.2024) - Режим доступа: по подписке.
3. Джум, Т.А. Организация сервисного обслуживания в туризме : учеб. пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0329-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994182> (дата обращения: 24.01.2024) - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 432 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-514-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856700> (дата обращения: 24.01.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904786> (дата обращения: 15.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности: Учебное пособие / Р.И. Сухов. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. - 267 с.: ISBN 978-5-9275-2003-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991783> (дата обращения: 24.01.2024) - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.В.ДВ.02.02 Организация транспортного обслуживания гостей*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.03 - Гостиничное дело

Профиль подготовки: Гостиничная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.