

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины Иностранный язык

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Зарубежная филология: иностранный (английский) язык и литература, переводоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Газизова Л.Г. (кафедра романо-германской филологии, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), Lilija.Gazizova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- закономерности нормативного и вариативного использования языковых единиц в профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках;
- базовые информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации; некоторые пути обмена информацией;
- базовые правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
- коммуникативные методы на государственном и иностранном языках;
- отдельные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации; основные пути обмена информацией, их значение в работе образовательного учреждения, значение планирования в профессиональной деятельности;
- базовые основы стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном(ых) языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка: коммуникативные методы и технологии на государственном и иностранном языках;
- информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации ;пути обмена информацией, их значение в работе образовательного учреждения, значение планирования в профессиональной деятельности;
- основы стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном(ых) языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

Должен уметь:

- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном и иностранных языках в профессиональной деятельности в различных социальных группах с затруднениями;
- решать стандартные задачи поиска необходимой информации с помощью библиографических ресурсов под руководством преподавателя;
- использовать базовый набор терминологических единиц и терминоэлементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки;
- использовать оптимальные методы коммуникации с учетом социокультурных особенностей социальных групп на государственном и иностранном языках;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов;
- использовать не менее 500 терминологических единиц и терминоэлементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки;
- эффективно находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной деятельности;
- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;
- самостоятельно решать творческие задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов;
- использовать не менее 900 терминологических единиц и терминоэлементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки.

Должен владеть:

- навыками грамотного и ясного построения диалогической речи в рамках межличностной и межкультурной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике с помощью информационно-коммуникационных технологий под руководством преподавателя;
- базовыми навыками ведения деловой переписки без учета особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции;
- базовыми навыками устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках;
- коммуникативными методами на государственном и иностранном языках для профессионального взаимодействия на государственном и иностранном языках;
- основными навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;
- отдельными навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках;
- отдельными навыками устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках;
- способами критической оценки эффективности различных коммуникативных методов и технологии на государственном и иностранном языках;
- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках; навыками устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- грамотно и ясно выстраивать диалогическую речь в рамках межличностной и межкультурной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- взаимодействовать на государственном и иностранном языках, владея коммуникативными методами;
- критически оценивать эффективность различных коммуникативных методов и технологий на государственном и иностранном языках; показывать владение техникой деловой коммуникации, опираясь на состояние языковой культуры;
- извлекать необходимую информацию из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике с помощью информационно-коммуникационных технологий под руководством преподавателя;
- показать владение основными навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;
- извлекать необходимую информацию из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- вести деловую переписку без учета особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции;
- вести устный деловой разговор на государственном и иностранном(-ых) языках;
- вести деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках; использовать навыки устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках;
- вести деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках; использовать навыки устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Зарубежная филология: иностранный (английский) язык и литература, переводоведение)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных(ые) единиц(ы) на 504 часа(ов).

Контактная работа - 434 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 430 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; экзамен в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Вводно-фонетический курс. Род существительных и прилагательных. Согласование по роду и по числу. Presente de Indicativo verbos regulares, verbos irregulares.	1	0	0	38	0	0	0	20
2.	Тема 2. La familia. El aspecto físico. La casa.	1	0	0	40	0	0	0	9
3.	Тема 3. La rutina diaria. Герундий, конструкции с герундием. Futuro Simple de indicativo.	1	0	0	30	0	0	0	6
4.	Тема 4. El clima.Pretérito Perfecto de Indicativo	2	0	0	52	0	0	0	0
5.	Тема 5. Los viajes. Pretérito Indefinido de Indicativo. Pretérito Imperfecto de Indicativo.	2	0	0	54	0	0	0	1
6.	Тема 6. Internet y tecnologías de comunicación. Повелительное наклонение.	3	0	0	54	0	0	0	4
7.	Тема 7. Ecología. Condicional.	3	0	0	54	0	0	0	4
8.	Тема 8. El trabajo y las relaciones sociales. Las profesiones.Subjuntivo con Ojalá, quizás, talvez, que	4	0	0	54	0	0	0	4
9.	Тема 9. El sistema educativo en España. El sistema educativo en Rusia.	4	0	0	54	0	0	0	4
	Итого		0	0	430	0	0	0	52

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Вводно-фонетический курс. Род существительных и прилагательных. Согласование по роду и по числу. Presente de Indicativo verbos regulares, verbos irregulares.

Вводно-фонетический курс.

Знакомство со звуками и основами грамматики испанского языка на основе настоящего времени (Presente de Indicativo).

Система испанских существительных, глаголов, прилагательных, наречий (образование наречий на -mente), местоимений (личные - ударные и безударные формы, указательные, относительные, неопределенные, отрицательные), числительных (количественные и порядковые), артиклей, предлогов.

