

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Международные экзамены по иностранным языкам

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Назарова Г.И. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), Gulnara.Nazarova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные лингвистические нормы русского и французского языков
- информационно-коммуникационные технологии поиска необходимой информации; пути обмена информацией
- основы стилистики официальных и неофициальных писем на французском языке, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности
- лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетенции для осуществления профессиональной деятельности
- структуру, регламент и требования международных экзаменов по французскому языку
- соответствие требований международных экзаменов по французскому языку европейским уровням речевой компетенции
- теоретические и методологические основы планирования и инновационные формы взаимодействия различных участников образовательных отношений, особенности организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности и инициативности
- нормы, правила взаимодействия, регулирующие образовательные отношения; современные психолого-педагогические технологии взаимодействия участников образовательных отношений
- основные аспекты делового общения, сущность профессиональной культуры педагога, требования к личности и профессиональной компетентности учителя
- структуру, регламент и требования к организации международных экзаменов по французскому языку

Должен уметь:

- эффективно находить, воспринимать и использовать информацию, необходимую для изучения дисциплины, из аутентичных устных и письменных документов, выделять главное
- самостоятельно решать творческие задачи профессиональной деятельности с использованием различных информационных ресурсов - извлекать информацию, необходимую для изучения дисциплины, из аутентичных устных и письменных документов, выделять главное
- создавать сложные письменные тексты и устные сообщения различных стилей речи
- использовать опыт владения русским и иностранными языками для самостоятельного углубления и расширения знаний по изучаемой дисциплине
- самостоятельно выстраивать взаимодействие с субъектами образовательной программы
- самостоятельно выбирать, анализировать и реализовывать адекватные формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты
- организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
- осуществлять обоснованный выбор методов, форм и технологий обучения
- формировать у учащихся навыки и умения в области французского языка, необходимые для сдачи международного экзамена

Должен владеть:

- практическим опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий
- языковой и речевой компетенцией для ведения устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с участниками образовательных отношений
- практическими навыками профессиональной коммуникации, в том числе на иностранном языке, навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на французском языке; навыками устного делового разговора на французском языке
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике с помощью информационно-коммуникационных технологий
- различными инновационными техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
- профессиональной речевой культурой педагога, нормами профессиональной этики
- основами методики подготовки к международным языковым экзаменам по французскому языку

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия,
- применять полученные знания, приобретенные навыки и умения в практике преподавания французского языка,
- эффективно осуществлять свою преподавательскую деятельность, направленную на развитие у учащихся качеств, предопределяющих способность к участию в межкультурном общении,
- творчески использовать изученные технологии формирования иноязычной коммуникативной компетенции и подготовки к международным экзаменам по французскому языку в своей профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Иностранный язык)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Основные международные экзамены по французскому языку, экзамены DELF, DALF. Соответствие международных экзаменов общеевропейской системе определения коммуникативных компетенций	7	4	0	4	0	0	0	7

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
2.	Тема 2. Тема 2. Международные экзамены по французскому языку CEFP, DL, DS, DHEF, TCF, TEF	7	2	0	2	0	0	0	7
3.	Тема 3. Тема 3. Подготовка к сдаче экзамена по деловому французскому языку, уровни A1-C1	7	4	0	4	0	0	0	7
4.	Тема 4. Тема 4. Подготовка к сдаче международного экзамена по профессиональному французскому языку в области туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса	7	4	0	4	0	0	0	7
5.	Тема 5. Тема 5. Международные экзамены Торгово-промышленной палаты Парижа: дипломы профессионального французского языка в области медицины, юриспруденции и секретариата	7	4	0	4	0	0	0	7
	Итого		18	0	18	0	0	0	35

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Тема 1. Основные международные экзамены по французскому языку, экзамены DELF, DALF. Соответствие международных экзаменов общеевропейской системе определения коммуникативных компетенций**

1. Обзор основных международных экзаменов по французскому языку
2. Международные экзамены DELF
3. Международные экзамены DALF
4. Уровни общеевропейской системы определения коммуникативных компетенций
5. Соответствие экзаменов DELF, DALF уровням общеевропейской системы определения коммуникативных компетенций

##### **Тема 2. Тема 2. Международные экзамены по французскому языку CEFP, DL, DS, DHEF, TCF, TEF**

1. Международные экзамены по французскому языку CEFP 1, CEFP 2
2. Структура и оцениваемые компетенции международных экзаменов DL и DS
3. Требования к уровню сформированности речевой компетенции, структура и оценивание экзамена DHEF
4. Международные экзамены TEF и TCF: целевая аудитория, этапы, критерии оценивания речевой компетенции кандидатов
5. Технологии подготовки к экзаменам CEFP, DL, DS, DHEF, TCF, TEF

##### **Тема 3. Тема 3. Подготовка к сдаче экзамена по деловому французскому языку, уровни A1-C1**

1. Целевая аудитория экзаменов DFP Affaires A1-C1
2. Требования к кандидатам на сдачу экзаменов DFP Affaires A1-C1
3. Тестируемые компетенции
4. Структура экзамена, примерные экзаменационные задания
5. Порядок и критерии оценивания
6. Программа подготовки к экзаменам DFP Affaires A1-C1
7. Технологии подготовки к экзаменам DFP Affaires A1-C1