Основы испанского синтаксиса - простое повествовательное предложение, порядок слов в вопросительных, восклицательных предложениях, вопросы различных типов.

Тема 2. La familia. El aspecto físico. La casa.

Дом, квартира. Описание жилища. Семья. Описание внешности и характера человека (освоение основного лексического материала, его отработка в диалогах, текстах, составление собственных диалогов на заданные и свободные темы, написание сочинений). Составление простых высказываний и диалогов на заданную тему. Навыки чтения адаптированных текстов. Спряжение глаголов группового отклонения (5 групп) и возвратных глаголов. Глагол haber. Конструкция ir+a+infinitivo.

Тема 3. La rutina diaria. Герундий, конструкции с герундием. Futuro Simple de indicativo.

Рабочий день, выходные. Увлечения и вкусы. Описание режима дня. Составление простых высказываний и диалогов на заданную тему. Навыки чтения адаптированных текстов. Степени сравнения прилагательных и наречий. Perífrasis verbales. Перевод устойчивых выражений с использованием глагольных перифраз. Герундий, конструкции с герундием. Время Futuro Simple de Indicativo.

Тема 4. El clima. Pretérito Perfecto de Indicativo

Времена года, состояние погоды (освоение основного лексического материала, его отработка в диалогах, текстах, составление собственных диалогов на заданные и свободные темы, написание сочинений). Навыки чтения адаптированных текстов. Время Pretérito Perfecto de Indicativo: способы образования, случаи употребления. Pretérito Perfecto правильных глаголов и отклоняющихся глаголов. Оработка в упражнениях. Составление диалогов. Анализ употребления в текстах.

Тема 5. Los viajes. Pretérito Indefinido de Indicativo. Pretérito Imperfecto de Indicativo.

Путешествия. Проживание в гостинице. Виды транспорта. Культура разных стран (освоение основного лексического материала, его отработка в диалогах, составление собственных диалогов на заданные и свободные темы). Pretérito Indefinido de Indicativo. Pretérito Imperfecto de Indicativo. Способы образования, случаи употребления. Pretérito Indefinido и Pretérito Imperfecto правильных глаголов и отклоняющихся глаголов. Оработка в упражнениях. Анализ употребления в текстах. Биографии и истории в прошлом. Составление диалогов и монологов.

Тема 6. Internet y tecnologías de comunicación. Повелительное наклонение.

Интернет и технологии коммуникации. Телевидение и радио (освоение основного лексического материала, его отработка в диалогах, составление собственных диалогов на заданные и свободные темы) Повелительное наклонение (usted, ustedes). Повелительное наклонение в отрицательной степени. Condicional. Согласование времен.

Тема 7. Ecología. Condicional.

Экология, проблемы окружающей среды. Пассивный залог (VozPasiva). Способы образования. Случаи употребления VozPasiva в различных временах. Оработка в упражнениях. Анализ употребления в текстах. Настоящее время сослагательного наклонения - PresentedeSubjuntivo. Образование Presente de Subjuntivo правильных и отклоняющихся глаголов. Употребление Presente de Subjuntivo в независимых предложениях, отработка в упражнениях.

Тема 8. El trabajo y las relaciones sociales. Las profesiones. Subjuntivo con Ojalá, quizás, talvez, que

Работа. Социальные отношения. Профессии. Время Pretérito Pluscuamperfecto de Subjuntivo. Согласование времен. Работа, коммуникация в деловой сфере, социальные отношения (освоение основного лексического материала, его отработка в текстах, составление высказываний и диалогов на заданную тему, написание сочинений и резюме). Навыки чтения аутентичных текстов. Время Pretérito Pluscuamperfecto de Subjuntivo. Оработка в упражнениях. Анализ употребления в текстах. Составление высказываний и диалогов.

Тема 9. El sistema educativo en España. El sistema educativo en Rusia.

Образование. Система образования в Испании и России. Навыки чтения аутентичных текстов. Сослагательное наклонение в придаточных предложениях: oracionesdemodo, concesivas. ОтраОбучение иностранным языкам (освоение основного лексического материала, его отработка в текстах, составление высказываний и диалогов на заданную тему, написание сочинений). Навыки чтения аутентичных текстов. Сослагательное наклонение в придаточных предложениях: oracionesdemodo, concesivas. Оработка в упражнениях. Анализ употребления в текстах. Составление высказываний и диалогов. ботка в упражнениях. Анализ употребления в текстах. Оработка в диалогах.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Academia.edu - https://www.academia.edu/9520444/ACTIVIDAD_Biografia_Pasados?sm=b

Manual de Gramática - https://www.bba.unlp.edu.ar/uploads/docs/publicacionesbba_manualgramatica_piatti.pdf

Большой испано-русский и русско-испанский словарь - https://dic.academic.ru/contents.nsf/esp_rus/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Основной курс содержит: речевые образцы и упражнения на их автоматизацию, текст, представляющий собой отрывок из оригинального художественного произведения английского или американского автора, краткие сведения об авторе, комментарий с пояснением реалий и трудных для понимания языковых явлений, словарь активной лексики, список словосочетаний, встречающихся в тексте и подлежащих активизации, и упражнения, обеспечивающие закрепление вводимого материала.</p> <p>Параллельно с работой над содержанием текста изучается активный словарь, куда входит общеупотребительная лексика, отличающаяся высокой степенью сочетаемости и большими словообразовательными возможностями, а также стилистически маркированная лексика.</p> <p>Значительное место отводится наблюдению над семантической структурой слова, развитием переносных значений, сужением и расширением значения слова.</p> <p>Система упражнений по обучению диалогической речи и монологической речи представлена в учебнике следующим образом: усвоение речевых образцов, усвоение материала основного текста урока, усвоение активного словаря и работа над тематикой последнего раздела, который пополнился такими активными формами речевой деятельности, как ролевая игра, диспут, дискуссия. Разговорные формулы, организованные по целевому признаку, должны послужить студенту в построении творческого высказывания.</p>
самостоятельная работа	<p>Студентам рекомендуется прослушивать аудиоматериалы и просматривать видеоматериалы, озвученные носителями языка, зарегистрироваться на сайтах языкового обмена.</p> <p>В самостоятельной работе студентов особая роль отводится умению работать с книгой, т.к. во многом эффективность обучения, общая культура и профессиональный уровень будущего специалиста определяется умением. Самостоятельная работа организуется на основе полученных знаний с использованием литературы по учебному курсу, методических рекомендаций, консультаций. В процессе самостоятельной работы студент должен активно воспринимать, осмысливать изученную информацию, выбирая из нее самое главное, и научиться выстраивать план ответа, глобально расширяя языковое познание. Виды самостоятельной работы: 1. работа над языковыми средствами в целях их использования при речевом общении; 2. развитие умения раскрыть сущность понятия темы, подчеркнуть основную идею. Самостоятельная работа студентов направлена на исследования и разработки, посвященные развитию закономерностей усвоения культуры иноязычного речевого общения; на умение определить эффективность взаимодействия с представителем культуры той страны, язык которой изучается. Студенту следует обратить внимание на совершенствование слаганием вербально-семантическим кодом языка, стилистикой речи, фонетическими нормами языка, паттернами поведения, знаниями культурологических особенностей иноязычного народа. В результате всего этого должно произойти изменение (расширение) мотивационно-личностной сфере студента. При работе над иноязычным текстом, как продуктом лингвокультуры, студент должен уметь: 1. самостоятельно подбирать соответствующие средства для решения данной задачи; 2. определить ожидаемый результат; 3. выбрать приемы учебной деятельности, адекватные учебным задачам; 4. внести определенную коррекцию в результате решения задач; 5. уметь самостоятельно оценивать свой уровень.</p>
зачет	<p>Вопросы к зачету строятся на основе пройденного в течение семестра материала. Первый вопрос: грамматический тест. Второй вопрос: устный ответ на теоретический вопрос Студент должен, во-первых, повторить пройденный лексико-грамматический минимум, а также освоить теоретические вопросы грамматики испанского языка.</p>
экзамен	<p>Вопросы к экзамену строятся на основе пройденного в течение семестра материала. Первый вопрос: грамматический тест. Второй вопрос: устный ответ на теоретический вопрос Студент должен, во-первых, повторить пройденный лексико-грамматический минимум, а также освоить теоретические вопросы грамматики испанского языка.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Зарубежная филология: иностранный (английский) язык и литература, переводоведение".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Зарубежная филология: иностранный (английский) язык и литература, переводоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

Горбова, Е. В. Грамматическая категория аспекта и контекст (на материале испанского и русского языков): монография / Горбова Е.В. - СПб:СПбГУ, 2017. - 420 с.: ISBN 978-5-288-05712-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001404> (дата обращения: 04.04.2020). - Режим доступа: по подписке

Забара, И. В. Испанские глаголы в таблицах / Забара И. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9925-0771-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507713.html> (дата обращения: 22.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

Киселев, А. В. Грамматика испанского языка : сборник упражнений / Киселев А. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-9925-0178-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992501780.html> (дата обращения: 22.04.2020). - Режим доступа : по подписке

Абелла К.О., Испанский язык. 'Говорящая' грамматика / Абелла Кастро Ольга - М. : Восточная книга, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-7873-0830-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787308303.html> (дата обращения: 04.04.2020). - Режим доступа : по подписке

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Зарубежная филология: иностранный (английский) язык и литература. переводоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: испанский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.