##### **Тема 4. Тема 4. Подготовка к сдаче международного экзамена по профессиональному французскому языку в области туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса**

1. Целевая аудитория экзамена DFP B1 в области туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса
2. Тестируемые компетенции

3. Экзаменационные задания
4. Порядок и критерии оценивания
5. Технологии подготовки к экзамену DFP B1 в области туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса
6. Подготовка по дополнительной специальности гида

### **Тема 5. Тема 5. Международные экзамены Торгово-промышленной палаты Парижа: дипломы профессионального французского языка в области медицины, юриспруденции и секретариата**

1. Целевая аудитория экзаменов DFP в области медицины, юриспруденции и секретариата
2. Структура и оцениваемые компетенции международных экзаменов DFP в области медицины, юриспруденции и секретариата
3. Виды экзаменационных заданий
4. Порядок и критерии оценивания
5. Технологии подготовки к экзаменам в области медицины, юриспруденции и секретариата

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Les principaux examens de français - <https://lsf-france.com/fr/apprendre-le-francais/examens-de-francais/>

Международные экзамены Торгово-промышленной палаты Парижа: тесты и дипломы - <https://www.lefrancaisdesaffaires.fr/tests-diplomes/>

Образование за рубежом - <https://www.globaldialog.ru/>

Торгово-промышленная палата Парижа - <https://www.cci-paris-idf.fr/fr>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется внимательно следить за объяснениями преподавателя, вести четкое конспектирование учебного материала по рассматриваемым вопросам. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений и практических рекомендаций. Рекомендуется задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения лекционного материала, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям необходимо сначала изучить основные теоретические положения по рассматриваемым проблемам, затем выполнить практические задания. При разработке демонстраций фрагментов экзаменов и этапов подготовки к международным экзаменам рекомендуется широко использовать современные средства обучения и инновационные технологии.
самостоятельная работа	В ходе самостоятельной работы необходимо внимательно изучить конспект лекции, основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и справочными материалами. Необходимо дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Надо помнить, что на лекции не всегда может быть рассмотрен изучаемый материал в полном его объеме, часть материала изучается в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой и интернет-источниками обязательна.
зачет	Для подготовки к зачету необходимо отработать все представленные в рабочей программе вопросы для итогового контроля. При подготовке используется теоретический материал, рассмотренный на лекционных занятиях, который следует дополнить, изучив основную и дополнительную литературу, представленную в рабочей программе дисциплины.

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Иностранный язык".



### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

#### Основная литература:

1. Барышников, Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учебник / Н.В. Барышников. - Москва : Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - ISBN 978-5-9558-0314-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/408974> (дата обращения: 03.07.2024)
2. Беляева, И. В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: комплексные учебные задания: Учебное пособие / Беляева И.В., Нестеренко Е.Ю., Сорогина Т.И., - 3-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-9765-2616-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937882> (дата обращения: 03.07.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Муни́н, А. Н. Деловое общение : курс лекций / А. Н. Муни́н. - 4-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0125-6. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765012560921.html> (дата обращения: 03.07.2024). - Режим доступа : по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Деловое общение : учебное пособие для бакалавров / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 524 с. - ISBN 978-5-394-03597-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093519> (дата обращения: 03.07.2024)
2. Деловое письмо : учебно-справочное пособие для бакалавров / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К, 2020. - 161 с. - ISBN 978-5-394-03842-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093147> (дата обращения: 03.07.2024)
3. Москвин, В. А. Реализация возможностей профессионального развития - лифт делового успеха: Монография / В.А. Москвин. - Москва : КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с. (Монография). ISBN 978-5-905554-46-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/442995> (дата обращения: 03.07.2024)
4. Седых, А. П. Русско-французский словарь: Профессиональная и быденная коммуникация / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - Москва : Флинта: Наука, 2010. - 168 с. ISBN 978-5-9765-0873-6, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/241721> (дата обращения: 03.07.2024)
5. Щипицина, Л. Ю. Языковые и культурные контакты / Щипицина Л. Ю. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 271 с. - ISBN 978-5-261-00921-4. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261009214.html> (дата обращения: 03.07.2024). - Режим доступа : по подписке.
6. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам : лингводидактика и методика : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 'Теория и методика преподавания иностранных языков и культур' / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. - 5-е изд., стер. Москва : Академия, 2008. - 333, [1] с. (65 экз.).
7. Панькин, В. М. Языковые контакты [Электронный ресурс] : краткий словарь / В. М. Панькин, А. В. Филиппов. - Москва : Флинта : Наука, 2011. - 160 с. - ISBN 978-5-9765-0975-7 (Флинта), ISBN 978-5-02-037288-7 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/409697> (дата обращения: 03.07.2024)

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.В.05 Международные экзамены по иностранным языкам*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.